

PROJET SOCIAL 2023-2026



CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE-LOUISE DAVIN

50^{ème} ANNIVERSAIRE

| | |
|---------------------------------|---|
| Centre social | CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE LOUISE DAVIN |
| Adresse du centre social | Place des Combattants 13540 Puyricard |
| Adresse gestionnaire | Place des Combattants 13540 Puyricard |



CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DES BOUCHES-DU-RHONE
215 Chemin de Gibbes – 13348 MARSEILLE CEDEX 20

SOMMAIRE

| | |
|---|-----------------|
| - Introduction | Page 3 |
| - Préambule : Le cadre de référence de notre projet social | Page 4 |
| - 1^{ère} partie : Méthodologie de renouvellement | Page 8 |
| - 2^{ème} partie : Evaluation du précédent projet social | Page 22 |
| - 3^{ème} partie : Le diagnostic | Page 59 |
| - 4^{ème} partie : Le nouveau projet social | Page 117 |
| - Fiches actions projets 2023/ 2026 | Page 138 |
| - Fiches Synthèses des actions projets 2019/ 2022 | Page 152 |
| - Documents Annexes | Page 167 |

Penser à joindre :

- Un budget du Centre social ventilé PLA
- La fiche de poste de l'Animatrice collective familles
- L'organigramme détaillé du Centre social
- Une liste à jour des membres du CA en cas de modifications

I. Introduction

Tous les 4 ans les centres sociaux se livrent à l'exercice de revisiter leur projet associatif, l'évaluer, le mettre en discussion avec les habitants, les adhérents, les partenaires.

Cet exercice, auquel peu d'organisations sont soumises à un tel rythme, est contraignant et vivifiant.

- Il est **contraignant** car il met les équipes professionnelles et bénévoles sous la pression d'un calendrier imparti alors que la plupart de leurs actions se déploient dans la durée
- Il est **vivifiant** car il permet des rencontres, débats, interrogations, ajustements, et qu'il offre à chaque centre social l'occasion d'être plus proche des habitants.

Malheureusement cette méthodologie a été complètement bouleversée par la pandémie de la Covid 19 qui nous affecte depuis plus de 2 ans (soit 1/3 de la période de fonctionnement de notre nouveau projet social à cette date.)

Au-delà de l'incidence sur notre bilan liée à la baisse de fréquentation des diverses activités et services, les conditions d'accueil des publics durant les derniers mois de cette pandémie ne nous ont pas permis de réaliser un diagnostic territorial partagé complet.

- Fermeture administrative totale ou partielle de notre équipement nous obligeant à mettre en place une organisation différente de nos services et activités.
- Interdiction d'organiser des regroupements de personnes dans les salles polyvalentes de type L, ne nous permettant pas d'organiser des réunions collectives

Tout au long de cette période, le centre-Socio-Culturel ML Davin a dû s'adapter en privilégiant les outils numériques ou téléphoniques afin de maintenir le lien avec ses adhérents et/ou habitants du territoire, conditions toutefois pas favorables pour les impliquer dans une démarche d'évaluation diagnostique.

A ce titre, la réalisation du bilan et du diagnostic territorial présenté dans ce document a été réalisé dans les **conditions exceptionnelles** suivantes :

- Travail interne aux équipes de salariés et des administrateurs bénévoles.
- Prise en compte de la parole des habitants et des partenaires, par le biais
 - D'un questionnaire numérique.
 - D'entretiens individuels d'habitants de du territoire (adhérents et non adhérents),
 - Rencontres individuelles et/ou collectives de nos partenaires en distanciel et exceptionnellement en présentiel après le 14 mars 2022.
- Analyse des données statistiques et de l'évolution sociale de notre zone depuis 3 ans.

Ce travail global d'analyse, synthétisé dans le présent document, nous a permis d'identifier les enjeux sociaux actuels et de positionner les engagements et priorités du centre pour les quatre années à venir. De plus, nous avons souhaité travailler sur l'utilité sociale de notre équipement afin de mesurer l'impact social du Centre Socio-Culturel et vérifier l'adaptation et le sens de nos actions

Le Projet Social qui vous est remis, fruit du travail collectif d'une trentaine de pers et de nombreuses rencontres, a été produit dans un contexte difficile, très singulier, et dans une période où beaucoup de repères ont été bousculés dans le rapport au travail, à l'activité et aux publics.

Nous sollicitons votre bienveillante attention pour que votre lecture prenne en compte le contexte précité.

II. Préambule : Le cadre de référence de notre projet social

A. Les valeurs fondatrices qui guident notre action

L'action du centre social prend appui sur des valeurs qui sont formalisées dans la charte fédérale des centres sociaux :

- La dignité humaine : Reconnaître la dignité et la liberté de tout homme et de toute femme est l'attitude première des acteurs des centres sociaux.
- La solidarité : Considérer les hommes et les femmes comme solidaires, c'est-à-dire comme étant capables de vivre ensemble en société, est une conviction constante des centres sociaux.
- La démocratie : Opter pour la démocratie, pour les centres sociaux, c'est vouloir une société ouverte au débat et au partage du pouvoir.

La circulaire de la Caisse Nationale des Allocations Familiales (CNAF) N°2012-13 relative à l'animation de la vie sociale mentionne également :

- La laïcité, la neutralité et la mixité,
- La participation et le partenariat.

B. Les missions du centre socio-Culturel ML Davin

a. Au regard de la CNAF

La charte des centres sociaux, ainsi que la circulaire CNAF contribuent à réaffirmer les finalités et missions des centres sociaux.

- **Les finalités poursuivies par les structures de l'animation de la vie sociale.**

Chaque type de structure de l'Animation de Vie Sociale (Evs/Centres sociaux), quelle que soit son importance ou les particularités de son territoire d'implantation, poursuit trois finalités de façon concomitante :

- L'inclusion sociale et la socialisation des personnes
- Le développement des liens sociaux et la cohésion sociale sur le territoire
- La prise de responsabilité des usagers et le développement de la citoyenneté

- **Les missions générales d'un centre social :**

- Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale.
- Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets

- **Quelques missions complémentaires :**

- Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants, propres à assurer information, orientation, et expression des besoins.
- Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés et leur proposer un accompagnement adapté.
- Développer des actions d'intervention sociale, adaptées aux besoins de la population et du territoire, qui peuvent prendre une dimension d'accompagnement sociale et expérimentale.
- Développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et bénévoles.
- Organiser la concertation et la coordination avec les acteurs locaux impliqués dans les problématiques sociales locales.

b. Au regard de notre projet associatif

• **Finalité du projet associatif du CSC ML Davin :**

Œuvrer à l'accueil et l'épanouissement sur le territoire du plateau de Puyricard, des adultes, des enfants et des familles, en favorisant les liens entre les personnes en suscitant leur implication dans la vie de l'association et dans la construction de projets au service de l'évolution de la zone de vie sociale.

• **Les objectifs spécifiques pour les divers publics** (extrait du projet éducatif du CSC ML Davin) :

➤ **Pour les familles :**

- Favoriser les échanges, les rencontres entre les habitants.
- Favoriser la pratique culturelle.
- Permettre la libre expression de chacun dans le respect des autres et des différences.
- Permettre l'entraide et le lien social entre les habitants, avec une attention particulière aux personnes en difficulté.
- Soutenir l'implication et la participation des habitants dans l'élaboration, la réalisation des projets et la gestion associative du Centre.

➤ **Pour la petite enfance :**

- Soutenir, accompagner et rassurer les enfants dans l'apprentissage de la séparation.
- Favoriser le développement de l'autonomie, dans le respect des besoins des enfants.
- Aider les enfants à développer leur personnalité en devenir.
- Favoriser la socialisation afin de les préparer à l'entrée à l'école maternelle.
- Aider les parents dans leur fonction éducative.

➤ **Pour les enfants et adolescents.**

- Permettre à l'enfant et au jeune de vivre un temps de loisirs et de vacances.
- Favoriser le développement de l'autonomie, dans le respect des besoins et des caractéristiques de chaque âge.
- Amener l'enfant à découvrir des pratiques variées.
- Favoriser le respect de l'autre par la tolérance.
- Permettre à l'enfant et au jeune le développement de ses capacités d'expression, de créativité, d'écoute, de communication, de curiosité et de découverte.
- Permettre à l'enfant et au jeune de faire des choix.
- Favoriser les liens intergénérationnels.
- Favoriser l'ouverture des activités en incitant les passerelles entre les tranches d'âge.
- Améliorer la qualité des projets, des actions, des ateliers, des activités...

c. Au regard du réseau des centres sociaux

Bien que notre association ne soit pas adhérente à la fédération des centres sociaux, nous nous référons aux valeurs et objectifs prioritaires qu'elle porte, notamment :

- La participation des habitants à l'amélioration de leur condition de vie
- Faire entendre la parole des habitants
- Le développement de l'éducation et expression culturelle
- Le renforcement des solidarités
- La prévention et la réduction des exclusions

Implantés au cœur d'une zone de vie sociale, les centres sociaux sont des équipements polyvalents ouverts à tous les habitants, ou chacun peut y trouver des activités dans des domaines les plus variés, culture, insertion, loisirs, garde d'enfant, etc.

Comme détaillé dans le schéma ci-dessous, le centre social est « la maison des habitants d'un territoire »



Source : Maison du Centre Social, Fédération nationale des centres sociaux

C. Les services existants au sein du Centre Socio-Culturel ML Davin

a. La petite enfance

En 2019 faute d'un nombre suffisant d'enfants, et à la suite d'une maladie longue durée de notre Educatrice jeunes enfants, nous avons été dans l'obligation de fermer notre halte-garderie parentale.

Depuis cette date nous continuons toutefois à accueillir les enfants en bas âge au sein de nos Accueils Collectifs de Mineurs, ainsi qu'au sein de diverses activités physiques et culturelles.

b. L'enfance

Plaisir, Echanges, Choix, Diversité, Concertation, Respect... sont les maîtres mots du projet du secteur enfance (3-12 ans) afin que chaque enfant puisse s'épanouir dans ce mode de garde collectif et éducatif. Les enfants de 3 à 12 ans sont accueillis le mercredi et durant toutes les vacances scolaires, par des animateurs formés.

Des « mini-camps » pour les 7-12 ans sont également proposés l'été.

Dans un souci de proximité, de bien-être de l'enfant, les accueils se font au plus proche des lieux d'habitation des parents. Ainsi depuis septembre 2017 nous avons ouvert site sur le quartier de Couteron.

À la suite de la mise en place des nouveaux rythmes scolaires des transports ont été organisés afin de faciliter l'accès des centres de loisirs à toutes les familles.

c. La jeunesse

Pour les jeunes de 11 à 17 ans, quelle que soit la période de vacances, l'accueil se fait à la journée.

Au menu : des activités de loisirs, des ateliers, des mini séjours, des rencontres sportives avec des thématiques selon les périodes. L'été, des séjours plus longs sont également proposés.

d. La famille

Dans le déroulement de nos activités, une place est donnée aux parents et familles

- Tout au long de l'année, nous organisons divers événements permettant aux habitants de s'impliquer dans la vie locale, et de faciliter le lien social et le vivre ensemble sur le territoire.

Ces fêtes de quartier, animations ou soirées festives, permettent de réunir les enfants, ados et les parents autour de diverses activités ludiques et conviviales.

Autant de moments pour se retrouver entre voisins, entre amis, en famille à l'occasion de ces différents rendez-vous qui allient la dimension culturelle et festive.

- Afin de favoriser les temps d'échange dans les familles, nous organisons régulièrement des groupes de parole, conférences ou débats au cours desquels sont abordés différents thèmes afférents à l'éducation des enfants

e. Animations culturelles et sportives

Notre centre mène un vaste programme d'activités sportives ou culturelles pour les adultes et enfants favorisant le lien social entre les pratiquants, le bien être individuel, ainsi que l'accès à la culture.

Malheureusement, avec le développement de la pandémie de covid 19 une partie de ces actions ont été brusquement arrêté.

f. Les services associatifs

L'association coordonne et gère différents équipements et salles mises à la disposition des associations locales.

D'autre part, nous développons un nombre important d'actions partenariales avec des associations locales de notre territoire

Le fonctionnement de ces activités a toutefois été largement impacté par les conséquences directes et indirectes de la pandémie du Covid-19 durant les années N-2 et N-3 de notre projet social.

- Conséquences directes :

- ✓ Confinement d'une durée de deux mois, avec fermeture quasi-totale de notre équipement
- ✓ Fermetures administratives totales ou partielles de notre équipement nous obligeant à mettre en place une organisation différente de nos services et activités.
- ✓ Couvre-feu limitant la circulation des personnes au-delà de certains horaires.
- ✓ Interdiction d'organiser des regroupements de personnes dans les salles polyvalentes de type L, ainsi que dans l'espace public, ne nous permettant pas d'organiser des activités collectives et/ou regroupements de personnes.
- ✓ Mise en place d'un Pass' sanitaire, puis vaccinal qui a bloqué l'accès de notre équipement à certaines personnes durant plusieurs mois.
- ✓ Fermeture des équipements culturels, pendant plusieurs mois, nous empêchant de développer nos actions de lien social et d'accès à la culture.

- Conséquences indirectes :

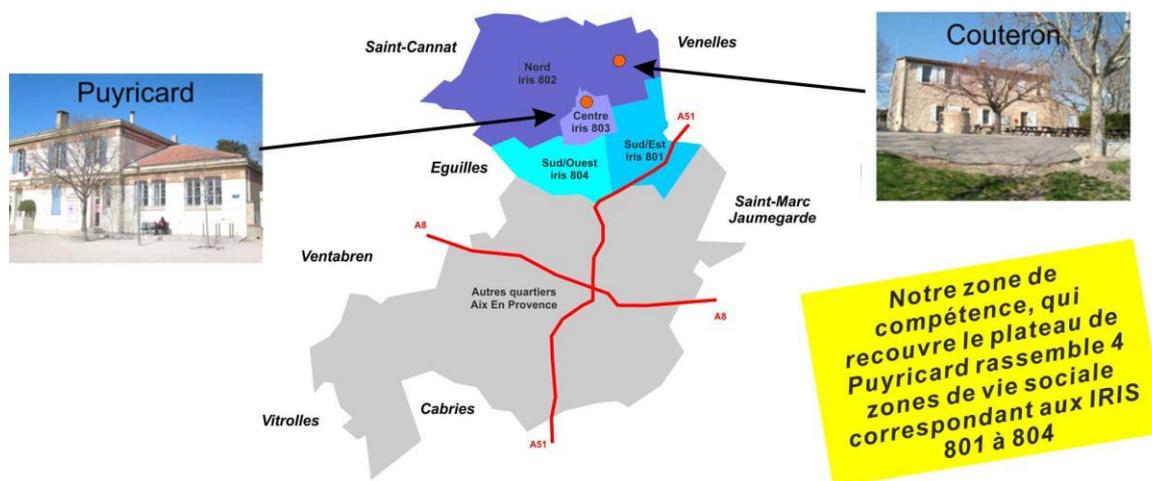
- ✓ Craintes des habitants vis-à-vis de la propagation de ce virus, qui a réduit la fréquentation de nos services et activités depuis 2 ans.
- ✓ Organisation dématérialisée de notre accueil et de certaines de nos activités qui nous a coupé du lien direct avec les habitants et adhérents.

1^{ère} PARTIE

METHODOLOGIE DE RENOUVELLEMENT DU PROJET SOCIAL

III. Méthodologie de renouvellement

A. Rappel de la zone de compétence du centre Socio-Culturel M-L Davin



B. La méthodologie d'élaboration du projet social

Le prochain projet doit s'inscrire dans la continuité du précédent.

Dans le cadre du processus de renouvellement, il s'agit donc de compléter le travail déjà effectué durant les précédentes périodes d'agrément.

L'élaboration de ce nouveau projet social est pour nous l'occasion de faire un bilan, sur les évolutions du territoire depuis le dernier agrément.

« *Le centre social et socioculturel entend être **un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire.*** »

Charte fédérale des centres sociaux et sociaux culturels de France

A ce titre, démarche d'élaboration du projet social (évaluation du Projet du CSC ML Davin et Diagnostic territorial) se doit d'être le produit de la confrontation entre :

- La rencontre des habitants (enfants, jeunes, adultes et associations) dans le cadre d'entretiens individuels et/ou de réunions collectives.
- D'associations ou institutions partenaires sur le territoire.
- Des séances de bilans construits collectivement par les salariés et le conseil d'administration sur la base des objectifs et des indicateurs fixés en 2018.

C. Les étapes d'élaboration du projet :

Dans sa réunion du mois d'octobre 2021, le Conseil d'administration a validé le choix de la méthode diagnostique et de bilan en 3 étapes, ainsi que le démarrage dès le mois de décembre 2021 :

- L'évaluation du précédent Projet Social en cours
- Diagnostic social de territoire : Analyse des Besoins Sociaux du territoire « du plateau de Puyricard » par un diagnostic partagé.
- Le nouveau Projet Social 2023-2026
 - ✓ L'élaboration et rédaction du projet
 - ✓ Validation du projet.

C. La démarche de bilan et d'évaluation

1. Evaluation du projet en cours

L'évaluation du projet social est un moment important dans la vie de l'association. C'est un bon moyen de réunir, tous les professionnels et acteurs impliqués dans la réalisation du projet associatif. Ainsi l'association prend du recul, réfléchit sur ses missions, ses valeurs, regarde en arrière pour se projeter dans l'avenir. Cette démarche permet d'impliquer et dynamiser les équipes. L'évaluation des actions est un moment fort dans la démarche projet parce qu'elle permet de mesurer l'impact des actions du centre social sur le territoire, de vérifier leur pertinence par rapport à nos missions et de commencer à se projeter sur les années à venir.

Quand bien même l'évaluation est permanente et se traduit chaque année à travers le rapport d'activités, ce temps reste important parce qu'il permet de prendre du recul et de voir comment chacune des actions permet de répondre aux objectifs d'un projet plus global.

Au-delà de ces bilans intermédiaires réalisés par les responsables des secteurs d'activités, nous avons souhaité impliquer salariés et bénévoles, administrateurs et habitants dans cette d'évaluation.

- Organisation de plusieurs réunions d'équipe pour évaluer les actions
- Organisation d'une réunion pour évaluer les actions par rapport au projet associatif et projet social en cours.
- Rencontre avec les partenaires associatifs et institutionnels, habitants et adhérents du Centre Socio culturel pour croiser ces bilans de secteur avec les nouvelles attentes.

2. Le diagnostic pour le projet social 2023/2026

Parallèlement à cette phase de bilan, le centre Socio-culturel a procédé à une analyse en profondeur du territoire sur les ressources, attentes et besoins recensés, en utilisant divers outils ou méthodes de travail :

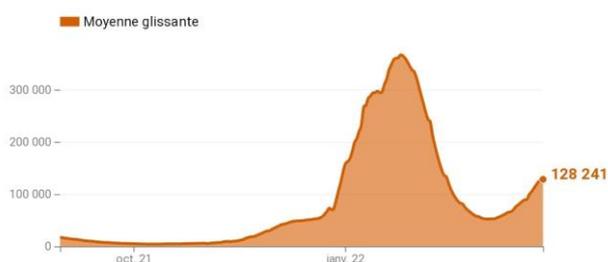
- Les données froides donnant une photographie du territoire (INSEE, portrait de territoire CAF 13...)
- Les données chaudes émanant de :
 - Bilans des rencontres citoyennes
 - Analyse des divers questionnaires et enquêtes
 - Bilans des rencontres partenariales
 - Bilans qualitatifs et quantitatifs des actions du Centre Social par rapport aux attentes recensées.

Ce travail d'analyse nous a permis ainsi permis de faire ressortir les principales problématiques recensées sur le quartier, qui ont été les thèmes du brainstorming mis en place début avril 2022 dans le cadre d'un conseil d'Administration élargi aux salariés.

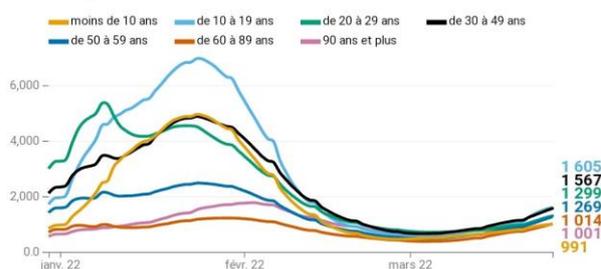
Cette démarche de diagnostic partagé permet ainsi d'avoir un regard objectif sur le quartier de Puyricard et de révéler les problématiques du territoire.



Evolution du nombre de personnes testées positives au Covid-19 depuis le 29 août 2021



Evolution du taux d'incidence par classe d'âge depuis le 29 décembre 2021



Source : Santé publique 29 mars 2022

Pour suivre l'évolution de l'épidémie sur les territoires, les autorités sanitaires s'appuient sur le taux d'incidence, c'est à dire le nombre de nouveaux cas sur une semaine pour 100 000 habitants. Le seuil d'alerte est atteint lorsque l'incidence dépasse 50. Comme on le constate sur les courbes ci-dessus, les contraintes sanitaires imposées durant cette période « d'alerte » (Décembre 2021 / Février 2022) ne nous ont pas permis de réaliser ces consultations selon le calendrier et modalités envisagées.

Comme on le constate sur les courbes ci-dessus, les contraintes sanitaires imposées durant cette période « d'alerte » (Décembre 2021 / Février 2022) ne nous ont pas permis de réaliser ces consultations selon le calendrier et modalités envisagées.

A ce titre, nous allons présenter ci-dessous la méthodologie envisagée et celle réellement utilisée.

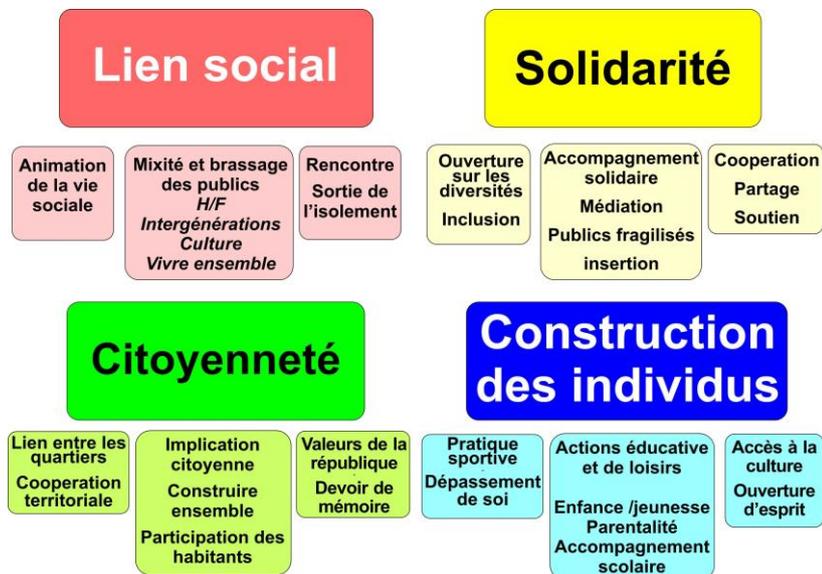
BILAN D'ACTIVITE

- **Pilotage technique par l'équipe des salariés administratifs et pédagogique :**
- **Organisation régulière de réunions techniques pendant la période d'agrément :**
 - ✓ Réunions de l'ensemble des salariés administratifs et responsables pédagogiques.
 - ✓ Point régulier réalisé par le personnel sur les activités en cours ou projet à venir
 - ✓ Bilan intermédiaire à chaud sur ces actions, en fonction des critères d'évaluation
 - ✓ Bilans réalisés chaque année par les responsables des secteurs concernés, à partir de bilan d'activités ou de période.

Ces documents se retrouvent d'une manière globale et synthétisée dans le rapport d'assemblée général communiqué chaque année aux partenaires institutionnel
- **Organisation régulière de réunions techniques, spécifiques au projet social :**
 - ✓ **Mardi 18 janvier 2022** : Réunion de travail portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années à partir des bilans intermédiaires.
 - ✓ **Mardi 24 février 2022** : Continuité de la réunion précédente portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années concernant prioritairement :
 - Analyse des effets produits sur la population.
 - Impact des actions menées par la structure auprès des habitants.
 - ✓ **Jeudi 10 mars 2022** : Réunion d'équipe avec les responsables de secteurs + personnel d'accueil du CSC, ayant pour objectif de modéliser l'utilité sociale de notre structure.
 - ✓ **Jeudi 24 mars 2022** : Continuité de la réunion précédente relative à l'utilité sociale de notre centre socio-culturel afin de réfléchir à l'adéquation de notre programme d'activités réalisé depuis 3 années par rapport aux attentes des habitants.
Réflexion sur des pistes d'évolution.
- **Réunions du conseil d'administration**
- **Point régulier thématique « projet social » lors des C.A d'octobre 2021 à mai 2022.**
Lors des réunions régulières du Conseil d'Administration, un point est fait sur le suivi et la préparation du projet :
 - ✓ Validation du calendrier et de la démarche envisagée
 - ✓ Validation du questionnaire aux habitants.
 - ✓ Analyse des effets produits par notre précédent projet sur les habitants et le territoire.
 - ✓ Suivi de l'avancée de la démarche
 - ✓ Réflexion globale portant sur les valeurs, et utilités sociales du CSC,
 - ✓ Préparation de la rencontre avec les salariés lors du CA élargi.
 - ✓ Validation des axes et actions
 - ✓ Validation du projet social présenté à la CAF
- **Réunion de CA élargie aux salariés du CSC, du jeudi 7 avril, destinée à évaluer conjointement la réalisation et les répercussions du projet 2019/2021 (Bilan) et de mettre en corrélation les attentes de la gouvernance associative et des salariés.**
Cette méthode de concertation globale permet :

- ✓ Aux salariés et administrateurs bénévoles de mieux se connaître pour travailler sur une stratégie commune.
- ✓ D'avoir des moments d'échanges constructifs sans notion de hiérarchie ni lien d'autorité
- ✓ Que l'ensemble des salariés puisse s'exprimer sur des sujets qui ne relèvent pas directement de leur corps de métier

Ce brainstorming animé par le directeur, nous a permis d'aborder des problématiques diverses autour de 4 grand thèmes préalablement retenues, à partir des bilans des réunions de concertation et des résultats du questionnaire.



L'ensemble de ces échanges a permis d'évaluer le niveau de réalisation et de répercussions des actions déterminées dans le cadre du dernier projet social, ainsi que les attentes et besoins à développer dans notre prochain projet.

LES CONSULTATIONS

Le projet social doit être le résultat d'un processus qui fait émerger les besoins prioritaires sur une vaste zone de compétence telle que détaillée précédemment.

C'est à cette fin que les habitants de notre zone de compétence sont habituellement associés au dispositif de réflexion que le Centre Socio-Culturel a mis en place.

Cette participation active de la population permet une réelle vision des problématiques locales, et une adéquation des orientations du centre avec les préoccupations des habitants.

Afin de réaliser cette évaluation et diagnostic partagé plusieurs étapes ont été envisagées afin d'aboutir à une définition des attentes et besoins du public.

1^{ère} phase : Consultation des participants de la grande fête de Noël 2021, sous forme d'un photobooth.



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021



Noël des enfants à Puyricard - 11 décembre 2021

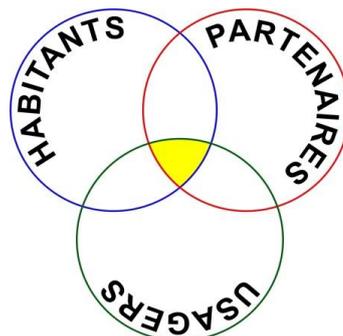
Cette manifestation populaire qui a regroupé plus de 400 personnes de notre quartier en décembre 2021, après 20 mois d'arrêt total pour cause de confinement ou d'interdiction de regroupements de personnes, a été l'occasion pour nous de les questionner sur leur vision du rôle et de l'utilité sociale de notre centre Socioculturel sur le territoire de Puyricard.

De plus, un cahier d'expression libre à disposition des participants a permis de récolter la « parole des habitants »

Ces divers modes d'expression ont fortement participé au travail de mesure de l'impact social de notre équipement, tel que détaillé ultérieurement.

2^{ème} phase : Enquêtes auprès de la population

- **Définition des objectifs** : nous avons défini 3 axes permettant de comprendre ce que nous souhaitons récolter comme données.
 - Comment le quartier de Puyricard est-il perçu par ceux qui y vivent et y travaillent ?
 - Comment le centre Socio-Culturel est-il perçu sur ton territoire et dans ses missions ?
 - Quelles sont les attentes et les besoins sur le quartier et comment



le centre Socio-Culturel peut-il y répondre ?

- **Définition des cibles:**

Pour cette 2^{ème} phase, nous avons défini 1 cible générale que l'on retrouve à l'intersection des différents acteurs s'impliquant dans la vie du CSC :

- *Les habitants (du plateau de Puyricard)*
- *Les partenaires (toutes institutions, acteurs du plateau de Puyricard...)*
- *Les usagers du CSC M-L Davin de Puyricard*

A ce titre différents outils ont été mis en œuvre, afin d'évaluer le précédent projet social.

- **Outils méthodologiques utilisés pour ce diagnostic :**

Une enquête a été réalisée auprès de la population de notre territoire, par le biais d'un questionnaire, à compter du mois de février 2022, en veillant à

- Couvrir l'ensemble de la zone de vie sociale,
- Questionner 2 publics cibles :
 - ✓ Les habitants et familles du plateau (Marché et commerces de Puyricard, sorties d'écoles)
 - ✓ Les adhérents des activités du CSC (Questionnaire sur Internet, secrétariat d'accueil)

Comme il y a 4 ans, nous avons construit ce questionnaire avec 3 axes différents, afin de comprendre la perception des habitants vis-à-vis du centre social et de son implantation sur le quartier :

- « **Renseignements individuels** ». Questions qui permettent de déterminer la localisation de la personne, son âge, son sexe, sa situation familiale avec le nombre d'enfants au foyer....
- « **L'utilisateur et le centre** » pour préciser le mode de relation et de consommation de la personne interrogée vis-à-vis du CSC ML Davin
- « **L'habitant en relation avec le quartier** » : Questions destinées à mesurer le niveau du « bien vivre » sur le quartier, la qualité environnementale du quartier avec des propositions d'amélioration.

Le public a été très réactif à cette démarche participative car nous avons eu plus de 390 réponses à ce questionnaire... soit une participation supérieure à l'enquête menée en 2018.

Cette enquête nous a ainsi permis de recueillir des éléments concernant la typologie des familles, de connaître les modalités de fréquentation et d'utilisation du centre social (secteurs, activités, attentes ...) ainsi que le niveau de connaissance extérieure de la structure par les habitants Document annexe n°1

2^{ème} phase : Enquête spécifique auprès des adolescents

Parallèlement à cette enquête à destination du grand public, Le service Municipal de la jeunesse de la Ville d'Aix, en partenariat avec le Centre Socio-Culturel M-L Davin et le C.I.Q de Puyricard a mené une enquête auprès des jeunes du quartier de Puyricard afin de connaître leurs attentes en termes de loisir et d'activités jeunesse.

Ce questionnaire, réalisé tardivement en raison des divers protocoles sanitaires en place jusqu'au 14 mars, a récolté 180 réponses de jeunes âgés de 13 à 17 ans sur 1 300 personnes recensées

LES RENCONTRES COLLECTIVES

Rencontres collectives et publiques

Selon notre organisation initiale, nous avons en projet d'organiser des rencontres / débats / consultations publiques avec

- **La population, et usagers du centre socio-Culturel** sur le thème du « Puyricard de Demain »
- **Les acteurs associatifs**
- **Les partenaires institutionnels**

Organisée sous forme de réunion plénière, en présentiel, ces temps de réflexion permettent habituellement que la population exprime son avis et ses attentes sur la vie à Puyricard.

En raison des protocoles sanitaires stricts instaurés par le gouvernement durant le dernier trim 2021 et 1^{er} trim 2022, il a été impossible d'organiser des réunions publiques durant cette période.

A ce titre, nous avons privilégié des rencontres individuelles avec les habitants et représentants des partenaires locaux, après le 14 mars 2021.

Les conclusions de ces entretiens individuels menés lors de cette phase d'évaluation et diagnostic seront associées aux résultats des réunions collectives organisées en 2018 lors de la dernière démarche de projet social

Rencontres avec les enseignants

Organisation de rencontres avec les responsables des écoles de notre territoire autour de la thématique éducative.

Durant la période d'agrément, Un Projet Global de Territoire, notre dispositif de continuité scolaire (Pause cartable) ainsi que les conséquences de la Pandémie ont permis une collaboration régulière avec certains établissements scolaires du secteur

L'extrême surcharge de travail des responsables des établissements scolaires et les protocoles sanitaires stricts nous ont obligé à réorganiser ces réunions publiques.

A ce titre, nous avons sollicité les responsables d'établissements après le 14 mars 2021 pour organiser ces rencontres individuelles.

Seuls 4 directeurs / 8 ont répondu favorablement à cette invitation.

Les échanges ont été extrêmement riches, apportant des idées, des analyses qui ont permis d'avancer dans notre évaluation et diagnostic.

Rencontres avec les partenaires associatifs

Organisation d'une rencontre avec les responsables des associations du territoire

Durant la période d'agrément, un Projet Global de Territoire, notre dispositif de continuité scolaire (pause cartable), ainsi que les conséquences de la pandémie ont permis une collaboration régulière avec certains établissements scolaire.

Les règles sanitaires ainsi que les craintes liées à la pandémie ne nous ont pas permis d'organiser des réunions publiques pour connaître les attentes des responsables des associations locales. A ce titre, nous avons sollicité ces personnes par le biais d'entretiens individuels en direct ou en visio-conférence selon l'époque

10 associations ont répondu favorablement à cette invitation.

Comme précédemment, les échanges ont été extrêmement riches et constructifs.

**TABLEAU DETAILLE DE LA DEMARCHE PARTICIPATIVE
« PHASE BILAN ET DIAGNOSTIC »**

| NIVEAU | | DATE | OBJET |
|--|--|------------------------------|---|
| Equipe des salariés administratifs et responsables pédagogiques | | Jeudi 7 octobre 2021 | Réunion de travail spécifique portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : Bilan Intermédiaire concernant prioritairement l'analyse des effets produits par les services et actions de la structure sur la population |
| | | Jeudi 18 novembre 2021 | Réflexion sur l'adéquation de notre programme d'activités par rapport aux valeurs portées et véhiculées par le centre social, et plus particulièrement par rapport à nos objectifs généraux |
| | | De décembre 2021 à mars 2022 | Continuité de la réunion précédente portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : bilans Intermédiaires. |
| | | Jeudi 10 mars 2022 | Réflexion sur l'utilité sociale du Centre Socio-Culturel |
| Direction + responsables de secteur | | Janvier / Mars 2022 | Rédaction par l'équipe de direction <ul style="list-style-type: none"> • Des diverses évaluations • Des bilans des réunions thématiques organisées • De l'analyse du questionnaire. Tout au long de l'avancée de ce travail de réflexion du groupe de pilotage, des corrections ont régulièrement été apportées aux documents prenant en compte les nombreux apports et corrections proposées, par les salariés et élus du CA. |
| Démarche participative | Consultation habitants | Samedi 16 décembre 2021 | Une consultation auprès des participants lors de la grande fête de Noël, pour connaître la vision du territoire concernant le rôle et l'utilité sociale de notre centre Socioculturel ML Davin. |
| | Questionnaires auprès des habitants et des jeunes | Avril à Mai 2022 | Enquête destinée à recueillir les modalités de fréquentation et d'utilisation du centre social (secteurs, activités, attentes ...), le niveau de connaissance de la structure par les habitants, ainsi que leurs attentes. |

| | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------|---|
| | Habitants | 1 ^{er} trim 2022 | - Entretiens informels avec les adhérents lors de leur pratique d'activité au sein du CSC. - Entretiens informels avec les habitants sur les lieux de forte fréquentation (sortie d'école / marché) |
| | Partenaires locaux | De mi-mars à fin avril 2022 | Organisation de rencontres individuelles ou collectives avec les responsables associatifs / d'établissement scolaires / représentants des partenaires institutionnels destinées à évaluer la réalisation des actions déterminées dans le cadre de notre dernier projet social, ainsi que des attentes des associations dans différentes thématiques |
| | Ecoles | | |
| | Partenaires institutionnels | | |
| A l'issue de ces enquêtes et diverses rencontres, un travail de synthèse a été mené par le directeur du Centre Social assisté par son équipe de responsables, pour identifier les valeurs, les principes et actions que l'ensemble des participants souhaitaient voir porter par le centre socioculturel. C'est ce document qui a servi de support aux conseils d'administration suivants pour valider les axes de notre prochain projet social. | | | |
| Conseil d'Administration | | Jeudi 30 septembre 2021 | Présentation et validation du calendrier et la méthodologie envisagée. |
| | | De novembre à Janvier 2022 | Travail sur bilan intermédiaire |
| | | Jeudi 17 mars 2022 | Réflexion commune et validation de l'analyse de l'utilité sociale du centre Socio-Culturel M-L Davin |
| Conseil d'Administration élargi aux salariés | | Jeudi 7 avril 2022 | Réunion destinée à évaluer conjointement la réalisation et les répercussions du projet actuel (Bilan) et de mettre en corrélation les attentes de la gouvernance associative et des salariés. |
| Conseil d'Administration | | Jeudi 28 avril 2022 | Détermination des axes prioritaires de notre prochain projet social. |
| | | CA du 23 Mai 2022 | VALIDATION DU PROJET PRESENTE A LA CAF Pour un dépôt avant fin mai 2022 |

▪ avec qui ?

| | OUI | NON | Quels acteurs |
|--------------------------------|-----|-----|---|
| - au sein du centre social | X | | Les administrateurs bénévoles, les salariés permanents du Centre Socio-Culturel |
| - avec le tissu associatif | X | | Les associations locales partenaires |
| - avec les partenaires | X | | Les représentants des partenaires institutionnels, représentants des écoles... |
| - la Caf a-t-elle été associée | X | | Responsable Adjointe en charge de l'Animation Territoriale d'Aix-En-Provence |

Les acteurs

Les bilans et diagnostics partagés ont été élaborés dans le cadre d'une démarche partenariale associant :

- Les habitants et ou usagers

Comme détaillé précédemment les adhérents et habitants sont régulièrement consultés par le biais de l'accueil, ainsi que par les questionnaires ponctuels afin de percevoir leurs attentes.

La crise covid empêchant d'organiser des regroupements collectifs nous avons privilégié cette année, une consultation :

- Par le biais d'entretiens individualisés
- Sous forme de questionnaires

- **Les partenaires associatifs locaux.**

La vie associative ayant été mise en veille pendant plusieurs mois durant cette période d'alerte covid, la consultation des partenaires associatifs a été très compliquée à réaliser en raison :

- De la crainte d'une partie de ces associations de participer à des groupes de travail collectifs, car même après le 14 mars, le virus circulait activement
- De la non-disponibilité de certains responsables, liée à une surcharge de travail afin nécessaire pour relancer le fonctionnement de leur association

Face à cette problématique, cette consultation a été réalisé par le biais d'entretiens individualisés.

- **Les partenaires institutionnels.**

Nous bénéficions d'un accompagnement régulier avec les travailleurs sociaux de la CAF, les techniciens des diverses collectivités territoriales ou services de l'état ainsi que des élus de la municipalité d'Aix-en-Provence :

- **CAF :**

- Mme Cécile Zedde Vallat : référente CAF, responsable adjointe en charge de l'animation territoriale (Territoire Aix - Aubagne) jusqu'au 16/09/2019
- Mme Marielle Signoret : Responsable Adjointe Territoire Aix en charge de l'Animation Territoriale.

- **MAIRIE D'AIX EN PROVENCE :**

- ✓ **Les élus de la ville d'Aix en Provence, membres de notre conseil d'administration**

- Mr Jean-Pierre BOUVET - Conseiller Départemental - Adjointe au Maire sur le quartier de Puyricard
- Mme Brigitte DEVESA - Sénatrice / Adjointe à l'éducation
- Mme Perrine MEGGIATTO - Adjointe au Maire sur le quartier de Puyricard
- Mme Fabienne VINCENTI - Adjointe à l'éducation

- ✓ **Direction Générale :**

Sandrine ROUSSEAU - *Conseillère technique « Administration, ressources, projets »*

- ✓ **Direction Citoyenneté et proximité**

- Mme Christine TROCCERO
- Mme Hanène IABRAZZO - *Cheffe de service référente des centres sociaux au sein du service politique de la ville.*
- Mme Marie Pierre THIEC - *Cheffe de Service du Pôle Cohésion Sociale.*

- ✓ **Service éducation :**

- Mr René SCHALLER puis Sandrine ROUSSEAU - Directrice du service
- Mr David Alexandre ELKIND - *Chargé de projets sur la coordination des ACM*
- Mme Élisabeth GIACALONE - *Cheffe de service*

- ✓ **Service Jeunesse, petite enfance, Enfance :**

- Mme Aurore BORRAS - *Directrice du service*
- Mr Eric THUILLIER - *Chef de service relance et avenir jeunesse*
- Mme Odile BOUTILLON : *chargée de mission au service jeunesse sur l'« Observatoire de la Jeunesse » de la Ville d'Aix-en-Provence*

Cette liste n'est pas exhaustive mais retient les personnes les plus impliquées dans la démarche globale d'évaluation et de diagnostic.

▪ **ETAT :**

- Mr Ghislain BORGA puis Mme Sophie LEVEQUE - *Députée du Préfet Aix en Provence et Gardanne*
- Mr Jean-Christophe MEOZZI - *Inspecteur de la jeunesse et des sports au SDJES*

▪ **LES ACTEURS DU CENTRE SOCIO-CULTUREL**

Un groupe de pilotage constitué en interne au centre Socio-Culturel M-L Davin suit l'avancée des travaux de ces différentes étapes.

Ce groupe repose sur :

✓ **L'équipe de salariés permanents :**

- 6 salariés administratifs ou pédagogiques permanents autour du directeur du centre social ayant reçu délégation du C.A
- Des salariés pédagogiques consultés à certaines étapes de cette méthodologie.

✓ **Le conseil d'administration** constitué de 15 administrateurs bénévoles élus lors de notre dernière AG

Tout au long du processus, détaillé ci-dessus, c'est le Conseil d'Administration qui confirme les choix méthodologiques et valide les résultats obtenus aux différentes étapes.

2ème PARTIE
EVALUATION DU PRECEDENT
PROJET SOCIAL

1.2 - Quels étaient les objectifs généraux/axes prioritaires retenus ?

1.2.1. Rappel des objectifs généraux/axes prioritaires

Lister les objectifs généraux retenus lors du précédent projet social

| AXES | ACTIONS | OBJECTIFS GENERAUX |
|--|--|--|
| N°1 Accompagner les personnes en situation de vulnérabilité sur le territoire | Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire | <ul style="list-style-type: none"> • Déceler et comprendre les situations de vulnérabilité (isolement, bas revenus, handicap, âge...) • Créer la rencontre avec les personnes repérées • Etablir un rapport de confiance pour comprendre et agir • Soutenir l'intégration des familles fragilisées • Agir sur les sources de vulnérabilité |
| N°2 Centre social citoyen <i>Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active</i> | Renforcer l'implication des habitants | <ul style="list-style-type: none"> • Développer une culture du pouvoir d'agir et de participation, • Favoriser l'engagement et la responsabilisation des habitants. • Favoriser l'implication et la prise d'initiative de la population du territoire dans des projets collectifs. • Mettre en place des outils ou procédures pour faciliter le repérage des personnes en demandes. |
| | Valeurs de la république et laïcité | <ul style="list-style-type: none"> • Rappel et sensibilisation au valeurs de la république et de la laïcité • Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus. |
| | Vivre ensemble | <ul style="list-style-type: none"> • Apporter et créer du lien social • Faciliter l'intégration et le mieux vivre de certaines catégories de personnes (séniors, bas revenus, familles monoparentales) • Améliorer les liens et relations entre les habitants des divers quartiers du plateau • Favoriser le vivre ensemble au sein de notre société par l'ouverture sur les autres et le monde • Améliorer l'esprit de tolérance et de respect de l'autre dans toutes ses différences (sociales, culturelles, religieuses, relations filles/garçons , handicap). |

| | | |
|--|--|---|
| | | Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus. |
| | Ecocitoyenneté | <ul style="list-style-type: none"> • Ecocitoyenneté concernant la préservation de la planète ou nous vivons. • Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche de Centre social « écohérent ». <p>Sensibilisation des différents publics du territoire, à la problématique des déchets et à l'éco-citoyenneté.</p> |
| <p>N°3 Centre social numérique <i>Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants</i></p> | Améliorer la fonction accueil | <ul style="list-style-type: none"> • Faciliter l'accès à l'information et aux droits pour les personnes en situation de précarité. • Palier aux nouvelles inégalités liées à l'informatisation croissante des services publics (impôts, Caf...) • Améliorer l'accessibilité à nos services pour l'ensemble des habitants. |
| | Consolider et améliorer la communication du CSC | <p>Développer une stratégie de communication afin de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donner une meilleure lisibilité à nos actions <p>Mieux communiquer avec les habitants et partenaires afin de valoriser nos actions et renforcer notre identité.</p> |
| | Développer une citoyenneté active | <ul style="list-style-type: none"> • Inciter les habitants et jeunes du territoire, à être acteur de leur quartier en utilisant leur expériences et compétences. <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place un groupe « d'habitants reporters » qui créeront un journal numérique, ainsi que des web reportage, les rendant attentif à la notion de démocratie de quartier et de citoyenneté (lutte contre les rumeurs, les évidences, les préjugés et les généralités.) - Créer un festival collectif impliquant les habitants, destiné à favoriser le lien entre les habitants. • Encourager et soutenir les initiatives portées par les habitants <p>Privilégier l'action collective en plaçant l'habitant au cœur du processus</p> |
| <p>Centre social solidaire <i>Favoriser la</i></p> | Développer un réseau d'échange solidaire | <ul style="list-style-type: none"> - Développer des actions collaboratives pour répondre aux besoins des habitants. - Favoriser les échanges de savoirs et d'expériences entre habitants. - S'appuyer sur réseau local de bénévoles pour développer des actions solidaires entre habitants - Valoriser le potentiel, le savoir-faire et les ressources des habitants. - Soutenir l'intégration des familles fragilisées dans ce réseau. |
| | Développer ou adapter des actions en direction | <ul style="list-style-type: none"> - Lutter contre l'isolement et dynamiser le lien social - Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public. |

| | | |
|--|--|---|
| <i>solidarité envers les habitants et les familles</i> | des seniors du territoire | - Impliquer ce public dans des projets prenant en compte leur spécificité |
| | Solidarité et soutien aux familles. | <ul style="list-style-type: none"> • Identifier le centre socioculturel comme un lieu de ressources. • Déceler les préoccupations et projets des familles. • Organiser un travail autour des publics en précarité, repérés sur le territoire et absents de notre équipement. • Accompagner les parents dans leur fonction parentale. • Favoriser les loisirs en familles • Faciliter l'accès aux loisirs pour tous. |

1.2.2. Rappel des critères d'évaluation

Lors de l'écriture du dernier projet social, des critères d'évaluation ont été déterminés pour les axes prioritaires des nouveaux objectifs généraux.

Dans la démarche de bilan nous avons appliqué ces critères à chaque secteur tel que détaillé ci-dessous

De plus à l'intérieur de chaque secteur, une analyse plus fine a été réalisée en adaptant ces critères d'évaluation à la spécificité des actions

| | Critères d'évaluation sur le plan quantitatif | Critères d'évaluation sur le plan qualitatif |
|-------------------------------|---|---|
| CSC Animation Globale | <ul style="list-style-type: none"> • Degré d'implication des habitants du plateau • Participation des habitants aux instances décisionnelles du CSC | <ul style="list-style-type: none"> • Adaptation aux besoins • Réalisation des objectifs du projet (atteints, partiellement atteints, non atteints...) • Respects des normes : Règles d'encadrements, sécurité des équipements... |
| Petite enfance/enfance | <ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'enfants • Présences régulières | <ul style="list-style-type: none"> • Participation des enfants à une ou plusieurs actions/ateliers • Degré d'implication des parents |
| Jeunesse | <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de personnes pour chaque action • Présences régulières • Nombre total de jeunes touchés | |
| Familles | <ul style="list-style-type: none"> • Présences régulières • Nombre de personnes pour chaque action | <ul style="list-style-type: none"> • Degré d'implication des familles • Degrés de réalisation des objectifs du projet (atteints, partiellement atteints, non atteints...) |

1.2.2. Synthèse des actions réalisées

Ce bilan est présenté sous forme d'un tableau synthétiques, reprenant les axes et actions définis lors du projet 2019/2022

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

| AXE TRANSVERSAL | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|----------|-----|--|
| <i>Accompagner les personnes en situation de vulnérabilité</i> | | | | | |
| Projet 2019/2022 | | Bilan Intermédiaire 2019/Avril 2022 | | | |
| Titre de l'action | Résultats attendus / indicateurs | Réalisation | | | Commentaire / Analyse |
| | | A | P.A | N.A | |
| Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire | <ul style="list-style-type: none"> • Rétablir du lien avec les travailleurs sociaux des différentes structures afin de pouvoir développer un accompagnement individualisé des personnes recensées par le centre. • Organiser l'accueil (espace, mission) afin de faciliter le repérage des situations de vulnérabilité <ul style="list-style-type: none"> - Aménagement local facilitant la confidentialité, + espace pour s'isoler | X | X | | <p>Les divers partenaires sociaux sollicités ne peuvent / ou ne souhaitent pas s'investir sur notre territoire, en raison du manque de disponibilité (temps / moyens humains...)</p> <p>Nous pouvons toutefois constater que les conséquences de cette absence de présence locale se sont accrues avec le développement de nouvelles problématiques sociales ou sanitaires observées durant la pandémie.</p> <p>A ce titre, nous avons développé un partenariat avec la structure associative Astrée, afin de lutter contre les problématiques liées à l'isolement.</p> <p>• Nouvel aménagement du hall d'accueil afin de faciliter l'accueil physique des habitants, et permettre plus de confidentialité.</p> |

| | | | | |
|--|--|----------|----------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Créer un outil d'orientation afin que le secrétariat assume cette fonction particulière d'accueil. • Faciliter l'intégration des individus en : <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnant la personne vers des partenaires pouvant répondre à la problématique. - Créant la rencontre avec les responsables de secteur | X | X | <ul style="list-style-type: none"> •Création d'un « guide d'accueil » permettant une meilleure connaissance de notre association, ainsi que des activités et services proposés. Ce guide est actuellement en cours d'évolution, avec en projet un nouveau document qui permettra de faciliter l'orientation des divers publics (jeunes, adultes, séniors, H/F...) vers nos partenaires, selon les attentes spécifiques des publics. • Mise en place d'un projet pédagogique pour faciliter l'accueil des publics en situation de handicap, à compter de l'été 2019. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Eté 2019 - Partenariats avec URAPEDA pour la mise à disposition d'animateurs spécialisés dans la surdité. ❖ Depuis Mars 2021 - Partenariats avec APAR - Association Prevention Autisme pour la mise à disposition de locaux, et l'accueil d'enfants autistes. • Réflexion interne au CA favorisant l'accès et l'intégration de certains publics fragilisés en agissant sur les sources de fragilité (conditions d'accès, tarifs) en fonction de la situation individuelle de chaque personne. |
|--|--|----------|----------|---|

Centre social citoyen

Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active

| Projet 2019/2022 | | Bilan Intermédiaire 2019/Avril 2022 | | | |
|--|---|-------------------------------------|----------|-----|---|
| Titre de l'action | Résultats attendus Indicateurs | Réalisation | | | Commentaire / Analyse |
| | | A. | P.A | N.A | |
| Consolider la gouvernance associative | <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les bénévoles élus en leur assurant les informations et formations nécessaires à leur mission. • Valoriser l'implication de ces bénévoles en : <ul style="list-style-type: none"> - Attribuant des responsabilités | X | X | | <ul style="list-style-type: none"> • Création de commissions de travail spécifiques (Culture / ressources humaines / 50 ans ...) • Responsabilisation des bénévoles du conseil d'administration, ou de |

| | | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|--|
| | <p>et missions spécifiques aux administrateurs.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Créant des commissions spécifiques éventuellement ouvertes aux salariés et habitants volontaires. | | | | certains habitants volontaires, à l'occasion de l'organisation des festivités |
| Renforcer l'implication des habitants | <p>Développer les possibilités offertes aux habitants de s'impliquer au sein du centre social afin de s'adapter aux attentes individuelles (Gouvernance/projets collectifs / activités)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impulser des modes d'animation et de participation qui favorisent l'implication des habitant • Création d'une fête, ou moment de convivialité pour et avec les habitants • Valoriser l'implication ce ces bénévoles en : <ul style="list-style-type: none"> - Renforçant les liens de proximité - Renforçant leur place et rôle au sein de l'association - En maintenant une cohésion de l'ensemble des acteurs | X | X | X | <p><i>Cet objectif à été fortement perturbé par la Pandémie de la Covid 19 qui a bloqué les possibilités de rencontres collectives et d'organisation de moments conviviaux et festifs, pendant une durée de 2 ans.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation de 2 réunions citoyennes dans le cadre du grand débat national. • Arrêt total de tous nos évènements festifs et conviviaux durant la période Covid-19 de mars 2020 à Décembre 2021. Toutefois, afin de maintenir un lien entre les habitants et le centre social, certaines de nos fêtes de quartier ont été maintenues en « distanciel » • Tentative de développer de nouvelles activités / actions sur la base d'une implication plus forte des habitants. Malheureusement durant cette période Covid, nous avons eu beaucoup de difficultés à sensibiliser et mobiliser les habitants pour mener des actions de bénévolat dans le domaine éducatif ou de l'animation. Durant cette période, l'implication des habitants s'est réorientée vers le soutien des publics en difficulté. |

| | | | | | |
|---|---|----------|----------|--|--|
| <p>Valeurs de la république et laïcité</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Formation des salariés et bénévoles sur les valeurs de la République afin qu'ils puissent être le relais auprès des habitants et partenaires • Mise en place d'actions pour les habitants : <ul style="list-style-type: none"> - Organisation de journées et/ou conférences à thème destinées à les former et les sensibiliser à ces valeurs. - Sensibilisation thématique avec nos divers publics dans le cadre des diverses actions menées par le centre (alsh, accompagnement à la scolarité...) • Travail de mémoire lors évènements nationaux (ex : 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 ou de l'armistice de la 2ème guerre mondiale en mai 2020) • Développer un partenariat avec les établissements scolaires primaires et secondaires, afin de pouvoir intervenir dans le cadre d'un « parcours citoyen » | <p>X</p> | <p>X</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Formation sur les valeurs de la République organisée en 2019 avec une partie de l'équipe. • Projet en cours – Mise en œuvre durant l'année 2022 sur la thématique sociale « des libertés », dans le cadre de l'organisation de visites mémorielles et de participations actives au sein des ateliers au Camp des Milles. • Organisations régulières de « débats citoyens » avec les enfants de l'ALSH, autour de l'actualité du moment, afin de les sensibiliser à ces thématiques de société. • Organisation d'un séjour en Normandie, avec un groupe d'enfants et pré-adolescents, autour d'un projet de devoir concernant le 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 • Rencontres régulières des responsables des écoles du plateau, dans le cadre du PEDT, afin de faire reconnaître notre expertise dans le domaine de la citoyenneté, et mener des actions partenariales. Ce partenariat de proximité établi avec les responsables d'établissements scolaires a été très important durant les périodes Covid à protocole renforcé, afin de communiquer et échanger des informations sur les cas contacts des divers équipements éducatifs. |
|---|---|----------|----------|--|--|

| | | | | | |
|-----------------------|---|---|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Lutter contre les discriminations et préjugés que connaissent certains publics : <ul style="list-style-type: none"> - Apporter une meilleure connaissance des cultures, des coutumes et des religions favorisant le « vivre ensemble » - Permettre aux habitants / citoyens de mieux se connaître et se comprendre, loin des clichés des peurs et des fantasmes. | | | X | <ul style="list-style-type: none"> • Projet sur le « vivre ensemble » reporté depuis 3 ans en raison de la crise sanitaire |
| Ecocitoyenneté | <ul style="list-style-type: none"> • Ecocitoyenneté concernant la préservation de la planète ou nous vivons. • Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche de Centre social « écohérent ». • Sensibilisation des différents publics du territoire, à la problématique des déchets et à l'éco-citoyenneté. | X | | | <p>Mise en place d'une politique éco-responsable et Eco-citoyenne du CSC.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lors des achats réalisés par le centre et pour réduire la consommation énergétique de nos équipements - Instauration d'un tri sélectif quasi permanent : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Au quotidien, interne au centre ✓ Prêt de poubelles de tri sélectif aux associations locales, à l'occasion des fêtes de quartier - Achat d'un stock d'Eco cup pour réduire, puis stopper l'utilisation de gobelets non réutilisables <ul style="list-style-type: none"> ✓ En interne à l'ALSH lors de la collation de 16h ✓ En prêt aux associations locales, à l'occasion des fêtes de quartier - Compostage des déchets alimentaires et végétaux, de l'ALSH de Coueron - Organisation d'opérations de Grand nettoyage du quartier, avec les habitants, au printemps et à l'automne - Stage de sensibilisation à l'environnement avec des pré-adolescents durant l'été 2019 et 2021 |

Centre social numérique

Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants

| Projet 2019/2022 | | Bilan Intermédiaire 2019/Avril 2022 | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------------------------|----------|-----|---|
| Titre de l'action | Résultats attendus Indicateurs | Réalisation | | | Commentaire / Analyser |
| | | A. | P.A | N.A | |
| Améliorer la fonction accueil | <ul style="list-style-type: none"> • Installation d'un ordinateur en libre accès, sous contrôle du secrétariat, pour permettre à certaines personnes d'effectuer leurs démarches administratives auprès de certains organismes publics. | | X | | <ul style="list-style-type: none"> • Amélioration du projet envisagé en répondant aux appels à projet <ul style="list-style-type: none"> - 2020 « Inclusion numérique » Carsat → Réponse négative de cet organisme, à notre demande de financement d'équipement informatique - 2020 « Conseiller numérique » France Relance pour : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Favoriser l'inclusion numérique des séniors. ✓ Favoriser l'accès aux droits permettant aux retraités d'exercer pleinement leur citoyenneté. ✓ Effectuer leurs démarches en ligne → Réponse favorable à la demande d'attribution de ce poste de conseiller numérique Recrutement effectué en septembre 2021, pour une mise en œuvre à compter de mars 2022. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Engager une procédure et des supports pour un accueil particulier des habitants du territoire, notamment les nouveaux arrivants et ou personnes proposant du bénévolat. | X | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une nouvelle organisation de l'accueil des usagers |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Améliorer notre système de gestion des adhérents afin de faciliter leur participation <ul style="list-style-type: none"> - Inscriptions aux activités par | X | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une procédure dématérialisée pour certaines inscriptions • Moins de contraintes administratives pour les réinscriptions |

| | | | | | |
|--|---|--|----------|--|--|
| | attentes et besoins, à l'instar du questionnaire réalisé lors des périodes de projet social | | | | |
| Développer une citoyenneté active | <p>Réaliser avec les habitants et jeunes des diverses structures du centre socioculturel (ALSH, ados, Soutien scolaire) afin de</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développer un esprit critique chez les participants - Stimulant leur curiosité sur le monde qui les entoure. • Favoriser l'ouverture et la familiarisation aux nouvelles technologies et des médias en général Une « feuille d'information électronique » sur l'actualité sociale et culturelle du quartier. • Des reportages et films diffusés sur Internet via notre chaine You-tube ainsi que par mail et nos diverses web-letter | | X | | <ul style="list-style-type: none"> • Réflexion actuelle menée au sein du Centre socio-Culturel pour établir des partenariats avec des organismes tels « Anonymal » ou « Les têtes de l'art » pour mener ce projet de reportage de quartier. Le recrutement de notre conseiller numérique va nous permettre de développer cet axe de médiation numérique, à compter de l'année 2022, en développant un réseau d'habitants souhaitant s'investir dans ce rôle de web reporter • Réalisation de reportages par les jeunes de Puyricard sur des thématiques sociétales <ul style="list-style-type: none"> - Reportage sur les valeurs de la république, au printemps 2019 à l'occasion du 75^{ème} anniversaire du débarquement. - Reportage « environnemental » durant l'été 2019 sur la thématique des déchets sauvages. - Reportage « écocitoyen » durant l'été 2021 sur la thématique de la pollution. |

Centre social solidaire - Favoriser la solidarité envers les habitants et les familles

| Projet 2019/2022 | | Bilan Intermédiaire 2019/Avril 2022 | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----|----------|---|
| Titre de l'action | Résultats attendus Indicateurs | Réalisation | | | Commentaire / Analyse |
| | | A | P.A | N.A | |
| Développer un réseau d'échange solidaire | <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place les conditions favorisant les échanges de savoirs, expériences et petits services entre habitants. • Faciliter la réalisation de projets solidaires, en s'appuyant sur un réseau d'échanges réciproques des savoirs et compétences individuelles des habitants et adhérents pour <ul style="list-style-type: none"> - Instaurer des espaces et moments d'information pour les familles (les droits sociaux, la renégociation des emprunts et contrats...) - La mise en place d'ateliers collectifs à partir des origines de | X | | X | <p>Le développement de cet axe à été largement impacté par la pandémie de la Covid-19.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impossibilité de développer de « nouvelles actions sociales » en raison des conséquences directes et indirectes de cette crise comme nous l'avons détaillé précédemment. - Obligation d'être réactif et de s'adapter pour répondre à des situations d'urgence <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un réseau de bénévoles pour aider et assister les seniors de notre territoire durant le confinement de 2021 • Partenariat avec association Astrée, pour lutter contre l'isolement, qui propose une permanence téléphonique d'écoute et échange <p>Non réalisé à ce jour.</p> <p>Toutefois, le recrutement récent de notre conseiller numérique, et l'instauration d'un réseau de partenaires, vont nous permettre de développer cette mission d'accompagnement de certains publics fragilisés</p> |

| | | | | | |
|--|--|----------|--|----------|--|
| | <p>chaque individu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Création d'une plateforme informatique recensant les offres et demandes des habitants (échanges de services, troc, co-voiturage...), Le Centre-Socioculturel le relais dans la mise en relation entre individus. | | | | |
| <p>Développer ou adapter des actions en direction des seniors du territoire</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Accentuer les actions, favorisant ou créant un lien intergénérationnel, en vue de faciliter l'intégration des seniors - Ateliers d'échange utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes - Rencontres intergénérationnelles autour du jeu, outil important pour les enfants (apprentissage des règles, esprit d'équipe) ainsi que pour les personnes âgées (socialisation, mémoire) | X | | | <ul style="list-style-type: none"> - 1^{er} et 2^{ème} semestres 2019 : - Rencontres intergénérationnelles avec les seniors fréquentant le foyer repas du CCAS - Echanges entre enfants et personnes âgées sur des thèmes divers tels Puyricard d'antan, l'école, les monuments aux morts... <p>Mars 2020 / février 2022 : Impossibilité de maintenir ce lien durant la crise sanitaire de la Covid-19, en raison d'une forte crainte de ce public fragilisé.</p> <p>Mars 2022 / décembre 2022 : En fonction de l'évolution de l'épidémie, nous allons tenter de relancer ces dispositifs et temps de rapprochement entre les générations.</p> <p>Les évènements festifs seront des moyens et leviers importants dans cette stratégie de rencontre intergénérationnelles.</p> <p>Malheureusement le rebond de l'épidémie, constaté ces dernières semaines, n'est pas favorable à un retour serein de ces temps de rencontre</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services - Travail de partenariat avec des structures locales. - Programmation et conditions financières spécifiques facilitant cette participation. | X | | X | <ul style="list-style-type: none"> • Partenariat avec CCAS d'Aix pour la mise à disposition de nos locaux afin d'y organiser des activités pour les seniors • Organisation de permanence et réseau d'écoute avec association Astrée <p>Non réalisé à ce jour.</p> |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--|---|
| <p>Solidarité et soutien aux familles.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec le public et habitants sur les possibilités offertes. • Améliorer le travail partenarial avec les directeurs des écoles du plateau, afin de renforcer nos missions d'accompagnement des publics fragiles. • Continuer nos actions éducatives destinées à accompagner les parents dans leur fonction parentale. <ul style="list-style-type: none"> - Adapter et ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins recensés notamment : - Faciliter l'accès à la culture et aux loisirs. - En complément des sorties en famille (randonnées et culturelles) organiser des ateliers réguliers favorisant le lien parent/enfant. | <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Communication et mise en valeurs des actions sociales et solidaires menées par le Centre Socio-Culturel ex : <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des enfants atteints de handicap au sein de notre ALSH - Dispositif d'accompagnement solidaire mis en place durant le confinement - Service de médiation numérique - Développement d'activités sportives et culturelles pour les 3 / 6 ans - Proposition de création de nouveaux ateliers <ul style="list-style-type: none"> ✓ Loisirs en familles ✓ Formule anniversaire • Travail partenarial avec les écoles de Puyricard dans le cadre du PEDT de territoire • <i>Certaines actions entre parenthèse pendant les périodes de confinement et/ou de fermetures administratives liées à la Covid-19</i> Toutefois, Pérennisation et / ou développement d'activités en fonction des besoins recensés <ul style="list-style-type: none"> - Développement et adaptation de nos ACM - Continuité Pause Cartable |
|---|--|----------------------------|--|---|

| | | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre notre politique d'offre sportive, culturelles et de loisirs avec une politique tarifaire adaptée | X | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une tarification adaptée Cette tarification est gérée par une commission spécifique du Conseil d'administration qui étudie les cas particuliers proposés par le directeur du CSC |
|--|---|----------|--|--|--|

Le bilan détaillé de ces actions est joint en annexe de ce document

1.2.3 Analyse des résultats et des effets

1.2.3.1 Analyse de la réalisation des objectifs

| Les objectifs ont-ils été réalisés ? | | |
|---|-----|-----|
| | OUI | NON |
| - Totalement ? | | X |
| - Partiellement ? | X | |

Les objectifs ont-ils été modifiés en cours d'agrément ? Lesquels ?

Les objectifs sont restés identiques, mais selon les périodes, nous avons été contraints de :

- Nous adapter aux protocoles sanitaires et diverses fermetures administratives qui s'imposent à nous de puis plus de 2 ans.
- Répondre à des situations d'urgence de certains publics fragilisés face à cette crise sanitaire

- **Analyse**

Avant d'analyser en détail l'atteinte des objectifs fixés lors du précédent projet social, nous allons vérifier dans un premier temps si notre Centre social respecte les valeurs fondatrices détaillées dans le préambule.

➤ **Conformité de nos actions selon la Circulaire CNAF**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

| MISSIONS | ANALYSE | A | P.A | N.A |
|--|---|---|-----|-----|
| <p>Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et pluri-générationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale.</p> <p><i>« Le Centre social doit être ouvert à l'ensemble de la population à qui il offre un accueil, des activités et des services ; par là même il doit être en capacité de déceler les besoins et les attentes des usagers et des habitants. C'est un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux ».</i></p> | <p>Le centre social est repéré sur le territoire pour ses actions auprès des familles et des enfants.</p> <p>Les actions de convivialité au centre social et dans les quartiers sont très appréciées et favorisent le contact et le dialogue avec les habitants.</p> <p>La diversité des champs d'action du centre social est une richesse pour le Projet centre social et participe à la mixité des publics (Petite enfance, Enfance, Jeunesse, Famille, Vie de quartier...)</p> <p>Néanmoins, le diagnostic partagé nous indique une évolution des situations de vulnérabilité qu'il faudra être capable d'intégrer dans nos actions.</p> <p>Les actions en direction des personnes âgées sont encore trop peu développées.</p> <p>Les conditions d'accueil des habitants doivent faire l'objet d'un travail pour le prochain projet afin de favoriser la mixité des publics.</p> | | X | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| <p>Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.</p> <p><i>« Le centre social doit prendre en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants, et favoriser la vie sociale et la vie associative. Il propose des activités ou des services à finalités sociales, éducatives, culturelles ou de loisirs, ainsi que des actions spécifiques pour répondre aux problématiques sociales du territoire. »</i></p> | <p>Des espaces d'expression de consultation et de gouvernance, associant les habitants et partenaires, existent déjà au sein de notre association.</p> <p>Ils peuvent être améliorés par la mise en place de modalités de consultation plus régulière auprès des habitants et ou partenaires locaux afin de développer des projets.</p> | X | | |
| <p>Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations</p> <p><i>"L'accueil, basé sur une écoute attentive, s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'information et d'orientation, surtout il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs. Assuré à titre principal par une(des) personnes qualifiée(s), l'accueil doit être appréhendé comme une fonction portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du Centre social. Cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière."</i></p> | <p>L'accueil du centre social est assuré par deux personnes qualifiées qui informent et orientent les personnes.</p> <p>De plus les responsables de secteurs assurent la fonction accueil de leur public.</p> <p>La Fonction Accueil fait partie intégrante des actions du Centre Socio culturel.</p> <p>Néanmoins, le diagnostic du projet fait apparaître une nécessité d'aménager et de rénover l'accueil du centre afin de le rendre plus pratique en terme de confidentialité, et en capacité de pouvoir répondre aux attentes des personnes les plus fragilisées.</p> <p>En raison des politiques mise en place par les partenaires sociaux (Caf, CG, mission locale) le centre social n'est plus sollicité pour accueillir des permanences sociales au sein de ses locaux.</p> | X | | |
| <p>Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant leur proposer un accompagnement adapté</p> | <p>Le centre socio-Culturel œuvre sur un territoire où il n'y a pas de grosses problématiques sociales</p> <p>Toutefois, nous avons mis en œuvre différentes actions agissant sur</p> | X | | |

| | | | | |
|---|---|----------|----------|--|
| <p>Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire <i>En raison des problématiques sociales auxquelles les habitants peuvent être confrontés, le centre social peut développer des actions collectives avec une dimension d'accompagnement social.</i></p> | <p>les situations de vulnérabilité.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tarification dégressive selon QF pour certaines activités. - Accompagnement individualisé de certaines familles en situation de précarité - Accessibilité à des spectacles culturels à tarifs réduits, ainsi qu'à des activités de loisirs gratuites - Mise en place d'actions régulières pour susciter l'entraide et l'esprit de solidarité. <p>Ces actions émanent directement de notre dernier projet partagé.</p> | | | |
| <p>Mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et les bénévoles.</p> | <p>Une quinzaine d'habitants du quartier font partis du Conseil d'administration, organe de gouvernance qui se renouvelle régulièrement lors des Assemblées générales.</p> <p>Forte mobilisation et implication des habitants et associations locales dans la méthodologie participative du Projet centre social (Réponses au questionnaire, présence lors des tables ronde...)</p> | X | | |
| <p>Organiser la concertation et la coordination avec les acteurs locaux impliqués dans les problématiques sociales locales.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • L'évaluation du projet social ainsi que le diagnostic partagé du territoire a été réalisé avec les partenaires locaux ou institutionnels. • Les partenaires locaux repèrent le centre social comme source d'expertise (accompagnement équipement de proximité Alphonse Daudet, Expertise conseil auprès de la municipalité au moment du changement de rythmes scolaires, sollicitation pour reprendre en gestion l'ALSH de Couteron) • Le centre social est reconnu dans ce même rôle par les partenaires locaux. Le centre social répond aux demandes d'aides administratives et matérielles émanant de certaines associations locales. • Le Centre Socio-Culturel ML Davin fait partie du collectif des centres sociaux Aixois. | | X | |

Le Centre Socioculturel ML Davin, a atteint en grande partie les objectifs énoncés lors du précédent projet social couvrant la période de 2019 à 2022.

Selon la Charte fédérale, un centre social se définit comme un « foyer d'initiatives porté par des habitants associés, appuyé par des professionnels capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social local » à partir de quatre axes principaux.

Au regard de ces 4 missions principales, notre équipement est bien un centre social

- **Un équipement de quartier à vocation sociale globale** : Durant la période de référence, le centre social a proposé des animations, activités et services à finalités sociales à l'ensemble de la population de sa ZVS
- **Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle** : Notre centre reste un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, et favorise le développement des liens familiaux et sociaux
- **Un lieu d'animation de la vie sociale** : Au travers d'une méthode participative, nous encourageons l'expression des habitants et usagers, et favorisons le développement de la vie associative locale.
- **Un lieu d'interventions sociales concertées**

➤ **Evaluation de nos activités au regard du réseau des centre sociaux**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

| MISSIONS | ANALYSE | A | P.A | N.A |
|--|--|----------|-----|-----|
| Participation des habitants à l'amélioration de leur condition de vie | <p>- Le centre social organise régulièrement des rencontres avec les habitants et adhérents, avec les associations partenaires locale ou accueillies dans les locaux du centre.</p> <p>Ces rencontres ont pour objet de se connaître, d'échanger et d'évaluer l'action du centre social.</p> <p>- Le Conseil d'Administration est composé d'habitants du quartier, qui s'impliquent dans la gestion de l'association ainsi que dans la méthodologie participative au moment du « projet social »</p> | X | | |
| Faire entendre la parole des habitants | <p>Les habitants, adhérents et administrateurs sont consultés régulièrement sous diverses formes, et ont été impliqués dans les travaux de réécriture du projet associatif.</p> <p>La crise sanitaire à toutefois perturber la méthodologie de consultation des habitants</p> | X | | |

| | | | | |
|---|---|-----------------|--|--|
| <p>Développement de l'éducation et expression culturelle</p> | <p>Travail de fond avec le public du territoire pour favoriser l'accès à la culture pour tous. Développement d'actions de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Soutien scolaire pour les écoliers et collégiens - Accessibilité à des spectacles culturels à tarifs réduits, ainsi qu'à des activités de loisirs gratuites - Mise en place d'ateliers culturels et artistiques. | <p>X</p> | | |
| <p>Renforcement des solidarités</p> | <p>La crise sanitaire à accentuer les inégalités pour une partie des habitants du territoire (bas revenus, public isolé..)</p> | <p>X</p> | | |
| <p>Prévention et réduction des exclusions</p> | <p>Mise en place d'une réponse urgente face aux besoins de ces personnes vulnérables.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Création d'un réseau d'acteurs solidaires afin de faciliter l'entraide entre habitants. - Soutien spécifique des personnes souffrant d'isolement | | | |

➤ **Conformité de nos actions vis-à-vis du projet associatif du CSC ML Davin**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

| OBJECTIFS | ANALYSE | A | P.A | N.A |
|---|---|----------|-----|-----|
| <p>Dynamiser la vie locale à travers des actions de proximité permettant de créer et consolider des liens entre les habitants et entre les acteurs locaux</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Développement d'un nombre important d'actions ou animations de proximité qui favorisent le lien social entre les habitants - Malgré une vie associative riche, difficulté à mettre en œuvre des actions collectives répondant aux attentes des habitants. | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser l'implication dans la vie de l'association et dans la construction de projets au service de l'évolution de la zone de vie sociale • Accompagner les personnes dans la mise en œuvre de réponses adaptées à leurs besoins et à leurs envies, en lien avec l'ensemble des acteurs et structures du territoire. | <ul style="list-style-type: none"> - Les actions du centre social sont reconnues localement. Quelques actions répondant à des problématiques locales ont été construites transversalement sur plusieurs secteurs. - Le réseau partenarial local du centre social est satisfaisant. Néanmoins, l'évaluation a mis en évidence une nécessité d'améliorer le partenariat d'action avec les partenaires sociaux locaux. | X | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Œuvrer à l'accueil et l'épanouissement sur le territoire du plateau de Puyricard, des individus, des enfants et des familles. • Accompagner les enfants et adolescents du territoire à devenir des adultes citoyens à travers des espaces et des projets spécifiques. | <ul style="list-style-type: none"> - Le projet éducatif et les projets pédagogiques de nos ALSH orientent les actions du centre Socio culturel dans ce sens. - Mise en place d'actions éducatives destinées à favoriser l'accès aux pratiques sportives et culturelles pour tous | X | | |

➤ **Bilan sur la base de l'analyse des écarts entre les objectifs prévus et leur réalisation.**

Le bilan du précédent projet social de la période 2015-2018, avait fait ressortir une nette progression du nombre de nos adhérents liée au développement de nos actions. Malheureusement cette évolution de fréquentation, et la réalisation des objectifs de notre projet Social a été largement impactée par la pandémie de la Covid-19.

L'année 2019, 1^{ère} année de l'agrément 2019-2022, a servi à mettre en place les axes de notre nouveau projet, et à commencer à initier quelques actions vers nos publics.

Malheureusement dès le début de la 2^{ème} année d'agrément notre association a connu un arrêt brusque et inattendu de ses activités et services, comme une grande partie du secteur économique du territoire national, avec plusieurs phases marquantes jusqu'à aujourd'hui.

- Confinement national du 16 mars 2020 au 11 mai 2020 : Afin de sauvegarder la viabilité économique de notre association, la quasi-totalité des salariés a été placée en chômage partiel
- Enchaînement de périodes de fermeture administrative partielle du 30 octobre 2020 au 3 mai 2021 qui a entraîné l'arrêt de certaines de nos activités, et le maintien au « chômage technique » de certains salariés pédagogiques (Professeurs d'activités, animateurs...)
 - ✓ Instauration de couvre-feu interdisant la pratique au-delà de certains horaires
 - ✓ Interdiction de regroupement dans les salles de type L
 - ✓ Interdiction de pratique de certaines activités (Arts martiaux / chorales...)
 - ✓ Deux nouvelles périodes de confinement (du 30 octobre au 15 décembre 2020 non inclus et du 3 avril au 3 mai 2021)
 - ✓ Obligation du contrôle du Pass' sanitaire puis vaccinal pour accéder aux activités de loisirs
- Obligation de respecter des protocoles sanitaires stricts (règles de distanciation, port du masque / contrôle du passe sanitaire et/ou vaccinal)

Face à cette situation nous avons donc constaté une très forte baisse de fréquentation des diverses activités et services liée à la crainte des habitants, mais aussi aux contraintes sanitaires exigées.

Cette baisse d'activité se retrouve directement dans la diminution de recettes d'activité qui a impacté notre résultat pour les exercices 2020 et 2021

Mais cette diminution d'activité ne s'est pas traduite pour autant en une inactivité totale du Centre Socio-Culturel.

a. Réorganisation des services du Centre Socio-Culturel ML Davin

Comme évoqué précédemment, le centre-Socio-Culturel M-L Davin a dû s'adapter aux évolutions marquantes de cette crise sanitaire, en mettant en place une organisation différentes de ses services.

- Adaptation de la fonction d'accueil

Dès les premiers jours de cette crise sanitaire, la première préoccupation de notre centre a été de maintenir le lien avec ses adhérents.

La fonction d'accueil, essentielle dans les centres sociaux mais impossible dans les conditions habituelles pendant le confinement, a dû être rapidement transformée.

Fort heureusement, cette adaptation a été facilitée par le travail réalisé en 2019, première année de notre projet social, où nous avons enclenché le développement de notre axe « centre social numérique » en tirant le meilleur parti de nos outils numériques afin d'adapter nos services d'accueil et d'accompagnement à la population. A ce titre, nous avons déjà :

- ✓ Amélioré et mis à jour nos fichiers numériques, en créant des listes de contacts par activités / typologie des publics... afin d'améliorer une éventuelle communication ciblée.

La maîtrise du logiciel Noé, spécialisé dans la gestion de nos adhérents a grandement facilité cette adaptation

- ✓ Mise en place de procédures afin de faciliter un accueil numérique :
 - Renseignements par le biais des nouvelles technologies.
 - Inscription aux activités directement par Internet.
 - Prise de rendez-vous par Internet, afin de réduire les temps d'attente.
- ✓ Accentuation de la communication numérique, en multipliant les newsletters et en créant une adresse Instagram

Ainsi face aux contraintes de la crise sanitaire, obligations de fermeture dans un premier temps puis nécessité de limiter le brassage de nos visiteurs, nous avons réorganisé les modalités d'accueil de nos publics, qui s'appliquent encore aujourd'hui de manière plus souple.

- ✓ Maintien des permanences physiques quand cela était possible, et sur rendez-vous uniquement durant les périodes d'alerte sanitaire.
- ✓ Utiliser les outils numériques pour assurer une présence et un appui aux habitants
- ✓ Usage privilégié des nouvelles technologies (outils numériques ou téléphoniques) pour les demandes de renseignements et inscriptions aux activités.

- **Développement de notre mission d'information et de veille des publics.**

Les réseaux sociaux et nouvelles technologies ont été fortement mobilisés par les équipes du centre social pour maintenir des liens avec les habitants.

A ce titre, le centre Socio-Culturel M-L Davin à :

- ✓ Développé une communication spécifique aux actions « sociales » menées au sein de notre équipement
- ✓ Accru le nombre, ainsi que le rythme de diffusion de notre newsletter, en élargissant l'information aux
 - Besoins sociaux recensés durant ces périodes
 - Protocoles et consignes sanitaires instaurées tout au long de cette période.

- **Accélération du développement de certaines orientations de notre projet social**

- ✓ Mise en place d'une réponse urgente face aux besoins des personnes déjà vulnérables avant cette crise sanitaire (Personnes âgées, personnes isolées, personnes aux réseaux de sociabilité et solidarité faibles)
 - Création d'un réseau d'acteurs solidaires afin de faciliter l'entraide entre habitants.
 - Instauration d'un partenariat avec l'association Astrée, afin de pouvoir apporter un soutien spécifique auprès des personnes souffrant d'isolement et notamment les séniors au travers d'une écoute régulière par téléphone, puis de rencontres physiques après les périodes de confinement.
- ✓ Instauration d'un service de médiation numérique pour ces mêmes publics fragilisés.

- **Continuité décisionnelle et opérationnelle du pilotage.**

Le confinement et les restrictions sanitaires ont obligé le centre à imaginer d'autres manières de se réunir et d'échanger, notamment pour assurer la gouvernance démocratique.

- ✓ Gestion quotidienne de la crise en distanciel (téléphone / mail / visioconférence...), dès les premières semaines du confinement, avec les représentants de la gouvernance et les représentants du personnel du CSE.
- ✓ Organisation en distanciel de nos conseils d'administration pendant plusieurs mois.
- ✓ Décalage de l'assemblée générale 2020 en septembre, puis organisation de l'assemblée générale 2021 en distanciel avec les outils Zoom et Google Form en raison d'un nouveau rebond épidémique.

- **Surcharge de travail des services administratifs**

En plus de la mise en place, ou adaptation, de ces nouvelles missions d'accompagnement du public, les services administratifs (accueil / comptabilité) ont vu leurs missions s'accroître de 50%, suite à la décision prise par le conseil d'administration de rembourser les cotisations au prorata des cours effectués, pour :

- ✓ Informer les adhérents sur les modalités de dons ou remboursement des cotisations.
- ✓ Pour saisir et modifier la situation comptable dans les divers logiciels de gestion.
- ✓ Relancer les adhérents retardataires ou ayant zappé l'information.
- ✓ Effectuer les remboursements et avoirs de cotisation

b. Adaptation en cours de projet de nos axes prioritaires

La crise sanitaire liée au Covid 19 a éprouvé notre association, dans notre capacité à maintenir du lien social, à accompagner les plus vulnérables, à imaginer des réponses face à des situations exceptionnelles.

Ainsi face au constat de liens sociaux fragilisés durant ces deux années de pandémie, notre centre social a continué à agir sous de nouvelles formes autour de ses missions fondamentales, afin de contribuer au maintien d'une vie locale la plus dynamique possible.

Parallèlement à cette notion de lien social, le Centre socio-culturel a développé et renforcé des actions d'entraide afin de répondre à des besoins urgents.

Coopération, lien social et solidarités, ont été les mots clés qui caractérisent les missions de notre centre social durant cette période particulière pour répondre aux problématiques suivantes :

- **Assurer une veille et maintenir les liens sociaux fragilisés** : Le confinement a fragilisé les liens sociaux entre les gens : Liens familiaux, de voisinage, liens aux services des collectivités comme aux associations... Si les liens physiques ont « naturellement » été remplacés pour beaucoup par d'autres formes de liens (via les outils numériques ou téléphoniques), la situation a provoqué une fragilisation voire une rupture de liens pour des personnes déjà vulnérables : Personnes âgées, personnes isolées, personnes aux réseaux de sociabilité et solidarité faibles, mais aussi liens au sein des familles.

La période Covid a ainsi fragilisé et isolé encore plus ces personnes en situation d'isolement social et numérique.

Afin de soutenir ce public, nous avons développé un service de veille et d'accompagnement solidaire.

Après un appel auprès de nos adhérents, et habitants du territoire, nous avons recensé

- ✓ Une quinzaine de familles du territoire en situation de fragilité (couple ou personne isolée) se sentant isolées, ou ayant besoins d'un accompagnement individualisé.
- ✓ Une trentaine de bénévoles souhaitant s'engager dans une démarche d'accompagnement solidaire de personnes les plus vulnérables, afin de leur rendre visite, prendre des nouvelles, faire les courses ...

Cette mobilisation a ainsi permis d'éviter des problèmes plus graves pour ces personnes âgées et/ou isolées.

- **Accompagner les habitants face aux inégalités qui se sont creusées** : Durant cette crise certains habitants se sont trouvés confrontés à une problématique de rupture numérique et d'accès aux droits...

- ✓ Pas d'accès à du matériel et/ou à une connexion Internet
- ✓ Manque de compétence sur l'utilisation des nouvelles technologies et/ou numérique.

Le centre Socio-Culturel M-L Davin n'étant pas organisé ni équipé n'a pas pu répondre à ces nouvelles problématiques dans un premier temps.

Toutefois face à ce constat d'un accès inégal à l'équipement informatique et /ou une connexion internet, nous avons souhaité développer un service d'accompagnement de ces personnes en rupture numérique. En mai 2021, nous avons ainsi déposé et obtenu le financement d'un poste de conseiller numérique qui va développer 3 types d'actions au sein de notre équipement à compter de avril 2022

- ✓ **Accompagnement à l'utilisation des services numériques** : Apporter une aide technique, et matérielle pour réaliser ses démarches administratives (Déclarer ses revenus auprès de l'administration fiscale, gestion des dossiers auprès de la CAF / Améli, Prendre un RV avec un service médical...), et/ou garder un lien essentiel avec ses proches.
- ✓ **Formation de base à l'utilisation des nouvelles technologies** : Former le public de notre territoire en rupture numérique, afin de leur permettre d'utiliser les outils informatiques et « l'indispensable Internet »
- ✓ **Aider les habitants dans leurs problématiques d'accès aux droits...**

- **Réaliser une veille juridique :**

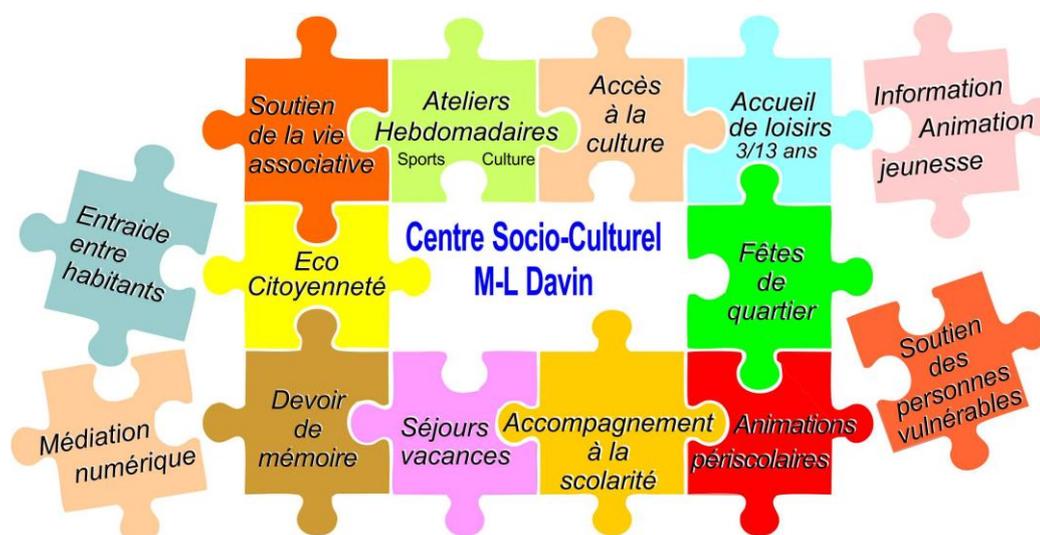
Durant cette période notre centre a joué le rôle d'animateur du territoire afin d'informer le public et responsables associatifs de l'évolution des consignes sanitaires complexes à respecter.

Entre les difficultés de compréhension des règles et gestes barrière, dans un contexte où les fakes news se sont propagées, nous avons dû faire face à une incompréhension voire la méfiance face aux consignes sanitaires.

Le maintien du lien avec des habitants et responsables associatifs a été a donc été un enjeu essentiel pour la diffusion et le rappel de ces règles sanitaires instaurées par le gouvernement.

- **Animer la vie sociale :** Dans un contexte où tous les rythmes ont été chamboulés, notre équipement social a souhaité maintenir le lien social de proximité et certaines de ses activités, sur les bases du dispositif « mon centre social à la Maison »

- ✓ Durant les deux ans de crise sanitaire, et plus particulièrement durant les périodes de confinement, notre centre a continué d'impulser une dynamique locale pour accompagner le quotidien des habitants du quartier mais aussi pour contribuer à une vie locale la plus dynamique possible, en :
- ✓ Communiquant des liens de ressources éducatives, sportives, culturelles et de loisirs renouvelés quotidiennement.
- ✓ Pérennisant certaines des activités du centre sous forme de cours ou d'animations virtuelles à distance.
- ✓ Maintenant des fêtes de Noël, d'Halloween et de Pâques en ligne, avec l'organisation de spectacles par visio, d'ateliers éducatifs en ligne, de jeux de piste en famille...



1.2.3.2. Analyse des effets du projet social

Au-delà de l'atteinte ou non des objectifs prévus dans le cadre des orientations du projet social, nous nous sommes interrogés dans les tableaux ci-dessous sur les effets positifs ou négatifs produits par nos actions sur le quartier de Puyricard au regard du constat de base.

| ACTIVITES PETITE ENFANCE ALSH – 4 ans / activités | | |
|---|---|--|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | DIFFICULTES |
| Socialisation des enfants de 3 à 4 ans, | <ul style="list-style-type: none"> • Activités diverses et variées qui favorisent <ul style="list-style-type: none"> - L'apprentissage de la vie en collectivité. - L'apprentissage de la motricité. • Activités complémentaires des modes de garde réguliers existants sur le territoire (crèche , halte garderie...) | <p>Avant 2019, nous constatons une très faible fréquentation de notre halte-garderie parentale, liée au fait qu'elle ne correspondait plus à la demande réelle des familles concernant le mode de garde de leurs enfants.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fonctionnement irrégulier sur la semaine et l'année lié à l'indisponibilité des locaux. - Halte-garderie parentale nécessitant la participation des familles <p>En raison de cette très faible fréquentation qui ne permettait pas d'assurer la pérennité de cette structure d'accueil petite enfance, de la maladie longue durée de notre EJE, puis de la crise Covid qui est venue amplifier ce phénomène, nous avons décidé de fermer totalement cet équipement petite enfance en cours d'année 2020</p> |

| SECTEUR ENFANCE / JEUNESSE | | |
|---|--|---|
| Centre de Loisirs | | |
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | DIFFICULTES |
| <ul style="list-style-type: none"> - Travail sur la tolérance et l'acceptation de la différence. - Mélange des publics. - Public issu de la totalité de la zone. | <ul style="list-style-type: none"> - Acceptation de l'autre, des différences. - Mixité des publics - Renouvellement du public. - Fréquentation stable. - Organisation d'un service de ramassage le mercredi après l'école pour s'adapter à la demande des familles. | <ul style="list-style-type: none"> - Difficulté à toucher les 10/12 ans. - Les locaux restreints et l'agrément des – 4ans limité à 10 enfants, entraîne une insatisfaction des familles - Notion de consommation d'activités. <p>Les protocoles sanitaires liés à la crise covid ont généré de</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>nouvelles difficultés pour le CSC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obligation pour le Centre de loisirs d'organiser les divers temps d'accueil afin de limiter le brassage des enfants ✓ Limiter des échanges et relations entre les groupes ✓ Modification des formules et temps d'accueil. - Respect strict des protocoles sanitaires - Crainte des familles, selon les périodes, de fréquenter des structures enfance. <p>Cette crise à donc entraîné une forte baisse de fréquentation de nos ALSH</p> |
|--|--|--|

| Activités périscolaires | | |
|---|--|--|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | EFFETS NEGATIFS |
| <p>- Pérennisation du dispositif « Pause cartable » qui permet de proposer un accueil périscolaire en soirée après l'école.</p> | <p>Pour donner suite à une demande des familles, continuité et évolution constante de ce mode de garde, complémentaire des services déjà proposés sur le territoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement depuis l'école - Temps de loisirs éducatifs, encadré par des animateurs professionnels. - Accompagnement scolaire et aide à la réalisation des devoirs. - Horaires plus tardifs adaptés aux rythme et activités professionnels des parents <p>Nous constatons que ce service est fort apprécié des familles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liste d'attente, en raison d'un nombre de place limité ne nous permettant pas de satisfaire toutes les demandes - Mixité des publics. - Renouvellement régulier d'une partie du public | <ul style="list-style-type: none"> - Cette mode de garde mis en place à la demande des familles à l'effet pervers de maintenir les enfants en dehors de la structure familiale jusque tard le soir (18h45) - Pour certaines familles notion de consommation d'activités plus qu'un réel besoin éducatif pour l'enfant. |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| | touché, au moment du passage en 6ème. | |
|--|---------------------------------------|--|

| REUSSITE EDUCATIVE | | |
|---|------------------------|--------------------|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | DIFFICULTES |
| <p>Comme évoqué lors de notre dernier projet social, le centre Socio-Culturel, n'a pas pérennisé ces actions de réussite éducative :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le public des collégiens et lycéens n'est plus demandeur de cet accompagnement et ce soutien scolaire pour diverses raisons <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dispositif d'accompagnement scolaire gratuit mis en place dans les collèges par le gouvernement, depuis quelques années. ✓ Dispositif proposé dans des locaux du centre-ville de Puyricard, au centre de notre ZVS, pouvant toutefois être éloignés de leur lieu de résidence. Difficulté renforcée par une problématique de transport d'un quartier à l'autre - Les quelques élèves de primaire qui fréquentaient ce dispositif ont basculé sur la « pause cartable - | | |

| Activités adolescents | | |
|--|---|--|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | EFFETS NEGATIFS |
| <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de stages et / ou Mini séjours pour adolescents - Proposition d'une dizaine d'activités sportives et culturelles - Pas de possibilité de proposer des temps d'accueil en semaine scolaires en raison de l'absence de locaux et financement spécifiques pour cette action | <ul style="list-style-type: none"> - Partage et mixité. - Rencontre parents / ados. - Acceptation du mode de fonctionnement et des règles de vie et citoyenneté. | <p>Ce mode de fonctionnement, sur le modèle d'un accueil jeune, impose aux adolescents des horaires, des règles de fréquentation ainsi qu'un programme d'activité, laissant très peu de liberté et autonomie aux jeunes et adolescents.</p> <p>A ce titre, on constate qu'à partir de 12 ans les ados et pré-adolescents ne fréquentent plus notre centre durant les temps de loisirs périscolaires.</p> <p>Ce constat c'est même renforcé avec la pandémie de Covid 19.</p> |

| ACTIVITES ADULTES / FAMILLES | | |
|--|--|--|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | DIFFICULTES |
| <ul style="list-style-type: none"> - Ateliers sportifs et culturels nombreux - Organisation d'un nombre important de temps festifs et conviviaux, fréquentés par des habitants du quartier - Organisation de temps de rencontre pour soutenir les parents dans leur rôle d'éducateur (randonnées et | <ul style="list-style-type: none"> - C'est par le biais des manifestations organisées sur l'espace public au cours de ces quatre dernières années que nous sommes allés à la rencontre des habitants. Ces temps festifs, ainsi que nos activités régulières - Facilitent le lien social entre | <ul style="list-style-type: none"> - Nous constatons toutefois chez certains usagers, l'effet pervers de « consommation d'activités » sans volonté de prendre en compte les valeurs sociales de notre structure. - Problématique de lieu de pratique lié aux locaux à notre disposition, qui |

| | | |
|--|---|---|
| <p>sorties en familles, débat conférence...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en œuvre d'un accueil de qualité pour favoriser l'implication des habitants. | <p>adhérents et habitants</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Forte mixité des publics en terme d'âge, de situation sociale, ou de lieu de résidence. ✓ Renouvellement des publics en raison de la reconnaissance des actions du CSC sur le territoire. <ul style="list-style-type: none"> - Favorisent l'accès à la culture et aux loisirs - Incitent les habitants à passer la porte du centre, pour participer à des actions ou projets spécifiques dans un premier temps • Favoriser l'implication des habitants, c'est leur réserver un accueil de qualité, dans un espace où ils peuvent s'exprimer, se parler et être entendus. C'est l'essence même d'un équipement à vocation globale et pluri-générationnelle. - Locaux chaleureux et adaptés. - Forte dynamique des professionnels chargés d'organiser les diverses activités. | <p>implique des déplacements obligatoires vers le centre du village de Puyricard</p> <p>De plus la pratique des activités a été perturbé par la pandémie de la Covid-19</p> |
|--|---|---|

| ACTIVITES SOCIALES | | |
|---|---|--|
| ACTIONS | EFFETS POSITIFS | DIFFICULTES |
| <ul style="list-style-type: none"> - Participation des familles sur des actions ou projets facilitant l'accession aux loisirs et à la culture - Travail sur la parentalité - Adaptation de notre politique d'accessibilité favorisant la pratique d'activités pour certaines familles jusque-là éloignées du Centre Socio-Culturel | <ul style="list-style-type: none"> - Bonne implication d'une partie des usagers. - Mixité des publics - Ouverture sur d'autres cultures. | <ul style="list-style-type: none"> - Difficulté de repérage des publics fragiles. - Nouvelles contraintes sanitaires et sécuritaires, misent en place dans le cadre de la prévention covid et du plan Vigipirate renforcé, qui sont des freins pour le lien social entre les habitants |

Force est de constater que le CSC Davin reste un équipement à vocation familiale et qu'il accueille dans ses locaux toutes les générations via ses différentes activités dont nous dresserons le bilan ci-après.

L'impact du Centre Socio-culturel sur le territoire est aujourd'hui dû à

- Une reconnaissance des actions et acteurs de la structure par les habitants,
- Un programme d'actions qui correspond aux attentes et besoins de la population
- La mise en œuvre d'une stratégie de communication multi-supports efficace.

Aujourd'hui connu et reconnu, le CSC Davin est un lieu ressource pour les habitants, les associations, les partenaires institutionnels.

Notre structure participe activement à l'animation socioculturelle de Puyricard,

Le centre Socio-Culturel joue ainsi un rôle primordial concernant les questions de lien social local, ou celles relevant de difficultés personnelles, sociales ou familiales, qui peuvent exister sur un territoire.

Cette analyse des activités du centre, réalisée par le groupe de pilotage (salariés administratifs ou pédagogiques permanents et administrateurs bénévoles) ainsi que le résultat de la consultation des habitants (questionnaire / enquête photographique / entretien individuels...) ont servi de base à la mesure de l'impact réel des projets et actions menées, depuis des années par le Centre Socio-culturel.

Plusieurs réunions de ce comité de pilotage ont permis d'identifier les spécificités de notre association, afin d'évaluer son utilité et impact social.

Cette « photographie » du Centre Socio-Culturel, réalisée en début d'année 2022 permet ainsi d'avoir une meilleure connaissance de l'impact que produit l'ensemble des actions et services proposés par notre association.

Malgré certaines limites liées à la difficulté de consulter un échantillon représentatif de personnes durant cette période de Covid-19, cette démarche interne d'évaluation de l'utilité sociale nous a permis de porter un regard différent sur notre association, en repérant une diversité d'effets que nous ne percevions pas au quotidien.

- Effets sur les individus.
- Effets sur le territoire.

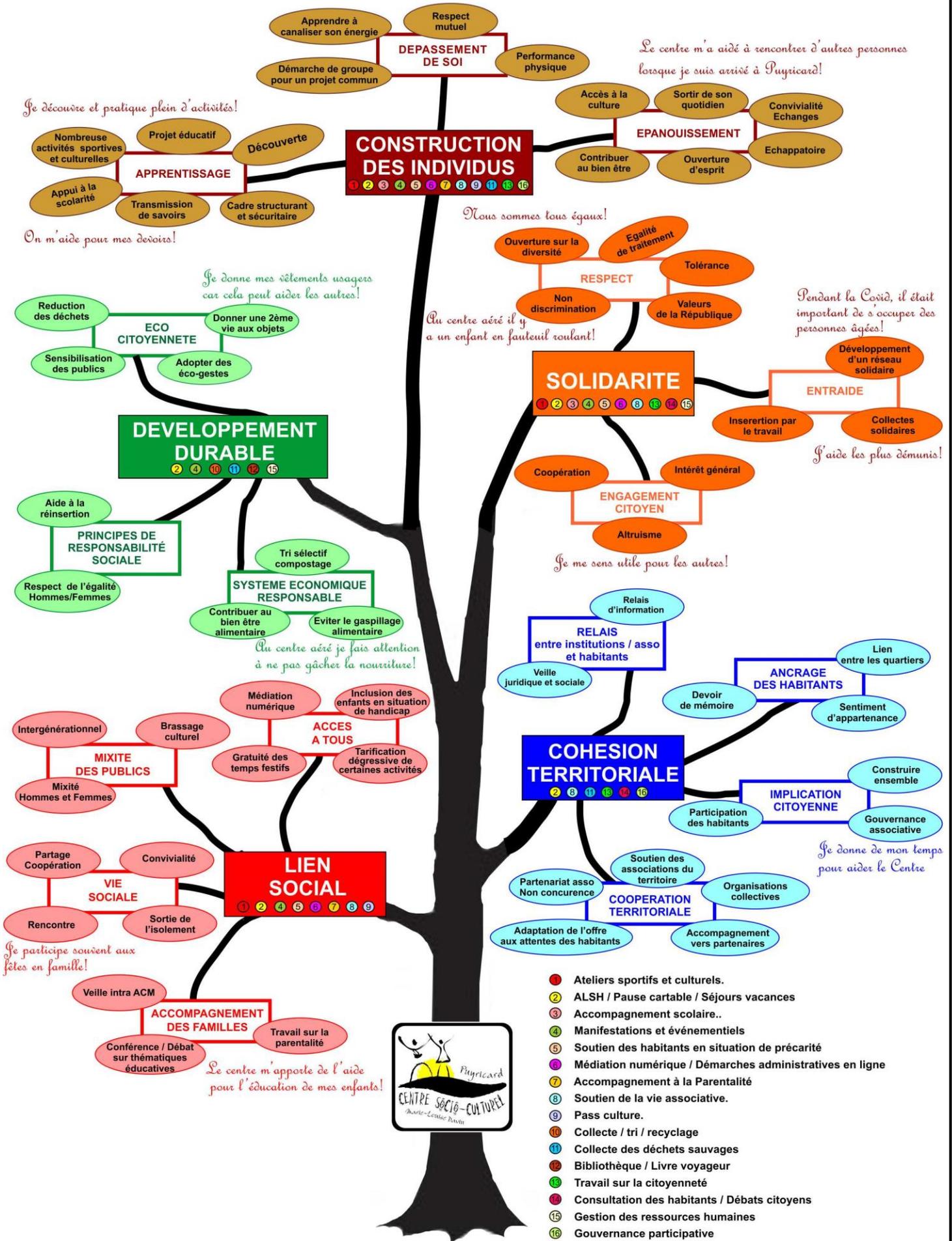
La connaissance de ces impacts va ainsi nous aider à plusieurs niveaux :

- Prioriser l'action du centre social,
- Valoriser nos actions afin de mieux communiquer pour :
 - ✓ Changer les regards des habitants et leur donner envie de s'impliquer.
 - ✓ Avoir une meilleure visibilité et reconnaissance du rôle et de la légitimité du centre social auprès de nos partenaires institutionnels.
- Réaffirmer et clarifier le sens et l'approche de nos actions dans l'écriture du projet social

Ce travail, présenté schématiquement ci-dessous, est complété par une analyse détaillée jointe en annexe du présent document.

EVALUATION DE L'IMPACT SOCIAL

Effets produits par les actions du CSC M-L Davin sur la population et associations du territoire



- 1 Ateliers sportifs et culturels.
- 2 ALSH / Pause cartable / Séjours vacances
- 3 Accompagnement scolaire..
- 4 Manifestations et événementiels
- 5 Soutien des habitants en situation de précarité
- 6 Médiation numérique / Démarches administratives en ligne
- 7 Accompagnement à la Parentalité
- 8 Soutien de la vie associative.
- 9 Pass culture.
- 10 Collecte / tri / recyclage
- 11 Collecte des déchets sauvages
- 12 Bibliothèque / Livre voyageur
- 13 Travail sur la citoyenneté
- 14 Consultation des habitants / Débats citoyens
- 15 Gestion des ressources humaines
- 16 Gouvernance participative



Synthèse des éléments marquants :

• Les points positifs de notre centre Socio-Culturel

- Dans le contexte de fragilité lié à cette période sanitaire, l'association a fait preuve de réactivité, avec une montée en compétence accélérée de l'ensemble des équipes de salariés.
- Une gouvernance stable et active avec des administrateurs présent depuis de nombreuses années, et un renouvellement régulier
- Une reconnaissance de nos missions sur le territoire acquise auprès des habitants et partenaires institutionnels
- Un travail en réseau et en partenariat renforcé avec les acteurs locaux et services municipaux (CCAS, politique de la ville, service jeunesse, établissement scolaires du secteur.).
D'autres liens sont encore à renforcer avec les partenaires sociaux.
- Un accueil des enfants en adéquation avec les attentes des familles.
- Des activités sportives et culturelles et des services à la population nombreux et diversifiés, toutefois impactés par les conséquences directes et indirectes de la pandémie

Au cours de ce projet, et peut-être grâce aux circonstances exceptionnelles de la crise sanitaire, notre centre a effectué un travail important pour améliorer son accessibilité à tous les publics, et renforcer son identité sociale.

- Sans en faire encore réellement un « Centre Social 2.0 », la gestion de cette crise dessine la capacité du centre socio-culturel à proposer des services distanciés au format numérique
 - ✓ Soutien et assistance des séniors du territoire durant le confinement de 2021
 - ✓ Accompagnement des publics fragilisés, pour l'utilisation des nouvelles technologies, l'usage des services numériques et l'accès aux droits
- Mise en place d'une meilleure communication afin de valoriser le travail réalisé par les équipes, et ainsi renforcer notre identité « centre social »
- Soutien de la vie associative : Développement d'une politique partenariale avec les associations du territoire, en proposant divers services
 - ✓ Organisation et gestion du forum des associations
 - ✓ Prêt régulier de salles pour la pratique d'activités régulières complémentaires de nos propres activités.
 - ✓ Mise à disposition de matériel et proposition de service administratif.
 - ✓ Facilitation de la communication des associations locales en organisant le forum des associations, et en mettant à disposition de chaque association une page dédiée à sur notre propre site Internet

En complément de ces actions, le Centre Socio-Culturel mène des actions de lien social qui ont toutefois été perturbées par la crise sanitaire

- Le centre Socio-Culturel organise habituellement un nombre important de temps festifs et conviviaux (soirées familiales, fête de quartier, sortie culturelles), fréquentés par des habitants du quartier de tout type de catégories sociales, qui rendent effective la rencontre entre habitants. Ces moments sont idéaux pour favoriser la mixité sociale et la rencontre entre usagers de différentes activités qui se croisent peu ou pas à d'autres moments.
La création d'un projet collectif, porté par un ensemble d'associations, est en cours d'élaboration à l'occasion de la « fête de la Pentecôte » prévue en juin 2022.
- Pérennisation du mode de gouvernance et de concertation des habitants, et création de nouvelles instances pour donner la parole aux habitants acteurs du quartier.

- **Les points à améliorer**

- Malgré des propositions d'accueil à destination des jeunes ados, difficulté de toucher ce public jeunes ados en raison d'une modification de leurs centres d'intérêt, et d'une insuffisance de moyens (locaux adaptés, financement poste animateur jeunes...)

Une enquête menée par le service jeunesse de la municipalité va toutefois tenter de préciser les nouvelles attentes de ce public.

- Malgré l'instauration d'un Projet Educatif De Territoire (PEDT) sur Aix-en-Provence le travail partenarial avec les écoles de notre zone reste insuffisant. Depuis 2 ans, la continuité du plan Vigipirate associé aux conséquences de la crise sanitaire, à mis à mal le travail mis en place en 2019 autour d'un axe pédagogique commun.

Durant cette période, les relations ont été limitées aux problèmes de gestion de cette pandémie entre nos divers équipements éducatifs.

- Pas d'agrément famille, qui ne permet pas de développer un réel « projet familles » en raison d'une insuffisance de moyens (personnel / budget...).

Le centre prend toutefois en compte les préoccupations des familles, en mettant en place des actions complémentaires spécifiques, dans le cadre de son animation globale

- Très forte diminution de la fréquentation du centre Socio-Culturel liée à la crise Covid

1.3 - Quelles étaient les recommandations ou les préconisations de la Caf

1.3.1. Rappel des préconisations ou des recommandations

- Remplacer la fonction comptable
- Réaliser un bilan intermédiaire notamment pour axe 1 et 2

1.3.2. Analyse de leur prise en compte :

| | OUI | NON |
|------------------------|-----|-----|
| - Réalisées totalement | | |
| - Partiellement | X | |

Comment ? Expliciter

Remplacement fonction comptable : Réalisé totalement

Le remplacement s'est effectué sans problèmes à compter du 31 décembre 2018.

La date de départ de la comptable étant fixée depuis plusieurs mois, nous avons anticipé le recrutement de sa remplaçante afin qu'elle puisse :

- Assurer un filage de plusieurs semaines entre les 2 personnes.
- Prendre ses fonctions de manière anticipée à l'occasion du solde des congés payés.

Courant 2019, nous avons fait paraître une offre d'emploi détaillée sur divers supports :

- Pôle emploi
- Union des centres sociaux 13

Faisant suite à cette offre d'emploi, plusieurs candidatures sont parvenues, dont celle de Mme Bertolino Martine, Comptable au centre Social Aix Nord, qui avait déjà travaillé au sein de notre association avant 2007 en tant que comptable de l'antenne d'Aix Nord, lorsque le centre Socio-Culturel portait la mission d'accompagnement relative à la création de ce nouvel équipement social.

Tout au long de la période 2007 / 2018 un partenariat informel existait entre les comptables des 2 centres sociaux.

Le choix s'est donc porté rapidement vers cette personne, en raison de sa forte expérience, dans le domaine de la comptabilité des centres sociaux, et de sa connaissance de notre structure associative, qui a facilité son intégration.

Réalisation d'un bilan intermédiaire : Non réalisé.

Comme une grande partie du secteur économique du territoire national, l'activité de notre association a été fortement perturbée par la Pandémie de la Covid 19

- L'année 2019, 1^{ère} année de l'agrément 2019-2022, a servi à mettre en place les axes de notre nouveau projet, à initier quelques nouvelles actions vers nos publics, tout en pérennisant ses actions et services réguliers.
- L'année 2020, 2^{ème} année de l'agrément 2019-2022, a connu un arrêt brusque et inattendu de ses activités et services, avec plusieurs phases de « stop and go » jusqu'à aujourd'hui (alternance de

maintien de l'activité économique et la mise en place de mesures sanitaires fortes réduisant ou bloquant totalement l'activité)

A ce titre face à la diminution d'activité réelle et envisagée, liée à la progression et durée de l'épidémie, nous avons interpellé dès septembre 2020 les représentants de la Caf afin solliciter une extension de la période d'agrément actuelle, afin de nous donner plus de temps pour atteindre les objectifs de notre projet social.

Mme Marielle Signoret, Responsable Adjointe en charge de l'Animation Territoriale d'Aix-En-Provence, nous a répondu que la politique de la Caf 13 n'était pas de rallonger les périodes d'agrément, mais préconise plutôt de s'adapter aux difficultés temporaires en organisant et améliorant les services aux nouveaux besoins constatés sur le territoire.

Il est important de signaler que les échanges avec les partenaires institutionnels avec qui nous avons l'habitude de travailler ont été fortement perturbés durant cette période.

Pendant plus de 2 ans, nous n'avons eu que quelques « rencontres collectives » en visioconférence avec les représentants de ces organismes, très souvent pour des problématiques liées à la gestion de la crise. Fort heureusement, malgré cette distance obligatoire, nos partenaires institutionnels ont pris en compte la mesure de nos problématiques en décidant de maintenir nos financements et subventions sur les bases de l'activité 2019.

Grâce à ces décisions locales, ainsi qu'aux dispositifs gouvernementaux (aides exceptionnelles, chômage partiel ...) notre équipement social a réussi à passer cette période d'alerte sans grandes difficultés et, dans la limite des contraintes administratives et sanitaires, a maintenu ses actions d'animation globale intergénérationnelles à destination des habitants du quartier, tout en s'adaptant aux nouvelles attentes recensées sur le territoire.

- ✓ Accompagnement solidaire des personnes en difficultés
- ✓ Orientation, accompagnement et informations sociales à destination des familles
- ✓ Organisation d'actions culturelles, sportives ou « de loisirs » en distanciel favorisant le maintien du lien social entre habitants et ou avec le centre Socio culturel
- ✓ Maintien des Activités de loisirs ou de soutien éducatif, prioritairement pour les enfants

Le bilan des activités développées en 2019/2020 n'était toutefois pas suffisamment marquant en terme qualitatif et quantitatif pour que nous puissions présenter un bilan intermédiaire de notre projet social fin 2020.

3^E M E P A R T I E

L E D I A G N O S T I C

2.1 – Méthodologie

Le projet social que nous allons mener à compter de 2023 est étroitement lié au précédent.

A ce titre, nous avons défini les orientations futures de notre centre à partir

- Des résultats de l'évaluation partielle du dernier projet social en cours (3 ans / 4)
- De la réalisation d'un diagnostic territorial utilisant divers outils ou méthodes de travail.

Cette démarche de diagnostic partagé permet d'avoir un regard objectif sur le quartier de Puyricard et de révéler les problématiques du territoire.

Les données et les problématiques de territoire n'ayant toutefois pas évoluées énormément durant la dernière période d'agrément, ce diagnostic n'a pas connu de grande évolution.

Lors des différentes phases d'élaboration de ce projet social, la démarche participative utilisée (rencontres, les débats, questionnaires...) a été extrêmement riche en participation des habitants, tant dans les analyses que dans la proposition d'idées.

Lors de la construction du projet social, nous avons fait le choix de ne pas aborder la question du diagnostic au début de la démarche.

Il nous a semblé plus opportun de recueillir en premier lieu de la matière avec les différents groupes de travail mis en place

- Evaluation du travail de terrain avec les salariés et bénévoles,
- La parole des habitants et partenaires

2.1.1. Rappel de la démarche consultative.

Comme détaillé en 1^{ère} partie de ce document, une démarche consultative a été mise en place afin de soumettre l'élaboration de notre prochain projet social à la réflexion de divers intervenants.

Ainsi des réunions de travail spécifiques ont été organisées :

- **En externe au centre Socio-Culturel avec :**
 - **Les habitants et/ou les adhérents** de l'association ont été impliqués dans la démarche consultative :
 - ✓ Consultation des habitants lors d'évènements festifs
 - ✓ Organisation d'un questionnaire : Le questionnaire auprès des habitants a été élaboré à partir des interrogations de l'équipe du centre des bénévoles et des salariés (comment les habitants voient-ils le centre social, Quelles activités préfèrent-ils etc ?), et en se reposant sur l'expérience du dernier questionnaire.
 - ✓ Entretiens individuels avec des habitants et adhérents, en remplacement des réunions collectives organisées habituellement

- **Partenaires locaux**

- ✓ Entretiens individuels avec les représentants de certaines associations du territoire (9) et des responsables « d'établissement scolaires » (4)
- ✓ Organisation d'une rencontre avec les représentants de la convention cadre (Caf13 et municipalité d'Aix en Provence)

- **En interne** : Organisation de réunions techniques :

- ✓ 4 réunions de l'équipe des salariés permanents de la structure
- ✓ 3 réunions du conseil d'administration, avec les administrateurs bénévoles.

Parallèlement à ces temps de concertation et d'échanges, le groupe de pilotage a procédé à une analyse en profondeur du territoire sur les ressources, attentes et besoins recensés en utilisant :

- Les données froides (INSEE, portrait de territoire (Caf 13))
- Bilans qualitatifs et quantitatifs des actions du Centre Social (fréquentation de la halte-garderie et du centre de loisirs, des actions jeunesse, inscriptions dans nos actions adultes, adhérents, manifestations, etc...).
- Bilans des rencontres citoyennes.
- Analyse des questionnaires.

Ce travail d'analyse nous a permis de faire ressortir les principales problématiques recensées sur le quartier, qui ont été les thèmes du brainstorming mis en place début avril 2022 dans le cadre d'un conseil d'Administration élargi aux salariés.

Cette réunion collective de « brainstorming » associant les administrateurs du centre qui dispose d'une assez bonne connaissance du contexte local (historique et évolution du territoire et de sa population, du centre socioculturel), ainsi que l'équipe de salariés qui a une réelle volonté de s'investir dans le projet, a permis d'aborder des problématiques diverses autour de grandes thématiques préalablement retenues, détaillées ci-contre



2.1.2. Les outils utilisés

- L'analyse diagnostique présentée dans ce document s'appuie sur des données statistiques issues de diverses sources. Il s'agit de l'approche quantitative. Les chiffres et données statistiques présentés dans ce diagnostic sont
 - Données Démographiques, économique (INSEE 2017 ET 2012)
 - Données statistiques « Portrait de territoire » par IRIS pour l'année 2019, communiquées par la Direction du Service aux Allocataires et aux Partenaires de la CAF 13
 - Des données statistiques de fréquentation des usagers et adhérents du CSC pour la période 2019 / 2012 provenant du logiciel de gestion Noé.
- Ces données ont été associées à l'observation et le vécu des membres de l'équipe, des différents partenaires : c'est l'approche qualitative.

2.2 – Mise à jour du diagnostic du Centre Social et de son partenariat

2.2.1. Etat des lieux

2.2.1.1. Les instances

➤ L'association gestionnaire

**Centre socio culturel Marie Louise Davin
Création de l'association en 1972
soit 50 années d'existence**

Nous résumons ci-dessous les points clés de l'histoire du centre socio culturel.

- **Le centre a vu le jour en 1972** à l'initiative de Mme Marie-Louise Davin, et a connu une évolution régulière depuis 50 ans, en parallèle de l'évolution de la Population de notre quartier.
Installation dans les locaux de l'Avenue de la Touloubre
De 1972 à 1976, le centre développe des actions pour les séniors du village ainsi que de nombreuses activités socioculturelles et de lien social au sein du « village ».
- **1976** : Création du premier ALSH qui est une porte d'entrée aux activités du centre pour de nombreuses familles
- **Juillet 1978** : 1^{er} Agrément social accordé par la CAF 13
- **Juin 84** : le centre s'installe dans ses nouveaux locaux dans l'ancienne école de Puyricard.
Ces locaux permettent de regrouper une partie des activités en un même espace, et de développer des liens plus efficaces avec la population et adhérents.
Développement de nombreuses activités socioculturelles et sportives (bibliothèque, laboratoire photo)
Organisation de nombreuses manifestations festives qui mobilisent un nombre important de bénévoles (carnaval, Aioli, feux de la St Jean, Course pédestre...)
- **1990** : création du Dojo sous l'ancien préau des écoles.
Accès au foyer repas du CCAS pour les repas de l'ALSH
- **Janvier 1992** : Le centre se dote d'une halte-garderie parentale pour les enfants en bas âge.
- **1995** : Le centre social crée en parallèle de son ALSH, les stages nature au Gd St Jean, qui s'adressent à l'ensemble des habitants de la ville.
- **En 1996** : Le centre social intervient à la demande de la Municipalité pour une mission de pré-animation pour créer le centre social Aix Nord. Cet équipement prendra son autonomie en 2022
- **En 1999** : Création d'une Halte garderie Parentale, à l'initiative de familles du quartier. Equipement qui accueillera jusqu'à 30 enfants durant les 20 années de fonctionnement.
- **2002** : le Centre social de Puyricard et baptisé Centre Socio-Culturel Marie Louise Davin, en l'honneur de la Présidente fondatrice
- **2006** : Agrément du Centre social Aix Nord qui devient une entité autonome
- **En 2012**, à la demande de la municipalité, le centre va accompagner, puis prendre en gestion pendant 3 années, le centre d'animation de proximité Alphonse Daudet, situé sur de quartier Pinette Beauregard.

- **Septembre 2017** : Prise en gestion de l'ALSH de Couteron qui va accroître notre capacité d'accueil d'enfants âgés de 4 à 13 ans
- **En 2018** : Accès au réfectoire de l'école Jean Maurel pour les repas de l'ALSH, signe de qualité de service

Tout au long de son histoire, le centre socioculturel ML Davin a su s'adapter aux différentes modifications (Evolution du territoire, création de nouveaux services, déménagement de locaux), et a développé une capacité d'innovation et d'adaptation importante.

De manière générale, l'histoire du centre met bien en évidence les spécificités et les savoir-faire développés au cours du temps :

- L'accompagnement social entraînant par deux fois la création ou l'accompagnement d'équipements sociaux (Aix Nord, Alphonse Daudet)
- Le développement d'actions de proximité auprès des habitants dans notre territoire de référence notamment
 - Les activités petite enfance et enfance
 - Les activités culturelles
- L'organisation d'événements à dimension locale ou communale pour faciliter le lien social
- La capacité à piloter des projets en coordination avec les autres centres sociaux du territoire dans le cadre du Collectif des centres sociaux.
- Une capacité à s'adapter et réagir face à des événements contraignants telles les conséquences directes et indirectes de la récente pandémie de Covid 19

Cette histoire a engendré une double particularité qui caractérise le centre :

- Une dimension d'action sociale de proximité sur le plateau de Puyricard ainsi que dans différents quartiers aixois.
- Une reconnaissance sur l'ensemble du territoire communal à travers différentes activités, services, et événements initiés par le centre.

➤ **Le conseil d'administration**

- Historique :

En 50 ans, le conseil d'administration a été constitué de 123 administrateurs, soit :

- 5 Présidents dont Mmes DAVIN et FRENEAU qui à elles deux ont dirigé le centre durant 36 années.
- 7 irréductibles : 3 personnes présentes + de 15 ans, 3 personnes présentes + de 20 ans et enfin l'actuel président, administrateur du CSC depuis bientôt 33 ans
- 29 étoiles filantes (1 an seulement de CA) ou erreurs d'aiguillage, selon les cas soit 24%
- Fréquence de renouvellement : Soit 2.5 administrateurs /an (123 personnes / 50 ans)

- **Constats :**

- L'organisation distancielle obligatoire de cette instance de décision, durant la crise sanitaire, a posé des problèmes d'organisation ayant des effets directs sur la dynamique du Conseil d'Administration :
 - ✓ Problématiques de matériel et de réseau, ainsi que de compétence sur l'usage des nouvelles technologies pour les plus âgés de nos administrateurs entraînant une participation plus faible.
 - ✓ Diminution de l'investissement de quelques personnes.
 - ✓ Non renouvellement des administrateurs sortants, plus important qu'à l'accoutumée.
- Toutefois, malgré une raréfaction du volontariat, corollaire de notre civilisation de consommation, nous arrivons à maintenir l'engagement citoyen des habitants, avec un renouvellement régulier de nos administrateurs. A titre d'exemple, 2021, après la période de pandémie, nous avons réussi à avoir 4 nouveaux bénévoles qui sont venus remplacer les 4 administrateurs sortants.

**MEMBRES ELUS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
PERIODE 2019/ 2022 - Situation au 23 mai 2022**

| NOM | Fonction en 2021/2022 | Date de nomination | Date d'entrée dans le CA | Date de sortie du CA |
|--------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|----------------------|
| ANDRE Roselyne | Membre du C.A | | Mai 2000 | |
| AUGIER Prunelle | Membre du C.A | | Mai 2017 | |
| BUGEAUD marc | Trésorier | Mai 2022 | Mai 2014 | |
| EPIVENT Rosine | Trésorière adjointe | Mai 2022 | Mai 2017 | |
| EECKLAERT Najet | Membre du C.A | | Mai 2018 | Mai 2021 |
| GUICHAOUA Mirna | Membre du C.A | | Mai 2004 | |
| GEITNER Pierre | Membre du C.A | | Mai 2021 | |
| HERITIER Carole | Membre du C.A | | Mai 2017 Cooptation | Mai 2020 |
| JANIN Patrick | Membre du C.A | | Mai 2001 | Mai 2021 |
| JAUBERT Marie | Membre du CA | | Mai 2018 | 2021 Démission |
| LAMBERT Karine | Membre du C.A | | Mai 2021 | |
| MALLARONI Corinne | Membre du C.A | | Mai 2008 | |
| MERLE Laurence | Membre du C.A | | Mai 2018 | Mai 2021 |
| MICHEL Audrey | Membre du C.A | | Mai 2021 | |
| MIRGUET Denis | Vice Président | Mai 2022 | Mai 1989 | |
| MONATH Elodie | Secrétaire | Mai 2022 | Mai 2021 | |
| ROBIN Delphine | Secrétaire adjointe | Mai 2022 | Mai 2022 | |
| ROMANO Patricia | Membre du CA | | Mai 2018 | |
| STELLA Marianne | Présidente | Mai 2022 | Mai 2016 | |
| VERNAY Lucie | Membre du CA | | Mai 2015 | Mai 2020 |

| | |
|--|----------------|
| Nombre total de personnes au CA Situation en avril 2022 | 14 pers |
| Nombre de personnes issues de la ZVS | 14 pers |
| Soit en % | 100 % |

Ces 14 personnes résident sur les divers quartiers de notre zone de vie sociale

| ZONES | QUARTIERS REFERENCES | Nbr |
|----------------------|--|----------|
| ZONE CENTRE | Village de Puyricard, La rostolane, village du soleil, Les Palombes ... | 9 |
| ZONE NORD | Le Grand St jean, La Trévasse, Couteron | 3 |
| ZONE SUD | Célony, La calade | |
| ZONE SUD/EST | | 2 |
| COMMUNE D'AIX | Divers quartiers d'Aix en Provence | |
| EXTERIEUR AIX | Eguilles, Venelles, le Puy St Réparate..... | |

- Fréquence de réunion des instances de gouvernance :

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Du Conseil d'Administration | Bi-Mensuelle (hors été) |
| Du Bureau | Selon besoins et actualité |
| De l'Assemblée Générale | Annuelle |

➤ Participation des habitants

| Type de participation défini selon la circulaire CNAF 2012 | Nombre de personnes saison 2021/2022 | Description |
|--|--------------------------------------|--|
| La présence, consommation de services ou d'activités | 1400 personnes | 808 familles adhérents activités régulières 1105 utilisateurs des activités régulières. Environ 300 usagers non adhérents |
| L'implication dans une instance d'information et de consultation | Non quantifiable | Il s'agit plus de rencontres individuelles et / collectives entre les professionnels que de réunions d'information sur un thème précis |
| La contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif | | L'élaboration du projet social a été l'occasion de mobiliser plus de 500 habitants par l'intermédiaire : - Des divers questionnaires (393) - D'entretien individuels informels (+100) |
| La collaboration permanente et la prise de responsabilité | 25 personnes | On peut distinguer 3 catégories au sein du centre : - Les administrateurs bénévoles contribuant au processus de décision → 13 à 15 pers - Les habitants bénévoles en appui permanents ou en gestion d'activité → 2 personnes - Des habitants bénévoles en appui occasionnel à l'occasion de l'organisation des fêtes de quartier → 10 personnes |

2.2.1.2. Le personnel

| Situation du personnel AVRIL 2022 | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------------|
| NOM | FONCTION | STATUT | Temps de travail (en %) | Qualification | Ancienneté dans le poste |
| ANDREANI | Directeur | C D I | 100 % | MAITRISE STAPS | 01/12/2006 |
| BERTOLLINO | Comptable | C D I | 77 % | Compta G2 | 12/11/2018 |
| NAL | Accueil | C D I | 100 % | BAC | 01/02/2015 |
| CHAGNON | Accueil | C D I | 100 % | BAC | 01/09/2020 |
| ZAMMIT | Responsable secteur | C D I | 100 % | DEJEPS | 01/03/2011 |
| CONSTANT | E.J.E | C D I | 50 % | DE E.J.E | 30/08/2004 |
| CHEVAL | Directrice ALSH | C D I | 100 % | BPJEPS | 01/09/2021 |
| TECHEREVATCHENKOFF | Médiateur numérique | CDD | 100 % | REMN | 08/01/2022 |
| BERROUD | Agent de service et de restauration | CDI | 83 % | Formation HACCP | 01/09/2017 |
| BERTOLLINO | Agent de service et de restauration | CDD Usage | 86 % | - | 01/09/2021 |
| CHARLOT | Agent de restauration | CDD Usage | 32 % | - | 02/02/2022 |
| 10 Professeurs | Activités | C D I I + CDD | De 1h/Sem à 12h/Sem | BE ou autres | |
| LORIGADOS | Animatrice | CDI | 91 % | BAFA | 01/09/2017 |
| DUCHENNE | Animateur | CDI | 91 % | BP JEPS | 01/03/2020 |
| MARCO | Animatrice | CDI | 91 % | BAFA | 01/09/2019 |
| REY | Animatrice | CDD | 91 % | BAFA | 01/09/2019 |
| HUMBERT | Animatrice | CDD PEC | 91 % | BAFD en cours | 01/09/2020 |
| HOUMRIA | Animatrice | CDD PEC | 74 % | - | 01/04/2022 |
| 50 à 60 Animateurs / an | Animateurs ALSH | Contrat Engagement éducatif | Max 80 jours / an | BAFA Minimum | |

Malgré la présentation ci-dessus limitée, à la saison actuelle, nous avons eu durant les 3 dernières années un nombre plus important de salariés, tout en restant en dessous de – 14 ETP
Toutefois, la récente arrivée d'animateurs supplémentaires en emplois aidés va augmenter ce volume de personnel.

De plus, le centre socio-culturel mène plusieurs actions et temps formels ou informels durant lesquels des bénévoles s'impliquent activement au côté des salariés :

- Collecte de vêtements pour divers organismes et œuvres caritatives
- Fête du centre social, vide grenier...

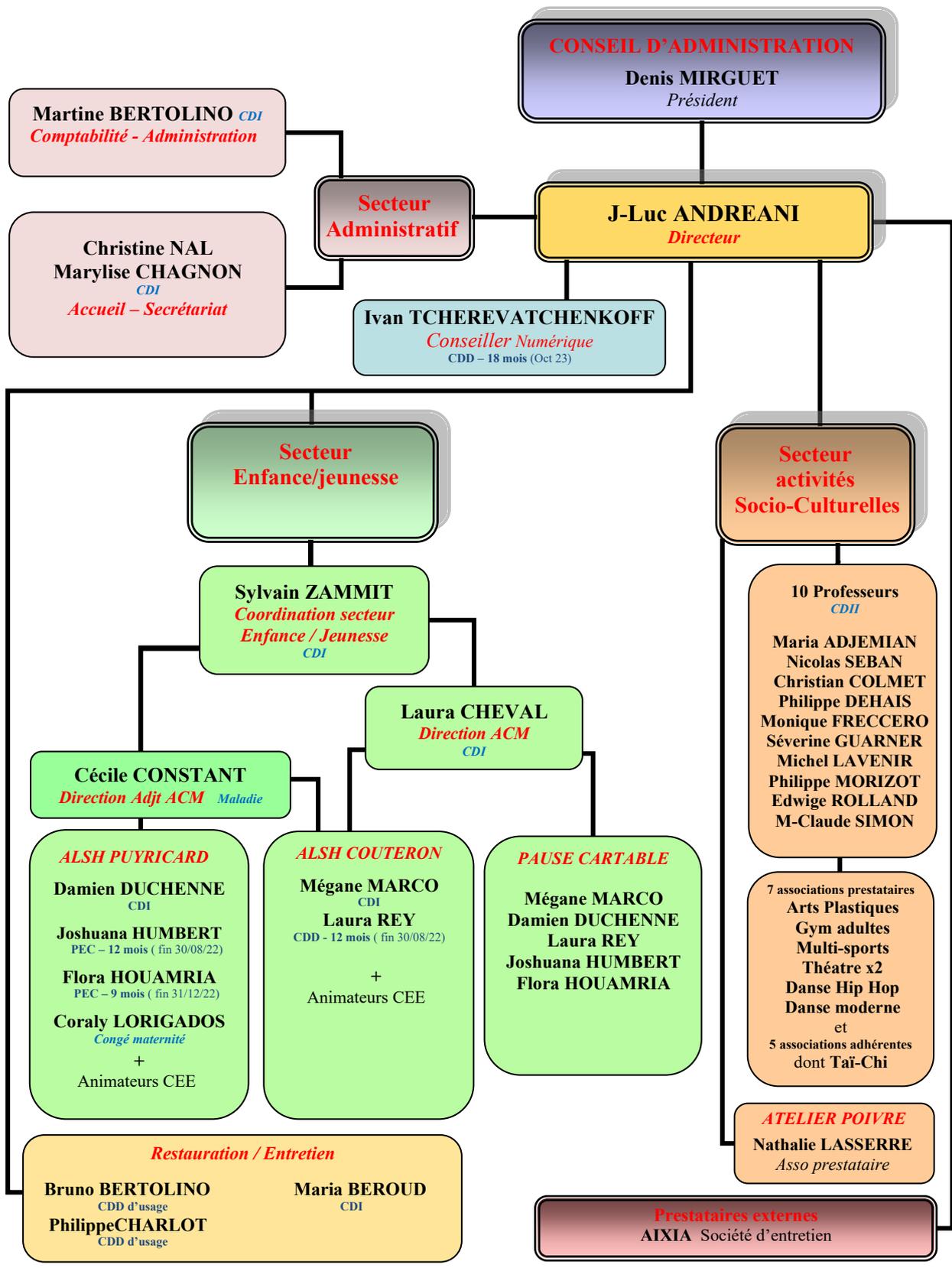
Les bénévoles ont une place importante dans la vie du centre social. La possibilité de s'impliquer, de participer et de s'engager comme bénévole est variée et peut être ponctuelle ou permanente. L'engagement bénévole permet l'organisation d'activités qui ne pourraient avoir lieu sans lui.

Ainsi le CSC est organisé en 5 secteurs stratégiques fonctionnant de manière transversales

- Secteur administratif : Accueil / comptabilité
- Secteur Enfance Jeunesse : Alsh / pause Cartable / Séjours vacances / animations jeunesse
- Secteur médiation numérique
- Secteur loisirs : familles : Activités sportives et culturelles / fêtes de proximité
- Secteur logistique : Entretien / Restauration

Comme détaillés dans l'organigramme ci-dessous, ces secteurs dépendent directement de la direction générale, avec toutefois une certaine autonomie de gestion pour le secteur Enfance Jeunesse qui fonctionnent sous la responsabilité directe d'un salarié du centre.

Organigramme du CSC ML DAVIN - Avril 2022



| DONNEES 2022 | En CDD | CDD- CEE | En CDI | Total |
|--|-----------|------------|-----------|------------|
| Total nombre de salariés | 23 | 137 | 19 | 179 |
| Nombre de personnes mises à disposition | 0 | | 0 | 0 |
| Total | 23 | 137 | 19 | 179 |

| Nombre de contrats aidés | 2021 | Sur la période d'agrément 2019/2022 |
|---------------------------------|-------------|--|
| | 3 | 6 |

| Fin des contrats aidés | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | / | / | 3 | 3 |

Pas de poste B/animateur « prévention jeunesse »

2.2.1.3. Les usagers / Les adhérents

| | | |
|---|--|--|
| Nombre d'adhérents saisons 2019 / 2022 | | 1 572 familles adhérentes 1872 individus adhérents 1572 usagers activités régulières 300 usagers occasionnels + 15 associations adhérentes |
| Saison 2021 / 2022 | Nombre d'adhérents pratiquants | 808 familles adhérentes |
| | Nombre usagers | 1405 utilisateurs 1105 usagers activités régulières 300 usagers occasionnels |
| | Nombre d'associations adhérentes. | 10 associations adhérentes |

2.2.1.4. Les partenaires

a. Associatifs

| Nous sommes partenaires de : | |
|---|--|
| Comité des fêtes de Puyricard | Organisation d'une fête de quartier à Noël Partenariat ponctuel sur projet |
| Association des Commerçants de Puyricard... | |
| Association La Ludothèque Cerf volant | Partenariat ponctuel sur projet |
| La boule Puyricardenne | |
| Comité de coordination des associations de Puyricard | |
| Union Sportive de Puyricard (Club de foot) | Service de soutien associatif (prêt de mat / prêt de salle / tirage...) Partenariat sur projet autour de la Parentalité Organisation de diverses conférences |
| <i>Union des parents d'élèves de Puyricard (UPP)</i> | |
| <i>Association des anciens élèves de Puyricard</i> | |
| <i>Association des Anciens Combattants</i> | |
| <i>Association de danse folklorique « Troupe Marydan »</i> | |
| <i>Association de théâtre d'improvisation « Lipaix »</i> | |
| <i>Association de théâtre d'improvisation « Les fondus »</i> | |
| <i>Association d'assistantes Maternelles « les petits loups »</i> | |
| <i>Aix Elan Copp</i> | |
| <i>Association de yoga « kundalini Aix »</i> | |
| <i>Association de Tai chi Chuan « Aix Wu Dao »</i> | Service de soutien associatif (prêt de mat / prêt de salle / tirage...) Partenariat sur divers projets |
| <i>Association Puyricard sur un plateau</i> | |
| <i>Foyer rural de Puyricard</i> | Partenariat pour le recrutement de professionnels |
| Les missions locales d'Aix en Provence et de Pertuis | |
| Collectif des centres sociaux | Echanges, rencontres, collaboration. L'ensemble des centres sociaux du Pays d'Aix sont regroupés en un collectif destiné à mieux défendre nos intérêts communs. |
| CPIE | Mise en place de projets et d'animation sur l'environnement |
| ASTREE | Partenariat avec l'association ASTREE afin de mettre en place, pendant la pandémie de Covid 19, un soutien d'adultes fragilisés afin de rompre la solitude à tous les âges et aider à faire face aux épreuves de la vie. |
| URAPEDA Sud | Partenariat avec l'association URAPEDA pour la mise à disposition d'animateurs spécialisés dans la surdité au sein de l'ALSH de Couteron (2019) |
| Association Prévention Autisme Recherche (APAR) | Partenariat avec l'association Prévention Autisme pour la mise à disposition de locaux, et l'accueil d'enfants autistes au sein de l'ALSH de Puyricard (2021 et 2022) |

En rouge : associations adhérentes au CSC ML Davin en 2021/2022

b. Institutionnels



PARTENAIRES FINANCIERS ET OPERATIONNELS 2019 / 2022

| ORGANISME | DETAIL | OBJET | | |
|--|---------------------------------------|--|---|--|
| ETAT | Partenariat financier | Contre- partie financière des contrats aidés de type CUI, Emploi d'Avenir, Fonjep, médiateur numérique. | | |
| | | Aide financière exceptionnelle durant la crise covid | | |
| | Partenariat opérationnel | Agréments et accompagnement de nos Alsh | | |
| CNAF - CAF | Partenariat financier | Prestations de Service pour centre social | | |
| | | Prestation de Service pour l'ALSH et le multi-accueil parental (en 2019) . | | |
| Conseil Régional | Partenariat financier | Subvention convention cadre pour centre social | | |
| Conseil Départemental 13 | Partenariat financier | Subvention convention cadre pour centre social | | |
| | | Financement sur projets spécifiques | | |
| | Partenariat opérationnel | PMI | Agréments et accompagnement de nos structures « petite enfance » (MAC, Alsh) | |
| Municipalité Aix en Provence | Partenariat financier et opérationnel | Politique de ville | Subvention convention cadre pour centre social | |
| | | | Financement activités jeunesse | |
| | | Service jeunesse | Partenariat fonctionnel | |
| | | | Service éducation | Mise à disposition de locaux scolaires pour ALSH |
| | | Financement des interventions en temps péri et extrascolaire + Poivre | | |
| | | Services des sports et culture | Financement pour ALSH et séjours (ex CEJ) | |
| | | | Mise à disposition de locaux pour activités régulières et compétitions | |
| | | CCAS | Salon des sports | |
| Partenariat sur manifestations ou animations culturelles (carnaval, Grande lessive...) | | | | |
| ECOLE DE PUYRICARD | Partenariat opérationnel | <ul style="list-style-type: none"> • Mise disposition le foyer repas du 3^{ème} âge pour l'accompagnement scolaire des élèves du Primaire et collège. • De notre côté, mise à disposition régulière de nos locaux (dojo + salle de danse) | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Partenariat réciproque concernant les locaux : <ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de salles de durant les vacances scolaires - Mise à disposition du dojo pour les enseignants • Projets en commun | | |

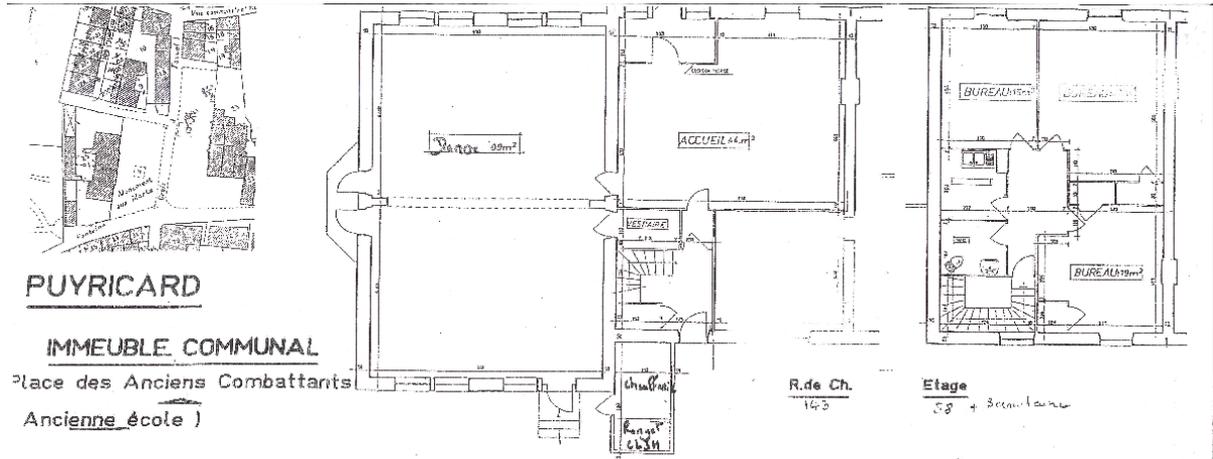
2.2.1.5. Les locaux en 2021

| | LOCALISATION | STATUT | | | SUPERFICIE |
|--|---|---|-----------|--------------------------------------|---|
| | | Propriétaire | Locataire | Mise à disposition à titre gracieux | |
| Locaux administratifs | Place des combattants 13540 Puyricard | MAIRIE AIX | | OUI | 120 M ² de locaux administratifs et d'accueil |
| Local de stockage | Place des combattants 13540 Puyricard | MAIRIE AIX | | OUI | 10 M ² de locaux de stockage, partagés avec des associations |
| Lieux d'activités centralisés Salles d'activités spécialisées diverses - Salle Polyvalente - Dojo - Salle petite enfance - Salle de musique | Place des combattants 13540 Puyricard | MAIRIE AIX | | OUI | - 1 salle polyvalente de 99 m - 1 dojo de 114 m ² - 1 local petite enfance de 70 m ² - 1 local de batterie de 14 m ² . |
| Salles d'activités délocalisés spécialisées pour activités diverses : - Musique - Arts martiaux - Artistiques - Educatifs | Pôle associatif Bd des carelles 13540 Puyricard Maison des associations Place des combattants 13540 Puyricard Dojo du gymnase Cau 13540 Puyricard Foyer repas Place des combattants 13540 Puyricard | MAIRIE AIX MAIRIE AIX MAIRIE AIX CCAS | | OUI OUI OUI OUI | - 1 local de 10 m ² pour les cours de guitare et de batterie - 1 local de 30 m ² pour les cours de dessin et peinture - 1 local de 20 m ² pour les cours de piano - 1 dojo de 114 m ² pour cours d'aïkido - Foyer repas 3 ^{ème} du CCAS de 120 m ² pour l'accompagnement scolaire |
| | Salle associative du village du soleil | Copro du village du soleil | OUI | | - Salle polyvalente de 50 m ² pour activité poterie |

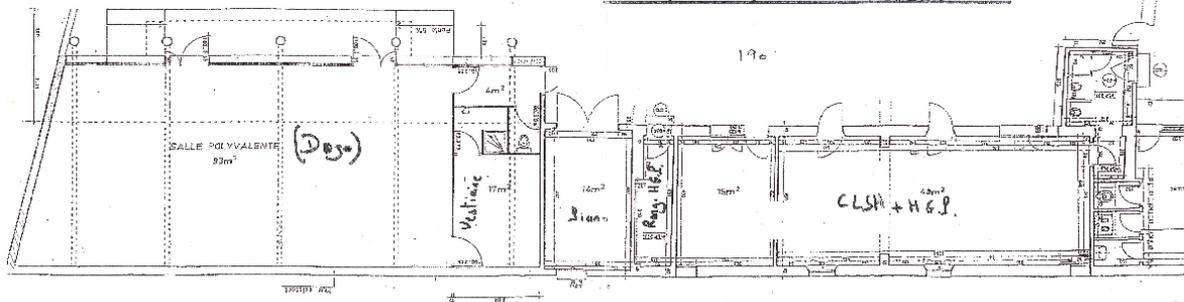
| | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|-----------------------|---|
| <p>Salles d'activités délocalisés pour activités.</p> <p>ALSH de puyricard</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Foyer CCAS Place des combattants - Ecole jean Maurel Puyricard | <p>CCAS</p> <p>MAIRIE AIX</p> | | <p>OUI</p> <p>OUI</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Foyer repas 3^{ème} âge du CCAS de 120 m² pour les activités de l'ALSH pause cartable. - Cantine et réfectoire de l'école pour les repas de l'ALSH à partir depuis mai 2018 - 190 m² de salles (+ cour et terrain de sport) dans l'école élémentaire Maurel pour les activités de l'ALSH <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 préfabriqués polyvalents ✓ 2 salles polyvalentes d'activités ✓ 1 salle polyvalente servant de dortoir |
| <p>Salles d'activités délocalisés pour activités.</p> <p>ALSH de Couteron</p> | <ul style="list-style-type: none"> Centre de loisirs de Couteron 80 AV Yvette Bonnard Aix en provence Ecole de Couteron AV Yvette Bonnard Aix en provence | <p>MAIRIE AIX</p> | | <p>OUI</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Locaux ALSH de Couteron : <ul style="list-style-type: none"> ✓ 300 m² de bureaux et Salle d'activité polyvalente pour activités diverses ✓ Grand espace extérieur - Salles dans l'école maternelle de Couteron pour les activités de l'ALSH <ul style="list-style-type: none"> ✓ 150 m² de salles polyvalentes + dortoir ✓ Cantine et réfectoire de l'école pour les repas de l'ALSH |

L'exiguïté des locaux d'activités entraîne toutefois une obligation de cohabitation des différentes équipes, ainsi qu'à une forte manipulation de matériel (mobilier, matériel pédagogique...) nuisant à la qualité du travail.

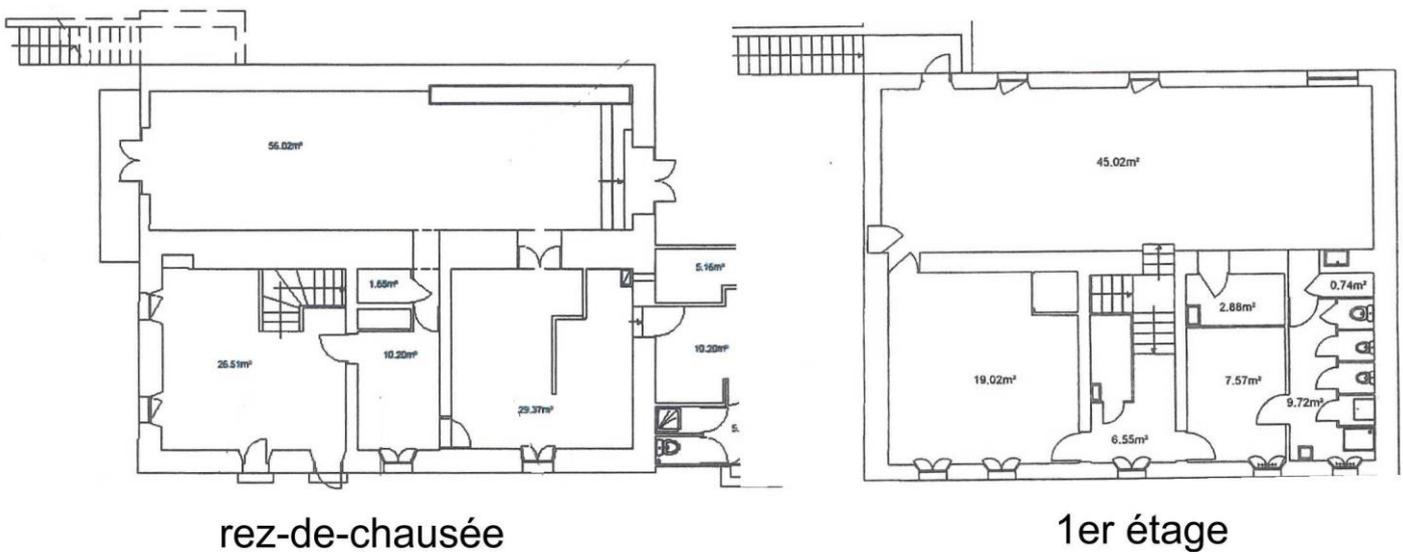
Locaux siège + activités du CSC Davin



Occupation par le Centre Social



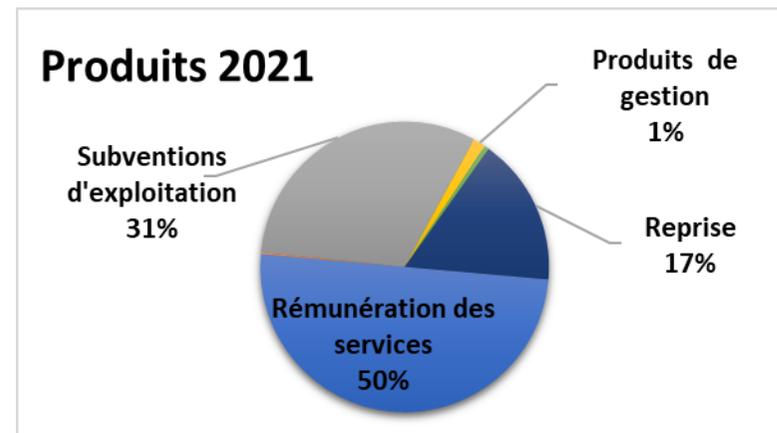
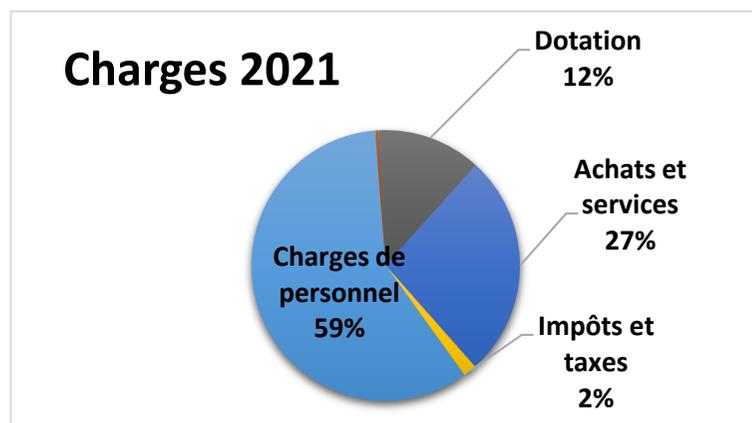
Centre de loisirs de Couteron



2.2.1.6. **Les moyens financiers** : Nous présentons ci-dessous les comptes certifiés des années 2019 / 2021, période de notre projet social.

COMPTES DE RESULTAT 2019 -2021 : Présentation synthétique

| CHARGES | | | | PRODUITS | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | | 2019 | 2020 | 2021 |
| Achats | 43 168,68 € | 32 771,98 € | 29 379,71 € | Rémunération des services | 649 562,39 € | 395 852,02 € | 445 117,40 € |
| Services extérieurs | 49 715,27 € | 44 564,75 € | 54 762,46 € | Autres produits | 950,00 € | 12 788,58 € | 1 635,15 € |
| Autres services | 212 872,88 € | 95 178,01 € | 153 933,12 € | Subventions d'exploitation | 281 706,00 € | 277 878,40 € | 279 087,19 € |
| Impôts et taxes | 15 184,18 € | 9 259,81 € | 14 295,00 € | Produits gestion | 18 367,63 € | 10 958,00 € | 12 570,00 € |
| Charges de personnel | 590 353,70 € | 504 704,61 € | 522 570,52 € | Produits financiers | 764,07 € | 534,59 € | 515,88 € |
| Autres charges | 1 506,13 € | 444,91 € | 212,00 € | Produits exceptionnels | 14 009,17 € | 22 935,02 € | 3 982,78 € |
| Charges financières | 68,82 € | 60,12 € | 53,52 € | Reprise | 25 591,78 € | 86 065,21 € | 146 714,09 € |
| Charges exceptionnelles | 5 879,86 € | 4 723,55 € | 3 607,43 € | Transfert de charges | | | |
| Dotation et engagement exceptionnels | 60 680,68 € | 106 024,64 € | 111 188,17 € | | | | |
| TOTAL | 979 430,20 € | 797 732,38 € | 890 001,93 € | TOTAL 1 | 990 951,04 € | 807 011,82 € | 889 622,49 € |
| Charges supplétives | 64 249,00 € | 118 181,67 € | 125 159,98 € | Recettes supplétives | 64 249 € | 118 181,67 € | 125 159,98 € |
| TOTAL 2 Avec Contribution en nature | 1 043 679 € | 915 914 € | 1 015 162 € | TOTAL 2 Avec Contribution en nature | 1 055 200 € | 925 193 € | 1 014 782 € |
| PERTE | | | - 379 € | EXCEDENT | 11 520,84 € | 9 279,44 € | |



Nos comptes de résultat se décomposent comme suit :

| Année | 2019 | 2020 | 2021 | Variation 2020/2021 | |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------|
| | | | | En euros | En % |
| RESULTAT D'EXPLOITATION | | | | | |
| Total produits d'exploitation | 976 177,80 € | 783 542,21 € | 885 123,83 € | 101 581,62 € | 12,96% |
| Total charges d'exploitation | 972 481,52 € | 792 948,71 € | 886 340,98 € | 93 392,27 € | 11,78% |
| Résultat d'exploitation | 3 696 € | - 9 407 € | - 1 217,15 € | 8 189,35 € | |
| RESULTAT FINANCIER | | | | | |
| Total produits financiers | 764,07 € | 534,59 € | 515,88 € | -18,71 € | -3,50% |
| Total charges financières | 68,82 € | 60,12 € | 53,52 € | -6,60 € | -10,98% |
| Résultat financier | 695,25 € | 474,47 € | 462,36 € | -12,11 € | |
| RESULTAT EXCEPTIONNEL | | | | | |
| Total produits exceptionnels | 14 009,17 € | 22 935,02 € | 3 982,78 € | -18 952,24 € | -82,63% |
| Total charges exceptionnelles | 5 879,86 € | 4 723,55 € | 3 607,43 € | -1 116,12 € | -23,63% |
| Résultat exceptionnel | 8 129,31 € | 18 211,47 € | 375,35 € | -17 836,12 € | |
| REPORT DES RESSOURCES | | | | | |
| Report des ressources de l'exercice antérieur | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00% |
| Engagement à réaliser | 1 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00% |
| RESULTAT Ressources | - 1 000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | 11 520,84 € | 9 279,44 € | -379,44 € | -9 657,88 € | |

BILANS 2019 – 2021

| ACTIF | | | | PASSIF | | | |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | | 2019 | 2020 | 2021 |
| IMMOBILISATIONS | 19 540,58 € | 33 566,31 € | 24 645,89 € | CAPITAUX PROPRES | 191 749,88 € | 200 579,32 € | 199 699,88 € |
| Immobilisations matérielles | 623,29 € | 33 566,31 € | 24 645,89 € | RESERVE | 178 729,04 € | 190 249,88 € | 199 529,32 € |
| Immobilisations incorporelles | 18 917,29 € | | | Report AN | | | |
| | | | | Résultat de l'exercice | 11 520,84 € | 9 279,44 € | -379,44 € |
| ACTIFS CIRCULANT | 569 682,76 € | 552 465,69 € | 618 492,19 € | Subvention d'investis | 1 500,00 € | 1 050,00 € | 550,00 € |
| Stock | | | | PROVISIONS | 227 943,44 € | 286 988,23 € | 262 240,82 € |
| Créances | 62 087,86 € | 56 384,21 € | 36 864,95 € | Total Prov pour risques | 190 908,62 € | 247 937,92 € | 220 163,89 € |
| Valeur de placement | 18 145,38 € | 18 085,26 € | 17 981,52 € | Prov pour risques | 44 087,00 € | 70 762,00 € | 46 227,00 € |
| Disponibilités | 487 518,58 € | 477 360,86 € | 563 186,90 € | Prov projet associatif | 113 821,62 € | 144 175,92 € | 135 436,89 € |
| charges constatées d'avances | 1 930,94 € | 635,36 € | 458,82 € | Prov pour risques emploi | 33 000,00 € | 33 000,00 € | 38 500,00 € |
| | | | | Total prov pour charges | 37 034,82 € | 39 050,31 € | 42 076,93 € |
| | | | | Prov retraite | 35 908,00 € | 34 268,00 € | 37 342,65 € |
| | | | | Prov précarité | 1 126,82 € | 4 782,31 € | 4 734,28 € |
| | | | | FONDS DEDIES | 1 000,00 € | 1 000,00 € | 0,00 € |
| | | | | DETTES | 168 530,02 € | 97 464,45 € | 181 197,38 € |
| | | | | Dettes fournisseurs | | | |
| | | | | Dettes fournisseurs | 9 371,21 € | 8 047,93 € | 10 519,94 € |
| | | | | Dettes fiscales et sociales | 56 685,65 € | 59 025,17 € | 56 195,48 € |
| | | | | Autres | 1 471,60 € | 1 645,52 € | 1 391,45 € |
| | | | | Compte de régulation | 101 001,56 € | 28 745,83 € | 113 090,51 € |
| TOTAL | 589 223,34 € | 586 032,00 € | 643 138,08 € | TOTAL | 589 223,34 € | 586 032,00 € | 643 138,08 € |

Bilan une nouvelle fois en progression : Malgré les retombées de la crise sanitaire, notre association progresse et maîtrise son développement, signe d'une bonne gestion.

| ANNEES | N | N-1 | N-2 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 2021 | 2020 | 2019 |
| TOTAL BILAN | 643 138 € | 586 032 € | 589 223 € |

A partir des éléments ci-dessus détaillés, il est important de signaler que comme depuis de nombreuses années le Centre socio culturel arrive à maintenir un équilibre financier important pour l'avenir de l'association, surtout en cette période de crise sanitaire.

Les recettes propres, qui représentent 50 % de nos recettes s'élèvent à 445 117 € en 2021.

Nous tenons à remercier nos partenaires institutionnels (partenaires de la convention cadre, Etat...) qui nous ont accompagné durant cette crise sanitaire en maintenant leurs financements sur les bases de l'année 2019, en attribuant des aides spécifiques pour nous équiper face aux contraintes sanitaires et / ou pour maintenir les emplois au sein de notre association.

Existe-il d'autres dispositifs à financements spécifiques ? :

| DOMAINE | DISPOSITIFS | OUI | NON | OBSERVATIONS/ PRECISIONS |
|---|--------------------------|------------|------------|-----------------------------|
| Enfance famille | ACF | | NON | |
| | CLSH | OUI | | |
| | Structure petite enfance | OUI | | HG jusqu'en 2019 |
| | Actions contrat enfance | | | |
| | REEAP | | NON | |
| | AUTRE | | | |
| Loisirs, vacances | VVV | | NON | |
| | PISL | | NON | |
| | Actions CTL/CEJ | OUI | | |
| | Autres | | | |
| Soutien scolaire | CLAS | | NON | |
| | Autres dispositifs | | | |
| AUTRES (préciser : RMI, logement,insertion professionnelle...) | | | NON | |

2.2.2 Diagnostic

2.2.2.1. Ses points forts et ses points faibles sur le plan de son organisation interne :

➤ Points forts et points faibles de la vie associative du Centre social

| Vie associative | Points forts | Points faibles |
|---|---|---|
| <p>Implication des habitants</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Fidélité des habitants déjà adhérents envers le centre et ses intervenants, en raison de la forte convivialité qui existe - Bonne répartition des usagers sur le territoire, avec un constat d'une proportion toutefois plus importante autour du village de Puyricard. - Forte participation des habitants de l'ensemble du territoire lors des fêtes de quartier. - Implication d'habitants bénévoles dans des « actions solidaires » durant la pandémie. | <ul style="list-style-type: none"> • Pb de méconnaissance. Malgré une amélioration de la communication réalisée par notre équipement, la reconnaissance de la spécificité de notre structure sociale associative est perturbée par son implantation mitoyenne à la mairie annexe de Puyricard. Certains habitants pensent que le Centre social est un service Municipal. • Habitant consommateur : Difficulté pour certains de passer le cap de la simple consommation ce qui entraîne une faible implication dans la vie du centre comme les AG par exemple. • Distance et accessibilité : <ul style="list-style-type: none"> - En raison de notre implantation centrale sur le vaste territoire du plateau de Puyricard, les habitants des villages et hameaux périphériques ont des difficultés de faire la démarche de se déplacer (+ ou - 5 km) pour fréquenter notre équipement - De même, il existe une forte offre de service au sein de ces quartiers périphériques, ou communes environnantes qui vient compléter et / ou concurrencer les services que propose le Centre Socioculturel. |
| <p>Conseil d'Administration</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Investissement de longue durée pour un « noyau dur » d'administrateurs. - Assiduité et régularité aux réunions. - Compétences variées des administrateurs, grâce à la Diversité des personnalités qui le compose <ul style="list-style-type: none"> ✓ Origine sociologique et géographique. ✓ Tranches d'âge. ✓ Professions. | |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Membres impliqués et sensibilisés à la vie sociale du territoire. ✓ Par une écoute bienveillante, elles facilitent le relais avec les habitants des parents. ✓ Personnes sensibiliser qui apportent des outils, des conseils pour améliorer et renforcer le lien sur le territoire - Des propositions régulières de personnes souhaitant s'engager dans la vie associative du centre. | |
| <p style="text-align: center;">Gouvernance / Management</p> | <p>La diversité des compétences des administrateurs, la compréhension de leur rôle et de leur fonction, leur respect mutuel entre eux, ont permis au conseil d'Administration de faire des choix stratégiques dans l'intérêt du CSC et des salariés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientation et mise en œuvre du projet (Orientation sociales et tarifaires, communication, choix des activités, Projet associatif ...) - Choix compliqués dans le domaine des Ressources Humaines face aux contraintes financières et à la fin du dispositif des emplois aidés (renouvellement des postes d'animateurs, remplacement du poste de Secrétaire d'accueil en arrêt maladie, recrutement des agents de restauration...) <p>Le bureau :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Trésorier de l'Association prépare le rapport financier avec le Directeur pour l'Assemblée Générale. - Tout au long des 4 dernières années le binôme Président/Directeur s'est affirmé soudé et a maintenu une relation de confiance et de transparence dans la gestion quotidienne des dossiers. Cette entente entre gouvernance et management a été importante pour faire face aux nombreuses problématiques qu'a connu le centre socioculturel durant cette période. | <p>De grands bouleversements en perspective :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr Denis MIRGUET, Président du centre Socio-Culturel depuis 10 ans et administrateur du centre depuis plus de 32 ans, envisageant de ne pas se représenter au poste de Président à la fin de son mandat, nous avons donc travaillé afin de préparer son remplacement au sein de cette instance de gouvernance. Une administratrice récemment nommée Vice-Présidente de l'association, a été pressentie par le Président pour lui succéder. A ce titre, le Président la consulte régulièrement pour les décisions importantes impactant le Centre Socio culturel. - Mais la gouvernance ne se limite pas aux seuls membres du Conseil d'administration. De part la délégation de pouvoirs qu'il détient, le Directeur à une fonction importante dans le fonctionnement de l'association. En poste depuis 16 ans, le directeur maîtrise tous les rouages du management du Centre Socio-Culturel. Il est assisté depuis 3 ans par une nouvelle comptable dans la mission comptable spécifique aux centres sociaux. Monsieur J-Luc ANDREANI approchant l'âge de la retraite, il sera nécessaire de procéder au |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>recrutement de son successeur durant la prochaine période d'agrément (fin 2025).</p> <p>Il en sera de même, quelques mois plus tard pour Mme Bertolino notre comptable (2025 ou 2026).</p> <p>Une provision financière pour risques a été effectuée, afin de permettre un relais de + ou - 4 mois entre ces salariés et leurs futurs remplaçants.</p> |
|--|--|--|

➤ **Points forts/points faibles des ressources humaines**

| Types | Points forts | Points faibles |
|--------------------------------|--|--|
| Salariés permanents | <ul style="list-style-type: none"> - Un sang neuf au sein de l'équipe administrative à la suite des départs en retraite : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nouvelle comptable ✓ Nouvelle secrétaire d'accueil - Forte implication de l'équipe dans les projets réguliers ou innovateurs proposés par le centre - Diversité des personnalités et compétences. | <ul style="list-style-type: none"> - Manque d'animateurs permanents pour le développement d'actions destinées aux « familles ». Cet axe est donc géré directement par le Directeur du Centre - Faute de financements spécifiques, absence d'un référent et animateurs permanents pour le développement d'actions destinées aux « jeunes ». Cet axe est donc géré directement par responsable du secteur enfance jeunesse qui coordonne l'ensemble des actions éducatives du centre - Afin de ne pas augmenter notre masse salariale au-delà de nos ressources, nous sommes dans l'obligation de recruter la majorité de nos salariés sur des emplois à temps partiel, ce qui entraîne de fortes contraintes en terme de mobilisation et disponibilité en dehors des heures de leur contrat. |
| Intervenants techniques | <ul style="list-style-type: none"> - Compétences diverses et complémentaires - Bon esprit d'équipe avec adhésion au projet associatif - Forte implication autour des valeurs sociales et conviviales. | <p>Afin de réduire sa masse salariale, le centre privilégie les remplacements par des prestataires, lors du départ d'intervenants techniques (retraites / démission...).</p> <p>Ces nouveaux intervenants sont toutefois difficilement mobilisables en dehors de leurs horaires réguliers d'intervention.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Intervenants pédagogiques</p> | <p>L'équipe d'animation est constituée d'animateurs référents.</p> <p>Avec la titularisation de certains animateurs arrivés en fin de contrat aidé, cette équipe s'est stabilisée à 5/ 6 animateurs permanents à 32h hebdomadaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 animateurs en CDI (1 personne en 2019 / 2 personnes en 2022) - 3 salariés en CDD au régime général, ou en contrats aidés pour des périodes renouvelables de courtes durées. - Animateurs vacataires relativement bien impliqués dans le projet associatif. - Forte implication autour du projet éducatif de l'ALSH et des valeurs sociales et conviviales - Intégration dans l'équipe d'animation de jeunes issus du quartier renforçant la prise en compte des spécificités du territoire. - Pour certains jeunes du quartier, le centre social leur a permis de suivre une formation d'animation (BAFA...). | <p>La majorité des animateurs de terrain de l'ALSH des mercredis et vacances scolaires sont recrutés sur des Contrats d'Engagement Educatif (CEE) qui ne permettent pas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - De les mobiliser en dehors de leurs interventions car ils ont bien souvent un statut d'étudiant. - De se projeter sur une politique de développement et de formation à long terme. <p>Depuis deux ans maintenant, le centre connaît de grosses difficultés pour recruter du personnel d'animation.</p> <p>La diminution du chômage, la prise de conscience de certaines personnes durant la crise sanitaire, le niveau de rémunération sont des causes de ce manque de professionnels qui impacte durement notre secteur d'activité.</p> <p>Malgré une volonté de recruter des animateurs expérimentés sur des contrats plus stables d'environ 32 heures hebdomadaires, nous n'arrivons pas à recruter suffisamment de personnel.</p> <p>Le centre va donc être dans l'obligation de trouver en urgence des solutions à cette problématique.</p> |
|---|--|---|

2.2.2.2. Ses points forts et ses points faibles par rapport aux acteurs externes

| Acteurs externes | Points forts | Points faibles |
|---|---|---|
| <p>Partenaires associatifs</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Tissu associatif très riche - Volonté de travail en partenariat autour de projets communs | <p>Mobilisation des partenaires très difficile ces derniers mois en raison des craintes liées à la Covid 19 (âge des bénévoles / protocoles sanitaires...)</p> |
| <p>Ses partenaires institutionnels</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Bon positionnement du centre vis-à-vis des partenaires institutionnels avec développement de réflexions communes - Stabilité et équilibre financier qui permet de se projeter. | <p>Public de Puyricard ne nécessitant pas d'intervention /financement « social » de certains de nos partenaires</p> |

Comment perçoivent-ils le centre social ?

D'une manière générale nous constatons une reconnaissance des missions menées sur le territoire par les habitants et partenaires

• **Les usagers :**

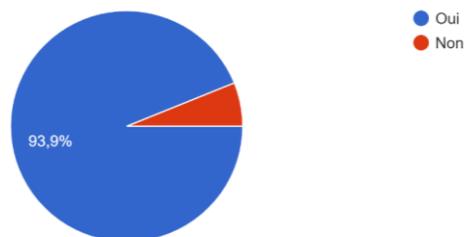
Durant la phase de diagnostic nous avons mené une enquête auprès de la population et adhérent du centre, et le traitement des 393 réponses du questionnaire nous à fourni les éléments suivants :

➤ **Référencement auprès des habitants**

Question 3 : Savez-vous qu'il existe un centre social sur votre secteur ?
392 réponses

Sur un échantillon de 392 personnes ayant répondu à cette question, 94% des personnes annoncent connaître l'existence d'un centre social sur le territoire de Puyricard.

Cette reconnaissance auprès des habitants est le fruit de 50 années de travail de terrain.



➤ **Satisfaction des usagers**

- Le centre dispose d'une image de qualité, tant en terme de gestion qu'en terme d'accueil ou de qualité des activités proposées.

- Nous constatons que c'est en ce qui concerne les locaux que l'insatisfaction se fait la plus importante.

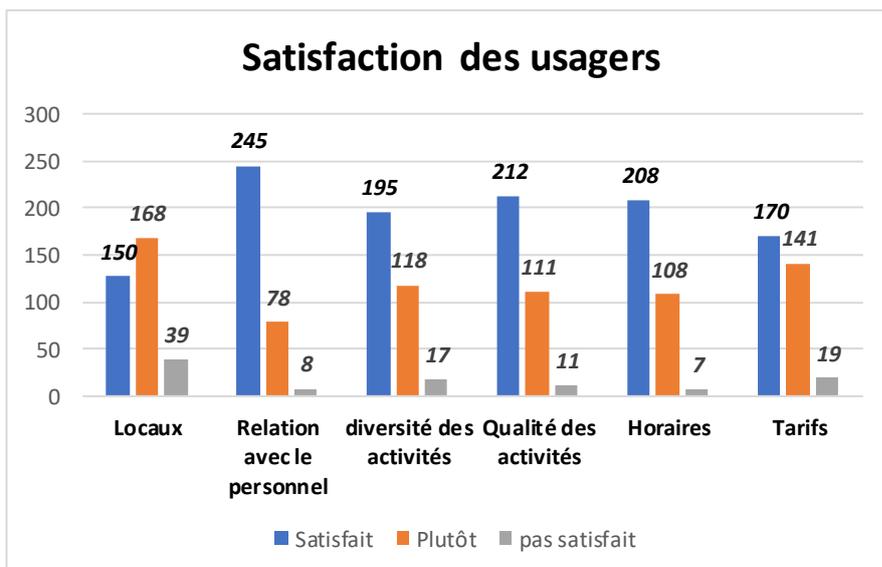
Malgré des demandes répétées, la municipalité d'Aix-En-Provence ne réalise pas les travaux d'entretien nécessaire pour maintenir les locaux en bon état. A ce titre,

nous envisageons de réaliser des travaux de propreté et embellissement sur nos fonds propres, comme cela a été fait durant l'été 2019 pour les locaux de l'accueil, du dojo ainsi que le nouveau local de piano.

Globalement le centre social est très apprécié pour son accueil, que ce soit au niveau des habitants, des groupes et associations. On peut constater un climat de confiance général.

- Nos adhérents sont fortement satisfaits des relations avec le personnel, ce qui peut s'expliquer par la stabilité de l'équipe d'intervenants techniques et d'animateurs des ALSH.

Malheureusement, la pénurie actuelle d'animateur sur le marché du travail va nous obliger à prendre des décisions radicales, telle la réduction du nombre de places en alsh, qui va entraîner un mécontentement de certaines familles régulières.

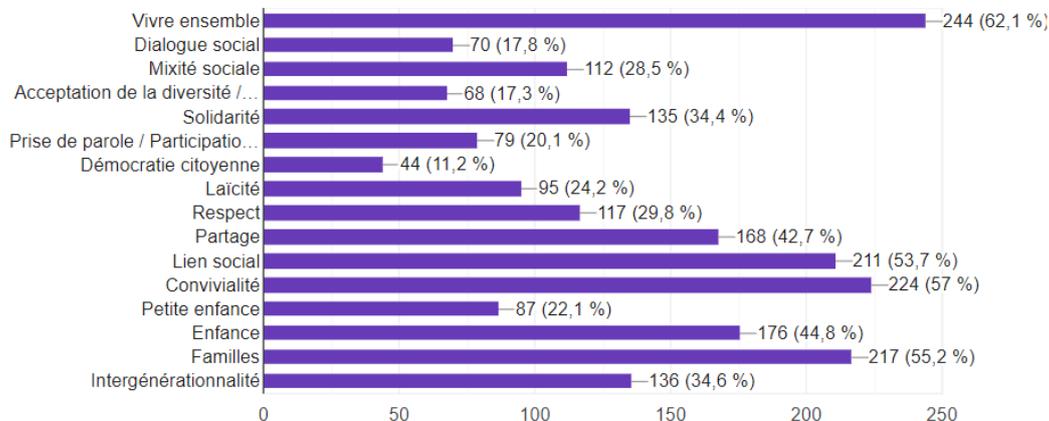


➤ Perception des valeurs portées par le centre Social

Question 1 : Pour vous qu'est-ce qu'un centre social ? Choisissez dans la liste suivante, les propositions qui à vos yeux définissent le mieux un tel équipement.

 Copier

393 réponses



L'enquête met en évidence que les habitants attendent du centre social de proposer des actions et activités avec des valeurs de solidarité et de partage favorisant.

Le « lien social » sur le territoire

- ✓ Vivre ensemble (244 pers)
- ✓ Lien social (211 pers)
- ✓ Partage (168 pers)
- ✓ Convivialité (224 pers)

La solidarité entre individus

- ✓ Solidarité (135 pers)
- ✓ Respect (117 pers)
- ✓ Mixité (112 pers)
- ✓ Dialogue social (70 pers)

La participation des habitants

- ✓ Prise de parole (79 pers)
- ✓ Démocratie citoyenne (44 pers)

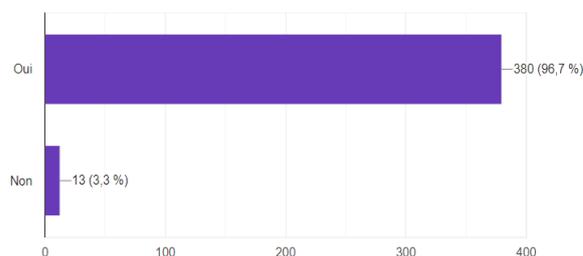
De plus, ils souhaitent que notre équipement s'adresse prioritairement aux « familles » (217 pers) avec des activités intergénérationnelles pour l'ensemble des tranches d'âge, notamment pour les enfants (176 pers).

Le centre Socio-Culturel ainsi que ces missions sur le territoire sont reconnus auprès des habitants. 97% des personnes interrogées ont un avis positif sur le centre Socio-Culturel M-L Davin, considérant qu'il répond bien à leurs attentes, détaillées ci-dessus, dans la réalisation de ses missions d'animation globale.

Question 17 : A la vue des éléments détaillés dans ce questionnaire, pensez-vous que le Centre Socio-culturel M-L Davin répond aux missions d'un centre social tel que vous le concevez ? (questions 1 et 2) ?

 Copier

393 réponses



Afin de conserver cette image positive, ainsi que cette forte reconnaissance, nous devons rester vigilant à proposer des activités en adéquation avec les attentes des habitants de notre territoire, et même bien au-delà des limites du quartier.

La qualité de travail fourni est aussi un gage de reconnaissance par les habitants

- **Les partenaires associatifs** : Prolongation du partenariat associatif établi avec de nombreuses associations du plateau (15 associations adhérents plus ≈ 15 associations non adhérentes) dans le but de dynamiser le quartier et de développer du lien social.

- Mise à disposition de locaux, matériel, et de services administratifs.
- Organisation commune de manifestations (Noël, fête de la Pentecôte...).
- Coordination associative pour le forum des associations.

Malgré une volonté partagée de renforcer les actions partenariales déjà existantes qui permettent de renforcer la mixité sociale, les mesures sanitaires (contrôle pass-sanitaire, gestes barrières...) et sécuritaires (barriérage, contrôle des accès, contrôle des sacs...) misent en place ces dernières années ont été un frein au développement de ce travail établi depuis quelques années.

- **Les partenaires institutionnels** :

Les partenaires institutionnels font confiance au centre social. Le partenariat est diversifié, tant sur un plan financier que logistique.

2.2.2.3. Ses points forts et ses points faibles au regard des moyens dont dispose le Centre social (locaux, moyens financiers)

| Moyens | Points forts | Points faibles |
|------------------|---|---|
| Locaux | <ul style="list-style-type: none"> - Positionnement du centre socio-culturel sur le territoire de Puyricard en plein centre du village de Puyricard - Le centre dispose d'un assez grand nombre de salles d'activités (dojo, danse, espace enfance) ainsi que pour l'organisation de ses ALSH. - Attribution récente de locaux supplémentaires pour l'organisation des ALSH ✓ Salle d'activité pour le Centre de loisirs Pause Cartable ✓ Locaux de stockage | <ul style="list-style-type: none"> - Absence de locaux pour développer un accueil jeune pour les adolescents tout au long de l'année. - Locaux de l'ALSH inadaptés car répartis dans de multiples bâtiments. - Vieillesse des locaux qui nécessitent un programme d'entretien important. |
| Financier | <ul style="list-style-type: none"> - Malgré la crise sanitaire, qui a impacté la fréquentation des activités de notre équipement social les bilans restent temporairement équilibrés. - Profil sociologique et économique des adhérents qui permet cet équilibre financier et la mise en place d'une tarification sociale. - Politique de l'état soutenant les associations durant la période covid - Reprise progressive du financement d'emploi aidés. - Développement de nouveaux soutiens financiers durant la crise sanitaire. - Continuité des financements complémentaires des ALSH par la municipalité. | <ul style="list-style-type: none"> - Pas de financement spécifique de la CAF pour développer un secteur famille. - En raison de l'absence de locaux le Centre Socio-Culturel n'a pas sollicité de subventions spécifiques auprès de la caf et Municipalité d'Aix, pour le développement d'activités jeunesse. - Arrêt ou diminution de certaines aides publiques pouvant entraîner une perte financière et un risque de déficit (Subv cadre conseil régional). - Crainte de perdre des recettes financières dès 2022, avec la mise en place du nouveau mode de financement des ALSH par la Caf (CTG au lieu de CEJ) |

2.2.2.4. Ses points forts et points faibles sur le plan des missions et fonctions d'un Centre social

▪ **La Fonction « accueil » :**

L'accueil est le premier relais des habitants avec le centre social, il assure des services de proximité aux habitants, la diffusion de l'information et l'orientation vers les structures le cas échéant.

Les missions :

- ***Assurer l'accueil des différents publics*** : Renseignement, standard, orientation et information
- ***Assurer les tâches administratives*** : Enregistrement du courrier, classement, saisi de courrier sur traitement de texte, envoi du courrier ...
- ***Gestion des activités du centre socio-culturel*** : Inscriptions aux différentes activités, encaissement, suivi des adhérents, listes et états de présence.
- ***Diffusion de l'information*** : Transmission d'information en direction des salariés et adhérents

Salariés : 2 salariées à temps partiel travaillent en duo et se relaient tout au long de la semaine pour la fonction accueil.

Ce fonctionnement a l'avantage de

- Permettre une large amplitude d'ouverture (35h/sem)
- Rester ouvert durant la période du mois d'août
- Augmenter la capacité de traitement des dossiers lors des temps forts (Période d'inscription en ALSH et aux activités).

L'organisation régulière de réunions d'équipe, tous les 15 jours, permet de faire circuler l'information auprès de l'ensemble des responsables administratifs et/ou pédagogiques concernées.

Les locaux :

Les locaux lumineux et spacieux favorisent un accueil de qualité.

Une réorganisation de l'espace d'accueil, ainsi que des postes de travail permet de traiter les dossiers de manière individualisée et plus confidentielle qu'auparavant.

Le matériel :

Le personnel est équipé depuis de nombreuses années d'un matériel et de logiciel « Noé » qui facilite la gestion administrative des adhérents, et permet d'éditer un nombre important de données ou statistiques nécessaires à la gestion de l'association.

Permanences d'institutions (Caf, Conseil général etc...) : Il n'y a aucune permanence institutionnelle

Outil de recensement des besoins ? OUI × NON ·

Pas de changement dans nos modalités de prise en compte de la demande sociale qui s'opère de différentes façons :

Divers outils sont mis en place pour le recensement de besoins et les remarques des habitants du quartier et / ou adhérents du centre

- **Prise en compte de demandes individuelles**

- ✓ Un **cahier de suggestions** est à disposition à l'accueil : Des questions diverses et/ou propositions peuvent ainsi être déposées librement, les réponses étant effectuées directement aux personnes concernées.
- ✓ Un **lien direct vers notre adresse Mail** par l'intermédiaire de notre site Internet
- ✓ Des **enquêtes spécifiques** selon les secteurs ou activités.
 - Une enquête sur les valeurs sociales a été élaborée à l'occasion de la fête de Noël, par l'intermédiaire d'un photoBooth.
 - Un questionnaire préparé par le service municipal de la jeunesse en concertation avec notre centre Socio-Culturel et le CIQ de Puyricard, a été diffusé en avril 2022 auprès des « jeunes » du quartier afin de connaître leurs attentes
 - Une enquête (Document papier, questionnaire en ligne, entretien individuel) pour recenser les attentes des habitants concernant la médiation numérique mise en place par notre centre. Cette information a été diffusée par notre animateur sur les zones de forte fréquentation.
- ✓ Plusieurs **consultations** ont été réalisées durant la période covid
 - Une enquête réalisée en mai 2020, auprès des familles de Puyricard, afin de connaître leurs attentes concernant les modes de garde des enfants durant la période Covid 19.
 - Un appel à actions solidaires pour aider les personnes fragilisées par la pandémie.
 - Un questionnaire pour connaître le choix de nos adhérents concernant les modalités de remboursement et/ou de dons des cotisations au prorata des séances annulées.

- ✓ **Questionnaire spécifique au projet social** destiné à l'ensemble des habitants de Puyricard afin de recenser les demandes et besoins de la population.

Ce questionnaire a été distribué sous format papier sur la place du marché, aux sorties d'écoles, ainsi qu'auprès de nos adhérents par le biais d'un questionnaire en ligne.

La crise covid ayant éloigné physiquement les habitants et adhérents de notre accueil, l'usage de ces questionnaires a été très important pour connaître leur avis.

Contrairement aux périodes habituelles de fonctionnement, avant le covid, le taux de retour à ce questionnaire a été très élevé (100 réponses de plus que lors du dernier questionnaire spécifique au projet social).

L'ensemble des remarques individuelles ou réponses à ces questionnaires sont régulièrement étudiées et analysées afin d'orienter les propositions d'activités faites à nos adhérents.

Nous pouvons par exemple évoquer

- ✓ La demande réalisée par certaines familles du plateau, au moment de l'aménagement des rythmes scolaires, qui a été l'origine de l'extension des horaires dispositif périscolaire Pause cartable.
- ✓ L'enquête menée auprès des adhérents du centre et habitants du territoire concernant la problématique de la médiation numérique.
Les réponses à cette enquête ont entraîné la décision du Conseil d'Administration de répondre à l'appel d'offre relatif au recrutement d'un conseiller numérique au sein de notre association, afin de couvrir les besoins recensés sur le territoire.

- **Les demandes collectives** émanant d'associations locales, qui peuvent être déjà partenaire de de notre centre, concernent plusieurs axes :

- ✓ Gestion de problématiques collectives dont le centre Socio-Culturel peut-être le porteur auprès des instances territoriales
- ✓ Demandes de soutien et d'assistance (prêt de salle, matériel...).
- ✓ Projets d'organisations collectives

- Le public du Centre social

| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 / 2022 | |
|-------------------------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|--|
| Familles adhérentes | 1 128 | | 989 | | 684 | | 1 572 | |
| Utilisateurs adhérents | 1 556 | 1856 | 1 407 | 1507 | 920 | 1120 | 2 295 | |
| Usagers non adhérents | + ou - 300 | | + ou - 100 | | + ou - 200 | | + ou - 300 | |

Nous pouvons constater en 2020, 2021 une forte diminution des adhérents du Centre Socio Culturel, ainsi que des usagers non adhérents, liée aux effets directes et indirects de la pandémie de covid 19. Nous connaissons toutefois une légère reprise des inscriptions au sein de nos diverses activités depuis la rentrée de septembre 2021.

ETUDES SOCIOLOGIQUE ET SOCIOGRAPHIQUE DE NOS ADHERENTS

Le présent projet étant rédigé en cours d'année 2022 nous présentons ci-dessous les données statistiques des 3 premières années de notre période d'agrément :

Le Centre Socio-Culturel est ouvert à tous sans aucun critère de distinction.

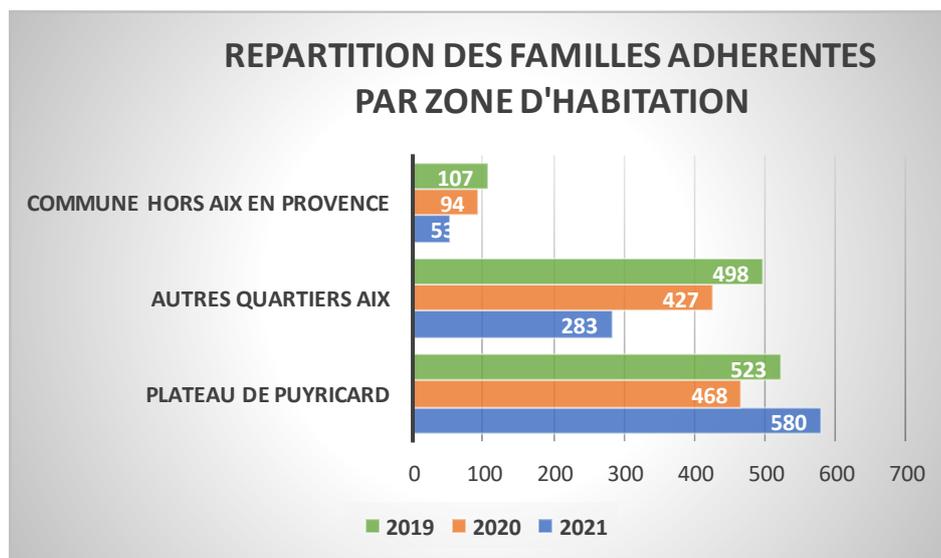
On retrouve ainsi les :

- ✓ Des adhérents issus de la zone de référence, ainsi que des territoires environnants.
- ✓ Un public variable en terme d'âge (enfants, adultes, personnes âgées), ainsi que dans la typologie de la famille (familles, célibataires, femmes isolées...)
- ✓ Des familles avec des revenus variables

➤ ZONES D'HABITATION

| HABITATION | | FAMILLES ADHERENTES | | | | | | | | |
|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|-------------|---------|-----------------------|
| | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 / 2021 | | |
| PUYRICARD CENTRE | VILLAGE DU SOLEIL | 59 | | 42 | | 26 | | 77 | 4.9 % | 747 adh 47.52 % |
| | PALOMBES | 63 | | 49 | | 32 | | 84 | 5.34 % | |
| | ROSTOLANNE | 55 | | 48 | | 33 | | 75 | 4.77 % | |
| | PUYRICARD VILLAGE | 149 | 523 | 136 | 468 | 97 | 580 | 214 | 13.61 % | |
| PUYRICARD OUEST | CELONY | 30 | adh | 31 | adh | 23 | Adh | 49 | 3.12 % | |
| | LA CALADE | 28 | 47.37 % | 27 | 47.32 % | 25 | 48% | 42 | 2.67 % | |
| PUYRICARD EST | | 73 | % | 78 | % | 70 | | 121 | 7.7 % | |
| TREVARESSE | COUTERON | 21 | | 22 | | 12 | | 28 | 1.78 % | |
| | LA TREVARESSE | 9 | | 3 | | 6 | | 12 | 0.76% | |
| | GD St JEAN | 36 | | 32 | | 24 | | 45 | 2.86 % | |
| | AUTRES QUARTIERS AIX | 498 | 605 Adh 52.63 % | 427 | 521 Adh 52.68 % | 283 | 337 Adh 49.26 % | 663 | 42.18 % | 825 adh 52.48 % |
| COMMUNE HORS AIX EN PROVENCE | | 107 | | 94 | | 53 | | 162 | 10.3 % | |
| | | 1128 | | 989 | | 684 | | 1572 | | |

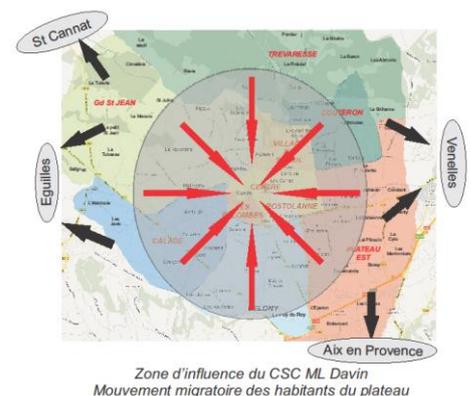
| HABITATION | | INDIVIDUS ADHERENTS | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------|------|-----------------------|--------|----------------------|-------------|---------|-------------------------|
| | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 / 2021 | | |
| PUYRICARD CENTRE | VILLAGE DU SOLEIL | 79 | 752 adh 48.33% | 63 | 692 adh 49.18 % | 34 | 479 adh 52.07% | 111 | 4.83 % | 1135 Pers 49.50 % |
| | PALOMBES | 93 | | 68 | | 40 | | 125 | 5.44 % | |
| | ROSTOLANNE | 74 | | 63 | | 49 | | 111 | 4.83 % | |
| | PUYRICARD VILLAGE | 218 | | 214 | | 137 | | 330 | 14.37 % | |
| PUYRICARD OUEST | CELONY | 47 | 51 | 33 | 79 | 3.44 % | | | | |
| | LA CALADE | 41 | 40 | 33 | 63 | 2.74 % | | | | |
| PUYRICARD EST | | 105 | | 110 | | 97 | 181 | 7.88 % | | |
| TREVARESSE | COUTERON | 32 | | 30 | | 18 | 45 | 1.96 % | | |
| | LA TREVARESSE | 10 | | 4 | | 7 | 15 | 0.65 % | | |
| | GD St JEAN | 53 | | 49 | | 31 | 75 | 3.27 % | | |
| AIX EN PROVENCE (hors plateau) | | 666 | 804 adh 51.67% | 596 | 715 Adh 50.82 % | 373 | 441 Adh 47.93% | 947 | 41.23% | 1160 adh 50.50 % |
| COMMUNE HORS AIX EN PROVENCE | | 138 | | 119 | | 68 | 213 | 9.27 % | | |
| | | 1556 | | 1407 | | 920 | | 2295 | | |



Le centre ne se limite pas à accueillir des publics de la Zone de Vie Sociale (49.50 %) , mais accueille des publics d'un territoire plus vaste d'autres quartiers Aixois (41.23 %) ou de communes limitrophes (9.27 %) .

Cette fréquentation importante hors zone s'explique par divers points.

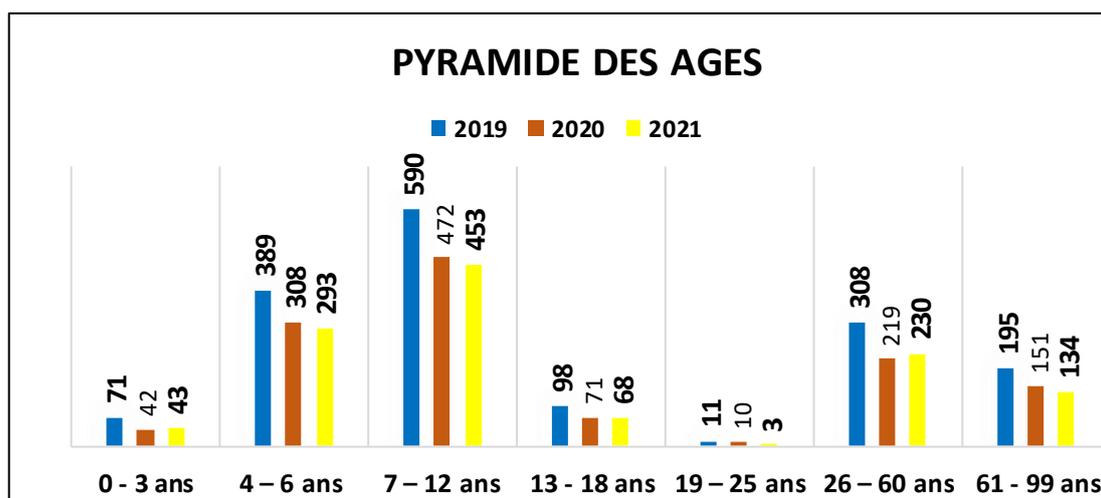
- ✓ Qualité de certaines de nos activités socio-culturelles qui ont une renommée au-delà de notre territoire (chorale, Aikido, Tai Chi Chuan, Théâtre adulte...



- ✓ Gestion du centre de loisirs de Couteron, qui sur demande de la municipalité d'Aix En provence, s'adresse à un territoire plus large (Organisation d'un ramassage en bus sur Aix centre)
- ✓ Notre territoire étant une zone de résidence vieillissante, nous accueillons durant l'été quelques enfants en vacances chez leur grand parent habitant Puyricard étant à la croisée de diverses communes (Eguilles, St Cannat, Rognes, Venelles...) certains enfants et adultes viennent pratiquer des activités au sein de notre équipement

➤ DIMENSION MULTI GENERATIONNELLES

Répartition des adhérents du CSC de 2019 à 2021 pour



La dimension multi générationnelle est respectée dans la fréquentation du centre social. Toutefois, nous pouvons constater une fréquentation très faible, voire quasi nulle des jeunes adultes âgés de 19 à 25 ans.

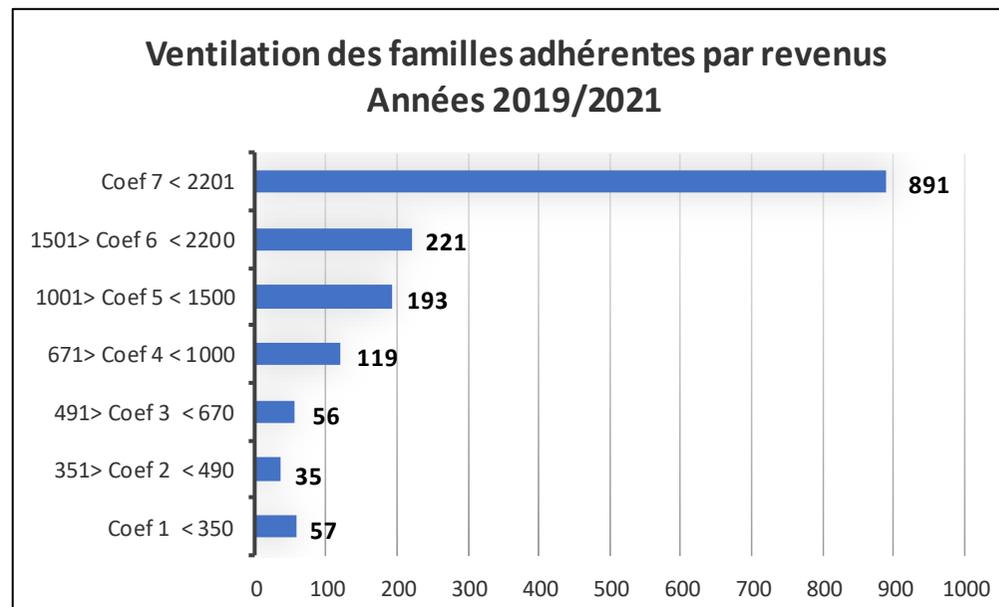
➤ LES REVENUS

| REVENUS | FAMILLES ADHERENTES | | | | | | | | TOTAL PERIODE 2019 / 2021 | |
|-----------------------|---------------------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------------------------------|---------------------------------|
| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | | | | |
| QF > 350 € | 50 | 4.43 % | 37 | 3.74 % | 26 | 3.80 % | 57 | 3.63 % | 16.98 % | 267 familles et 404 individus |
| 351 € < QF > 490 € | 28 | 2.48 % | 27 | 2.73 % | 17 | 2.49 % | 35 | 2.23 % | | |
| 491 € < QF > 670 € | 42 | 3.72 % | 37 | 3.74 % | 26 | 3.80 % | 56 | 3.56 % | | |
| 671 € < QF > 1000 € | 96 | 8.51 % | 84 | 8.49 % | 52 | 7.60 % | 119 | 7.57 % | | |
| 1 001 € < QF > 1500 € | 154 | 13.65 % | 141 | 14.26 % | 96 | 14.04 % | 193 | 12.28% | 84.93 % | 1305 familles et 1891 individus |
| 1 501 € < QF > 2200 € | 173 | 15.34 % | 156 | 15.77% | 117 | 17.11% | 221 | 14.06% | | |
| QF > 2 201 € | 585 | 51.86 % | 507 | 51.26 % | 350 | 51.17 % | 891 | 56.68 % | | |
| | 1128 | | 989 | | 684 | | 1572 | | | |

BAS REVENUS - QF INF à 1000 € **19.14%** **18.71%** **17.69%**

| REVENUS | ENSEMBLE DES ADHERENTS DU CENTRE SOCIO-CULTUREL SUR LA PERIODE 2019/2021 | | | |
|----------------------------------|---|--------|-------------|--------|
| | INDIVIDUS | | FAMILLES | |
| | NOMBRE | % | NOMBRE | % |
| Coef 1 < 350 | 80 | 3.48% | 57 | 3.63% |
| 351> Coef 2 < 490 | 57 | 2.48% | 35 | 2.23% |
| 491> Coef 3 < 670 | 92 | 4.01% | 56 | 3.56% |
| 671> Coef 4 < 1000 | 175 | 7.62% | 119 | 7.57% |
| 1001> Coef 5 < 1500 | 299 | 13.02% | 193 | 12.28% |
| 1501> Coef 6 < 2200 | 379 | 16.50% | 221 | 14.06% |
| Coef 7 < 2201 | 1213 | 52.81% | 891 | 56.68% |
| TOTAL | 2295 | | 1572 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|------------|---------------|------------|---------------|
| Bas revenus Coef < 1000 | 404 | 17.59% | 267 | 16.99% |
|---------------------------------------|------------|---------------|------------|---------------|



Le taux de 56,68 % de personnes avec un QF > 2201 € ne correspond pas à la réalité, mais s'explique par le non-renseignement des revenus sur la fiche d'inscription. Il s'agit des personnes qui pratiquent uniquement des activités sportives ou culturelles.

On peut constater toutefois que, durant la dernière période de projet social, le Centre Socio-Culturel ML Davin a accueilli parmi ses membres plus de 267 familles, soit 404 personnes vivant sous le seuil des bas revenus (QF > 1000 €), fréquentant surtout nos équipements enfance.

- Quel type de fréquentation :

Nous présentons ci-dessous les données de fréquentation pour la saison 2021/2022

| ACTIVITES | JOURS HORAIRES | Nbre personnes 2019-2020 | Nbre personnes 2020-2021 | Nbre personnes 2021-2022 | VISIO |
|--|----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|
| Arts martiaux | | | | | |
| AIKIDO 7/10 ANS | MERCREDI 14H45 | 23 | 12 | 20 | |
| AIKIDO 11/12 ANS | MERCREDI 15H45 | 8 | 10 | 8 | |
| AIKIDO 13/15 ANS | MERCREDI 16H45 | 7 | 6 | 5 | |
| AIKIDO ADULTES | MERCREDI 19H30 | 10 | 7 | 8 | |
| AIKIDO ADO | VENDREDI 18H30 | 4 | 4 | 4 | |
| AIKIDO GRADES | VENDREDI 19H45 | 10 | 5 | 8 | |
| JUDO + 4ANS | JEUDI 17H45 | 19 | 15 | 12 | |
| JUDO 5/12 ANS | MARDI 18H | 24 | 23 | 31 | |
| JUDO ADO/ADULTES | MARDI 19H | 10 | 7 | 11 | |
| JUDO ADO/ADULTES | JEUDI 19H30 | 6 | 6 | 6 | |
| JUDO7/12 ANS | JEUDI 18H30 | 10 | 15 | 19 | |
| INITIATION ARTS MARTIAUX | MERCREDI 14H | 12 | 10 | 13 | |
| TAE-KWON-DO 6/12 ANS | MARDI 18H | 19 | 9 | Annulé | |
| TAE-KWON-DO ADULTES | MARDI 19H15 | 7 | Annulé | | |
| TAE-KWON-DO 8/12ANS | MARDI 19H15 | | 9 | Annulé | |
| TAÏ CHI CHUAN (ASSO) | SAMEDI 10h30 | 17 | 0 | 15 | |
| TOTAL DES PRATIQUANTS ARTS MARTIAUX | | 186 | 138 | 160 | |

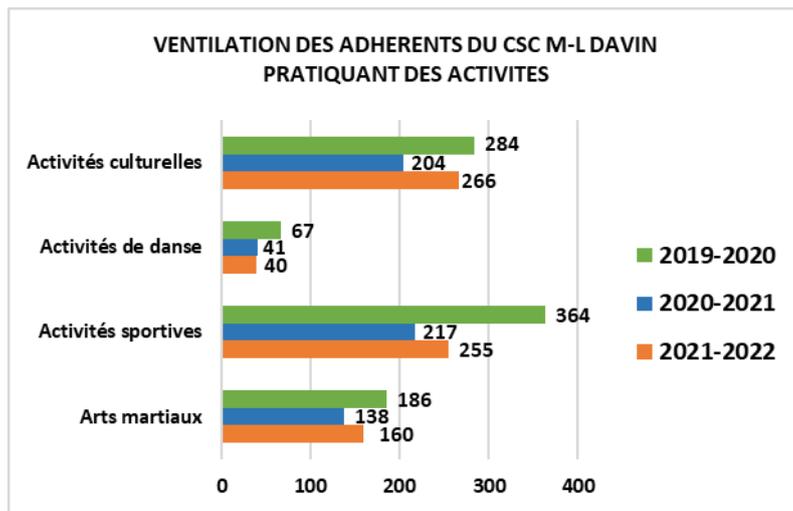
| Activités sportives et de détente | | | | | |
|--|----------------|----|--------|--------|---|
| BABY GYM | MARDI 10H15 | 9 | Annulé | | |
| BODY PUNCHY | LUNDI 19H05 | 18 | 15 | 15 | 2 |
| BODY PUNCHY | MARDI 18H15 | 16 | 15 | Annulé | |
| BODY PUNCHY | MERCREDI 19H15 | 18 | 15 | 15 | 3 |
| BODY PUNCHY | VENDREDI 8H30 | 17 | 13 | 12 | |
| EVEIL MULTI SPORTS 3ANS | SAMEDI 10H | 9 | 11 | 6 | |
| EVEIL MULTI SPORTS 4ANS | SAMEDI 9H | 9 | 0 | 7 | |
| EVEIL MULTI SPORTS 5ANS | SAMEDI 11H | 6 | Annulé | | |
| GYM ENTRETIEN | LUNDI 8H35 | 12 | Annulé | | |
| PILATES | LUNDI 12H30 | 18 | 15 | 15 | |
| PILATES | LUNDI 18H05 | 18 | 15 | 15 | 1 |
| PILATES | MERCREDI 18H15 | 18 | 15 | 15 | |
| PILATES | VENDREDI 9H30 | 18 | 13 | 15 | |
| PILATES | VENDREDI 12H30 | 16 | 10 | 9 | 1 |
| PILATES BALLS | VENDREDI 10H30 | 11 | 9 | 12 | |
| SOPHROLOGIE | VENDREDI 17H | 3 | 5 | 3 | |
| STRETCH PILATES | MARDI 12H30 | 16 | 13 | 15 | 4 |
| STRETCH PILATES | MERCREDI 20H15 | 18 | 14 | 15 | |

| | | | | | |
|--|----------------|------------|------------|------------|---|
| STRETCH PILATES | JEUDI 12H30 | 12 | 13 | 9 | 1 |
| STRETCH PILATES | VENDREDI 11H30 | 18 | 12 | 13 | |
| STRETCHING | LUNDI 9H40 | 18 | Annulé | | |
| STRETCHING | JEUDI 9H25 | 18 | Annulé | | |
| STRETCHING ABDOS | MARDI 9H00 | 16 | Annulé | 11 | |
| STRETCHING ABDOS | MARDI 10H00 | | | 8 | |
| YOGA HATA GP1 | VENDREDI 15H30 | 10 | 4 | 3 | |
| YOGA HATA GP2 | VENDREDI 18H30 | 14 | 10 | 9 | |
| YOGA NIDRA | VENDREDI 14H30 | 8 | 0 | 7 | |
| ZUMBA | MARDI 18H05 | | | 14 | |
| TOTAL DES PRATIQUANTS GYM / DETENTE | | 364 | 217 | 255 | |

| Activités de danse | | | | | |
|-------------------------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|--|
| DANSE MODERNE 3/4ANS | MERCREDI 10H00 | 14 | 7 | 12 | |
| DANSE MODERNE 5/6ANS | MERCREDI 11H00 | 11 | 12 | 7 | |
| DANSE MODERNE 7/8ANS | MARDI 17H | 12 | 6 | 9 | |
| HIP HOP AVANCE | JEUDI 18H | 12 | 6 | 7 | |
| HIP HOP DEBUTANT | JEUDI 17H | 18 | 10 | 5 | |
| TOTAL DES PRATIQUANTS DANSES | | 67 | 41 | 40 | |

| Activités culturelles | | | | | |
|-----------------------|----------------|----|--------|--------|--|
| GUITARE (Philippe) | Mercredi | 19 | 10 | Annulé | |
| PIANO (Monique) | Mardi | 5 | 4 | 6 | |
| PIANO (Monique) | Mercredi | 17 | 13 | 19 | |
| PIANO (Monique) | Jeudi | 6 | 6 | 7 | |
| PIANO (Monique) | Vendredi | 7 | 5 | 5 | |
| PIANO (Edwige) | Lundi | 9 | 7 | 7 | |
| PIANO (Edwige) | Samedi | 7 | 7 | 6 | |
| BATTERIE (Nicolas) | Lundi | 5 | 5 | 3 | |
| BATTERIE (Nicolas) | Mardi | 4 | 3 | 6 | |
| BATTERIE (Nicolas) | Mercredi | 4 | 7 | Annulé | |
| BATTERIE (Nicolas) | Samedi | | | 4 | |
| ANGLAIS 4/5ANS | JEUDI 17H | 10 | 4 | 10 | |
| ANGLAIS 6/8ANS | LUNDI 17H | 10 | 10 | 10 | |
| ANGLAIS 6/8ANS | JEUDI 17H45 | 10 | 6 | 10 | |
| ANGLAIS 6/8ANS | LUNDI 17H45 | 10 | 6 | 8 | |
| ANGLAIS 9/11ANS | LUNDI 18H30 | 10 | 10 | Annulé | |
| ART CREATIF 4/6 ANS | MERCREDI 9H00 | 4 | 0 | 9 | |
| ART CREATIF 7 ANS + | MERCREDI | 6 | Annulé | | |
| CHORALE | MARDI 19H30 | 38 | 27 | 37 | |
| CHORALE VARIETES | VENDREDI 20h00 | | | 16 | |
| DESSIN ENFANTS | MERCREDI 14H | 11 | 11 | 9 | |
| POTERIE ADULTES | MARDI 19H | 7 | 5 | 8 | |
| POTERIE ADULTES | VENDREDI 18H30 | 7 | Annulé | | |
| POTERIE ENFANTS | MERCREDI 14H | 5 | 7 | 9 | |
| POTERIE ADULTES | MERCREDI 16H | | | 7 | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|----------------|------------|------------|------------|--|
| POTERIE ENFANTS | MERCREDI 15H30 | 8 | Annulé | | |
| THEATRE INITIES | VENDREDI 17H00 | 11 | 12 | 12 | |
| THEATRE CONFIRMES | VENDREDI 18H30 | 13 | 12 | 11 | |
| THEATRE ADOS EXPERIMENTES | VENDREDI 20H00 | | | 8 | |
| THEATRE DEBUTANTS PETITS | SAMEDI 9H | 7 | 0 | 6 | |
| THEATRE DEBUTANTS GRANDS | SAMEDI 10H30 | 12 | 13 | 10 | |
| THEATRE ADULTES | MERCREDI 19H | | | 10 | |
| THEATRE D'IMPRO (ASSO) | | 15 | 14 | 13 | |
| TOTAL DES PRATIQUANTS DANSES | | 284 | 204 | 266 | |



| | VENTILATION DES ADHERENTS PAR ACTIVITES | | |
|-----------------------|--|------------|------------|
| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
| Arts martiaux | 186 | 138 | 160 |
| Activités sportives | 364 | 217 | 255 |
| Activités de danse | 67 | 41 | 40 |
| Activités culturelles | 284 | 204 | 266 |
| TOTAL | 901 | 600 | 721 |

| ZONE D'HABITATION | FAMILLES ADHERENTES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------|-------|------------|-------|------------|-------|----------------------|-------|------------|-------|------------|-------|---------------|-------|------------|-------|------------|-------|
| | ACTIVITES | | | | | | ALSH PUY - AVEC CLAE | | | | | | ALSH COUTERON | | | | | |
| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| PUYRICARD | 478 | 58.1% | 398 | 59.3% | 357 | 59.9% | 188 | 44,9% | 141 | 50% | 163 | 47.9% | 15 | 32.9% | 55 | 33.2% | 34 | 53,1% |
| AUTRES QUARTIERS AIX | 261 | 31.7% | 205 | 30.3% | 173 | 29.2% | 203 | 48,4% | 129 | 45.7% | 159 | 46.8% | 148 | 60.5% | 102 | 60.7% | 93 | 34,4% |
| EXT AIX | 84 | 10.2% | 70 | 10.4% | 65 | 10.9% | 28 | 6,7% | 12 | 4.3% | 18 | 5.3% | 16 | 6.6% | 11 | 6.1% | 9 | 12,5% |
| | 823 | | 673 | | 595 | | 419 | | 282 | | 340 | | 243 | | 168 | | 165 | |

| ZONE D'HABITATION | INDIVIDUS ADHERENTS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------|-------|------------|-------|------------|-------|----------------------|-------|------------|-------|------------|-------|---------------|-------|------------|-------|------------|-------|
| | ACTIVITES | | | | | | ALSH PUY - AVEC CLAE | | | | | | ALSH COUTERON | | | | | |
| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| PUYRICARD | 662 | 50,9% | 540 | 61.5% | 302 | 61,8% | 277 | 45.7% | 204 | 51.3% | 240 | 48.9% | 128 | 36.4% | 92 | 38.9% | 95 | 38.9% |
| AUTRES QUARTIERS AIX | 339 | 30.8% | 258 | 29.3% | 221 | 28.8% | 294 | 48.3% | 174 | 43.8% | 225 | 45.6% | 202 | 57.1% | 132 | 54.5% | 135 | 55.3% |
| EXT AIX | 102 | 18.3% | 81 | 9.22% | 72 | 9.4% | 37 | 6% | 19 | 4.9% | 27 | 5.5% | 23 | 6.5% | 16 | 6.6% | 14 | 5.8% |
| | 1103 | | 879 | | 595 | | 608 | | 397 | | 492 | | 353 | | 240 | | 244 | |

| QUARTIER DE RESIDENCE | FAMILLES ADHERENTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---------------------|------------|-------|------------|-------|------------|----------------------|------------|-------|------------|-------|------------|---------------|------------|-------|------------|-------|------------|-------|
| | ACTIVITES | | | | | | ALSH PUY - AVEC CLAE | | | | | | ALSH COUTERON | | | | | | |
| | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | |
| PUYRICARD NORD | COUTERON | 17 | 2.1% | 14 | 2.1% | 12 | 2.0% | 7 | 0.2% | 3 | 1.1% | 2 | 0.6% | 7 | 2,9% | 6 | 3.6% | 5 | 3% |
| | TREVARESE | 8 | 1.0% | 4 | 0.6% | 4 | 0.7% | 1 | 0.2% | 2 | 0.7% | 4 | 1.2% | | 0,0% | 2 | 1.2% | 3 | 1.8% |
| | Gd St JEAN | 30 | 3.7% | 26 | 3.8% | 23 | 3.9% | 13 | 3.1% | 9 | 3.2% | 12 | 4,0% | 6 | 2,5% | 4 | 2.4% | 5 | 3% |
| PUYRICARD CENTRE | VILLAGE | 145 | 17.6% | 121 | 18% | 106 | 17.8% | 54 | 13% | 44 | 15.6% | 45 | 13.3% | 18 | 7,4% | 11 | 6.6 | 13 | 7.9% |
| | ROSTOLANNE | 55 | 6.7% | 45 | 6.7% | 40 | 6.7% | 14 | 3.4% | 13 | 4.6% | 18 | 5.3% | 2 | 0,8% | 3 | 1.8% | 3 | 1.8% |
| | PALOMBES | 59 | 7.2% | 45 | 6.7% | 43 | 7.2% | 16 | 3.8% | 9 | 3.2% | 12 | 3.5% | 4 | 1,7% | 2 | 1.2 | 2 | 1.2% |
| PUYRICARD OUEST | VILLAGE SOLEIL | 53 | 6.5% | 35 | 5.2% | 27 | 4.5% | 12 | 2.9% | 7 | 2.5% | 11 | 3,2% | 13 | 5,4% | 5 | 3% | 9 | 5.5% |
| | CELONY | 31 | 3.8% | 29 | 4.3% | 26 | 4.4% | 15 | 3.6% | 13 | 4.6% | 14 | 4.1% | 2 | 0,8% | 2 | 1.2% | 3 | 1.8% |
| PUYRICARD EST | LA CALADE | 21 | 2.5% | 21 | 3.1% | 22 | 3.7% | 15 | 3.6% | 17 | 6% | 17 | 5% | 4 | 1,7% | 5 | 3% | 7 | 4.2% |
| AUTRES QUARTIERS AIX | | 59 | 7.2% | 58 | 8.6% | 54 | 9.1% | 41 | 9.8% | 24 | 8.5% | 28 | 8.2% | 23 | 9,5% | 15 | 8.9 | 13 | 7.9% |
| EXT AIX | | 261 | 31.7% | 205 | 30.3% | 173 | 29.2% | 203 | 48.4% | 129 | 45.7% | 159 | 46.8% | 148 | 60,5% | 102 | 60.7% | 93 | 56,4% |
| | | 84 | 10.2% | 70 | 10.4% | 65 | 10.9% | 28 | 6.7% | 12 | 4.3% | 18 | 5.3% | 16 | 6,6% | 11 | 6.1% | 9 | 5.4% |
| | | 823 | | 673 | | 595 | | 419 | | 282 | | 340 | | 243 | | 168 | | 165 | |

| QUARTIER DE RESIDENCE | | INDIVIDUS ADHERENTS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|---------------------|-------|------------|-------|------------|-------|----------------------|-------|------------|-------|------------|-------|---------------|-------|------------|-------|------------|-------|
| | | ACTIVITES | | | | | | ALSH PUY - AVEC CLAE | | | | | | ALSH COUTERON | | | | | |
| | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| PUYRICARD NORD | COUTERON | 21 | 1.9% | 17 | 1.9% | 15 | 2,0% | 12 | 2% | 4 | 1% | 3 | 0.6% | 12 | 3.4% | 11 | 4.6% | 7 | 2,9% |
| | TREVARESSSE | 9 | 0,8% | 6 | 0.7% | 6 | 0.8% | 1 | 0,1% | 2 | 0.5% | 4 | 0,8% | | 0,0% | 2 | 0.8% | 3 | 1.2% |
| | Gd St JEAN | 47 | 4.3% | 41 | 4.6% | 33 | 4,3% | 18 | 2.9 % | 11 | 2.8% | 19 | 3.9% | 9 | 2.5% | 6 | 2.5% | 7 | 2.9% |
| PUYRICARD CENTRE | VILLAGE | 210 | 19% | 170 | 19.3% | 141 | 18.4% | 77 | 12,6% | 63 | 15.9% | 67 | 13.6% | 32 | 9% | 20 | 8.3% | 21 | 8.6% |
| | ROSTOLANNE | 72 | 6.5% | 62 | 7.1% | 55 | 7.2% | 20 | 3.3% | 20 | 5% | 29 | 5.9% | 2 | 0.6% | 5 | 2.1% | 5 | 2% |
| | PALOMBES | 81 | 7.3% | 58 | 6.6% | 58 | 7.6% | 23 | 3.8% | 13 | 3.3% | 16 | 3,3% | 4 | 1.1% | 2 | 0.8% | 2 | 0.8% |
| PUYRICARD OUEST | VILLAGE SOLEIL | 70 | 7.3% | 43 | 4.9% | 34 | 4.4% | 21 | 3.5% | 12 | 3% | 17 | 3.5% | 23 | 6.5% | 10 | 4.1% | 14 | 5.7% |
| | CELONY | 47 | 4.3% | 41 | 4.7% | 35 | 4.6% | 23 | 3.8% | 20 | 5% | 23 | 2,4% | 5 | 1.4% | 3 | 1.2% | 5 | 2% |
| | LA CALADE | 25 | 2.3% | 25 | 2.8% | 27 | 3,5% | 26 | 4.3% | 26 | 6.6% | 25 | 5.1% | 7 | 2% | 8 | 3.3% | 10 | 4.1% |
| PUYRICARD EST | | 80 | 7.3% | 77 | 8.8% | 71 | 9.2% | 56 | 9.2% | 33 | 8.3% | 37 | 7.5% | 34 | 9.6% | 25 | 10.3% | 21 | 8.6% |
| AUTRES QUARTIERS AIX | | 339 | 30.8% | 258 | 29.3% | 221 | 28.8% | 294 | 48.3% | 174 | 43.8% | 225 | 45.6% | 202 | 57.1% | 132 | 54.5% | 135 | 55.3% |
| EXT AIX | | 102 | 18.3% | 81 | 9.22% | 72 | 9.4% | 37 | 6% | 19 | 4.9% | 27 | 5.5% | 23 | 6.5% | 16 | 6.6% | 14 | 5.8% |
| | | 1103 | | 879 | | 595 | | 608 | | 397 | | 492 | | 353 | | 240 | | 244 | |

| PYRAMIDE DES AGES | ADHERENTS INDIVIDUELS DE L'ENSEMBLE DES ACTIVITES - Age AU 31 décembre de la période | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|-------------|------------|-------------|-------------|---------|------------|-------------|------------|-------------|-------------|---------|------------|-------------|------------|-------------|-------------|---------|
| | 2019 | | | | | | 2020 | | | | | | 2021 | | | | | |
| | MASCULIN | | FEMININ | | TOTAL | | MASCULIN | | FEMININ | | TOTAL | | MASCULIN | | FEMININ | | TOTAL | |
| 0 - 3 ans | 44 | 3 % | 27 | 2 % | 71 | 4.27 % | 22 | 2 % | 20 | 2 % | 42 | 3.3% | 27 | 2 % | 16 | 1 % | 43 | 3.51 % |
| 4 – 6 ans | 222 | 13 % | 167 | 10 % | 389 | 23.41 % | 173 | 14 % | 135 | 11 % | 308 | 24.19% | 156 | 13 % | 137 | 11 % | 293 | 23.94 % |
| 7 – 12 ans | 313 | 19 % | 277 | 17 % | 590 | 35.5 % | 253 | 20 % | 219 | 17 % | 472 | 37.08% | 241 | 20 % | 212 | 17 % | 453 | 37.01 % |
| 13 - 18 ans | 60 | 4 % | 38 | 2 % | 98 | 5.9 % | 38 | 3 % | 33 | 3 % | 71 | 5.59 % | 42 | 3 % | 26 | 2 % | 68 | 5.56 % |
| 19 – 25 ans | 5 | 0.6 % | 6 | 0.6 % | 11 | 0.66 % | 8 | 1.3% | 2 | 0.3% | 10 | 0.79 % | 2 | 0.4 % | 1 | 0.15 % | 3 | 0.25 % |
| 26 – 60 ans | 75 | 5 % | 233 | 14 % | 308 | 18.53 % | 45 | 4 % | 174 | 14 % | 219 | 17.2 % | 42 | 3 % | 188 | 15 % | 230 | 18.79 % |
| 61 - 99 ans | 47 | 3 % | 148 | 9 % | 195 | 11.73 % | 35 | 3 % | 116 | 9 % | 151 | 11.85 % | 26 | 2 % | 108 | 9 % | 134 | 10.95 % |
| Non renseignés | | | | | 42 | | | | | | 5 | | | | | | 4 | |
| | 766 | 46 % | 896 | 54 % | 1662 | | 574 | 45 % | 699 | 55 % | 1273 | | 536 | 44 % | 688 | 56 % | 1224 | |

ACTIONS DE LIEN SOCIAL

Ce décompte global de **2295 personnes** sur la dernière période d'agrément (2019/2021) correspond uniquement aux adhérents usagers.

Ce calcul ne prend pas en compte les habitants des diverses zones de vie sociale, estimés à une moyenne + **300 personnes**, qui fréquentent et participent gratuitement et sans adhésion aux actions d'animation globale mises en place au cours de l'année pour favoriser le lien social sur le territoire.

A titre d'exemple, il est possible de citer :

- Les manifestations festives (Chasse aux œufs de Pâques, La fête d'halloween, La fête de Noël du quartier de Puyricard, Carnaval de Puyricard, diverses fêtes de l'enfance ou de la famille ...)
- Le vide grenier du mois de juin
- Actions Culturelles ou musicales (spectacles de théâtre x 2, concert de chorale x 2 , spectacle de rentrée, carnaval d'Aix en Provence)
- Réunions et débats avec les familles dans le cadre des actions de parentalité.

Lors de ces manifestations ou animations nous accueillons un public varié, constitué de jeunes, d'adultes et des anciens, que nous ne pouvons pas connaître dans le détail, car l'inscription et l'adhésion à l'association n'est pas obligatoire pour la participation à ces actions de lien social.

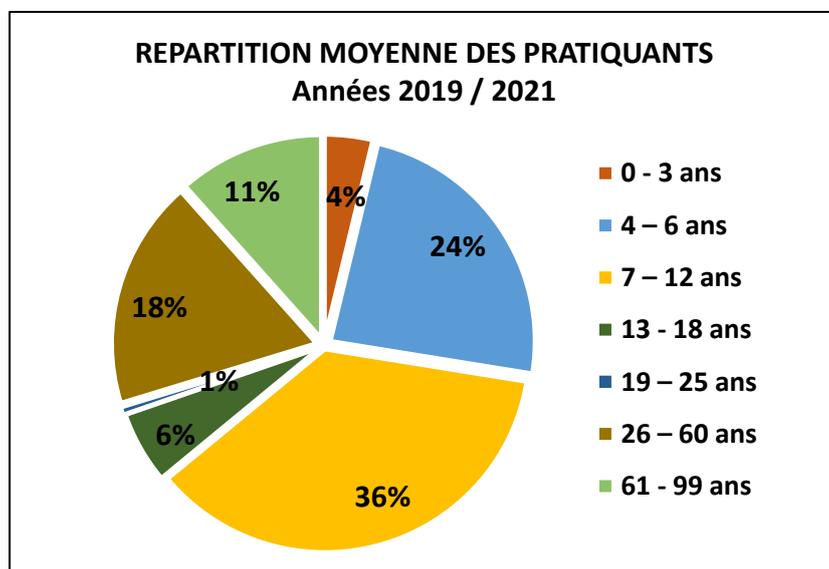
Synthèse de fréquentation pour la saison en cours 2021/2022

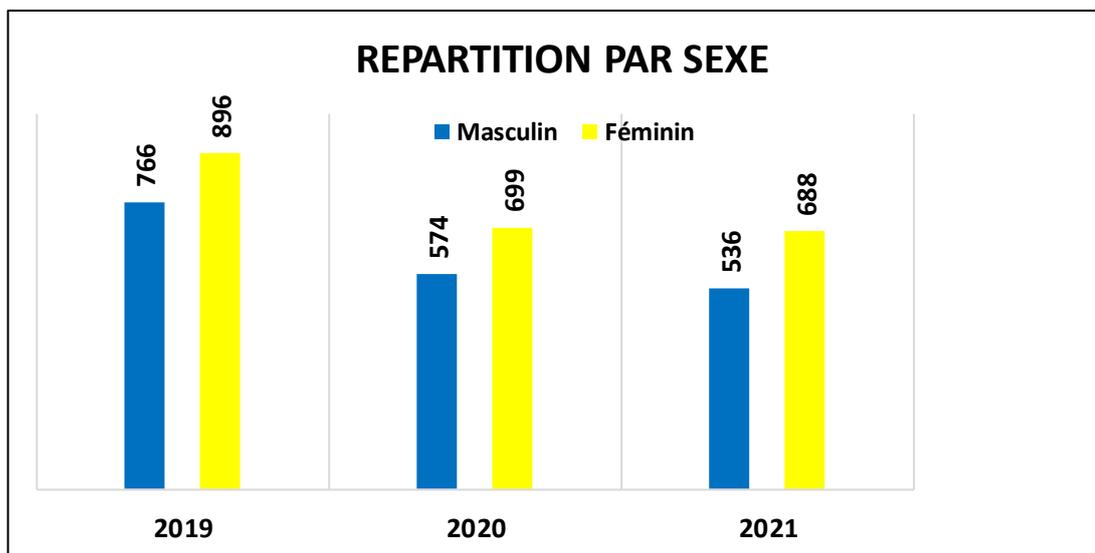
- **Adhérents du centre socioculturel :**
 - 920 pratiquants issus de 684 familles adhérentes pratiquant les activités suivantes
 - Des usagers non adhérents
- **Des activités socio culturelles :**
 - 28 activités différentes
 - ✓ 58 cours collectifs + cours individuels de musique (3 instruments)
 - ✓ 4 cours par 3 associations partenaires
 - 595 personnes pratiquant 1 ou plusieurs activités, soit 721 usagers
- **Des activités éducatives :**
 - 492 enfants à ALSH de Puyricard et 244 enfants à Alsh de Couteron
- Des activités sociales ne nécessitant pas d'adhésion
 - Participation aux fêtes de quartier favorisant le lien social : + ou – 200 personnes
 - Accompagnement numérique : + ou – 20 personnes

- **Typologie des usagers :** La mixité des publics et la dimension pluri-générationnelle est respectée dans l'accueil des pratiquants.

La prise en compte de l'intergénérationnalité est un des aspects importants du fonctionnement du centre socio-culturel.

Comme indiqué ci-dessous la fréquentation du centre social couvre l'ensemble des tranches d'âge de la population, avec une proportion plus importante de pratiquantes.





Une stabilité des publics : Malgré une diminution de pratiquants au sein de notre association, liée en grande partie à la crise sanitaire, les graphiques ci-dessous nous permettent de constater une certaine stabilité dans la sociologie de nos adhérents

| EVOLUTION DE LA SOCIOLOGIE DES ADHERENTS | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | PERIODE 2009/2013 | PERIODE 2014/2018 | PERIODE ACTUELLE |
| 0 / 18 ans | 72 % | 70% | 70 % |
| 19 / 60 ans | 20 % | 20 % | 19 % |
| + 60 ans | 8 % | 10% | 11 % |

- **Les enfants :** Le Centre Socio-Culturel ML Davin reste un équipement fortement fréquenté par les enfants. Cette forte fréquentation s'explique par :
 - Le nombre important d'activités socio-culturelles ou de loisirs.
 - La recherche de mode de garde liée au taux d'activité professionnelle de la population.
 - La gestion de plusieurs ALSH recevant uniquement du public enfant
 Toutefois, une analyse fine fait apparaître une légère diminution des 3/6 ans.

- **Les Ados :** Le public des pré-ados et adolescents, n'est plus intéressé par la formule classique des « ALSH » et / ou « accueil jeunes », mais nous les retrouvons, dans :
 - Les activités sportives ou artistiques proposées par nos professeurs d'activités.
 - Dans les nombreux stages ainsi que lors des CVL mis en place en période de vacances.

- **Les séniors :**
 Comme nous le verrons ultérieurement la population du plateau de Puyricard vieillit. L'existence d'une association 3^{ème} Age et du foyer CCAS à proximité immédiate du centre social, explique la sous-représentation de cette tranche d'âge parmi nos adhérents. Nous constatons toutefois, que les orientations mises en place ces dernières années ont permis de modifier la fréquentation du public avec une légère augmentations des + 60 ans

Nous tenterons dans notre prochain projet de développer un partenariat actif avec ces groupes constitués, ainsi qu'avec la structure départementale de l'Entraide afin de pouvoir proposer des actions plus en attentes avec ces publics.

- **Familles** : Dans le cadre de nos actions de lien social et de la démarche multi générationnelle du centre social, nous essayons de proposer au maximum des actions familiales au sens large, qui réunissent l'ensemble des générations.

- **Lieu à vocation sociale**

- **Animation locale et lien social** : La spécificité du centre social de Puyricard, situé au cœur du village, participe à l'animation locale. Véritable lieu de vie, de rencontres et d'échanges il parvient à éviter les situations d'isolement

- **Politique tarifaire pour aider les familles :**

- ✓ Application de la gratuité pour certaines actions de lien social (fête de quartier, vide greniers...)
- ✓ Tarifs bas pour favoriser l'accès aux loisirs, aux sports et à la culture.
- ✓ Modulation des prix en fonction des revenus, de la constitution de la famille et de la participation aux activités (Nbr de personnes, Nombre d'activités...)
- ✓ Les tarifs augmentent faiblement d'une année sur l'autre.

- **Des activités à caractère social** : Dans le cadre de ses activités régulières, le Centre Socio-Culturel prend en charge des actions sociales sur son territoire, sans recevoir de financements spécifiques (politique de ville, VVV, Reap, Class....) à savoir

- Réussite éducative pour les enfants en âge scolaire
- Parentalité
- Prévention de la délinquance et loisirs des jeunes sur le territoire durant les périodes de vacances scolaires

- **L'implication des habitants** :

Les bilans et constats réalisés par les responsables de secteur nous font constater une forte attitude de consommation.

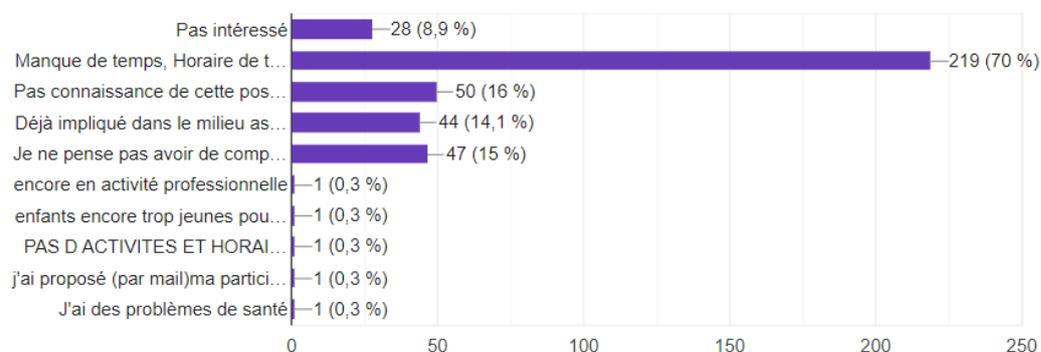
Toutefois, cette notion d'adhérents acteurs / adhérents consommateurs se ressent selon les activités proposées

- **Activités socio-culturelles** : Malgré la différence de tarif pratiqué, par rapport aux autres offres proposées, cet état d'esprit se ressent sur les activités socio-culturelles ou nous proposons des cours collectifs ou individuels.
- **Centres de loisirs enfants** : Nous notons que cette dynamique engagée avec les parents de enfants en bas âge, disparaît dès lors que l'enfant atteint l'âge de la scolarité et fréquente l'ALSH. Les familles fréquentant cette structure sont à la recherche d'un mode de garde pour palier aux contraintes de leur investissement et déplacement professionnel.
- **Activités adolescentes en périodes extrascolaires** : Cet état d'esprit de consumérisme se ressent dans le choix des activités par les adolescents durant les périodes de vacances scolaires.

Comme toutes les associations nous retrouvons cette problématique de « consommation d'activités » au détriment de la « participation à la vie du centre », lors de l'organisation de l'Assemblée Générales qui rassemble une soixantaine de personnes .

Les principaux arguments évoqués par nos adhérents dans le questionnaire pour ne pas s'impliquer dans la vie associative sont :

- Manque de temps et de disponibilités
- Méconnaissance de la possibilité de s'investir à nos côtés
- Pas de compétences ou d'intérêt
- Déjà administrateur dans une autre association.



Un autre facteur, lié au lieu de résidence peut expliquer ce manque d'implication d'une partie de nos adhérents dans la vie associative

Nous constatons que de manière régulière environ 50 % des adhérents ne résident pas dans la zone de proximité du Centre Socio-Culturel.

Toutefois, cette faible représentativité lors de l'AG ne nous empêche pas d'avoir un renouvellement régulier de nos administrateurs, avec chaque année, l'arrivée de 2 à 3 personnes nouvelles qui viennent remplacer les personnes souhaitant sortir après plusieurs mandats.

Ces nouvelles personnes sont assez représentatives de nos adhérents en termes d'activités fréquentées et de lieux de résidence

Le retour important de notre questionnaire (+ 393 réponses) nous encourage à travailler sur cette notion de participation et d'implication des habitants.

| Activité | Public | Plus acteur | Plus consomm'acteur | Pourquoi ? |
|--|------------------------|-------------|---------------------|--|
| ALSH | Enfants | | X | Lien avec les familles par l'intermédiaire de la responsable de secteur « petite enfance » et les animateurs des ALSH |
| ALSH et stages | Adolescents | | X | Peu d'implication dans le centre Forte demande d'activités de consommation |
| Multi Accueil Parental Halte garderie | Familles | X | | Lien avec les familles par l'intermédiaire de la responsable de secteur, et par la spécificité du mode de fonctionnement |
| Activités socio culturelles | Familles | | X | Selon les activités, il n'existe pas ou très peu de démarche participative des adhérents |
| Actions solidaires : Environnement, Dons, soutien œuvres | Familles et enfants | X | | Forte implication dans des actions faisant appel à la solidarité |
| Actions de lien social : Soirée, animations, fêtes... | Familles et enfants | X | | Forte implication dans des actions d'animation ou festives |

▪ Animation ou coordination du « partenariat »

La configuration du village de Puyricard et les **50 années de présence** sur le territoire positionne notre structure comme l'association la plus importante du plateau tant en termes de :

- Nombre d'activités proposées, et son corolaire concernant les locaux utilisés
- Nombre d'utilisateurs (adhérents au CSC) et usagers (non adhérents)
- Ressources humaines : Plus de 60 salariés / an représentant 14 ETP qui font du Centre Socio-Culturel un des principaux employeurs du territoire.
- Stabilité financière,

L'évolution de notre association sur le territoire durant cette période, n'a pu se réaliser qu'avec une dynamique partenariale et participative tant avec les habitants qu'avec les associations ou partenaires locaux. Bien que nous ayons développé un travail en réseau avec les acteurs locaux et services municipaux (CCAS, politique de la ville, service jeunesse, etc.), nous devons tenter de le renforcer avec les partenaires sociaux.

Commentaires sur le diagnostic du Centre social

Nous retenons :

- Une singularité du CSC Davin liée à :
 - Son implantation sur un territoire Aixois qui n'est pas le plus en difficulté des quartier Aixois
 - Un rayonnement communal au-delà de sa Zone de Vie Sociale qui constitue une forceCes deux particularités associées sont identifiées comme des atouts pour développer le vivre ensemble sur le territoire. Le rayonnement communal et la proximité ne sont pas perçus comme contradictoires mais comme complémentaires.
- Une forte concentration de la population autour du village de Puyricard renforçant l'idée d'une disparité du territoire entre les quartiers.
- La création de nouveaux logements ainsi qu'un fort Turn-over des habitants lié à la situation professionnelle, qui assure le renouvellement de familles.
- Le développement urbain actuel nous amène à penser que nous retrouverons d'ici quelques années la même évolution démographique qu'a connu notre territoire il y a 30 ans.
- Fortes attentes d'action de lien social d'une partie de la population (famille, jeunesse...) en opposition avec une attitude de pure consommation constatée auprès de certains habitants de la zone.

2.3 Diagnostic » du territoire (ou mise à jour)

2.3.1. Etat des lieux du territoire

Puyricard est un quartier de la ville d'Aix en Provence, à 10 km du centre-ville, situé sur les hauteurs de la commune, et limitrophe avec les communes voisines de Venelles, Eguilles et St Cannat , comportant un secteur résidentiel très attractif.

Ce secteur correspond à la zone « périurbaine » nord de la commune d'Aix (8km), recouvre le quartier INSEE n°7 (IRIS 801 à 804) .,

Adossé à la garrigue, et tourné vers la plaine de l'Arc, ce vaste plateau de 6300 hectares rassemble plusieurs villages et hameaux

- ✓ Village de Puyricard
- ✓ Village de Célony
- ✓ Hameaux de Couteron, Font Rousse, Pontes

• Le village de Puyricard

Le Village de Puyricard, chef lieu situé au centre de ce plateau est un village typiquement Provençal constitué essentiellement de vieilles maisons en pierre du pays, qui ont résisté en partie au tremblement de terre de 1909.

Le village s'organise autour d'une véritable place, bordée des principaux édifices, bâtiments publics ou privés (église, école, mairie, commerces) représentatifs de la centralité.

C'est sur ce site et dans un de ces bâtiments historiques qu'est installé le centre Socio-Culturel ML Davin depuis 1984

Les principaux commerces de proximité et services publics se trouvent sur cette place ou le long d'une rue principale.

Les habitations se composent de maisons de village à 2 niveaux, implantées en continu le long des 2 rues principales.

Tout autour du « centre ville » comme l'appelle ses habitants, on retrouve un vaste secteur résidentiel, composé majoritairement de maisons individuelles modernes, qui s'est fortement développé, durant les quarante dernières années.

- Les premières opérations, sous forme de lotissement des années 1960 – 1970 ont contribuées à une extension spatiale conséquente
- Dans les années 1975-1980 construction d'habitats individuels constitués très majoritairement de pavillons plus contemporaines (Village du soleil, lotissement la Trévarresse, ZAC des Palombes,)
- Dans les années 1995-2000 – L'opération immobilière de la Rostolane mixant habitat individuel et collectif, avec des commerces et services en rez-de-chaussée.
- De nouveaux programmes immobiliers grignotent progressivement les rares espaces libres, ainsi que la campagne alentour. Ainsi de nombreuses constructions de 2 niveaux, commencent à envahir peu harmonieusement la zone proche du centre du village.



- ✓ Un immeuble Bd de Palerme.
- ✓ Trois bâtiments av de la Touloubre.
- ✓ Deux immeubles route de Puyricard, à proximité immédiate de la maternité de l'étoile.
- ✓ Deux Bâtiments route du Colonel Maurice Bellec, à proximité du Rond-Point du stade.
- Des informations circulent actuellement évoquant des constructions nombreuses dans les 10 prochaines années pour un potentiel de 2 000 habitants supplémentaires
 - ✓ D'après des plans fournis par la Préfecture, une trentaine d'immeubles sont prévus et un lotissement de maisons individuelles dans le quartier des Palombes
 - ✓ Projet d'extension du quartier de la Rostolane avec développement urbain venant prolonger les constructions préexistantes (voies structurantes, espaces collectifs, implantation des bâtiments, services, bureaux, artisanat, hébergement hôtelier...)

• Le village de Célony

Le Village de Célony qui s'organise autour de la RN7 a subi durant ces dernières décennies un développement important imputable d'une part à son positionnement sur cette voie « historique », puis dans un second temps à la péri urbanisation.

Tout autour du village l'habitat en majorité moderne et récent, est composé majoritairement pavillons plus contemporains.

Il est important de signaler la présence de trois établissements de santé importants (2 maisons de retraite et un centre de rééducation) dans la proche périphérie.

De ce constat émergent plusieurs enjeux portant sur :

- L'aménagement nécessaire et indispensable de la traversée du centre, pour réduire les fortes nuisances et dysfonctionnements.
- La réalisation sur l'intérieur du village d'espaces publics et équipement publics avec la création de placette, parking, salle des fêtes ...
- La réalisation de desserte locale permettant d'assurer des liaisons internes indépendantes de l'axe principal, vers les autres zones du plateau.



• Le Hameau de Couteron

Le hameau de Couteron, situé au pied de la Trévaresse domine le plateau de Puyricard, et offre des vues lointaines sur Sainte Victoire.

Le hameau s'organise autour d'une rue principale qui le traverse d'Est en Ouest.

Le bâti, constitué principalement de maisons individuelles s'est densifié sur l'Est du hameau, ainsi que sur le nord sur les pentes boisées de la Trévaresse avec une organisation plus diffuse et désorganisée

Le Sud du hameau, présente des pentes douces à dominante agricole.



• Le Hameau de Font-Rousse

Le hameau de Font-Rousse se caractérise par sa situation géographique à proximité du village du Soleil et de celui de Couteron mais surtout par sa forme et son site.

Les constructions très regroupées s'organisent autour de la voie unique et d'une «place centrale».



Les maisons individuelles récentes ont respecté la morphologie générale en se contenant sur le promontoire du site.

Toutefois, un projet d'aménagement urbain et de construction d'une trentaine de logements va venir bouleverser ce hameau dans les prochaines années.

• **Le Hameau de Pontes**

Le hameau de Pontes est situé à l'Ouest du plateau de Puyricard dans un vaste secteur à dominante agricole. Les habitations très regroupées se distribuent de part et d'autre de la voie publique qui le traverse, ce qui lui confère une qualité paysagère indéniable.

A l'Ouest du hameau, quelques constructions de type maison individuelle ont commencé à se construire

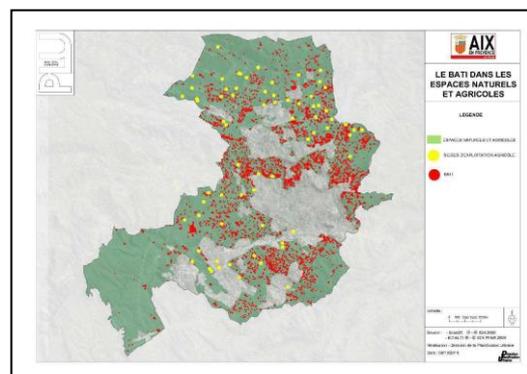


• **Le reste du plateau**

En dehors de ces 5 zones, la quasi-totalité des constructions correspondent à un bâti diffus.

On y retrouve :

- Le bâti historique (ferme, exploitations agricoles, mas...), qui parsemait la campagne pour des raisons économiques
- Les bastides et châteaux construits à partir du XVII^e, comme lieu de villégiature des notables Aixois
- Un nombre important de maisons individuelles, construites dès la 2^e partie du XX^e siècle, disséminées dans la campagne sans organisation apparente si ce n'est celle issue des contraintes foncières et réglementaires.



La particularité du village de Puyricard est d'être situé sur un territoire éclaté avec une urbanisation diffuse et des hameaux qui ne présentent pas une taille suffisante pour accueillir les équipements et services nécessaires à la satisfaction des besoins de leurs habitants.

2.3.1.2. Géographiques et urbanistiques

• **Accessibilité à la zone** (réseau routier, transports en commun)

Axes de circulation : A l'ouest par la nationale 7
 A l'est par route des alpes
 Au sud autoroute A51 et Avenue Philippe Solari vers Aix

La liaison avec Aix est assurée par les transports en commun toutes les 1/2 heures.

• **Barrières naturelles**

Cette immense zone est limitée

- Au nord par un massif boisé (chaîne de la Trévaresse) et la commune de Venelles
- Au sud par le passage de l'autoroute A51.
- A l'est par la route des Alpes, et à l'ouest par la nationale 7

La voie ferrée et la N7 séparent le territoire en trois parties inégales et perturbent la circulation d'une zone à l'autre

- **Circulations internes et externes**

La taille du territoire, ainsi que l'éparpillement d'habitations diffuses imposent aux habitants de prendre leur véhicule pour se déplacer.

Ainsi, en dehors de la zone limitrophe au centre du village de Puyricard la circulation des personnes n'est pas évidente.

La sortie de Puyricard aux heures de pointe est de plus en plus perturbée (grand mouvement de circulation en direction d'Aix et Marseille). Afin de réduire la circulation de véhicule entre le quartier de Puyricard et le reste de la Commune d'Aix en Provence, la commune a mis en place :

- Une petite navette (proxi-bus) pour acheminer en interne au plateau les personnes entre les différents quartiers toutefois.

Ce réseau est toutefois insuffisant pour permettre aux habitants de circuler toute la journée d'un secteur à l'autre de la ZVS.

Ce problème de circulation interne au plateau de Puyricard a été évoqué par les jeunes Puyricardens dans le questionnaire spécifique à leurs pratiques et attentes.

- Des dessertes locales vers le centre d'Aix par les transports en commun.
- Un parking relais à la limite du plateau pour favoriser l'utilisation des transports en commun.

Bien que relié aux différents quartiers de la Ville par plusieurs axes routiers, Puyricard donne l'impression d'un territoire peu enclavé.

Dès lors, la présence d'un équipement de proximité comme le Centre Socio-Culturel paraît nécessaire.

- **Les projets d'aménagements de la zone**

Depuis 2016 nous commençons à observer une évolution notable sur un plan résidentiel. Depuis quelques années nous constatons le développement important de constructions et de petits immeubles (R+2) sur le proche pourtour de Puyricard.

2.3.1.3. Habitat et cadre de vie

| Résidences principales par statut d'occupation | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------|--------|----------------|------|---------------|--------|------------|--------|---------------------|--------|--------|---|-------|
| Territoire | Résidences principales | | Autres | Total logement | | Propriétaires | | Locataires | | | | | | |
| | | | | | | | | Locataires | | dont Locataires HLM | | | | |
| Plateau Nord Puyricard | 1098 | 5443 | 0 | 1098 | 5462 | 786 | 3838 | 227 | 1397 | 0 | 21 | | | |
| Puyricard Village | 1843 | | 19 | 1862 | | 1263 | | 558 | | 19 | | | | |
| Sud Est Plateau Puyricard | 1247 | | 0 | 1247 | | 834 | | 70,51% | | 336 | | 25,67% | 1 | 0,39% |
| Sud Ouest Plateau Puyricard | 1255 | | 0 | 1255 | | 955 | | | | 276 | | | 1 | |
| Aix-en-Provence | 68348 | | 10607 | 78955 | | 25535 | 37,36% | 40539 | 59,31% | 10607 | 15,52% | | | |

Données INSEE 2012

| | Appartements | | | Maisons | |
|-----------------------------|--------------|--------|--------|---------|--------|
| | Nb | % | | Nb | % |
| Plateau Nord Puyricard | 74 | 6,75% | 19,11% | 1011 | 92,08% |
| Puyricard Village | 674 | 36,57% | | 1158 | 62,83% |
| Sud Est Plateau Puyricard | 173 | 13,87% | | 1057 | 84,76% |
| Sud Ouest Plateau Puyricard | 93 | 7,41% | | 1156 | 92,11% |
| Aix-en-Provence | 52578 | 78,07% | | 15009 | 21,93% |

Données INSEE 2012

On constate que l'urbanisation n'est pas également répartie sur le territoire

Les appartements se retrouvent majoritairement dans la zone du village de Puyricard (maisons de village à 2 niveaux, petits immeuble de la Rostolanne) alors que les maisons sont réparties équitablement dans les autres territoire sous forme de pavillons dans divers lotissements, ou de maisons individuelles parsemant la campagne.

L'urbanisation sur le territoire ne s'est pas toujours accompagnée de la mise en place d'équipements adéquats. Ce déficit est particulièrement net en matière d'infrastructures sportives et culturelles. En raison de la pression foncière, et des blocages des terrains agricoles, aucune possibilité de local n'est envisageable sur le secteur de Célony et de Puyricard.

Cet élément bloque depuis plusieurs années le développement de nouvelles activités sur le plateau. Pour palier à ce problème dans le domaine de l'accueil des enfants, la Municipalité d'Aix en Provence vient de nous accorder des locaux supplémentaires au sein de l'école Maurel

Commentaire - Autres précisions

2.3.1.3. Domaines politico et socio-administratifs

| Partenaire | Secteur de rattachement |
|-------------------|------------------------------------|
| Commune | Aix en Provence |
| Arrondissement | |
| Canton | |
| Quartier(s) | Puyricard / Aix en Provence |
| Mairie de secteur | Puyricard |
| Secteur DGAS | |
| CLI | |
| Autres | |

S'agit-il d'une zone

| | Oui | Non |
|----------------|-----|----------|
| - REP | | X |
| - CEL | | X |
| - ZEP | | X |
| - Zone franche | | X |

- *Les équipements publics présents sur le territoire*

| | | Oui | Non | Précisions |
|------------------------|-------------|----------|----------|--|
| Mairie | | X | | annexe |
| Ecoles | Maternelles | X | | 4 Groupes scolaires |
| | Primaires | X | | 4 groupes scolaires |
| | Collèges | X | | Privé « la chesneraie » |
| | Lycées | | X | |
| | Autres | X | | Institut d'administration des entreprises d'Aix-en-Provence (IAE) |
| Poste | | X | | |
| Mission locale | | | X | |
| Commissariat de police | | | X | |
| Autres | | X | | |

Les équipements sociaux présents sur la zone

| | | Oui | Non | Précisions |
|--|------|----------|----------|--|
| CCAS | | X | | Foyer repas du 3^{ème} âge sur le village |
| Conseil Général | DGAS | | X | |
| | PMI | | X | |
| CPAM | | | X | |
| CAF | | | X | |
| Crèches, haltes garderies, MAC Alsh | | X | | MAC Aquarelle : 50 places MAC et MAF Berlingot : 45 places ALSH Couteron : 100 places ALSH CSC Davin : 130 places |
| Maisons pour tous, maisons de quartiers, MJC, etc... | | X | | - Centre socio-culturel - Foyer rural |
| Plate-forme de services Publics | | | X | |
| Autres | | X | | - Nombreuses associations - Comité des fêtes - Comité de coordination des associations de Puyricard |

2.3.1.4. Activités économiques

| | Oui | Non | Précisions (lieu, attractivité, travaux, etc) |
|----------------------------------|----------|----------|--|
| Centre commercial | | X | |
| Centres commerciaux de proximité | X | | |
| Zone artisanale | X | | L'activité économique du territoire est concentrée : - Le long de la nationale 7 - Av du colonel Bellec |
| Entreprises | | | |
| Petites commerçants | X | | Commerces de proximité (Epicerie, boucheries, boulangeries, pharmacies, coiffeurs, librairie) dans le centre des 3 zones villageoises ainsi que sur la zone d'habitation de la Rostolane 2 nouvelles zones commerciales se sont développées durant la période sur la route de Puy St Réparate - Les commerces de la Bastide - Le jardin des sens |

Un terroir agricole à bon potentiel :

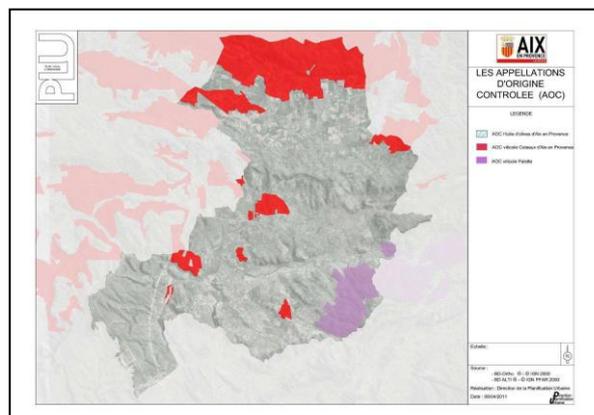
Le plateau de Puyricard présente une grande variété de sols dont plus de 50 % sont particulièrement adaptés à la culture de la vigne.

Nous constatons la présence d'un fort réseau d'irrigation réalisé à partir de l'ancien canal du Verdon. Cet accès à l'eau améliore encore l'aptitude naturelle des sols à la valorisation agricole.

- Culture de la Vigne au nord du territoire sur la colline de la Trévaresse
- Grandes exploitations de cultures maraichères au Sud-Est.

50 % des exploitations agricoles Aixoise se trouvent actuellement sur le Géoterroir de Puyricard (61 /125 de la Commune d'Aix-en-Provence) avec une Surface Agricole Utilisée (SAU) globalement en progression en raison d'une politique de transfert de surfaces valorisées de la sphère non professionnelle à la sphère professionnelle.

Le poids économique de l'agriculture par rapport aux autres activités est faible et en baisse depuis plusieurs décennies mais il est important à prendre en compte par les surfaces utilisées, mais également pour le rôle que joue l'agriculture dans d'autres registres comme l'écologie, le paysage ou la gestion des risques naturels.



2.3.1.5. Données socio-démographiques et populations

La population Puyricadéenne qui a connu une forte évolution de sa population dans les années 90 , s'est toutefois stabilisé depuis une vingtaine d'année :

| Population | INSEE 1990 | INSEE 1999 | INSEE 2006 | INSEE 2009 | INSEE 2012 | INSEE 2017 | Evolution 2012/2017 |
|-----------------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| SUR LE PLATEAU | 9 192 | 12 447 | 13 696 | 13 716 | 13 712 | 13 936 | + 1.6 % |
| <i>Village de Puyricard</i> | 3 178 | 3 762 | 4 346 | 4 210 | 3932 | 4 042 | + 2.72 % |
| <i>Sud ouest plateau</i> | 2 229 | 3 241 | 3 610 | 3 903 | 3804 | 4 406 | + 13.66 % |
| <i>Sud est plateau</i> | 1 667 | 2 959 | 3 169 | 2 952 | 3072 | 2 957 | - 3.83% |
| <i>Nord du plateau</i> | 2 118 | 2 485 | 2571 | 2 651 | 2904 | 2 531 | - 12.84% |

Les chiffres Insee 2017 révèlent une stabilisation de la population (+ 1.6%), entre 2012 et 2017 mais avec toutefois une évolution selon les zones du plateau.

- La zone du village ainsi que le secteur Sud/Ouest du plateau connaissent une légère augmentation de population en raison de la création de nouvelles habitations vieillissement général des habitants.
- Les zones résidentielles du Sud/Est et Nord du plateau voient leur population diminuer

Ces données vont toutefois connaître une forte évolution très prochainement, notamment pour la zone du village de Puyricard, en raison d'un nombre important de constructions, en cours ou prévues.

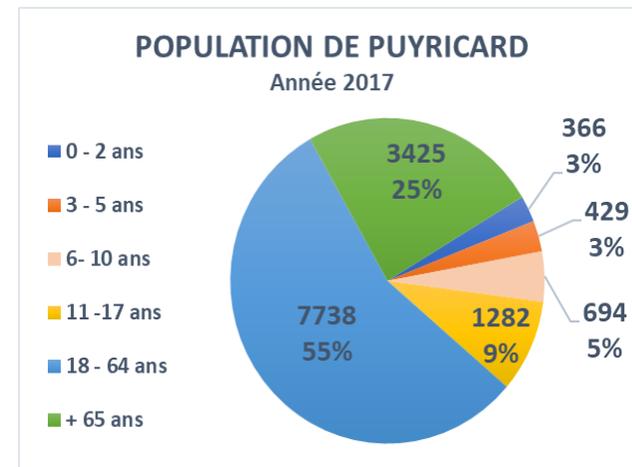
D'ici une dizaine d'années, la population du quartier devrait connaître un fort accroissement de logements pouvant aller jusqu'à 2 000 habitants supplémentaires.

- *Population de la zone de vie sociale par âge*

| POPULATION DE PUYRICARD 2017 | Code IRIS | Pop totale | 0 - 2 ans | 3 - 5 ans | 6 - 10 ans | 11 - 17 ans | 18 - 24 ans | 25 - 39 ans | 40 - 54 ans | 55 - 64 ans | 65 - 79 ans | 80 ans ou plus |
|--------------------------------|-----------|----------------|------------------|------------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Sud Est du plateau Puyricard | 130010801 | 2 957 | 85 | 79 | 84 | 263 | 230 | 447 | 623 | 529 | 480 | 137 |
| Nord plateau de Puyricard | 130010802 | 2 531 | 69 | 72 | 140 | 259 | 125 | 260 | 664 | 351 | 444 | 147 |
| Puyricard Village | 130010803 | 4 042 | 105 | 132 | 242 | 356 | 232 | 457 | 817 | 673 | 693 | 335 |
| Sud Ouest du plateau Puyricard | 130010804 | 4 406 | 108 | 147 | 227 | 405 | 286 | 538 | 951 | 556 | 705 | 484 |
| Total Puyricard | | 13 936 | 366 | 429 | 694 | 1 282 | 873 | 1 702 | 3 055 | 2 109 | 2 322 | 1 103 |
| % / pop Puyricard | | | 2,63% | 3,09% | 4,97% | 9,21% | 6,26% | 12,21% | 21,92% | 15,13% | 16,66% | 7,91% |
| EVOLUTION / 2012 | | + 224 | + 66 pers | + 20 pers | -140 | -32 | -126 | - 103 | -147 | + 99 pers | + 319 pers | + 257 pers |
| Aix-en-Provence | 13001 | 142 481 | 3 903 | 3 789 | 6 348 | 9 719 | 21 948 | 28 362 | 25 564 | 15 818 | 18 461 | 8 569 |
| % / pop Aixoise | | | 2,74% | 2,66% | 4,46% | 6,82% | 15,40% | 19,91% | 17,94% | 11,10% | 12,96% | 6,01% |

Cette analyse sociologique fait ressortir 2 évolutions notables de la population de notre secteur durant ces dernières années, qu'il sera important de prendre en compte dans notre nouveau diagnostic.

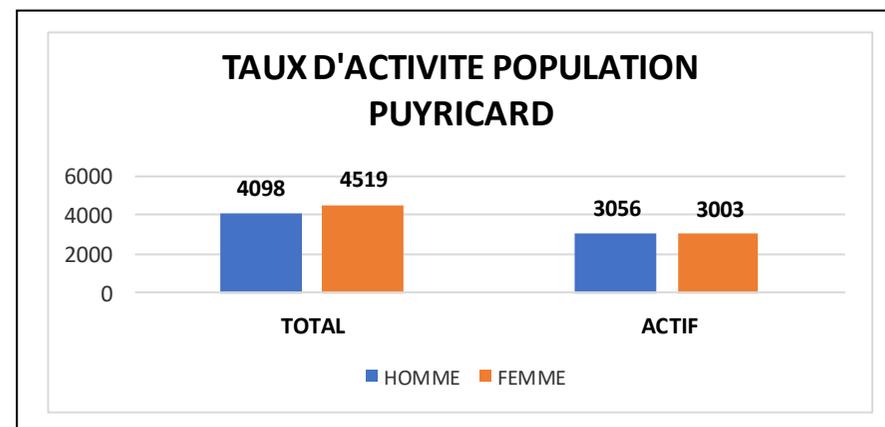
- Accroissement du nombre d'enfant âgés de moins de 5 ans ainsi que ceux de la tranche d'âge supérieure, en raison de la date de réalisation de cette étude statistique par l'Insee (2017). Cet accroissement s'explique en partie par l'arrivée de nouvelles familles sur notre territoire liée aux constructions récentes. Cette augmentation du jeune public viens contrebalancer la baisse actuelle du nombre d'enfants et adolescents
- Vieillesse général de la population, avec un fort accroissement d'habitants âgés de plus 55 ans (+ 675 personnes). La population des + 55 ans représente 39.71 % des habitants de la zone (55/64 ans = 15.13 % et + 65 ans = 24.58%)



- *Les caractéristiques de la population* : Taux de chômage de la ZVS , chômage des jeunes, chômage de longue durée, Nombre de Rsa sur la ZVS

| Taux d'activité | Population totale 15 - 64 ans | Total des actifs 15-64 ans | Taux d'activité 15-64 ans Total | Taux d'activité 15-64 ans Hommes | Taux d'activité 15-64 ans Femmes |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Plateau Nord Puyricard | 1 803 | 1 231 | 68,28 % | 75,61 % | 61,51 % |
| Puyricard Village | 2 535 | 1 848 | 72,90 % | 76,70 % | 69,40 % |
| Sud Est Plateau Puyricard | 2 035 | 1 528 | 75,09 % | 78,13 % | 72,58 % |
| Sud Ouest Plateau Puyricard | 2 245 | 1 551 | 69,09 % | 77,55 % | 61,52 % |
| Total Plateau de Puyricard | 8 618 | 6 158 | 71.46 % | 74.6 % | 66.5 % |
| Aix-en-Provence | 97 020 | 64 640 | 66,63 % | 70,31 % | 63,28 % |

En 2012, 74,6 % des hommes de la zone de vie sociale, âgés de 15 à 64 ans étaient actifs, c'est-à-dire occupaient un emploi ou étaient au chômage.
 Chez les femmes ce taux atteignait 66,5 % .
 Au niveau communal ce taux est moins élevé (70.31 % et 63.28%).



| | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|-------------------------------------|---|---|--|
| Population active | | Le taux d'emploi des 15-64 ans / Total | Population 15-64 ans / Total | Actifs occupés 15-64 ans / Total | <p>On constate que :</p> <p>71.64% de la population de la zone est active (personne occupant un emploi ou au chômage)</p> <p>66.5 % de la population féminine de la zone est active</p> | |
| | Territoire | | | | | |
| | Plateau Nord Puyricard | 61,90% | 1803 | 1116 | | |
| | <i>Puyricard Village</i> | 67,61% | 2535 | 1714 | | |
| | Sud Est Plateau Puyricard | 69,29% | 2035 | 1410 | | |
| | Sud Ouest Plateau Puyricard | 61,92% | 2245 | 1390 | | |
| | TOTAL PUYRICARD | 65,33% | 8618 | 5630 | | |
| Aix-en-Provence | 57,29% | 97020 | 55584 | | | |
| <i>Données : INSEE 2012</i> | | | | | | |
| Chômage | En 2012 nombre de demandeurs d'emploi sur le territoire de Puyricard était de 528 personnes (+21 personnes), soit 8.35 % des actifs (+0.22%) | | | | | |
| | | Taux de chômage des 15-64 ans | Actifs inoccupés 15-64 ans | Actifs occupés 15-64 ans | Total Actif 15-64 ans / Total | <p>Outre les difficultés liées aux conditions économiques actuelles, l'accès à l'emploi des habitants de puyricard se heurte à plusieurs obstacles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les difficultés de garde d'enfants notamment dans le cadre de familles monoparentales • Les difficultés de déplacement sur le territoire ou en dehors d'Aix en Provence. • La difficulté d'accès aux dispositifs de droit commun mis en place dans le cadre des services publics de l'emploi. <p>Mais nous constatons que sur notre zone, le taux chômage est inférieur à la moyenne Aixoise, ce qui peut s'expliquer par la sociologie de la population du territoire (niveau de formation, type d'emploi, statut...)</p> <p>Ainsi, les cadres et professions intellectuelles supérieures représentent 34 % des « actifs occupés » de 15-64 ans</p> |
| | Territoire | | | | | |
| | Plateau Nord Puyricard | 9,34% | 115 | 1116 | 1231 | |
| | <i>Puyricard Village</i> | 7,25% | 134 | 1714 | 1848 | |
| | Sud Est Plateau Puyricard | 7,72% | 118 | 1410 | 1528 | |
| | Sud Ouest Plateau Puyricard | 10,38% | 161 | 1390 | 1551 | |
| TOTAL PUYRICARD | 8,57% | 528 | 5630 | 6158 | | |
| Aix-en-Provence | 14,01% | 9056 | 55584 | 64640 | | |

ANALYSE SOCIOLOGIQUE DU TERRITOIRE D'INTERVENTION DU CSC M-L Davin

| Source CAF 13 au 31 décembre 2019 | Population totale en 2019 | ALLOCATAIRES | | | ALLOCATION LOGEMENT | | | FAMILLES MONOPARENTALES | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|--------|------------------------------------|-------------------------------------|-------|--------------------------|-------------------------------------|-------|
| | | Nombre d'allocataires | Nombre de personnes couvertes | % | Nombre de bénéficiaires d'AL | Nombre de personnes couvertes | % | Nombre d'allocataires | Nombre de personnes couvertes | % |
| Plateau Nord Puyricard | 2 531 | 386 | 1052 | 41,56% | 63 | 108 | 4,27% | 49 | 126 | 4,98% |
| Puyricard Village | 4 042 | 575 | 1571 | 38,87% | 126 | 221 | 5,47% | 71 | 197 | 4,87% |
| Sud Est Plateau Puyricard | 2 957 | 441 | 1204 | 40,72% | 91 | 158 | 5,34% | 57 | 142 | 4,80% |
| Sud Ouest Plateau Puyricard | 4 406 | 586 | 1594 | 36,18% | 135 | 180 | 4,09% | 65 | 174 | 3,95% |
| | 13 936 | 1988 | 5421 | | 415 | 667 | | 242 | 639 | |

Entre 30 et 59 ans uniquement

| | | | |
|----------------------------|--|-------|-------|
| Aix en Provence | | 38485 | 71027 |
| Proportion Puyricard / Aix | | 5,17% | 7,63% |

| | | |
|--|-------|-------|
| | 23842 | 34878 |
| | 1,74% | 1,91% |

| | | |
|--|-------|-------|
| | 4130 | 10864 |
| | 5,86% | 5,88% |

| Source CAF 13 au 31 décembre 2019 | Population totale en 2019 | BAS REVENUS (seuil 1045€) | | | FRAGILE | | | RSA droit commun | |
|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------|--------------------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|
| | | Nombre d'allocataires | Nombre de personnes couvertes | % | Nombre d'allocataires | Nombre de personnes couvertes | % | Nombre de personnes couvertes | % |
| Plateau Nord Puyricard | 2 531 | 98 | 187 | 7,39% | 38 | 75 | 2,96% | 37 | 1,46% |
| Puyricard Village | 4 042 | 124 | 227 | 5,62% | 47 | 91 | 2,25% | 42 | 1,04% |
| Sud Est Plateau Puyricard | 2 957 | 90 | 171 | 5,78% | 49 | 109 | 3,69% | 29 | 0,98% |
| Sud Ouest Plateau Puyricard | 4 406 | 126 | 218 | 4,95% | 47 | 85 | 1,93% | 38 | 0,86% |
| | 13 936 | 438 | 803 | | 181 | 360 | | 146 | |

| | | | |
|----------------------------|--|-------|--------|
| Aix en Provence | | 9 971 | 18 839 |
| Proportion Puyricard / Aix | | 4,39% | 4,26% |

| | | |
|--|-------|-------|
| | 4018 | 8017 |
| | 4,50% | 4,49% |

| | |
|--|-------|
| | 3304 |
| | 4,42% |

Sans être sur une zone de forte paupérisation l'étude des chiffres communiqués par nos partenaires du territoire font apparaître l'existence de personnes vivants avec des ressources très faibles (avec ou sans aides) sous le plafond des bas revenus

Il est important de mettre en corrélation ces données avec la fréquentation réelle de nos activités
On constate ainsi que 17 % des familles adhérentes du centre durant la période 2019/2021 soit 267 familles (sur 1572 familles adhérentes) soit 404 personnes (sur 2295 personnes) sont référencés dans la tranche des bas revenus avec un QF inférieur à 1 000 €.

- *Les logiques de vie : habitudes, solidarités, organisation spontanée, temps fort de la vie sociale...*

La ZVS est très étendue avec des habitations très dispersées.

Le plateau de Puyricard est souvent jugé comme un quartier dortoir.

Les habitants travaillent à l'extérieur de la ZVS. N'ayant pas de centre commercial, les habitants font leurs achats sur Venelles, Aix ...

A partir du collège, les enfants sont scolarisés sur Aix. A ce titre, pour un nombre important d'ados ou pré-ados les activités de sports collectives ont lieu sur Aix (sauf pour le Foot sur la ZVS).

Le gymnase Marcel Cau, permet la pratique de nouvelles activités sportives sur le village.

On peut dire que ce sont les petits commerces de proximité et le centre social qui créent la vie sur le village.

L'attrait du marché hebdomadaire, situé sur la place du village face au centre social, constitue le moment privilégié de rencontre entre habitants du village.

Les fêtes organisées sur cette même place regroupent un grand nombre d'habitants.

La réception des dons en vêtements ou jouets à destination d'associations de solidarité effectuée au sein du centre social est régulière et importante.

La population semble à ce niveau très concernée par cette notion de solidarité.

- *Evolutions en cours ou prévisibles*

Depuis quelques années nous constatons un vieillissement de la population, qui s'accompagne d'un turn-over régulier des habitants qui se répercute sur la typologie des habitants.

- Légère diminution d'habitants dans certains quartiers historiques du Plateau
- Accroissement de population dans d'autres zones du quartier

Ce mouvement migratoire, ainsi que les facilités d'accession à la propriété permettent d'envisager l'arrivée prochaine de familles qui vont ainsi revitaliser certaines zones de Puyricard

Cette augmentation prévisible du nombre d'enfants et de jeunes, sur le village, nous oblige à nous projeter à plus long terme.

Avec la crise économique actuelle, et la montée de l'inflation, nous risquons de devoir faire face à l'accroissement de situations sensibles pour les habitants, notamment en raison de problèmes de surendettement liées aux difficultés rencontrées pour honorer les crédits.

Certaines familles risquent ainsi de ne pas entrer dans un profil de difficultés sociales « reconnues », tout en s'écartant de toute vie sociale, liée à la précarité de leur équilibre financier.

2.3.2. Diagnostic du territoire - Analyse des points forts/points faibles

➤ En terme de structures :

La population de Puyricard et des alentours bénéficie de nombreux équipements Socio-culturels et sportifs. Il n'y a quasiment pas d'activités socioculturelles ou sportives qui ne pourraient être pratiquées à Puyricard (si l'on exclut les activités qui nécessitent des équipements pointus, tels la natation l'athlétisme...).

| | |
|--|---|
| Equipements publics | <p>En raison de sa spécificité liée à son éloignement du centre d'Aix En Provence, le quartier de Puyricard dispose d'équipements publics importants. Ainsi, il est possible de mentionner</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une poste, Une mairie annexe, - 4 groupes scolaires (maternels et primaires) - 1 crèche et une halte-garderie parentale. - Un pôle associatif communal |
| Equipements sportifs | <p>D'un point de vue sportif, il existe divers équipements</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un complexe sportif équipé, d'un gymnase et dojo, localisé à proximité de l'école primaire Bremond, permettant la pratique de diverses activités sportives, • Trois stades destinés au football, • Un boulodrome <p>De plus ces équipements sportifs municipaux sont complétés par des structures privées telles le country club, le Tennis club de Puyricard, 2 salles de danse, ou des équipements d'arts martiaux.</p> |
| Equipement ou services culturels | <ul style="list-style-type: none"> • Le village de Puyricard est équipé d'une salle polyvalente accueillant spectacles, expositions et fêtes <p>Toutefois, en raison de conditions de locations (horaires, tarifs) cet équipement est difficilement utilisable</p> <ul style="list-style-type: none"> • De manière régulière un bibliobus, dépendant de la bibliothèque Méjannes d'Aix assure le prêt de livres |
| Lieux d'accueil enfance | <ul style="list-style-type: none"> • Multi accueil petite enfance <ul style="list-style-type: none"> - 1 crèche dépendant des Petits Chaperon Rouge • Des lieux d'accueil spécifiques 3/17 ans en ALSH : <ul style="list-style-type: none"> - Accueil de loisirs à Puyricard géré par le CSC ML Davin. - Accueil de loisirs des à Couteron géré par le CSC ML Davin. <p>Il est important de signaler le manque crucial d'équipement de proximité type « accueil jeunes » permettant de recevoir le public des jeunes et adolescents du plateau de Puyricard.</p> |
| Services médicaux ou paramédicaux | <p>Le quartier de Puyricard est largement équipé avec</p> <ul style="list-style-type: none"> • Des médecins généralistes, dentistes, infirmières, laboratoire d'analyses médicales, pharmacies, kiné • De grands établissements spécialisés : <ul style="list-style-type: none"> - 1 Maisons de retraites à proximité de Célony - Un centre de rééducation fonctionnelle - Une Maternité |

➤ **Le Centre social :**

| ZONE DE VIE SOCIALE | ZONE DE COMPETENCE | ZONE D'INFLUENCE |
|---|---------------------------|--|
| Iris 801 à 804 correspondants au quartier de Puyricard - Sud Est Plateau Puyricard - Plateau Nord Puyricard - Puyricard Village - Sud Ouest Plateau Puyricard | Plateau Puyricard | Plateau de Puyricard - Divers quartiers d'Aix en Provence - Communes limitrophes |

LIEU DE PRATIQUE

Du fait du nombre restreint de locaux municipaux sur le plateau de Puyricard, la quasi-totalité des activités associatives, dont les activités du centre socio-Culturel ML Davin sont centralisées sur le village de Puyricard situé en plein milieu de la zone de compétence et équipé de divers équipements sportifs et culturels.

Depuis de nombreuses années, le centre socio-culturel demande sans succès l'attribution de nouveaux locaux afin de développer

- Des activités et/ou animations sur ces territoires périphériques notre zone de vie sociale.
- De nouvelles actions pour des publics spécifiques tels :
 - ✓ Jeunes adolescents
 - ✓ Familles et retraités sur des activités culturelles.

➤ **Le tissu associatif**

Comme nous l'avons déjà évoqué précédemment, hormis certaines activités sportives qui nécessitent des équipements spécifiques (Natation l'athlétisme, escrime...), il n'y a quasiment pas d'activités socioculturelles ou sportives qui ne sont pas pratiquées à Puyricard.

Il existe localement un déploiement d'actions quotidiennes valorisantes et efficaces dans le domaine social et au-delà, des pratiques qui tendent à un développement des enjeux d'éducation populaire, de développement culturel, d'insertion sociale et professionnelle...

Plusieurs associations avec qui nous fonctionnons en partenariat se détachent de par leur vitalité :

- Le « Foyer Rural » qui propose des activités très similaires à celle du centre social.
- « Le comité des fêtes » et « l'association Puyricard sur un plateau », qui proposent un programme régulier d'évènements festifs.
- Le club de foot « AS Puyricard ».

Le reste des associations fonctionne avec un noyau régulier d'adhérents.

Malheureusement le vieillissement des bénévoles et la Covid 19 ont perturbé le dynamisme de certaines de ces associations.

A Puyricard, les associations ont depuis longtemps bénéficié d'un soutien financier et logistique important de la part de la municipalité, signe de son attachement à la pérennité de la vie associative. Sans tomber dans une analyse sociologique, il a pu être constaté que le confort relatif des associations n'optimise pas, parfois, leurs relations entre elles, comme cela arrive dans des contextes

beaucoup plus difficiles, où la solidarité entre associations est indispensable pour une "survie" collective.

Ce « soutien municipal » sans problème qui joue un rôle fondamental dans la vie de chaque association, induit involontairement le fait de ne pas favoriser leurs relations et leurs synergies communes.

Le tissu associatif du plateau de Puyricard, est regroupé au sein du CCAP qui a pour vocation d'amener ses adhérents à une meilleure concertation.

Parallèlement à cette coordination associative, et en accord avec les orientations de son projet social le centre socio-culturel ML Davin mène une politique de soutien à la vie associative du territoire en :

- Mettant à disposition des services et moyens matériels / logistiques aux associations adhérentes.
- Facilitant leur communication grâce à l'organisation du forum des associations et la mise à disposition de pages dédiées sur notre site Internet.
- Facilitant le travail en réseau de l'ensemble des acteurs du mouvement associatif local.

A ce titre, dans le cadre de sa mission d'animation globale du territoire, le Centre Socio-Culturel ML Davin accueille au sein de ses locaux

- Certaines écoles de Puyricard village
- 10 associations locales qui y organisent de manière autonome des activités variées (Théâtre, gymnastique 3^{ème} âge, activités petite enfance...) et bénéficient ainsi d'un accompagnement (communication, mise à disposition de locaux...) pour proposer aux habitants de Puyricard des activités complémentaires aux 33 activités proposées directement par notre structure.
- Des associations qui utilisent nos locaux de manières occasionnelles pour l'organisation de réunions (AG, Conseil d'administration, réunions de syndic de copropriétés...)

➤ *La population*

L'évaluation du comportement des populations est assez difficile à estimer, on pourra noter que le village se rapproche d'un « Village dortoir ».

En raison d'un manque de temps, évoqué dans le questionnaire, les habitants de Puyricard ont des difficultés à s'investir pour la collectivité, et encore plus, pour intervenir auprès de leurs proches concitoyens.

Toutefois au regard de certaines actions portées directement ou indirectement par le CSC Davin on peut constater que la population locale fait habituellement preuve d'une certaine solidarité

- Collecte de vêtements à destination d'œuvres caritatives,
- Actions solidaires de type Téléthon, Virade de l'espoir, hébergement de famille Ukrainiennes.

Le centre Socio-Culturel est bien impliqué dans ce contexte solidaire en participant activement à ces actions solidaires, et en ayant été l'organisateur d'un dispositif d'accompagnement et d'entraide de quelques familles en difficultés pendant la période Covid (lien social / courses / prise de contact pour sortir de l'isolement...)

2.4 « Etat des lieux » de la demande des habitants

L'implication et la participation des habitants/usagers sont réaffirmées comme des principes fondateurs et incontournables de l'animation de la vie sociale (LC Cnaf n°2012-013).

Le centre social est un lieu d'animation qui doit permettre aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.

- La demande de la population s'exprime-t-elle ? pourquoi ? grâce à qui ?

Le centre social est un lieu d'accueil et de rencontres des populations du plateau ou/et usagers du centre

La relation de confiance et la qualité de l'écoute, la disponibilité et la proximité de tous les membres de l'équipe permettent de véritables échanges au niveau de

- ✓ L'accueil
- ✓ Des responsables de secteur sont en permanence en lien avec les habitants.
- ✓ Des administrateurs

Tous les moments d'activité, mais aussi des moments plus formels favorisent l'expression des demandes des familles.

La demande des habitants s'exprime au travers des diverses associations du quartier qui sont aussi des relais vers le centre socio-culturel.

2.5 Synthèse du diagnostic social

Bien que situé sur une zone privilégiée d'Aix En Provence, non comparable à la situation vécue dans les quartiers en Contrat Urbain de Cohésion Sociale (CUCS) nous pouvons constater sur notre territoire :

- **Une augmentation des familles surendettées.**
 - Ce phénomène apparait dans les foyers suite à une perte d'emploi, une séparation, le décès d'un conjoint.
 - Ces accidents de la vie entraînent des difficultés budgétaires qui se répercutent sur le logement (embellissement de la maison), des factures impayées, une gestion alimentaire compliquée, un accès aux loisirs particulièrement limité.
 - Ces personnes nouvellement touchées, ne connaissent pas leurs droits (crédit à la consommation, contrat téléphonique...), les réseaux de travailleurs ou structures sociales, et ont du mal à exprimer leurs difficultés financières pour des raisons de fierté par rapport à l'entourage et voisinage
- **Une augmentation des familles monoparentales et des divorces**

Cette analyse concerne en majorité

 - Des femmes avec un ou plusieurs enfants.
 - Des jeunes retraitées.

Les demandes évoquées dans ces situations relèvent en priorité de l'accès aux droits et des difficultés budgétaires avec toutes les répercussions envisageables.

- **Des problèmes liés à la fonction parentale.**

La fonction parentale s'est compliquée dans notre société : Le phénomène internet, les repères familiaux, la fragilité économique engendre des problèmes éducatifs.

Les diverses rencontres nous permettent de constater que les parents sont démunis face à des enfants de 3-4 ans ou des ados.

- **L'isolement des personnes.**

Ce fait exprimé dans plusieurs rencontres résulte de problèmes de mobilité, d'éloignement des familles, de soucis financiers, de la perte d'un proche, d'un divorce...

Certaines personnes se sentent abandonnées et démunies psychologiquement.

- **Constat du manque de logements sociaux sur le territoire.**

Ce point ne favorise pas l'installation de familles en difficultés ayant de faibles ressources ou percevant les minimas sociaux.

Les familles nombreuses s'installent plus facilement en périphérie du quartier du fait de loyers plus accessibles, ce qui génère un isolement.

Peu de mixité sociale sur le territoire.

- **Perte d'emploi, chômage, difficultés de trouver du travail**

Le chômage concerne plus particulièrement les personnes de plus de 50 ans, avec 2 types de profils

- Personnes ayant une grande expérience professionnelle mais dont l'âge ne facilite pas le retour à l'emploi.
- Des femmes ayant arrêté de travailler depuis des années pour des raisons personnelles et familiales.

- **Pauvreté :**

Même si le taux constaté est faible nous devons prendre en compte pour cette analyse sociologique, le pourcentage de personnes vivant sur notre territoire avec des revenus faibles ou très faibles :

- 803 personnes vivant sous le seuil des bas revenus.
- 360 personnes en situation de fragilité.
- 83 personnes au RSA de droit commun.

4^E M E P A R T I E

LE P R O J E T S O C I A L

3.1 Détermination des objectifs généraux/Axes prioritaires du projet social

La phase d'évaluation a été une étape importante pour l'élaboration de notre nouveau projet social. En effet, elle vise à l'amélioration continue des pratiques au service de la qualité des prestations délivrées et des actions développées. Elle a pour vocation de promouvoir :

- Une meilleure lisibilité de la structure dans toutes ses composantes,
- Une meilleure cohérence des actions du Centre Socio-Culturel M-L Davin avec ses missions d'intérêt général et d'utilité sociale,
- Les conditions d'une relation de qualité avec les habitants, adhérents et usagers,
- L'amélioration continue des activités et de la qualité des prestations.

Elle a eu pour objet l'appréciation de :

- La cohérence entre les actions développées et les problématiques identifiées.
- L'efficacité des actions et de leurs résultats vis-à-vis des objectifs retenus .
- L'impact social des actions conduites.

A l'issue de cette phase de bilan et de diagnostic des éléments clés se sont dégagés.

Pour la réalisation de notre projet Social nous devons prendre en compte ces éléments de la réalité économique sociale et culturelle de notre société et de notre quartier, tout en étant attentifs aux **atouts et problématiques du territoire ainsi qu'aux attentes et besoins identifiées.**

A. Les atouts et problématiques identifiés

Si par éthique, le Centre Social agit sur les manques, les besoins, les difficultés s'exprimant dans la vie sociale, il doit aussi s'appuyer sur les potentialités pour développer son action.

| | | |
|------------------|----------------------|--|
| LES ATOUS | Du territoire | <ul style="list-style-type: none">• Une situation géographique privilégiée, un cadre de vie agréable, un territoire bien desservi par le réseau routier• Une commune qui s'est beaucoup développée ces trente dernières années avec l'arrivée de nombreuses familles, et qui a su adapter ses services et équipements collectifs• Un territoire bien équipé pour une population vivant dans un cadre quelque peu favorisé, même si certains éléments ne favorisent peut-être pas le lien social local.• Une vie associative très riche, et complémentaire de l'offre d'Aix en Provence. Il est à noter un déséquilibre entre les différents types d'associations (sportive / culturelle) et par conséquent des activités proposées.• Un réseau partenarial dynamique et une structure qui offre un support de proximité. |
| | Des habitants | <ul style="list-style-type: none">• Mobilisation importante des habitants et des associations, ce qui constitue un élément très positif.• Forte implication des habitants dans des actions « régulières » du CSC ou de type « lien social » |

| | |
|---------------------------------|--|
| Du Centre Socio Culturel | <ul style="list-style-type: none"> • Un Centre Socio-Culturel bien implanté sur le territoire, connu et reconnu par les habitants et partenaires institutionnels pour répondre aux besoins et attentes des habitants et techniciens. • Une gouvernance stable et active avec des administrateurs présents depuis de nombreuses années, et un renouvellement régulier • Une équipe formée, compétente, répondant à la montée en charge de la structure et des bénévoles dynamiques et investis. • Stabilité des équipes de professionnels (salariés ou bénévoles) • Très forte stabilité financière. • Un nombre important d'actions en adéquation avec la demande des habitants |
|---------------------------------|--|

| | | |
|------------------------|---------------------------------|---|
| LES CONTRAINTES | Du territoire | <ul style="list-style-type: none"> • Territoire divisé en cinq pôles d'habitations très éloignés les uns des autres, dispersés sur l'ensemble du plateau de Puyricard • Eloignement du plateau par rapport au centre d'Aix en Provence. Forte attractivité du centre-ville dans certains domaines (culturels, spectacles, sportifs...) • Manque de dynamisme du collectif associatif local en terme de développement de projets collectifs et de communication. |
| | Des habitants | <ul style="list-style-type: none"> • La population étant plutôt active, la ville est perçue comme « une cité dortoir » car beaucoup de personnes travaillent à l'extérieur du quartier et de la commune. Incidence directe : Un quartier rythmé au niveau des flux par les départs et retours des trajets professionnels et scolaires • Une population très disparate tant en terme démographique que sociologique... <ul style="list-style-type: none"> - Fort contraste entre les habitants, avec une majorité de familles ayant des revenus et une situation sociale élevés, et une minorité de population plus défavorisée - Mixité de la population, avec une population âgée en parallèle d'une population jeune, avec un nombre important de familles avec des adolescents. Ces deux populations, se côtoient peu ou pas et en réalité ne se connaissent guère. Cette situation révèle des enjeux de mobilité et de mixité. • Problématique de petite délinquance autour de la jeunesse (vandalisme et trafic de stupéfiants) • Beaucoup d'interrogations de la part des parents qui se sentent démunis face aux problématiques de l'enfance et de l'éducation |
| | Du Centre Socio Culturel | <ul style="list-style-type: none"> • Mauvais positionnement du centre social par rapport à certains publics en raison de <ul style="list-style-type: none"> - Difficulté de repérage des publics fragiles. - Modification des centres d'intérêt des adolescents. - Insuffisance de moyens (locaux adaptés, financement poste animateur jeunes...) • Difficulté de recrutement d'animateurs vacataires en contrat CEE qui va nous obliger à recruter des animateurs sur des contrats plus pérennes / et ou à réduire le nombre de place d'accueil, remettant ainsi en cause notre stabilité financière actuelle. • Nécessité de renforcer le lien avec les acteurs et services sociaux (CCAS, politique de la ville, assistants sociaux, etc.), afin de renforcer les partenaires sociaux et d'améliorer nos actions. |

B. Les problématiques identifiées

SYNTHESE DE L'EVALUATION et du DIAGNOSTIC TERRITORIAL - ANNEE 2022

| PROBLEMATIQUES EVOQUEES | | | SALARIES | HABITANTS | | PARTENAIRES | | | CONSEIL ADMINISTRATION | REUNION GLOBALE ADMIN SALARIES |
|------------------------------------|-------------------|---|----------|---------------------------|----------|-----------------|----------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | | | | Entretiens individuels | Enquêtes | Asso locales | Institut | Ecoles du Plateau | | |
| LOISIRS / EDUCATION | Petite enfance | Besoin d'un mode de garde petite enfance | | X | X | | | | | |
| | | Pérenniser le partenariat avec les associations d'assistantes Maternelles afin de proposer des moments d'accueil dans des locaux adaptés. | | | | X | | | | |
| | | Constat d'un manque d'activités sur le territoire pour le 0/3 ans – Développer de nouvelles activités éducatives à destination des plus jeunes. | | X | X | | | | | |
| | Enfance | Adaptation des loisirs péri et extrascolaires face à l'évolution de la demande des familles suite à la suite à la pandémie - Activités - Nouveaux modes de garde - Séjours vacances. | | | | X | | | | |
| | Adolesc ents | Désœuvrement et petite délinquance chez les jeunes. | | | | | X | | | |
| | | Demande d'animations et d'activités pour les jeunes du territoire | X | X | X | | X | | X | X |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Education | Demande d'organisation d'activités sur les temps périscolaires des enfants, au sein des établissements scolaires du plateau. | | | | | | X | | |
| | | Développement d'actions partenariales éducatives avec les établissements scolaires du territoire | X | | | | | X | | |
| | | Organisation d'activités faisant le lien entre les temps scolaires et périscolaires. | X | | X | | | | X | |
| | | Soutien ou accompagnement à la scolarité | X | | X | | | | | |
| PARENTALITE | Nécessité d'accompagner certaines familles et parents démunis sur la fonction parentale | | | X | | | | | | |
| | Mise en place et / ou développement d'activités et sorties parents / enfants | | X | X | | | | | | |
| FAMILLES | Proposer de nouvelles activités, complémentaires de l'offre existante afin d'attirer de nouvelles familles : - Nouvelles cibles : Parents au foyer, population cachée. - Nouvelles formes d'interventions : Echange de cultures et savoirs, conférences, sorties culturelles, randonnées, activités autour de la bibliothèque, cours thématiques. - Autres périodes : Temps méridien, soirée, week-end... | | X | X | X | | | | | X |
| | Développer des actions favorisant le lien social, et le lien intergénérationnel à l'intérieur et/ou extérieur de la cellule familiale en : - Favorisant les rencontres transversales entre les diverses activités et publics du CSC - Accès à la culture (Programmation culturelle, visites, sorties) - Echanges de savoirs. - Notion de coopération autour du « jeu ». | | X | X | X | | X | | X | X |
| PARTENAIRES ASSOCIATIF | Pérenniser le partenariat avec les associations du territoire afin de : - Apporter un soutien logistique et matériel (Accueil dans | | X | | | X | | | X | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|---|----------|--|--|----------|----------|--|----------|----------|
| | nos locaux, prêt de matériels, service administratif et de bureautique...) - Faciliter leur communication (Pages dédiées sur notre site Internet) - Développer des projets collectifs | | | | | | | | |
| COMMUNICATION | Améliorer l'information vers les usagers ainsi que les habitants du plateau de Puycard - Adapter la communication pour toucher de nouvelles personnes, et plus particulièrement les seniors et adolescents. - Créer des supports de communication innovants et éphémères adaptés aux divers publics ciblés | X | | | X | X | | | X |
| | Améliorer la communication à destination du public Aixois pour les activités spécifiques de l'ALSH de Couteron. | X | | | | | | | |
| | Etablir des liens avec les responsables des établissements scolaires du secondaire (Collège Rocher du Dragon, Lycée Cézanne...) et des universités. - Promotion du projet et des activités jeunesse. - Création d'un relais d'information spécifique (Panneau d'information, permanence...) - Offres d'emploi. | X | | | | X | | | |
| | Utiliser les professeurs comme relais de l'information et de l'implication des adhérents | X | | | | | | | X |
| | Soutien de la vie associative locales en développant une communication spécifique des associations du plateau | X | | | | | | X | |
| | Etablir un « partenariat spécifique » avec les 8 écoles du plateau pour pouvoir diffuser l'information - Panneaux d'affichage - Distribution de flyers par le biais des cahiers de texte | X | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RENCONTRE ET LIEN SOCIAL | Animation du quartier par des actions festives, et / ou culturelles | X | X | X | | X | | | X |
| | Favoriser la rencontre et le lien social entre habitants | X | X | X | X | | | X | X |
| | Améliorer le lien et relations entre les quartiers du plateau | X | X | | X | | | | |
| | Partenariats autour de projets communs | X | X | | X | | X | X | |
| | Travail de mémoire du quartier, des habitants | X | | | | | | X | X |
| | Echange et transmission de savoirs entre habitants et générations | X | | | | | | | X |
| IMPLICATION DES HABITANTS | Pb sociologique des habitants du plateau - Familles jeunes et actives ayant peu de disponibilité. - Quartier dortoir - Forte mobilité d'une partie de la population - Perte des valeurs → Consommateurs ≠ acteurs | X | | | | | | X | |
| | Intéresser les habitants à s'impliquer dans la vie associative de leur quartier | X | X | X | | | X | | |
| | Impliquer les habitants dans les décisions concernant le quartier. | | X | | | | | | |
| | Utiliser les compétences et spécificités des adhérents en mettant en place un dispositif d'échange et transmission de savoirs | X | | | | | | X | |
| SOLIDARITE | Mise en place d'actions pour porter attention aux anciens, et /ou autres personnes - En situation de précarité - En situation d'illectronisme | X | X | X | | | X | X | |
| | Accompagner les personnes fragilisées vers les organismes sociaux - Médiation et orientation individuelle - Création d'un réseau afin de faciliter cet accompagnement | X | X | X | | | | | |

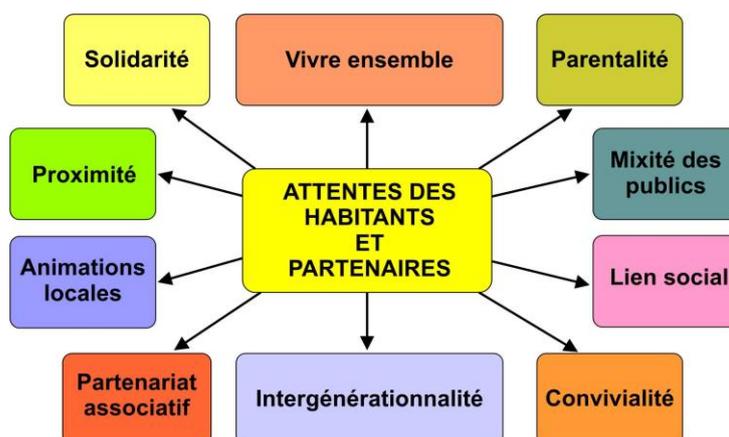
| | | | | | | | | | |
|--------------------|--|---|--|---|---|---|---|---|---|
| | <p>Sortir de l'individualisme en accompagnement les personnes vulnérables (séniors, accompagnants de personnes malades, accidents de la vie ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Soutien aux personnes isolées vivant dans la solitude - Valoriser ces personnes en utilisant leurs compétences ou histoire personnelle (échanges intergénérationnels, devoir de mémoire...) - Face à l'explosion des familles (éloignement, séparation...) recréer du lien intergénérationnel. | X | | X | X | X | | X | X |
| | <p>Personnes en situation de précarité (bas revenus) : Nécessité de recréer du lien afin de se socialiser. Faciliter l'accessibilité aux loisirs sportifs et culturels</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'une tarification prenant en compte le critère des ressources. - Réduction des tarifs du centre. | X | | X | | | | | X |
| | <p>Pérenniser la politique d'accueil des publics atteints de handicap :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renouvellement de nos demandes auprès de la municipalité pour la mise en conformité de nos locaux. - Développement d'une politique d'accessibilité dans nos diverses activités (personnel, formation...) | X | | | | | | X | |
| CITOYENNETE | <p>Vivre ensemble dans la diversité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aller à la rencontre des autres / accompagnements des publics pour lutter contre les préjugés - Créer, partager des projets avec d'autres quartiers et centres sociaux d'Aix en Provence - Mise en place de rencontres, échanges, formations... pour sensibiliser nos publics à la lutte contre les discriminations. | X | | | | | | | X |
| | <p>Valeurs de la République / Laïcité Mise en place d'actions sur cette thématique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Journées, sorties et / ou conférences à thème, - Travail de mémoire sur ≠ évènements | X | | | | | X | | X |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|--|--|---|---|
| | | Devoir de mémoire - Mémoire d'habitants - Mémoire de quartier | X | | | | | | X | |
| | | Agir pour lutter contre la diminution du bénévolat Cette perte de ressources bénévoles a pour origine : - Manque de motivation et sociologie des nouveaux habitants du territoire - Vieillesse des habitants - La professionnalisation des associations. - Conséquences de la crise Covid | | | | | | | | X |
| | EDUCATION ET SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT | Développer des actions de fond en faveur de l'écocitoyenneté - Information - Sensibilisation des habitants - Formation des salariés - Actions de sensibilisation dans les ALSH | X | X | | | | | X | X |
| | | Mise en place d'actions ponctuelles en faveur de l'écocitoyenneté | X | | | | | | | |
| | | Mise en place de conférences pour sensibiliser le grand public | X | | | | | | | |
| | | Opération de nettoyage Du quartier - Mise en place d'une politique de soutien de la vie associative (tri sélectif, gobelets ...) | X | X | | | | | | |
| | TRANSPORTS / DEPLACEMENTS | Transports : -Insuffisance ou inadéquation des moyens de transports publics - Améliorer les transports publics transversaux inter « Villages » pour favoriser la circulation et échanges entre ces diverses zones du plateau | | X | X | X | | | X | |
| | | Déplacement : Favoriser les modes de déplacement propre en organisant : - Pistes cyclables - Ramassage scolaire « pédibus » | | X | X | X | | | | |

C. Les attentes principales identifiées

Les attentes principales vis-à-vis du centre socio-Culturel sont les suivantes :

| | |
|---|---|
| <p>Pour les habitants et adhérents</p> | <p>Le Centre socio-Culturel doit répondre aux demandes des habitants à plusieurs niveaux en étant</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un lieu de solidarité : Le Centre socio-Culturel se doit d'être un lieu référence et de sensibilisation aux valeurs de solidarité telles que l'entraide, l'écoute, le partage, le respect, la non-violence... Il doit être ouvert et tourné vers les autres. Il doit être un outil d'intégration en créant du lien et de la mixité entre les habitants. • Un lieu convivial, d'échange et de partage : Le centre social doit provoquer la rencontre entre les habitants autour de la convivialité et du partage, et donner la possibilité aux personnes les plus défavorisées d'accéder à la culture • Un lieu d'animation globale des divers temps et espaces du territoire. <ul style="list-style-type: none"> - Proposer des services de base comme le besoin de garde d'enfants, l'accès aux loisirs et à la culture, pour l'ensemble de la population. - Animer et accompagner les projets des ados et pré-ados. - Proposer des temps et activités favorisant lien social. <p>Il doit toutefois prendre garde à ne pas devenir uniquement un lieu de consommation et doit permettre de passer de consommateur à acteur.</p> |
| <p>Pour les partenaires</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte les attentes des jeunes et adolescents : Le centre social doit être un lieu d'animation et de ressources pour ce public. • Un rôle de veille sociale et d'acteur du développement social <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des besoins et problématiques sociales de son territoire de proximité. - Accompagnement social des personnes en difficultés - Mise en œuvre d'actions de proximité - De favoriser la mixité et le brassage des publics, en facilitant la rencontre entre les différents publics. Pour cela le centre doit favoriser l'intergénérationnalité et veiller à s'ouvrir à tous les publics et particulièrement aux familles ou personnes en situation de fragilité. |



C. Les besoins identifiés

3 besoins principaux ressortent de ce diagnostic

- **Le vivre ensemble** : La problématique du lien social évoqué principalement par les habitants, s'appuie sur le besoin de convivialité, de temps d'échanges, de partage et se concrétise par une envie générale d'apporter du lien par la mise en place d'actions festives, solidaires, d'entraide, de réseaux d'échanges.

Mais le vivre ensemble, qui ne doit pas se limiter à une simple consommation d'activités et services, concerne aussi la citoyenneté au sens large du terme.

- Mixité des publics au vue des divisions que connaît la société Française actuellement.
La mixité est considérée ici dans tous les sens (Sociale, Intergénérationnelle, sexe, origine...)
 - Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus.
 - Ecocitoyenneté concernant la préservation de la planète ou nous vivons.
- **La solidarité entre habitants** : Les habitants ont une forte demande concernant le développement d'actions solidaires favorisant le soutien et l'accompagnement des personnes fragiles.
L'entraide entre les citoyens ne doit pas se limiter au seul lien social entre les individus, destinée à sortir de l'isolement, mais doit faciliter l'intégration de certaines catégories de personnes en difficultés (séniors, bas revenus, familles monoparentales...)

- **La jeunesse :**

Ce nouveau projet social intervient après la crise sanitaire qui a durement touché les jeunes en les isolant pendant de nombreux mois.

A ce titre, il est nécessaire de donner un élan nouveau à notre centre en se réinventant, dans le but de prendre en compte les attentes et préoccupations de ce public spécifique.

Au-delà des remontées du CIQ de Puyricard, et de l'enquête municipale qui a permis de récolter quelques éléments, il est ressorti de notre diagnostic la nécessité que le Centre Socio-Culturel aborde la problématique jeunesse sur le plateau de Puyricard.

- Prise de contact avec les jeunes du quartier, et leur donner la parole, afin de connaître leurs attentes en terme de loisirs, d'information...
- Création d'un groupe de pratiquants réguliers qui sera le relai pour l'évolution de ce projet.
- Établir des passerelles et partenariats avec certaines structures aixoises (Unicité / repère jeunesse et étudiant / CRIJ...)
- Travail partenarial avec les partenaires institutionnels afin de doter le centre des moyens humains et financiers pour développer ce projet

D. Objectifs du centre Socio-Culturel ML Davin à partir des besoins identifiés

- **Continuer à travailler sur les questions de solidarité et de soutien aux familles.**
 - Développer un réseau de soutien et d'échanges solidaires.
 - Impulser la mise en place d'un réseau d'actions sociales afin de favoriser et soutenir l'intégration des familles fragilisées.
 - Accompagner les personnes sensibles à l'utilisation des services et outils des NTCI
 - Adapter et / ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins (mode de garde enfants en lien avec le réaménagement local de réforme des rythmes scolaires , sorties, séjours, accès à la culture et aux loisirs..)

- **Renforcer ses actions concernant le « vivre ensemble »** et le lien social entre les habitants
 - Rompre l'isolement en facilitant les rencontres entre habitants de tous âges.
 - Soutenir la vie associative sur le plateau, afin de favoriser le développement de projets communs à destination des habitants.
 - Améliorer la proximité et le lien avec les habitants
 - Favoriser les loisirs en famille ou entre générations afin d'accompagner les parents dans leur fonction parentale, et/ou favoriser le lien social (Sorties / Débats / rencontres / animation autour du jeu afin de travailler sur les notions de coopération).

- **Pérenniser les actions éducatives pour les enfants du plateau de Puyricard en tentant de développer un programmes et des actions pour le public des jeunes .**
 - Favoriser les prises d'initiatives, de responsabilités individuelles / collectives et accompagner les jeunes dans la concrétisation de leurs projets.
 - Favoriser l'information sur les problématiques spécifiques des jeunes (santé / emploi ...)
 - Valoriser les savoir-faire des jeunes.
 - Repérer, orienter et accompagner les jeunes en souffrance, vers des structures relais.
 - Impliquer le public des jeunes dans des projets citoyens, afin qu'ils se sentent concernés par la vie de leur commune, de leur quartier, de l'association.....

E. Les axes et orientations stratégiques relevant de l'animation de la vie sociale

Le centre Socio-Culturel n'ayant pas réalisé l'ensemble des points inscrits dans son dernier projet social, nous allons reprendre une grande partie des actions précédemment envisagées, et les adapter aux besoins constatés durant la pandémie, ainsi que durant cette phase de diagnostic, au regard des valeurs que défend la structure.

A l'issue de la réunion de réflexion collective associant les salariés et administrateurs du Centre Socio-Culturel, le conseil d'administration du Centre Socio-Culturel a défini **3 orientations stratégiques** qui guideront le développement de nos actions, durant les années à venir de notre prochain projet social.

- **Axe 1 : Favoriser la solidarité** *envers les habitants et les familles.*
- **Axe 2 : Animation du territoire** afin de contribuer aux échanges et au lien social entre les habitants
- **Axe 3 : Développer un parcours éducatif global** pour les enfants âgés de 1 à 17 ans

**Présentation des axes prioritaires et actions
selon les missions de centre social définies par la CAF**

| Orientations C.N.A.F Actions | Equipement à vocation sociale | Accueil familial et pluri générationnel | Animation de la vie sociale | Interventions innovantes et concertées |
|---|-------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| Favoriser la solidarité <i>pour les publics en situation de vulnérabilité</i> | | | | |
| Accompagnement de nos aînés | X | | X | X |
| Développer un réseau d'échange solidaire | X | X | X | X |
| Accompagnement à l'utilisation des services numérique | X | X | X | X |
| Animation du territoire <i>pour contribuer aux échanges et au lien social entre les habitants</i> | | | | |
| Les espaces et clubs | X | X | X | |
| Les fêtes et moments conviviaux | X | X | X | X |
| Favoriser le partenariat associatif sur la ZVS | X | X | X | X |
| Création de city reporter | X | X | X | X |
| Favoriser l'accès pour tous, à la culture | X | X | X | X |
| Développer un parcours éducatif global <i>pour les enfants âgés de 1 à 17 ans</i> | | | | |
| Espace bulle | X | | X | |
| Structurer les loisirs des enfants et pré- adolescents | X | X | X | |
| Accompagner les enfants durant les temps de pause méridienne | X | | X | |
| Accompagnement éducatif après l'école | X | | X | |
| Les ateliers socio-culturels | X | X | X | |
| Accueil jeunes et adolescents | X | X | X | |

L'analyse de ce tableau nous permet de constater que notre projet social respecte avec les quatre missions des centres sociaux inscrites dans les directives CNAF :

- Le projet social s'inscrit dans une approche globale.
- Le CSC ML Davin est un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
- Le CSC ML Davin est un lieu d'animation sociale qui soutient les initiatives des habitants et la vie associative locale.

Le projet contribue au développement du partenariat et de la concertation entre acteurs du développement social local, ainsi qu'à la participation des habitants

Nous présentons ci-dessous une synthèse détaillant les objectifs principaux et secondaires des axes du prochain projet social, retenus par le conseil d'administration du CSC M-L Davin en date du 28 avril 2022.

LES AXES DU PROJET 2023 / 2026

| OBJECTIF PRIORITAIRE N°1 | FAVORISER LA SOLIDARITE <i>Pour les publics en situation de vulnérabilité</i> | |
|--|---|---|
| ACTIONS | OBJECTIF GENERAL | OBJECTIFS OPERATIONNELS |
| <p><i>Action n° 1</i></p> <p>Accompagnement de nos aînés</p> | <p>Favoriser le lien social et les solidarités intergénérationnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lutter contre l'isolement et dynamiser le lien social des personnes âgées - Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public. | <ul style="list-style-type: none"> - Mieux connaître, localement, cette population et contribuer à l'évaluation des besoins. - Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services (tarifs / adaptation ou création d'activités, approche partenariale de proximité) - Développer des actions de solidarité, d'animations et de loisirs spécifiques adaptées au public en utilisant diverses activités (lecture / musique / jeux...) supports (travail individuel et/ou collectif / rencontres intergénérationnelles / ateliers d'échanges utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes...) |
| <p><i>Action n° 2</i></p> <p>Développer un réseau d'échanges solidaires</p> | <p>Développer des actions solidaires entre habitants, afin d'accompagner et soutenir des personnes fragilisées</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place les conditions favorisant les échanges entre habitants. ✓ Recensement des attentes et besoins du public ciblé. ✓ Valoriser le potentiel, le savoir-faire, et les compétences individuelles des habitants volontaires de la ZVS afin de créer un réseau d'échanges solidaires. - Accompagnement régulier des personnes en difficultés en mettant en lien les personnes. - Sortir ces publics fragilisés de l'isolement en essayant de les intégrer dans des dispositifs et actions régulières du CSC ou d'autres structures locales. |

| | | |
|---|--|--|
| <p align="center">Accompagnement à l'utilisation des services numériques</p> | <p>Accompagnement d'adultes et seniors en rupture numérique, victimes d'illectronisme.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Apporter une aide technique, et matérielle pour réaliser ses démarches administratives : Ex : Déclarer ses revenus à l'administration fiscale / Répondre en ligne à une offre d'emploi, Réaliser une démarche auprès des services administratifs (immatriculation de véhicule, permis, timbre fiscal, paiement amende, etc....) - Réaliser les démarches administratives à leur place grâce au dispositif "aidant connect" - Former le public de notre territoire en rupture numérique, aux bases des NTCl, afin de leur permettre d'utiliser les outils informatiques et « l'indispensable Internet » : Ex : Prise en main d'un équipement informatique (ordinateur, smartphone, tablette etc.), savoir envoyer des mails ou messages, naviguer sur les réseaux sociaux, ainsi que sur Internet pour utiliser les plateformes d'information et/ou commerciales. - Création d'un réseau de partenaires et d'un outil destiné à faciliter l'orientation de certaines personnes vers les services sociaux adéquats pour l'accès aux droits (logement / aides sociales...) |
|---|--|--|

| OBJECTIF PRIORITAIRE N°II | ANIMATION DU TERRITOIRE <i>pour contribuer aux échanges et au lien social entre les habitants.</i> | |
|---|--|---|
| ACTIONS | OBJECTIF GENERAL | OBJECTIFS OPERATIONNELS |
| <i>Action n° 1</i> Les clubs | Partage de savoirs | <ul style="list-style-type: none"> - Permettre à des habitants de transmettre à d'autres une passion, un savoir faire. - Création de lien social et d'animation du territoire au sein d'un espace d'initiatives et de participations bénévoles. - Être un tremplin pour d'éventuelles créations d'association. |
| <i>Action n° 2</i> Le centre hors les murs | Favoriser le lien social par l'organisation d'animations et festivités tout au long de l'année. | <ul style="list-style-type: none"> - Créer des temps forts, rassemblant tous les habitants <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sorties intergénérationnelles, culturelles et de loisirs. ✓ Animation de quartier hors les murs ✓ Fêtes et moments conviviaux (Carnaval, Chasse aux œufs de Pâques, Vide grenier, rencontres coopératives en famille, Déjeuner sur l'herbe , Halloween, fête de Noël, journée des plantes, gala de danse, rencontre des arts martiaux, auditions de musique, soirées musicales...) - Création de liens et de valeurs communes entre les partenaires - Favoriser la rencontre et échanges entre participants. |
| <i>Action n° 3</i> Favoriser le partenariat associatif sur la ZVS | Création d'une dynamique d'animation du territoire en rassemblant différents partenaires locaux autour d'un thème porteur. | <ul style="list-style-type: none"> - Créer un temps fort par le biais d'activités culturelles, sportives et ludiques. - Mobiliser un réseau de partenaires locaux et ou d'habitants pour l'organisation de fêtes thématiques - Favoriser la rencontre et échanges entre participants. - Créer une synergie entre les acteurs et les participants afin de consolider les liens entre les partenaires. |

| | | |
|--|--|---|
| <p><i>Action n° 4</i></p> <p>Création de city reporter</p> | <p>Favoriser la citoyenneté locale en permettant aux habitants de Puyricard et de ses environs de s'exprimer, communiquer, informer, renforcer le lien social sur le quartier.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Initier les volontaires (jeunes, adultes) aux techniques du reportage multimédia - Développer leur esprit critique et leur permettre d'accéder à différentes sphères culturelles avec un autre regard. - Publier leurs reportages sur une plateforme commune - Cette médiation numérique, permettra à ces « reporters de quartier » d'aborder des thèmes de société (Environnement, mixité, citoyenneté...), la mémoire du quartier. - Créer un réseau de discussion avec les habitants d'autres quartiers de la ville d'Aix ou d'autres villes. |
| <p><i>Action n° 5</i></p> <p>Favoriser l'accès à la culture pour tous</p> | <p>- Création d'un espace culturel au sein des locaux du CSC ML Davin destiné à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soutenir la création artistique dans divers domaines culturels (musique / danse / théâtre) ✓ Diversifier les modes d'accès à la culture | <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner la création artistique en proposant à certaines compagnies locales une mise à disposition d'espaces de travail et moyens techniques, en contrepartie d'un partenariat culturel avec le centre Socio-Culturel, - Favoriser la rencontre entre les habitants d'un territoire, et une démarche créative d'artistes variés - Proposer des actions culturelles avec le public tout au long des étapes du projet de la « résidence d'artiste » (rencontres, ateliers, animations, spectacle de sortie de résidence). <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organisation régulière de spectacles et/ou représentations culturelles pour favoriser le lien social. ✓ Créer des soirées découvertes d'artistes en semaine scolaire. ✓ Créer un festival « tous en scènes » mixant diverses disciplines culturelles concert / danse / théâtre ... - Organiser des sorties culturelles au sein d'équipements de la région. |

| OBJECTIF PRIORITAIRE N°III | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL Pour les jeunes de 1 à 17 ans | |
|--|---|---|
| ACTIONS | OBJECTIF GENERAL | OBJECTIFS OPERATIONNELS |
| <p><i>Action n° 1</i></p> <p>Espace bébés-bulles</p> | <p><i>Soutien global à l'éducation des jeunes enfants</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> - Etablir un partenariat avec les structures petite enfance du territoire, afin de mettre à disposition les conditions matérielles idéales pour l'éducation des enfants âgés de 0 à 3 ans. ✓ Favoriser l'accueil du jeune public dans des locaux adaptés. ✓ Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des jeunes enfants - Développer des actions de soutien à la fonction parentale |
| <p><i>Action n° 2</i></p> <p>Structurer les loisirs des enfants et préadolescents</p> | <p>Soutenir la socialisation et l'éducation des jeunes enfants durant les temps péri et extra scolaires</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation - Prendre en compte le rythme et l'envie de l'enfant en leur proposant différentes activités (culturelles, physiques et des activités calmes...) - Permettre à chaque jeune ou enfant de découvrir son environnement et d'y devenir acteur - Permettre aux enfants demi-pensionnaires au sein des écoles du quartier, de mieux vivre le temps d'interclasses, de se détendre et se défouler au travers d'activités ludiques et éducatives. - Favoriser l'émergence de projets - Associer les familles à la vie du centre et à nos réflexions |
| <p><i>Action n° 3</i></p> <p>Local jeunes et adolescents</p> | <p>Création d'un « espace d'accueil et d'animation » pour les jeunes</p> | <ul style="list-style-type: none"> - 1ère phase : Comprendre <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les causes de la baisse de la fréquentation des jeunes et adolescents au sein de notre structure. ✓ Les causes du désœuvrement et de la petite délinquance chez les jeunes - 2ème phase : Reprise de contact avec le public ados (Mise en confiance, création d'un groupe d'habitues.) en parallèle d'un travail de réflexion avec les partenaire institutionnels afin d'envisager la création d'un « accueil jeunes » (locaux, financement...) |

| | | |
|---|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - 3ème phase : Redynamiser le secteur en organisant une programmation spécifique pour les ados (stages, sorties, soirées, orientation et information) - 4ème phase : Création d'un accueil jeune sur le quartier de Puyricard sous la responsabilité d'un professionnel, dans le but de <ul style="list-style-type: none"> ✓ Permettre aux jeunes de discuter, d'échanger, d'être écouté, d'être orienté ✓ Permettre d'organiser leurs temps libres et leurs loisirs ✓ Favoriser les prises d'initiatives, de responsabilités individuelles / collectives et accompagner les jeunes dans la concrétisation de leurs projets. |
| <p><i>Action n° 4</i></p> <p>Accompagnement éducatif après l'école</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif - Lutter contre l'échec scolaire | <ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte le rythme, les besoins et les envies des enfants - Aider les enfants à organiser et à réaliser leurs devoirs - Favoriser l'entraide entre les enfants - Motiver, accompagner, encourager et valoriser les enfants par rapport à leur travail scolaire - Proposer un cadre de travail convivial et aménagé |
| <p><i>Action n° 5</i></p> <p>Les ateliers socio-culturels</p> | <p>Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture pour l'ensemble des tranches d'âge du public de notre territoire</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à l'épanouissement au bien-être des enfants, et du public adulte. - Permettre à chacun de développer sa confiance en soi - Développer des liens entre les habitants |

| | | IMPLICATION DES SECTEURS D'ACTIVITE DANS LA MISE EN OEUVRE DES AXES DU PROJET | | | | |
|---|--|---|---|--|---|--|
| | | Public | Petite enfance | Enfance | Jeunesse | Adultes et séniors |
| AXES TRANSVERSAUX DU PROJET SOCIAL 2023/2026 | Public | | | | | |
| | Activités | <ul style="list-style-type: none"> - Soutien actif à la socialisation - Actions de parentalité - Centres de loisirs - Activités | <ul style="list-style-type: none"> - ACM et CVL - Loisirs péri et extra scolaires - accompagnement à la scolarité - Activités | <ul style="list-style-type: none"> - ACM et CVL - Accueil jeunes - information - Soutien scolaire - Activités | <ul style="list-style-type: none"> - Activités sportives et culturelles - Soutien solidaire et social - Accompagnement numérique | <ul style="list-style-type: none"> - Lien social - Sorties - Actions Culturelles - Soutien solidaire et social |
| | AXE 1 | FAVORISER LA SOLIDARITE pour les publics en situation de vulnérabilité | | | | |
| | AXE 2 | ANIMATION DU TERRITOIRE pour contribuer aux échanges et au lien social entre les habitants | | | | |
| AXE 3 | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL pour les enfants âgés de 1 à 17 ans | | | | | |

Conclusion :

Comme à l'accoutumée, la question de la participation des habitants et partenaires a été centrale dans notre démarche. Malheureusement la 5^{ème} vague de la Covid-19 nous a percuté de plein fouet jusqu'au 14 mars 2022, nous imposant d'adapter notre méthodologie (modalités des rencontres, plan de travail, rétro-planning...).

Mais pour finir, le centre Socio-Culturel a réussi à atteindre son objectif, en validant ce projet Social lors de son conseil d'Administration du 23 mai 2022

Ce diagnostic a présenté une analyse plutôt systémique du territoire.

- Les rencontres avec les partenaires locaux (associations, enseignants) et institutionnels ont permis d'apporter des éléments qualitatifs pour la connaissance du territoire et sa population.
- L'analyse complémentaire des données sociologiques et démographiques fournies par l'Insee et la CAF, nous ont permis d'avoir une meilleure compréhension du climat social de notre Zone de Vie Sociale.

Cette démarche a permis à notre association de réaffirmer son fonctionnement de centre social dans lequel le « projet associatif » sert les services tout en se nourrissant des échanges qu'il favorise.

Ce mode de fonctionnement constitue l'identité même du centre socio-Culturel ML Davin qui est à la fois un lieu d'offre de services et d'investissement citoyen, depuis 50 ans.

Comme en témoigne le travail réalisé durant la dernière période d'agrément, le centre Socio-Culturel ML Davin a renforcé sa légitimité, grâce à la qualité des nombreuses actions et services développés, mais surtout grâce à sa réactivité et ses adaptations régulières face à la crise sanitaire de la Covid 19.

Ce nouveau projet social transversal va nous permettre de consolider nos actions en développant de nouveaux services répondants aux besoins et souhaits des habitants, tout en s'appuyant sur ceux déjà existants (*petite enfance, enfance, jeunesse, animation culturelle*).

Pour conclure, nous tenons ici à remercier toutes les personnes qui nous ont accompagnées de près ou de loin dans cet exercice de co-construction d'analyse et de réflexion, dans l'objectif de réaliser ce document.

LES FICHES ACTION

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | | |
|---|--|---|---|------------------------------------|---|--|
| NOM ACTION | FAVORISER LA SOLIDARITE " Accompagnement de nos aînés " | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Prise en compte l'évolution démographique du quartier, en proposant une offre de service adaptée aux attentes et besoins des séniors | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> - Mieux connaître, localement, cette population et contribuer à l'évaluation des besoins, - Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services (tarifs / adaptation ou création d'activités, approche partenariale de proximité...) - Favoriser le lien social et les solidarités intergénérationnelles. - Lutter contre l'isolement. - Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public en utilisant diverses activités (lecture / musique / jeux) supports (travail individuel et/ou collectif / rencontres intergénérationnelles / ateliers d'échanges utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes...) - Développer des actions de solidarité, d'animations et de loisirs adaptées au public, | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard "familles , parents, personnes âgées" | | | | |
| | Partenaire | Les associations de Puyricard | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | - Municipalité Aix en Provence - CCAS - Travailleurs sociaux (CAF / maison de la solidarité) | | associatifs | - Personnes ressources du quartier, - Club de 3ème âge - Autres associations locales. | |
| | | | | | | |
| FONCTIONNEMENT | Fréquence | Groupe de travail régulier | | Durée | Action pérenne pluriannuelle | |
| | Nombre de bénéficiaires | 30 personnes | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 | |
| MOYENS | Humains | Le directeur, animateurs polyvalents, | | Qualification | | |
| | Matériels | Locaux du CSC | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | Autofinancement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Participation des habitants - Identification des associations touchées par les actions | | | |
| | | Qualitatifs | - Régularité de la participation - Développement de projets intergénérationnels - Ressenti sur le quartier par les habitants. | | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | Nombre de participants, toutes tranches d'ages confondues | | | |
| | | Qualitatifs | - Renforcement de la vie associative - Meilleure connaissance entre habitants de Puyricard - Participation plus active des séniors dans les projets généraux du CSC | | | |

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|-------------------------------------|
| NOM ACTION | FAVORISER LA SOLIDARITE "Développer un réseau d'échanges solidaires" | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne | <input checked="" type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | Développer des actions solidaires entre habitants, afin d'accompagner et soutenir des personnes fragilisées | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <p>- Mettre en place les conditions favorisant les échanges entre habitants. * Recensement des attentes et besoins du public ciblé. * Valoriser le potentiel, le savoir-faire, et les compétences individuelles des habitants volontaires de la ZVS afin de créer un réseau d'échanges solidaires.</p> <p>- Accompagnement régulier des personnes en difficultés en mettant en lien les personnes. - Sortir ces publics fragilisés de l'isolement en essayant de les intégrer dans des dispositifs et actions régulières du CSC ou d'autres structures locales.</p> | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action). | Public visé | La population de Puyricard | | | | |
| | Partenaire | | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | - Municipalité Aix en Provence - CCAS - Travailleurs sociaux (CAF / maison de la solidarité) | | associatifs | - Personnes ressources du quartier, - Club de 3ème âge - Autres associations locales. | |
| | | FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | Durée | Action pérenne pluriannuelle |
| | Nombre de bénéficiaires | 30 personnes | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 | |
| MOYENS | Humains | - Directeur - Personnel de l'accueil - animateurs du CSC (polyvalents et numérique) | | Qualification | | |
| | Matériels | Matériel et locaux adaptés | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | - Etat - Collectivités (AAP) | les dispositifs financiers | Aide au financement du poste par l'état | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Fréquentation des familles sur ces temps d'actions - Nombre de participants Analyse sociologique des participants | | | |
| | | Qualitatifs | - Analyse de la représentativité des participants - Bilan avec les participants et questionnaire | | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | - Nombre de participants, nombre d'échange de service | | | |
| | | Qualitatifs | - Création de lien de solidarité entre les habitants - Stabilité de la participation des habitants | | | |

action nouvelle



reconduction



| | |
|--------------------|----------------------------|
| NOM du Responsable | Ivan TECHEREVATCHENKOFF |
|--------------------|----------------------------|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------------------------|
| NOM ACTION | FAVORISER LA SOLIDARITE | | | | |
| | "Accompagnement à l'utilisation des services numériques" | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | |
| | | | | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Accompagnement d'adultes et seniors en rupture numérique, victimes d'illectronisme. | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <p>- Apporter une aide technique, et matérielle pour réaliser ses démarches administratives (Déclarer ses revenus à l'administration fiscale / Répondre en ligne à une offre d'emploi, Réaliser une démarche auprès des services administratifs (immatriculation de véhicule, permis, timbre fiscal, paiement amende, etc....)</p> <p>- Réaliser les démarches administratives à leur place grâce au dispositif "aidant connect".</p> <p>- Former le public de notre territoire en rupture numérique, aux bases des NTCl, afin de leur permettre d'utiliser les outils informatiques et « l'indispensable Internet ».</p> <p>* Prise en main d'un équipement informatique (ordinateur, smartphone, tablette etc.)</p> <p>* Savoir envoyer des mails ou messages.</p> <p>* Naviguer sur les réseaux sociaux, ainsi que sur Internet pour utiliser les plateformes d'information et/ou commerciales.</p> <p>- Création d'un réseau de partenaires et d'un outil destiné à faciliter l'orientation de certaines personnes vers les services sociaux adéquats pour l'accès aux droits (logement / aides sociales...)</p> | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard | | | |
| | Partenaire | | | | |
| | Centre Social | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | - Municipalité Aix en Provence - CCAS - Travailleurs sociaux (CAF / maison de la solidarité) | associatifs | - Personnes ressources du quartier, - Club de 3ème âge - Autres associations locales. | |
| | | | | | |
| FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | Durée | Action pérenne pluriannuelle | |
| | Nombre de bénéficiaires | +50 personnes estimées | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 | |
| MOYENS | Humains | - Animateur numérique - Directeur du centre social - Personnel de l'accueil | Qualification | Responsable d'Espace de Médiation Numérique | |
| | Matériels | Matériel et locaux adaptés | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | Autofinancement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Fréquentation des familles sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants | | |
| | | Qualitatifs | - Analyse de la représentativité des participants - Bilan avec les participants et questionnaire | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | Nombre de participants, toutes tranches d'ages confondues | | |
| | | Qualitatifs | - Renforcement de l'autonomie - Stabilité de la participation des habitants | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------------------|--|
| NOM ACTION | ANIMATION DU TERRITOIRE " Les clubs " | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | - Partage de savoirs - Participation des habitants | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | - Permettre à des habitants de transmettre à d'autres une passion, un savoir faire. - Création de lien social et d'animation du territoire au sein d'un espace d'initiatives et de participations bénévoles. - Être un tremplin pour d'éventuelles créations d'association. | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard "familles , parents, personnes âgées" | | | |
| | Partenaire | | | | |
| | Centre Social | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | | |
| FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | | Durée | Annuelle |
| | Nombre de bénéficiaires | une vingtaine d'usagers | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 |
| MOYENS | Humains | - Le directeur - Intervenants ou vacataires - Secrétaires d'accueil | | Qualification | Animateurs qualifiés |
| | Matériels | Locaux et matériel adaptés | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN |
| | Financiers | Les financeurs | Autofinancement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | Tableau de bord du nombre d'enfants adultes et familles fréquentant l'ensemble des ateliers thématiques | | |
| | | Qualitatifs | - Bilan pédagogique avec les intervenants prenant en compte les aspects qualitatifs et quantitatifs - Satisfaction des familles | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | - Accueillir de nouveaux pratiquants - Accroissement de la fréquentation | | |
| | | Qualitatifs | - Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC | | |

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| NOM ACTION | ANIMATION DU TERRITOIRE "Le centre hors les murs" | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | Favoriser le lien social par l'organisation d'animations et festivités tout au long de l'année. | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> - Créer des temps forts, rassemblant tous les habitants * Sorties intergénérationnelles, culturelles et de loisirs. * Animation de quartier hors les murs * Fêtes et moments conviviaux (Halloween, fête de Noël, Carnaval, Chasse aux œufs de Pâques, Vide grenier, rencontres coopératives en famille, Déjeuner sur l'herbe, gala de danse, rencontre des arts martiaux, auditions de musique, soirées musicales...) - Création de liens et de valeurs communes entre les partenaires - Favoriser la rencontre et échanges entre participants. | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard et Pont de Béraud/ Pinette "familles, parents, personnes âgées" | | | |
| | Partenaire | Les associations de Puyricard | | | |
| | Centre Social | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | Associations, habitants, personnes ressources | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | Tout au long de l'année | Durée | Evenement spécifique pérenne |
| | | Nombre de bénéficiaires | 400 à 500 pers | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 |
| MOYENS | Humains | - Directeur - Personnel de l'accueil - animateurs du CSC ou vacataires | | Qualification | Personnel qualifié |
| | Matériels | matériel, locaux, espace public adapté | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN |
| | Financiers | Les financeurs | Auto financement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Participation des habitants - Identification des associations touchées par les actions | | |
| | | Qualitatifs | - Analyse des fréquentations aux manifestations - évaluation de l'ambiance et du ressenti sur le quartier par les associations. | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | Nombre de participants, nombre de d'actions organisées | | |
| | | Qualitatifs | - Renforcement de la vie associative - Meilleure connaissance entre adhérents et habitants de Puyricard - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC | | |

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOM ACTION | ANIMATION DU TERRITOIRE " Favoriser le partenariat associatif sur la ZVS " | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | Création d'une dynamique d'animation du territoire en rassemblant différents partenaires locaux autour de thèmes porteurs | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> - Créer des fêtes de quartier, pour et par les habitants, par le biais d' activités culturelles, sportives et ludiques (Journée de l'enfance, fête de la famille, fête du sport en famille....) - Mobiliser un réseau de partenaires locaux et ou d'habitants pour l'organisation de cette fête - Favoriser la rencontre et échanges entre participants. - Créer une synergie entre les acteurs et les participants afin de consolider les liens entre les partenaires. | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard "familles , parents, personnes âgées" | | | |
| | Partenaire | Les associations de Puyricard | | | |
| | Centre Social | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | Associations, habitants, personnes ressources | |
| | Fréquence | 1 / an | | Durée | Evenement spécifique |
| FONCTIONNEMENT | Nombre de bénéficiaires | 400 à 500 pers | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-15 |
| | MOYENS | Humains | - Directeur - Personnel de l'accueil - Animateurs du CSC ou vacataires | | Qualification |
| Matériels | | matériel, locaux, espace public adapté | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN |
| Financiers | | Les financeurs | Auto financement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Participation des habitants - Identification des associations touchées par les actions | | |
| | | Qualitatifs | - Analyse des fréquentations aux manifestations - évaluation de l'ambiance et du ressenti sur le quartier par les associations. | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | Nombre de participants, nombre de fêtes organisées | | |
| | | Qualitatifs | - Renforcement de la vie associative - Meilleure connaissance entre adhérents et habitants de Puyricard - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
ResponsableIvan
TECHEREVATCHENKOFF

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|---|
| NOM ACTION | ANIMATION DU TERRITOIRE " Les city reporters " | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Favoriser la citoyenneté locale en permettant aux habitants de Puyricard et de ses environs de s'exprimer, communiquer, informer, renforcer le lien social sur le quartier. | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> -Initier les volontaires (jeunes, adultes) aux techniques du reportage multimédia -Développer leur esprit critique et leur permettre d'accéder à différentes sphères culturelles avec un autre regard. -Publier leurs reportages sur une plateforme commune - Créer un réseau de discussion avec les habitants d'autres quartiers de la ville d'Aix ou d'autres ville, Cette médiation numérique, permettra à ces « reporters de quartier » d'aborder des thèmes de société (Environnement, mixité, citoyenneté...), la mémoire du quartier. | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard " jeunes , adultes, personnes âgées" | | | | |
| | Partenaire | Les associations de Puyricard | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | Associations, habitants, personnes ressources | | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | | Durée | Actions spécifiques variables dans le temps et la durée |
| | | Nombre de bénéficiaires | 50 personnes | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-15 |
| MOYENS | Humains | <ul style="list-style-type: none"> - Animateur numérique - Directeur du centre social - Personnel de l'accueil | | Qualification | Responsable d'Espace de Médiation Numérique | |
| | Matériels | Matériel, locaux, espace public adapté | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | Auto financement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Fréquentation des divers publics sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants (adultes - jeunes...) | | | |
| | | Qualitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Analyse de la représentativité des participants - Bilan avec les participants et questionnaire | | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | Nombre de participants, toutes tranches d'ages confondues | | | |
| | | Qualitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Renforcement de l'autonomie - Participation régulière des habitants | | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|---|
| NOM ACTION | ANIMATION DU TERRITOIRE " Favoriser l'accès à la culture pour tous " | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Création d'un espace culturel au sein des locaux du CSC ML Davin destiné à : - Soutenir la création artistique dans divers domaines culturels (musique / danse / théâtre) - Diversifier les modes d'accès à la culture | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | -Accompagner la création artistique en proposant à certaines compagnies locales une mise à disposition d'espaces de travail et moyens techniques, en contrepartie d'un partenariat culturel avec le centre Socio-Culturel, -Favoriser la rencontre entre les habitants d'un territoire, et une démarche créative d'artistes variés -Proposer des actions culturelles avec le public tout au long des étapes du projet de la « résidence d'artiste (rencontres, spectacle de sortie de résidence, création d'un festival). -Organiser des sorties culturelles au sein d'équipements culturels de la région. | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard " enfants, jeunes , adultes, personnes âgées" | | | | |
| | Partenaire | | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | Associations, habitants, personnes ressources | | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | | Durée | Actions spécifiques variables dans le temps et la durée |
| MOYENS | | Nombre de bénéficiaires | 100 personnes / an | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-15 |
| | Humains | - Directeur du centre - Personnel de l'accueil - animateurs permanents, vacataires ou bénévoles, | | Qualification | Personnel qualifié | |
| | Matériels | - Locaux du centre de loisirs de Couteron - Matériel scénique | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | Auto financement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux | |
| EVALUATION | Les critères retenus | Quantitatifs | - Fréquentation des divers publics sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants (jeunes , adultes - seniors...) | | | |
| | | Qualitatifs | - Analyse de la représentativité des participants - Bilan avec les participants et questionnaire | | | |
| | Les résultats attendus | Quantitatifs | Nombre de participants, toutes tranches d'ages confondues | | | |
| | | Qualitatifs | - Participation régulière des habitants | | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|----------|
| NOM ACTION | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL " Espace Bulle " | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Soutenir la socialisation et l'éducation des jeunes enfants | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> - Etablir un partenariat avec les structures petite enfance du territoire, afin de mettre à disposition les conditions matérielles idéales pour l'éducation des enfants âgés de 0 à 3 ans, afin de: * Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation. * Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants. - Apporter un soutien à la fonction parentale. - Passerelle avant l'entrée à l'école maternelle. | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | Enfants de moins de 3 ans | | | | |
| | Partenaire | Associations de Puyricard oeuvrant dans le domaine de la petite enfance. (associations d'assistantes maternelles et de parents d'élèves / Ludothèque...) | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | associatifs | Associations, habitants, personnes ressources | | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | Variable selon demande et investissement des habitants | | Durée | Annuelle |
| | | Nombre de bénéficiaires | Une 30 taine d'enfants agés de- 3 ans | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 |
| MOYENS | Humains | - Directeur du centre - Personnel d'accueil - Animateurs permanents, vacataires ou bénévoles, | | Qualification | Personnel qualifié | |
| | Matériels | Matériel et locaux adaptés | | Lieu de l'activité | Salle petite enfance du Centre socio- Culturel ML DAVIN | |
| | Financiers | Les financeurs | Auto financement | les dispositifs financiers | Convention cadre des Centres sociaux | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Nombre d'associations partenaires - Nombre de familles participantes + Nbr d'enfants | | | |
| | | Qualitatifs | - Régularité de la participation - Développement de projets partenariaux - Ressenti sur le quartier par les habitantsss. | | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | - Fréquentation sur ces temps d'actions - Sociologique des participants (Enfants, parents, associations...) | | | |
| | | Qualitatifs | - Renforcement de la vie associative. - Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil. - Participation plus active des familles dans les projets de l'ALSH et du CSC | | | |

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

Sylvain ZAMMIT

| | | | | | | |
|---|---|--|--|-------------------------------------|---|----------|
| NOM ACTION | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL " Structurer les loisirs des enfants et préadolescents " | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Soutenir la socialisation et l'éducation des jeunes enfants durant les temps péri et extra scolaires | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> -Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation -Prendre en compte le rythme et l'envie de l'enfant en leur proposant différentes activités (culturelles, physiques et des activités calmes...) -Permettre à chaque jeune ou enfant de découvrir son environnement et d'y devenir acteur -Permettre aux enfants demi-pensionnaires au sein des écoles du quartier, de mieux vivre le temps d'interclasses, de se détendre et se défouler au travers d'activités ludiques et éducatives. -Favoriser l'émergence de projets -Associer les familles à la vie du centre et à nos réflexions | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | Enfants de moins de 3 ans à 13 ans | | | | |
| | Partenaire | | | | | |
| | Centre Social | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | Etat, CAF, Ville d'aix, Ecoles du plateau | | associatifs | | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | - Tous les mercredis et période de vacances scolaires - Environ 105 j - Temps méridien jours scolaires | | Durée | Annuelle |
| | | Nombre de bénéficiaires | - 400 enfants agés de 3 à 12 ans - Environ 70 adolescents | | date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 |
| MOYENS | Humains | Ensemble de l'équipe pédagogique + secrétaires d'accueil | | Qualification | Personnel qualifié | |
| | Matériels | Matériel et locaux adaptés | | Lieu de l'activité | locaux du Centre socio-Culturel ML DAVIN + locaux annexes scolaires | |
| | Financiers | Les financeurs | Etat, CAF, Ville d'aix, | les dispositifs financiers | - PS Caf - Subv CEJ + fonct - Emplois aidés | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | Tableau de bord du nombre d'enfants fréquentant le centre et/ou animations | | | |
| | | Qualitatifs | - Bilan pédagogique prenant en compte les aspects qualitatifs et quantitatifs - Sondage de satisfaction des familles et enfants | | | |
| | Les résultats attendus | quantitatifs | - Accueillir de nouveaux enfants et augmenter notre fréquentation - création de séjours vacances supplémentaires | | | |
| | | Qualitatifs | - Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets de l'ALSH et du CSC | | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

SYLVAIN ZAMMIT

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|----------------------------|---|---|--|
| NOM ACTION | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL " Local jeunes et adolescents " | | | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| OBJECTIF GENERAL | Création d'un « espace d'accueil et d'animation » pour les jeunes | | | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <p>- 1ère phase : Comprendre * Les causes de la baisse de la fréquentation des jeunes et adolescents au sein de notre structure * Les causes du désœuvrement et de la petite délinquance chez les jeunes</p> <p>- 2ème phase : Reprise de contact avec le public ados (Mise en confiance, création d'un groupe d'habitues.) en parallèle d'un travail de réflexion avec les partenaire institutionnels afin d'envisager la création d'un « accueil jeunes » (locaux, financement...)</p> <p>- 3ème phase : Redynamiser le secteur en organisant une programmation spécifique pour les ados (stages, sorties, soirées, orientation et information)</p> <p>- 4ème phase : Création d'un accueil jeune sur le quartier de puyricard sous la responsabilité d'un professionnel, dans le but de : * Permettre aux jeunes de discuter, d'échanger, d'être écouté, d'être orienté * Permettre d'organiser leurs temps libres et leurs loisirs * Favoriser les prises d'initiatives , de responsabilités individuelles / collectives et accompagner les jeunes dans la concrétisation de leurs projets .</p> | | | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | Jeunes et adolescents | | | | | |
| | Partenaire | | | | | | |
| | Centre Social | | | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | Municipalité, Education Nationale, Service enfance jeunesse scolaire, Repère jeunesse, CRIJ | | associatifs | Unicité, autres espaces jeunes du territoire aixois | | |
| | FONCTIONNEMENT | Fréquence | - Tous les mercredis A-M - Soir de semaine entre 16h et 19h - Les samedis A-M | | Durée | Annuelle | |
| | | Nombre de bénéficiaires | - 20 à 30 jeunes | | date prévisionnelle mise en oeuvre | - janvier 2023 - Puis dès la mise à disposition d'un local | |
| MOYENS | Humains | Un animateur permanent | | Qualification | BP JEPS | | |
| | Matériels | Attribution d'un local spécifique et réservé à cet accueil | | Lieu de l'activité | Centre socio- Culturel ML DAVIN | | |
| | Financiers | Les financeurs | CAFet Ville d'aix | les dispositifs financiers | Emplois aidés | | |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | tableau de bord du nombre d'accueil | | | | |
| | | Qualitatifs | Sondage de satisfaction, tableau de bord du nombre d'accueil | | | | |
| | Les résultats attendus | Quantitatifs | Augmentation du nombre de jeunes fréquentant la structure, | | | | |
| | | Qualitatifs | - Investissement actif des jeunes dans leurs loisirs - Evolution de nos accueils - Développement des échanges, la confiance et des liens avec les familles | | | | |

action nouvelle



reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------------|--|
| NOM ACTION | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL " Accueil après l'école " | | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | - Accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif - Lutter contre l'échec scolaire | | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | - Prendre en compte le rythme, les besoins et les envies des enfants - Aider les enfants à organiser et à réaliser leurs devoirs - Favoriser l'entraide entre les enfants - Motiver, accompagner, encourager et valoriser les enfants par rapport à leur travail scolaire - Proposer un cadre de travail convivial et aménagé | | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | Enfants des écoles Primaires et maternelles de Puyricard | | | |
| | Partenaire | Enseignants et personnel municipal des écoles | | | |
| | Centre Social | | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | Municipalité, Education Nationale, | | associatifs | |
| | | | | | |
| FONCTIONNEMENT | Fréquence | 4 jours par semaine Lundi, mardi, jeudi et vendredi entre 16h30 et 18h45 | | Durée | 2 heures par jours scolaires Annuelle |
| | Nombre de bénéficiaires | + de 60 enfants / an groupe de 12 à 15 enfants / activité | | Date prévisionnelle mise en oeuvre | janv-23 |
| MOYENS | Humains | 5 animateurs polyvalents | | Qualification | Personnel qualifié |
| | Matériels | matériel pédagogique | | Lieu de l'activité | locaux du Centre socio-Culturel ML DAVIN + locaux |
| | Financiers | Les financeurs | CAFet Ville d'aix | les dispositifs financiers | Emplois aidés |
| EVALUATION | Les critères retenus | quantitatifs | - Nombre d'enfants fréquentant cet accueil - nombre de séance | | |
| | | Qualitatifs | Retour positif des professeurs des écoles, des enfants et des familles, de la Ville et des associations de parents d'élèves | | |
| | Les résultats attendus | Quantitatifs | Accueillir de nouveaux enfants et augmenter notre fréquentation des divers ateliers ou temps d'accueil pour les enfants | | |
| | | Qualitatifs | - Retour positif des enfants et des familles - Création de lien avec les familles | | |

FICHE ACTION N°

III / 5

action nouvelle

reconduction

NOM du
Responsable

J-Luc ANDREANI

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| NOM ACTION | DEVELOPPER UN PARCOURS EDUCATIF GLOBAL " Les ateliers socio-culturels " | | | |
| TYPE ACTION | Activités | <input checked="" type="checkbox"/> | fiche partenaire | <input type="checkbox"/> |
| | | | | Démarche de progrès interne <input type="checkbox"/> |
| OBJECTIF GENERAL | Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture | | | |
| OBJECTIF OPERATIONNEL | <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à l'épanouissement et le bien-être des enfants, et du public adulte - Permettre à chacun de développer sa confiance en soi - Développer des liens entre les habitants | | | |
| CIBLE (en fonction du type d'action) | Public visé | La population de Puyricard " jeunes , adultes, personnes âgées " | | |
| | Partenaire | Une 10zaine d'associations qui proposent des activités au sein du CSC | | |
| | Centre Social | | | |
| PARTENAIRES | Institutionnels | | Associatifs | oui |
| | | | | |
| FONCTIONNEMENT | Fréquence | Tous les jours de la semaine | | Durée |
| | | | | Annuelle |
| | Nombre de bénéficiaires | + de 33 activités différentes représentant plus de 20 heures d'activités/ semaine | | date prévisionnelle mise en oeuvre |
| | | | | janv-23 |
| MOYENS | Humains | Le directeur + intervenants ou vacataires + secrétaires d'accueil | | Qualification |
| | | | | Animateurs qualifiés |
| | Matériels | Locaux et matériel adaptés | | Lieu de l'activité |
| | | | | Centre socio- Culturel ML DAVIN |
| | Financiers | Les financeurs | autofinancement | les dispositifs financiers |
| EVALUATION | Les critères retenus | Quantitatifs | Tableau de bord du nombre d'enfants adultes et familles fréquentant l'ensemble des ateliers thématiques | |
| | | Qualitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Bilan pédagogique avec les intervenants prenant en compte les aspects qualitatifs et quantitatifs - Satisfaction des familles | |
| | Les résultats attendus | Quantitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Accueillir de nouveaux pratiquants - Accroissement de la fréquentation | |
| | | Qualitatifs | <ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC | |

LES FICHES BILAN

Synthèse des actions

| OBJECTIFS GENERAUX | ACTIONS | REALISE | PARTIELLE MENT | NON REALISE | ANNULE | REPORT | OBSERVATIONS |
|--|---|---------|-------------------|----------------|--------|--------|--|
| AXE 1 | | | | | | | |
| Action N° 1 : COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LES SITUATIONS DE VULNERABILITE SUR LE TERRITOIRE | | | | | | | |
| <p>Déceler, comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Déceler et comprendre les situations de vulnérabilité <ul style="list-style-type: none"> ❖ Rétablir du lien avec les travailleurs sociaux des différentes structures afin de pouvoir développer un accompagnement individualisé des personnes recensées par le centre. ❖ Créer la rencontre avec les personnes repérées absentes du Centre. ❖ Etablir un rapport de confiance pour comprendre et agir. ❖ Agir sur les sources de vulnérabilité | X | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> • Les divers partenaires sociaux sollicités ne peuvent / ou ne souhaitent pas s’investir sur notre territoire, en raison du manque de disponibilité (temps / moyens humains...) Nous pouvons toutefois constater que les conséquences de cette absence de présence locale se sont accrues avec le développement de nouvelles problématiques sociales ou sanitaires observées durant la pandémie. A ce titre, nous avons développé <ul style="list-style-type: none"> ❖ Un partenariat avec la structure associative Astrée, afin de lutter contre les problématiques liées à l’isolement. ❖ Développé un soutien solidaire entre habitants, afin d’aider et accompagner les personnes vulnérables ou isolées. <ul style="list-style-type: none"> - 22 volontaires recensés pour 10 personnes accompagnées, prioritairement des séniors. - Principales actions menées : Aide aux courses essentielles, visite pour sortir de l’isolement, assistance aux déplacements... ❖ Réflexion interne au CA favorisant l’accès et l’intégration de certains publics fragilisés en agissant sur les sources de fragilité (conditions d’accès, tarifs) en fonction de la situation individuelle de chaque personne. Mise en place d’une tarification sociale prenant en compte les particularités est cas particuliers des utilisateurs de nos services. |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Faciliter le repérage des situations de vulnérabilité | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Tarif dégressif selon QF - Tarif famille - Gratuité pour les enfants ukrainiens réfugiés durant l'été 2022 <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de nouvelles procédures facilitant le repérage des situations de vulnérabilité <ul style="list-style-type: none"> ❖ Eté 2019, réorganisation et nouvel aménagement du hall d'accueil afin de faciliter l'accueil physique des habitants, et permettre plus de confidentialité. ❖ Création d'un « guide d'accueil » permettant : <ul style="list-style-type: none"> - Une meilleure connaissance de notre association, ainsi que des activités et services proposés. - L'orientation des publics repérés : Ce guide est actuellement en cours d'évolution, avec en projet un nouveau document qui permettra de faciliter l'orientation des divers publics (jeunes, adultes, séniors, H/F...) vers nos partenaires, selon les attentes spécifiques des publics. |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Soutenir l'intégration des familles fragilisées | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un projet pédagogique pour faciliter l'accueil des publics en situation de handicap, à compter de l'été 2019. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Eté 2019 - Partenariats avec URAPEDA pour la mise à disposition d'animateurs spécialisés dans la surdité. ❖ Depuis Mars 2021 - Partenariats avec APAR - Association Prevention Autisme pour la mise à disposition de locaux, et l'accueil d'enfants autistes. |

| OBJECTIFS GENERAUX | ACTIONS | REALISE | PARTIELLEMENT | NON REALISE | ANNULE | REPPORT | OBSERVATIONS |
|--|---|----------|---------------|-------------|--------|---------|---|
| Axe 2 - Centre social citoyen <i>Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active</i> | | | | | | | |
| Action N° II/A : CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ASSOCIATIVE | | | | | | | |
| Consolider la gouvernance associative | <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les bénévoles élus en leur assurant les informations et formations nécessaires à leur mission. • Valoriser l'implication de ces bénévoles en : <ul style="list-style-type: none"> - Attribuant des responsabilités et missions spécifiques aux administrateurs. - Créant des commissions spécifiques éventuellement ouvertes aux salariés et habitants volontaires. | X | | X | | | <ul style="list-style-type: none"> • Avec l'arrivée de la nouvelle Présidente du CSC, mise en place d'une gouvernance partagée au sein du conseil d'administration, à compter de juin 2022, <ul style="list-style-type: none"> ❖ Attribution de délégations élargies ❖ Création de commissions de travail spécifiques (Culture / ressources humaines / 50 ans ...) • Responsabilisation des bénévoles du conseil d'administration, et/ou de certains habitants volontaires, à l'occasion de l'organisation des festivités |

Action N° II/B : RENFORCER L'IMPLICATION DES HABITANTS

Favoriser l'engagement, l'implication et la prise d'initiative de la population du territoire.

- Développer une culture du pouvoir d'agir et de participation,
- Développer les possibilités offertes aux habitants de s'impliquer au sein du centre social selon les diverses formes possible (Gouvernance/ Projets collectifs /Activités)
- Création d'une fête, ou moment de convivialité pour et avec les habitants
- Impulser des modes d'animation et de participation qui favorisent l'implication des habitants
- Valoriser l'implication de ces habitants en :
 - * Renforçant les liens de proximité
 - * En renforçant leur place et rôle au sein de l'association
 - * En maintenant une cohésion de l'ensemble des acteurs

X

X

Cet objectif à été fortement perturbé par la Pandémie de la Covid 19 qui a bloqué les possibilités de rencontres collectives et d'organisation de moments conviviaux et festifs, pendant une durée de 2 ans.

- Organisation de 2 réunions citoyennes dans le cadre du grand débat national.
- Arrêt total de tous nos évènements festifs et conviviaux durant la période Covid-19 de mars 2020 à Décembre 2021.
 - ❖ Afin fin de maintenir un lien entre les habitants et le centre social, certaines de nos fêtes de quartier ont été maintenues en « distanciel »
 - ❖ Reprise très attendue de nos « fêtes de quartier » depuis décembre 21.
 - ❖ Organisation d'une grande fête partenariale, avec une dizaine d'association du village en juin 2022.
- Tentative de développer de nouvelles activités / actions sur la base d'une implication plus forte des habitants. Malheureusement durant cette période Covid, nous avons eu beaucoup de difficultés à sensibiliser et mobiliser les habitants pour mener des actions de bénévolat dans le domaine éducatif ou de l'animation. Durant cette période, l'implication des habitants s'est réorientée vers le soutien des publics en difficulté.

Action N° II/C : VALEUR DE LA REPUBLIQUE ET LAICITE

| | | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|----------|--|
| <p>Rappel et sensibilisation au valeurs de la république et de la laïcité</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Formation des salariés et bénévoles sur les valeurs de la République afin qu'ils puissent être le relais auprès des habitants et partenaires • Mise en place d'actions pour les habitants : <ul style="list-style-type: none"> - Organisation de journées et/ou conférences à thème destinées à les former et les sensibiliser à ces valeurs. - Sensibilisation thématique avec nos divers publics dans le cadre des diverses actions menées par le centre (alsh, accompagnement à la scolarité...) • Travail de mémoire lors évènements nationaux (ex : 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 ou de l'armistice de la 2ème guerre mondiale en mai 2020) • Développer un partenariat avec les établissements scolaires primaires et secondaires, afin de pouvoir intervenir dans le cadre d'un « parcours citoyen » | <p>X</p> | <p>X</p> | <p>X</p> | <p>X</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Formation sur les valeurs de la République organisée en 2019 avec une partie de l'équipe. • Projet en cours – Mise en œuvre durant l'année 2022 sur la thématique sociale « des libertés », dans le cadre de l'organisation de visites mémorielles et de participations actives au sein des ateliers au Camp des Milles. • Organisations régulières de « débats citoyens » avec les enfants de l'ALSH, autour de l'actualité du moment, afin de les sensibiliser à ces thématiques de société. • Organisation d'un séjour en Normandie, avec un groupe de 20 enfants et pré-adolescents, autour d'un projet de devoir concernant le 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 • Rencontres régulières des responsables des écoles du plateau, dans le cadre du PEDT, afin de faire reconnaître notre expertise dans le domaine de la citoyenneté, et mener des actions partenariales. Ce partenariat de proximité établi avec les responsables d'établissements scolaires a été renforcé durant la période Covid , afin de communiquer et échanger des informations sur les cas contacts des divers équipements éducatifs. |
|---|---|----------|----------|----------|----------|--|

Action N° II/D : VIVRE ENSEMBLE

| | | | | | | | |
|--|--|----------|----------|--|--|--|---|
| <p>Apporter et créer du lien social en améliorant les liens et relations entre les habitants des divers quartiers du plateau</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'actions festives, solidaires, d'entraide, de réseaux d'échanges afin de : <ul style="list-style-type: none"> - Favoriser le vivre ensemble au sein du quartier entre personnes qui ne se connaissent pas. - Faciliter l'intégration et le mieux vivre de certaines catégories de personnes (séniors, bas revenus, familles monoparentales) - Rompre l'isolement - Faciliter les rencontres entre générations et habitants - Rompre l'isolement • Favoriser la mise en réseau des associations afin de <ul style="list-style-type: none"> - Développer un partenariat dans l'intérêt des habitants. - S'apporter mutuellement des compétences mutuelles. - Développer un mode de communication complémentaire. | <p>X</p> | <p>X</p> | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Développement de nouvelles manifestations favorisant le lien social <ul style="list-style-type: none"> - Juin 2019 : « Fête de l'enfance » - Mars 2022 : Carnaval de Puyricard (annulé en 2019 et 2020 pour cause de confinement) - Juin 2022 : fête familiale « Coop ou pas Coop », afin de favoriser les relations coopératives – Manifestation organisée à l'occasion de la mise en place d'une fête votive de quartier organisée en partenariat avec les autres associations du quartier • Extension de notre service de soutien et d'accompagnement de la vie associative, à savoir : <ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition de salles d'activités et de réunions - Aide à la communication <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise à disposition de pages dédiées aux associations du quartier pour favoriser la communication des associations et la promotion de leur programme de festivités. ✓ Service de reprographie pour faciliter l'impression des documents administratifs / flyers... - Aide matérielle : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise à disposition de matériel pour faciliter l'organisation de manifestations de lien social (table/ chaise / sono) et favorisant l'écocitoyenneté (Eco-cup, corbeille de tri sélectif...) ✓ Mutualisation de matériel spécifique pouvant être utilisé par tous - Coordination du forum des associations à compter de septembre 2020 - Lien inter-associatif durant les confinement covid 19: |
|--|--|----------|----------|--|--|--|---|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Suivi et information de l'évolution de la crise sanitaire, des arrêtés de la Préfecture pour la pratique des activités et l'utilisation des salles polyvalentes ✓ Communication des informations utiles durant les 2 confinements : commerces, solidarité, Projet sur le « vivre ensemble » reporté depuis 3 ans en raison de la crise sanitaire |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

Action N° II/E : ECOCITOYENNETE

| | | | | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|--|---|
| Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche écocitoyenne. | Développer une culture écocitoyenne sur le territoire : <ul style="list-style-type: none"> • Instauration d'une méthodologie globale autour du développement durable dans le fonctionnement général de la structure et plus particulièrement de son accueil collectif de mineurs (Centre social « écohérent »). | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une politique éco-responsable et Eco-citoyenne du CSC. <ul style="list-style-type: none"> - Lors des achats réalisés par le centre et pour réduire la consommation énergétique de nos équipements - Instauration d'un tri sélectif quasi permanent : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Au quotidien, interne au centre ✓ Prêt de poubelles de tri sélectif aux associations locales, à l'occasion des fêtes de quartier - Achat d'un stock d'Eco cup pour réduire, puis stopper l'utilisation de gobelets non réutilisables <ul style="list-style-type: none"> ✓ En interne à l'ALSH lors de la collation de 16h ✓ En prêt aux associations locales, à l'occasion des fêtes de quartier - Organisation d'opérations de Grand nettoyage du quartier, avec les habitants, au printemps et à l'automne |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'actions de sensibilisation destinées à interpeller les divers publics du territoire, adultes et enfants, aux enjeux du développement durable et à la nécessité d'adopter au plus vite les gestes écocitoyens (tri, compostage, prévention des déchets...) | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Stage de sensibilisation à l'environnement avec une quinzaine de pré-adolescents durant l'été 2019 et 2021. Réalisation de clips vidéos, destiné à sensibiliser le public à cette problématique, en lien sur la page YouTube du CSC ML Davin. |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer notre système de gestion des adhérents afin de faciliter leur participation (Prise de RV par Internet, Inscription à l'année, décentralisation ponctuelle de l'accueil ...) • Mettre en place des outils afin de rester attentif aux jeunes et enfants, en étant plus proches de leurs attentes. | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Depuis le début de la crise sanitaire, le CSC ML Davin envoi 1 à 2 newsletters / mois ou plus selon les besoins pour maintenir une veille sociale avec les habitants du plateau (+ de 34 00 abonnés) • La crise sanitaire a accéléré la mise en place d'une procédure dématérialisée pour certaines inscriptions <ul style="list-style-type: none"> - Création d'une application d'inscription en ligne pour l'ALSH et autres activités périscolaires - Moins de contraintes administratives pour les réinscriptions <p>En plus du « cahier de doléances », mis à disposition du public à l'accueil du CSC afin de recenser les demandes émanant des habitants et adhérents, notre association réalise régulièrement des questionnaires et enquêtes en ligne</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 questionnaires durant la période covid pour connaître les attentes des habitants en terme d'activité. - Un appel à bénévolat pour réaliser une action de soutien aux personnes vulnérables - En enquête spécifique au projet social - Une enquête auprès des jeunes du quartier, réalisée par le service municipal de la jeunesse, en partenariat avec le CSC ML Davin, afin de connaître leurs attentes. |
|--|--|---|--|--|--|--|--|

Action N° III/B : CONSOLIDER ET AMELIORER LA COMMUNICATION

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|---|
| Améliorer la communication autour des valeurs et activités portées par notre association. | <ul style="list-style-type: none"> • Développer une stratégie de communication afin de donner une meilleure lisibilité à nos actions • Mieux communiquer avec les habitants et partenaires afin de renforcer notre identité et valoriser nos actions <ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place des outils permettant aux habitants d'exprimer régulièrement leurs attentes et besoins, | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Création d'un livret d'accueil présentant notre association ainsi que l'ensemble des actions menées • Meilleure communication des actions du CSC <ul style="list-style-type: none"> - Actualisation du site Internet en 2019 afin de mettre en avant la spécificité de notre association labélisée CS - Développement d'un compte Instagram - Newsletter mensuelle |
|---|---|---|--|--|--|--|---|

Action N° III/C : DEVELOPPER UNE CITOYENNETE ACTIVE

| | | | | | | | |
|--|--|----------|----------|--|--|----------|--|
| Encourager et soutenir les initiatives portées par les habitants | <p>Privilégier l'action collective en plaçant l'habitant au cœur du processus. Inciter les habitants et jeunes du territoire, à être acteur de leur quartier en utilisant leur expériences et compétences.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place un groupe « d'habitants reporters » qui créeront un journal numérique, ainsi que des web reportage. • Créer des actions collectives impliquant les habitants, autour d'une problématique sociétale, et favorisant le lien entre les habitants. | X | X | | | X | <ul style="list-style-type: none"> • Réflexion actuelle menée au sein du Centre socio-Culturel pour établir des partenariats avec des organismes tels « Anonymal » ou « Les têtes de l'art » pour mener ce projet de reportage de quartier. Le recrutement de notre conseiller numérique va nous permettre de développer cet axe de médiation numérique, à compter de l'année 2022, en développant un réseau d'habitants souhaitant s'investir dans ce rôle de web reporter • Réalisation de reportages par les jeunes de Puyricard sur des thématiques sociétales <ul style="list-style-type: none"> - Reportage sur les valeurs de la république, au printemps 2019 à l'occasion du 75^{ème} anniversaire du débarquement. - Reportage « environnemental » durant l'été 2019 sur la thématique des déchets sauvages. - Reportage « écocitoyen » durant l'été 2021 sur la thématique de la pollution. |
|--|--|----------|----------|--|--|----------|--|

Action N° IV-B : DEVELOPPER ou ADAPTER DES ACTIONS EN DIRECTION DES SENIORS DU TERRITOIRE

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------|--|--|--|-----------------|---|
| <p>Accentuer les actions, favorisant ou créant un lien intergénérationnel, en vue de faciliter l'intégration des séniors du territoire</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Valoriser le potentiel, le savoir-faire et les ressources de ces personnes en créant un lien intergénérationnel entre habitants, ou structures enfance <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ateliers d'échange utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes ✓ Rencontres intergénérationnelles autour du jeu ✓ Echanges réguliers avec les enfants fréquentant les accueils de loisirs ✓ Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public. • Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services - Travail de partenariat avec des structures locales. • Lutter contre l'isolement. • Soutenir l'intégration de ce public dans des actions ou projets en facilitant l'accessibilité à nos services. | <p>X</p> | | | | <p>X</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 1^{er} et 2^{ème} semestres 2019 : <ul style="list-style-type: none"> - Rencontres intergénérationnelles avec les séniors fréquentant le foyer repas du CCAS - Echanges entre enfants et personnes âgées sur des thèmes divers tels Puyricard d'antan, l'école, les monuments aux morts... Mars 2020 / février 2022 : Impossibilité de maintenir ce lien durant la crise sanitaire de la Covid-19, en raison d'une forte crainte de ce public fragilisé. Mars 2022 / décembre 2022 : En fonction de l'évolution de l'épidémie, nous allons tenter de relancer ces dispositifs et temps de rapprochement entre les générations. Les évènements festifs seront des moyens et leviers importants dans cette stratégie de rencontre intergénérationnelles. Malheureusement le rebond de l'épidémie, constaté ces dernières semaines, n'est pas favorable à un retour serein de ces temps de rencontre • Partenariat avec CCAS d'Aix pour la mise à disposition de nos locaux afin d'y organiser des activités pour les séniors • Organisation de permanence et réseau d'écoute avec association Astrée • Conditions financières spécifiques facilitant cette participation. Non réalisé à ce jour. Toutefois, les nouvelles actions sociale, d'accompagnement du public séniors sont gratuites |
|--|---|-----------------|--|--|--|-----------------|---|

Action N° IV-C : SOLIDARITE ET SOUTIEN AUX FAMILLES

| | | | | | | | |
|---|--|-----------------|--|--|--|--|---|
| <p>Adapter et/ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins recensés sur le territoire</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Identifier le centre socioculturel comme un lieu de ressources et de pratique. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Améliorer la communication pour valoriser nos missions ✓ Informer le public et habitants sur les possibilités offertes. | <p>X</p> | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en valeurs des actions sociales et solidaires menées par le Centre Socio-Culturel Communication, en assurant une meilleure communication grâce à de nouveaux supports <ul style="list-style-type: none"> - Newsletters régulières. - Instagram. - Mais aussi Affiches et flyers... <p>Cette com spécifique à ainsi permis de développer des actions telles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des enfants atteints de handicap au sein de notre ALSH dès 2019 - Dispositif d'accompagnement solidaire mis en place durant le confinement. - Service de médiation numérique. - Travail partenarial avec les écoles de Puyricard dans le cadre du PEDT de territoire |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Déceler les préoccupations et projets des familles. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accompagner les parents dans leur fonction parentale face aux problématiques recensées ✓ Développer des offres de qualité d'accueil d'enfants, adaptées aux attentes ✓ Favoriser les loisirs individuels en familles. ✓ Faciliter l'accès aux loisirs pour tous et à la culture. ✓ Permettre aux individus et habitants de s'épanouir par la rencontre et le lien entre habitants | <p>X</p> | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Pérennisation et / ou développement d'activités en fonction des besoins recensés <ul style="list-style-type: none"> - Développement et adaptation de nos ACM - Continuité Pause Cartable - Développement d'activités sportives et culturelles pour les 3 / 6 ans - Proposition de création de nouveaux ateliers <ul style="list-style-type: none"> ✓ Loisirs en familles ✓ Formule anniversaire <p><i>Actions entre parenthèse pendant les périodes de confinement et/ou de fermetures administratives liées à la Covid-19.</i></p> |

| | | | | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Poursuivre notre politique d'offre sportive, culturelles et de loisirs avec une politique tarifaire adaptée | X | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'une tarification adaptée Cette tarification sociale gérée par une commission spécifique du Conseil d'administration qui étudie les cas particuliers proposés par le directeur du CSC. |
|--|---|----------|--|--|--|--|--|

D O C U M E N T S A N N E X E S

- **Questionnaire aux habitants dans le cadre du diagnostic Projet social – Février 2022**

Questions Réponses 393 Paramètres

Rubrique 1 sur 19

QUESTIONNAIRE AUX HABITANTS DU PLATEAU DE PUYRICARD et/ou ADHÉRENTS DU CENTRE SOCIO-CULTUREL ML DAVIN

En juin 2022 le centre Socio-Culturel Marie-Louise Davin doit déposer son nouveau projet social à la CAF, afin de renouveler son agrément pour les années à venir.

Soucieux de répondre aux attentes de la population du quartier, le Centre Socio-Culturel Marie-Louise Davin met en place un questionnaire pour recenser vos besoins et attentes pour la vie du quartier et ainsi améliorer l'ensemble de ses services pour les années à venir.

Merci de prendre quelques instants pour répondre le plus précisément possible aux questions ci-dessous, avant fin avril.

Plusieurs temps de consultation organisés avec les habitants du plateau complètent cette démarche participative .

Toutes les données recueillies seront examinées, et nous aideront à vous apporter entière satisfaction par la suite.

Merci par avance de votre participation, très importante pour l'obtention de notre prochain agrément social, qui nous permettra ainsi de pérenniser l'organisation des nos nombreuses activités et fêtes de quartier.

- **Questionnaire aux habitants / Appel à actions solidaires - Novembre 2020**

Questions Réponses 25 Paramètres

Rubrique 1 sur 5

FACE A LA COVID-19, RESTONS SOLIDAIRES

Après 3 mois d'accalmie pendant la période estivale, nous connaissons depuis quelques semaines un rebond de crise sanitaire de la Covid-19, avec un retour au confinement.

Face à cette situation inédite de confinement dans nos foyers, la vie quotidienne de chacun est fortement impactée, particulièrement pour les personnes fragiles et isolées.

En pleine crise sanitaire, la solidarité humaine s'impose comme une nécessité pour se sentir utile. Plutôt que de tourner en rond à son domicile, pourquoi ne pas profiter de cette période, pour rendre service aux autres et protéger les plus vulnérables.

Tout en respectant les consignes sanitaires, et les règles de déplacement dérogatoire, l'entraide entre voisins peut être précieuse pour améliorer le quotidien des habitants, réduire la solitude liée aux mesures de confinement et renforcer les liens de solidarité envers chacun, en mettant en place des actions solidaires.

Cette démarche solidaire initiée pendant le confinement est destinée à être pérennisée sur les mois à venir.

Adresse e-mail *

Adresse e-mail valide

Ce formulaire collecte les adresses e-mail. [Modifier les paramètres](#)

• **Plaquette d'information – Action conseiller numérique**

CONSEILLER NUMÉRIQUE France services

FRANCE RELANCE

NOUVEAU

UN ESPACE DE MEDIATION NUMERIQUE A PUYRICARD

Vous avez des difficultés dans vos démarches sur Internet, ou des envies de découvrir le numérique ?

@ Réseaux Sociaux

Un médiateur numérique vous forme et vous accompagne pour l'utilisation de ces Nouvelles Technologies.

Renseignements
 Centre Socio-Culturel Marie Louise Davin
 Place des Combattants - 13540 Puyricard
 04.42.92.13.89 - www.cscdavin.fr

Vous avez des difficultés dans vos démarches sur Internet, ou des envies de découvrir le numérique. Le Centre Socio-Culturel M-L Davin vous propose les services suivants à Puyricard.

ACCOMPAGNEMENT A L'UTILISATION DES SERVICES NUMERIQUES

Apporter une aide technique, et matérielle pour réaliser ses démarches administratives telles :

- Déclarer ses revenus auprès de l'administration fiscale.
- Gestion des dossiers auprès de la CAF / Ameli.
- Immatriculation de véhicule, permis, timbre fiscal, paiement amende, etc.
- Déposer une demande d'emploi, et/ou répondre en ligne à une offre d'emploi.
- Prendre un RV avec un service médical.
- Suivre la scolarité de mon enfant...

Ce service d'accompagnement s'adresse prioritairement aux personnes non équipées d'outils informatique (ordinateur / tablette...) ou ne connaissant pas, ou peu l'utilisation d'Internet

FORMATION DE BASE A L'UTILISATION DES NOUVELLES TECHNOLOGIES

Former le public de notre territoire en rupture numérique, afin de leur permettre d'utiliser les outils informatiques et « l'indispensable Internet » :

- Prise en main d'un équipement informatique (ordinateur, smartphone, tablette etc.)
- Apprendre les bases du traitement de texte.
- Naviguer sur Internet pour utiliser les plate-formes commerciales ou d'information, ainsi que les réseaux sociaux....

Ce service d'accompagnement s'adresse prioritairement aux personnes en rupture numérique (Séniors, public ayant un manque de compétence sur utilisation des nouvelles technologies...).

FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT DE CITY REPORTERS

Permettre aux habitants de Puyricard et de ses environs de s'exprimer, communiquer, informer, renforcer le lien social sur le quartier, et créer un réseau d'échange avec les habitants d'autres quartiers de la ville d'Aix en Provence.

- Initier les divers publics aux techniques du reportage multimédia
- Développer leur esprit critique et leur permettre d'accéder à différentes sphères culturelles avec un autre regard.
- Publier leurs reportages sur une plate-forme commune

Cette médiation numérique, permettra à ces « reporters de quartier » d'aborder des thèmes de société (Environnement, mixité, citoyenneté...), la mémoire du quartier.

Ce service d'accompagnement s'adresse prioritairement aux adolescents et jeunes adultes du quartier de Puyricard.

Contact : Téléphone : 04.42.92.13.89 - Mail : mediation.numerique@cscdavin.fr

Bilan des actions d'accompagnement social

ACCOMPAGNEMENT SOCIAL DES HABITANTS

En raison de la crise sanitaire du Covid 19, les projets citoyens que nous envisagions de développer durant l'année 2020 ont été bloqués par les diverses phases de restriction de circulation, ainsi que par un protocole sanitaire strict qui limitait les rassemblements dans l'espace et lieux publics, et/ou imposait le passe sanitaire puis Vaccinal.

Durant les 2 périodes de confinement l'équipe du centre social a mis en place, plusieurs actions pour continuer à être présent auprès de ses adhérents et habitants du territoire.

Veille Sociale

Envoi de nombreuses Newsletter, mails, ou contacts téléphoniques individualisés afin de :

- Porter une attention particulière aux personnes repérées comme fragiles et ou isolées.
- Soutenir la vie associative du plateau.

Maintien du lien

Afin de ne pas rompre le lien avec les habitants et adhérents.

- Organisation de manifestations en distanciel Fête d'Halloween virtuelle : Concours de Citrouilles
- Organisation de fêtes et regroupement en présentiel, en fonction des diverses période de Stop & Go ;: Forum des associations, World Clean up day, Noël des enfants...

Suivi et information

Communication régulière d'informations, en fonction des Décrets ministériels et arrêtés de la Préfecture concernant l'évolution de la crise sanitaire sur notre territoire, et les diverses restrictions de circulation et fermetures des salles polyvalentes.

En début d'année 2021, le centre Socio-Culturel a souhaité pérenniser et prolonger l'action de soutien aux personnes fragiles et isolées mise en place durant le troisième confinement.

Engagement solidaire pour les séniors et personnes isolées

Face à la situation inédite des divers confinements dans nos foyers, la vie quotidienne des personnes fragiles et isolées a été fortement impactée

En pleine crise sanitaire, la solidarité humaine s'impose comme une nécessité pour rendre service et protéger les plus vulnérables.

Le centre socio-Culturel a donc organisé une entraide entre voisins pour améliorer le quotidien des habitants, réduire la solitude liée aux mesures de confinement et renforcer les liens de solidarité envers chacun



Pour quels besoins recensés





CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE-LOUISE DAVIN

