PROJET SOCIAL 2019-2022

CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE-LOUISE DAVIN

Centre social	**CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE LOUISE DAVIN**
Adresse du centre social	Place des Combattants 13540 Puyricard
Association gestionnaire adresse	Place des Combattants 13540 Puyricard

CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DES BOUCHES-DU-RHONE
215 Chemin de Gibbes – 13348 MARSEILLE CEDEX 20

SOMMAIRE

- **1ère partie : Evaluation du précédent projet social** **Page 4**
- **2ème partie : Le diagnostic** **page 48**
- **3ème partie : Le nouveau projet social** **page 118**
- **Fiches Synthèses des actions projets 2015/ 2018** **page 140**
- **Fiches actions projets 2019/ 2022** **page 154**

Documents Annexe

Penser à joindre :
- Un budget du Centre social ventilé PLA
- La fiche de poste de l'Animatrice collective familles
- L'organigramme détaillé du Centre social
- Une liste à jour des membres du CA en cas de modifications

1ère PARTIE
EVALUATION DU PRECEDENT PROJET SOCIAL

Introduction **:**

« Le centre social et socioculturel entend être ***un foyer d'initiatives porté par des habitants*** *associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. »*

Charte fédérale des centres sociaux et sociaux culturels de France

Tous les 4 ans les centres sociaux se livrent à l'exercice de revisiter leur projet associatif, l'évaluer, le mettre en discussion avec les habitants, les adhérents, les partenaires.
Cet exercice, auquel peu d'organisations sont soumises à un tel rythme, est contraignant et vivifiant.

- Il est **contraignant** car il met les équipes professionnelles et bénévoles sous la pression d'un calendrier imparti alors que la plupart de leurs actions se déploient dans la durée
- Il est **vivifiant** car il permet des rencontres, débats, interrogations, ajustements, et qu'il offre à chaque centre social l'occasion d'être plus proche des habitants.

Cette période permet aux équipes professionnelles et bénévoles, d'analyser les actions passées et à venir. A ce titre

- Le précédent projet, 2015-2018, a fait l'objet d'un bilan et d'une évaluation qui démontre la progression significative du nombre de nos adhérents, pouvant s'expliquer par la satisfaction générale des adhérents et usagers de nos actions et services
  Tout au long de cette période, le centre-Socio-Culturel ML Davin a dû s'adapter à différentes évolutions marquantes
  - Fin de notre intervention sur le quartier Pont de Béraud, à la suite d'une nouvelle orientation donnée à cet équipement de proximité par la Municipalité.
  - Instauration des nouveaux rythmes scolaires, impliquant une réorganisation ou la création de nouveaux services demandés par les habitants.
  - Attribution d'un nouvel équipement enfance sur le quartier de Couteron, qui nous permet de mieux nous implanter sur ce secteur de notre Zone de Vie Sociale (ZVS)
- Le diagnostic de territoire, à partir des données statistiques et de la parole des habitants, adhérents et partenaires, a suscité beaucoup d'échanges concernant les orientations et rôles à donner à notre équipement de proximité pour les années à venir.
- L'analyse de l'évolution sociale de notre zone a permis d'identifier les enjeux sociaux actuels et de positionner le centre dans ses engagements et priorités.

Malgré l'énergie et l'investissement que cela demande, ce travail nous a permis de nous rassembler tous ensemble pour définir les axes stratégiques ainsi que les objectifs qui en découlent.

Ce dossier qui présente les objectifs du centre-Socio-Culturel ML Davin pour les quatre années à venir, guidera nos actions sur cette longue période avec une volonté de donner du sens.

Nous profitons de ce bilan pour rendre hommage à Mme Françoise FRENEAU qui durant plus de 20 ans s'est investie sans faille au sein du Centre Socioculturel ML Davin en tant que Présidente du centre social entre 1997 et 2011 puis comme membre du conseil d'Administration jusqu'à son décès durant l'année 2017.

1.1 - Méthodologie de l'évaluation

I. Préambule : Le cadre de référence de notre projet social

A. Les valeurs fondatrices qui guident notre action

L'action du centre social prend appui sur des valeurs qui sont formalisées dans la charte fédérale des centres sociaux :

- La dignité humaine : Reconnaître la dignité et la liberté de tout homme et de toute femme est l'attitude première des acteurs des centres sociaux.
- La solidarité : Considérer les hommes et les femmes comme solidaires, c'est-à-dire comme étant capables de vivre ensemble en société, est une conviction constante des centres sociaux.
- La démocratie : Opter pour la démocratie, pour les centres sociaux, c'est vouloir une société ouverte au débat et au partage du pouvoir.

La circulaire de la Caisse Nationale des Allocations Familiales (CNAF) N°2012-13 relative à l'animation de la vie sociale mentionne également :

- La laïcité, la neutralité et la mixité,
- La participation et le partenariat.

B. Les missions du centre socio-Culturel ML Davin

a. Au regard de la CNAF

La charte des centres sociaux, ainsi que la circulaire CNAF contribuent à réaffirmer les finalités et missions des centres sociaux.

- **Les finalités poursuivies par les structures de l'animation de la vie sociale.**

Chaque type de structure de l'Animation de Vie Sociale (Evs/Centres sociaux), quelle que soit son importance ou les particularités de son territoire d'implantation, poursuit trois finalités de façon concomitante :

- L'inclusion sociale et la socialisation des personnes
- Le développement des liens sociaux et la cohésion sociale sur le territoire
- La prise de responsabilité des usagers et le développement de la citoyenneté

- **Les missions générales d'un centre social :**
  - Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale.
  - Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets

- **Quelques missions complémentaires :**
  - Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants, propres à assurer information, orientation, et expression des besoins.
  - Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés et leur proposer un accompagnement adapté.
  - Développer des actions d'intervention sociale, adaptées aux besoins de la population et du territoire, qui peuvent prendre une dimension d'accompagnement sociale et expérimentale.

- Développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et bénévoles.
- Organiser la concertation et la coordination avec les acteurs locaux impliqués dans les problématiques sociales locales.

b. Au regard de notre projet associatif

- **Finalité du projet associatif du CSC ML Davin :**
  Œuvrer à l'accueil et l'épanouissement sur le territoire du plateau de Puyricard, des adultes, des enfants et des familles, en favorisant les liens entre les personnes en suscitant leur implication dans la vie de l'association et dans la construction de projets au service de l'évolution de la zone de vie sociale.

- **Les objectifs spécifiques pour les divers publics** (extrait du projet éducatif du CSC ML Davin**) :**

  ➢ **Pour les familles :**

- Favoriser les échanges, les rencontres entre les habitants.
- Favoriser la pratique culturelle.
- Permettre la libre expression de chacun dans le respect des autres et des différences.
- Permettre l'entraide et le lien social entre les habitants, avec une attention particulière aux personnes en difficulté.
- Soutenir l'implication et la participation des habitants dans l'élaboration, la réalisation des projets et la gestion associative du Centre.

  ➢ **Pour la petite enfance :**

- Soutenir, accompagner et rassurer les enfants dans l'apprentissage de la séparation.
- Favoriser le développement de l'autonomie, dans le respect des besoins des enfants.
- Aider les enfants à développer leur personnalité en devenir.
- Favoriser la socialisation afin de les préparer à l'entrée à l'école maternelle.
- Aider les parents dans leur fonction éducative.

  ➢ **Pour les enfants et adolescents.**

- Permettre à l'enfant et au jeune de vivre un temps de loisirs et de vacances.
- Favoriser le développement de l'autonomie, dans le respect des besoins et des caractéristiques de chaque âge.
- Amener l'enfant à découvrir des pratiques variées.
- Favoriser le respect de l'autre par la tolérance.
- Permettre à l'enfant et au jeune le développement de ses capacités d'expression, de créativité, d'écoute, de communication, de curiosité et de découverte.
- Permettre à l'enfant et au jeune de faire des choix.
- Favoriser les liens intergénérationnels.
- Favoriser l'ouverture des activités en incitant les passerelles entre les tranches d'âge.
- Améliorer la qualité des projets, des actions, des ateliers, des activités…

c. Au regard du réseau des centre sociaux

Bien que notre association ne soit pas adhérente à la fédération des centres sociaux, nous nous référons aux valeurs et objectifs prioritaires qu'elle porte, notamment :

- La participation des habitants à l'amélioration de leur condition de vie
- Faire entendre la parole des habitants
- Le développement de l'éducation et expression culturelle

- Le renforcement des solidarités
- La prévention et la réduction des exclusions

Implantés au cœur d'une zone de vie sociale, les centres sociaux sont des équipements polyvalents ouverts à tous les habitants, ou chacun peut y trouver des activités dans des domaines les plus variés, culture, insertion, loisirs, garde d'enfant, etc.
Comme détaillé dans le schéma ci-dessous, le centre social est « la maison des habitants d'un territoire »

Source : Maison du Centre Social, Fédération nationale des centres sociaux

C. Les services existants au sein du Centre Socio-Culturel ML Davin

a. La petite enfance

Le multi accueils collectif « Jardin d'éveil » propose des places de halte-garderie parentale pour les enfants âgés de 12 mois à 3 ans, toute l'année du Lundi au Vendredi *(hors mercredi et vacances scolaires).*
Différents contrats, élaborés suivant les directives de la CAF, sont proposés aux parents et permettent de répondre aux besoins particuliers de chaque famille.
Les parents sont régulièrement invités à s'investir dans le fonctionnement de cet équipement, ce qui favorise les échanges et le partage entre les individus. La Halte-garderie étant le premier service collectif utilisé, l'équipe est proche des familles pour accompagner les parents et les enfants dans cette première séparation.

b. L'enfance

Plaisir, Echanges, Choix, Diversité, Concertation, Respect… sont les maîtres mots du projet du secteur enfance (3-12 ans) afin que chaque enfant puisse s'épanouir dans ce mode de garde collectif et éducatif. Les enfants de 3 à 12 ans sont accueillis le mercredi et durant toutes les vacances scolaires, par des animateurs formés.
Des « mini-camps » pour les 7-12 ans sont également proposés l'été.
Dans un souci de proximité, de bien-être de l'enfant, les accueils se font au plus proche des lieux d'habitation des parents. Ainsi depuis septembre 2017 nous avons ouvert site sur le quartier de Couteron.
À la suite de la mise en place des nouveaux rythmes scolaires des transports ont été organisés afin de faciliter l'accès des centres de loisirs à toutes les familles.

c. La jeunesse

Pour les jeunes de 11 à 17 ans, quelle que soit la période de vacances, l'accueil se fait à la journée.

Au menu : des activités de loisirs, des ateliers, des mini séjours, des rencontres sportives avec des thématiques selon les périodes. L'été, des séjours plus longs sont également proposés.

d. La famille

Dans le déroulement de nos activités, une place est donnée aux parents et familles

- Tout au long de l'année, nous organisons divers évènements permettant aux habitants de s'impliquer dans la vie locale, et de faciliter le lien social et le vivre ensemble sur le territoire.
  Ces fêtes de quartier, animations ou soirées festives, permettent de réunir les enfants, ados et les parents autour de diverses activités ludiques et conviviales.
  Autant de moments pour se retrouver entre voisins, entre amis, en famille à l'occasion de ces différents rendez-vous qui allient la dimension culturelle et festive.
- Afin de favoriser les temps d'échange dans les familles, nous organisons régulièrement des groupes de parole, conférences ou débats au cours desquels sont abordés différents thèmes afférents à l'éducation des enfants

e. Animations culturelles et sportives

Au-delà d'un vaste programme d'activités sportives ou culturelles pour les adultes et enfants notre programmation s'est renforcée en 2016, conformément aux attentes des habitants, de services ou animations complémentaires favorisant l'accès à la culture

- Organisations de spectacles culturels à l'occasion des fêtes de Noel, de la fête de la musique et sur le temps des loisirs.
- Grâce au conventionnement établi avec le Grand Théâtre de Provence et les cinémas Pathé, nous proposons des facilités pour accéder à moindre coût à de nombreux spectacles de qualité.
- Sorties culturelles et randonnées en familles

f. Les services associatifs

L'association coordonne et gère différents équipements et salles mises à la disposition des associations locales.

D'autre part, nous développons un nombre important d'actions partenariales avec des associations locales de notre territoire

II. Modalités :

A. La démarche d'élaboration du projet social

Le prochain projet s'inscrit dans la continuité du précédent.

Dans le cadre du processus de renouvellement, il s'agit donc de compléter le travail déjà effectué durant les précédentes périodes d'agréments.

L'élaboration de ce nouveau projet social est pour nous l'occasion de faire un bilan, sur les évolutions du territoire depuis le dernier agrément.

L'évaluation du Projet du CSC ML Davin est le produit de la confrontation entre :

- La rencontre des habitants (enfants, jeunes, adultes et associations) dans le cadre d'entretiens individuels et/ou de réunions collectives.
- D'associations ou institutions partenaires sur le territoire.
- Des séances de bilans construits collectivement par les salariés et le conseil d'administration sur la base des objectifs et des indicateurs fixés en 2015.

Le maitre d'œuvre de cette démarche a été le Conseil d'Administration qui a piloté le processus et effectué les choix méthodologiques à chacune des étapes.

Les étapes d'élaboration du projet : Entre Décembre 2017 et avril 2018, une démarche consultative a été mise en place afin de soumettre l'analyse et le bilan de nos actions à la réflexion de divers intervenants, au regard des axes prioritaires déterminés dans le projet social.
Cette démarche s'est opérée en 5 étapes :

- L'évaluation du projet en cours
- Le choix de la méthode et le lancement de la démarche
- Le diagnostic social de territoire
- L'élaboration et la rédaction du projet
- La validation du projet

B. Evaluation du projet en cours

L'évaluation du projet social est un moment important dans la vie de l'association. C'est un bon moyen de réunir, tous les professionnels et acteurs impliqués dans la réalisation du projet associatif.
Ainsi l'association prend du recul, réfléchit sur ses missions, ses valeurs, regarde en arrière pour se projeter dans l'avenir. Cette démarche permet d'impliquer et dynamiser les équipes. L'évaluation des actions est un moment fort dans la démarche projet parce qu'elle permet de mesurer l'impact des actions du centre social sur le territoire, de vérifier leur pertinence par rapport à nos missions et de commencer à se projeter sur les années à venir.
Quand bien même l'évaluation est permanente et se traduit chaque année à travers le rapport d'activités, ce temps reste important parce qu'il permet de prendre du recul et de voir comment chacune des actions permet de répondre aux objectifs d'un projet plus global.
Au-delà de ces bilans intermédiaires réalisés par les responsables des secteurs d'activités, nous avons souhaité impliquer salariés et bénévoles, administrateurs et habitants dans cette d'évaluation.

- Organisation de plusieurs réunions d'équipe pour évaluer les actions
- Organisation d'une réunion pour évaluer les actions par rapport au projet associatif et projet social en cours.
- Rencontre avec les partenaires associatifs et institutionnels, habitants et adhérents du Centre Socio culturel pour croiser ces bilans de secteur avec les nouvelles attentes.

1. Les différentes phases de la démarche de bilan et d'évaluation :

La mobilisation pour l'élaboration du futur projet social s'est inscrite dans une **« démarche collective participative »,** associant la participation des habitants du quartier, des bénévoles du conseil d'administration, des associations, et des partenaires.
Chacun s'est investi afin d'élaborer un projet en adéquation avec les missions d'un Centre Social telles que définies en introduction.

a. 1ère phase : Bilan de secteur

- Réunions régulières de l'ensemble des salariés administratifs et responsables pédagogiques.
- Point régulier réalisé par le personnel sur les activités en cours ou projet à venir
- Bilan intermédiaire à chaud sur ces actions, en fonction des critères d'évaluation
- Bilans réalisés chaque année par les responsables des secteurs concernés, à partir de bilan d'activités ou de période.

Ces documents se retrouvent d'une manière globale et synthétisée dans le rapport d'assemblée général communiqué chaque années aux partenaires institutionnel

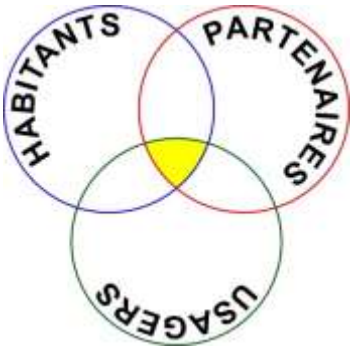
b. 2ème phase : Enquête auprès de la population

Le projet social doit être le résultat d'un processus qui fait émerger les besoins prioritaires sur une vaste zone de compétence.

C'est à cette fin que les habitants et les acteurs directs de notre secteur géographique ont été associés directement au dispositif de réflexion que le Centre Socio-Culturel a mis en place.
Cette participation active de la population permet une réelle vision des problématiques locales, et une adéquation des orientations du centre avec les préoccupations des habitants.
Afin de réaliser cette évaluation et diagnostic partagé plusieurs étapes ont été nécessaires afin d'aboutir à une définition des attentes et besoins du public.

- **Définition des objectifs :** nous avons défini 3 axes permettant de comprendre ce que nous souhaitions récolter comme données.
  - Comment le quartier de Puyricard est-il perçu par ceux qui y vivent et y travaillent ?
  - Comment le centre Socio-Culturel est-il perçu sur ton territoire d'actions et dans ses missions ?
  - Quelles sont les attentes et les besoins sur le quartier et comment le centre Socio-Culturel peut-il y répondre ?

- **Définition des cibles:**
  Pour cette 2ème phase, nous avons défini 1 cible générale que l'on retrouve à l'intersection des différents acteurs s'impliquant dans la vie du CSC :
  - *Les habitants (du plateau de Puyricard)*
  - *Les partenaires (toutes institutions, acteurs du plateau de Puyricard…)*
  - *Les usagers du CSC ML Davin de Puyricard*



A ce titre différents outils ont été mis en œuvre, afin d'évaluer le précédent projet social.

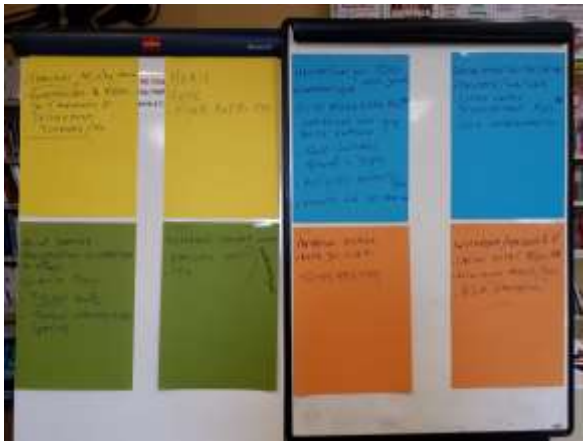
- **Outils méthodologiques utilisés pour ce diagnostic** :

  - **Questionnaire à la population** à partir de mi-janvier 2018
    Ce questionnaire a été mené par les salariés du CSC sur tous les lieux de vie du quartier, en faisant attention de couvrir l'ensemble de la zone de vie sociale, vers 2 public cibles :
    - Les habitants et familles du plateau (Marché et commerces de Puyricard, sorties d'écoles)
    - Les adhérents des activités du CSC (Questionnaire sur Internet, secrétariat d'accueil)

    Comme il y a 4 ans, nous avons construit ce questionnaire avec 3 axes différents, afin de comprendre la perception des habitants vis-à-vis du centre social et de son implantation sur le quartier :
    - « ***Renseignements individuels*** ». Questions qui permettent de déterminer la localisation de la personne, son âge, son sexe, sa situation familiale avec le nombre d'enfants au foyer….
    - « **L'usager et le centre** » pour préciser le mode de relation et de consommation de la personne interrogée vis-à-vis du CSC ML Davin
    - « **L'habitant en relation avec le quartier** » : Questions destinées à mesurer le niveau du « bien vivre » sur le quartier, la qualité environnementale du quartier avec des propositions d'amélioration.

    Le public a été très réactif à cette démarche participative car nous avons eu plus de 280 réponses à ce questionnaire, soit 2 fois plus de réponse lors de notre dernière phase d'enquête.
    Cette enquête nous a ainsi permis de recueillir des éléments concernant la typologie des familles, de connaître les modalités de fréquentation et d'utilisation du centre social (secteurs, activités, attentes …) ainsi que le niveau de connaissance extérieure de la structure par les habitants - Document annexe n°1

  - ***Rencontres avec les acteurs associatifs***
    Cette réunion a mobilisé une douzaine de personnes représentant 7 associations, et nous a permis d'échanger sur diverses problématiques constatées sur le quartier.
    Cette rencontre a permis d'évaluer la réalisation des actions déterminées dans le cadre de notre dernier projet social, ainsi que des attentes des associations dans différents thématiques
    - Les loisirs et l'éducation des enfants
    - Social
    - Implication et participation des habitants
    - Animation du village et plateau de Puyricard
    - Environnement et cadre de vie
    - Services publics , Transports
    - Urbanisme



➢ ***Rencontres publiques avec les habitants*** :

Organisation de rencontres / débats / consultations avec la population, et usagers du centre socio-Culturel

- **Une réunion publique ouverte à l'ensemble de la population sur le thème du « Puyricard de Demain »**
  Organisée sous forme d'une réunion plénière, ce temps de réflexion qui a rassemblé une vingtaine d'habitant de notre secteur, leur a permis d'exprimer leurs avis et attentes sur la vie à Puyricard.

  Cette rencontre a permis dans un premier temps d'évaluer la réalisation des actions déterminées dans le cadre de notre dernier projet social, ainsi que des attentes des associations dans différents thématiques
  - ✓ *Animation globale du territoire*
  - ✓ *La vie en société*
  - ✓ *Environnement et écocitoyenneté*
  - ✓ *Cadre de vie*

- **Une consultation auprès des participants** lors de la grande fête de Noel, sous forme d'un photomaton, ou les habitants de notre quartier ont pu exprimer quelle est leur vision concernant le rôle et l'utilité sociale de notre centre Socioculturel sur le territoire.

- ***Rencontres avec les enseignants*** :
  Rencontre avec les enseignants, et partenaires autour de la thématique éducative, importante cette année à la veille d'un prochain retour aux anciens rythmes scolaires sur la commune d'Aix En Provence
  2 des 4 groupes scolaires ont répondu à notre invitation.

- ***Rencontres avec les*** **partenaires** ***institutionnels*** :
  Nous avons invité l'ensembles des partenaires de la conventions cadre (CAF, Commune d'Aix en Provence, Région PACA et Conseil Départemental) ainsi que des représentants de diverses institutions organismes partenaires (Etat, Addap 13)
  Seuls la CAF représentée par Mmes Annick CHASSAGNOU et **Cécile ZEDDE-VALLAT** - Responsables Adjointes du Territoire Aix, et la Ville d'Aix En Provence représentée par Mme Hanène IABRAZZO - Référente des centres sociaux au sein du service Citoyenneté & Proximité , ont participé à ce groupe de travail
  Cette réunion nous a toutefois permis d'échanger sur les problématiques en cours et de présenter les orientations envisagées par le centre Socioculturel ML Davin pour les années à venir.

c. 3ème phase : les réunions techniques

Ces rencontres ont permis d'évaluer le niveau de réalisation et de répercussions des actions déterminées dans le cadre du dernier projet social, ainsi que les attentes et besoins à développer dans notre prochain projet

- **Réunions de l'équipe des salariés administratifs et pédagogique**, **1 mardi A-M par mois lors de réunions d'équipe organisées spécifiquement sur ce thème.**

  - **Mardi 3 octobre 2017** : Réunion de travail spécifique portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : Elaboration de bilans intermédiaires concernant prioritairement :
    - ✓ Analyse des effets produits sur la population
    - ✓ Incidence qu'a pu provoquer le travail de la structure auprès des habitants.
  - **Mardi 7 novembre 2017** : Continuité de la réunion précédente portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : bilan Intermédiaire.
  - **Mardi 5 décembre 2017** : Réunion d'équipe avec les responsables de secteurs+ personnel d'accueil du CSC, ayant pour objet de réfléchir à l'adéquation de notre programme d'activités par rapport aux valeurs portées et véhiculées par le centre social, et plus particulièrement par rapport à nos objectifs généraux

- **Réunion du conseil d'administration**

  - **Réunion de CA spécifiques au projet social** : les 18 décembre 2017, et 7 février
    - ✓ Réflexion globale portant sur les valeurs sociales du CSC,
    - ✓ Analyse des effets produits par notre précédent projet sur les habitants et le territoire.
  - Suivi de l'avancée des travaux :
    Lors des réunions régulières du Conseil d'Administration, un point est fait sur le suivi et la préparation du projet :
    - ✓ Préparation du questionnaire aux habitants.
    - ✓ Compte rendu et préparation des rencontres citoyennes.
    - ✓ Préparation de la rencontre avec les salariés lors du CA élargi.

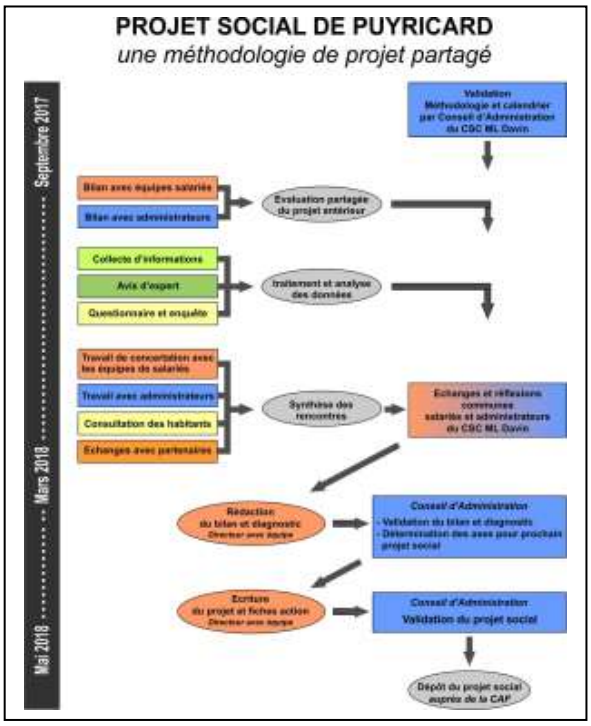
- **Réunion de CA élargi aux salariés du CSC**, du Mercredi 15 mars, destinée à évaluer conjointement la réalisation et les répercussions du projet 2015/2018 (Bilan) et de mettre en corrélation les attentes de la gouvernance associative et des salariés
  Cette méthode de concertation globale a permis :
  - Aux salariés et administrateurs bénévoles de mieux se connaitre et avoir des moments d'échanges constructifs
  - Que l'ensembles des salariés puisse s'exprimer sur des sujets qui ne relèvent pas directement de leur corps de métier.

Lors de ces différentes rencontres, les débats ont été extrêmement riches, apportant des idées, des analyses qui ont permis d'avancer dans notre dévaluation et de diagnostic de diagnostic.

✓ **A quelle périodicité ?**

Comme détaillé dans le schéma ci-joint, la phase d'évaluation a été organisée d'octobre 2017 jusqu'au mois de mai 2018.
Ce calendrier ne prend pas en compte les évaluations et bilans réalisés préalablement

- Bilans réguliers réalisés par le personnel sur les activités en cours ou projet à venir
- Bilans réalisés chaque année par les responsables des secteurs concernés, à partir de bilan d'activités ou de période.



PLANNING PREVISIONNEL ELABORATION DU PROJET SOCIAL 2019

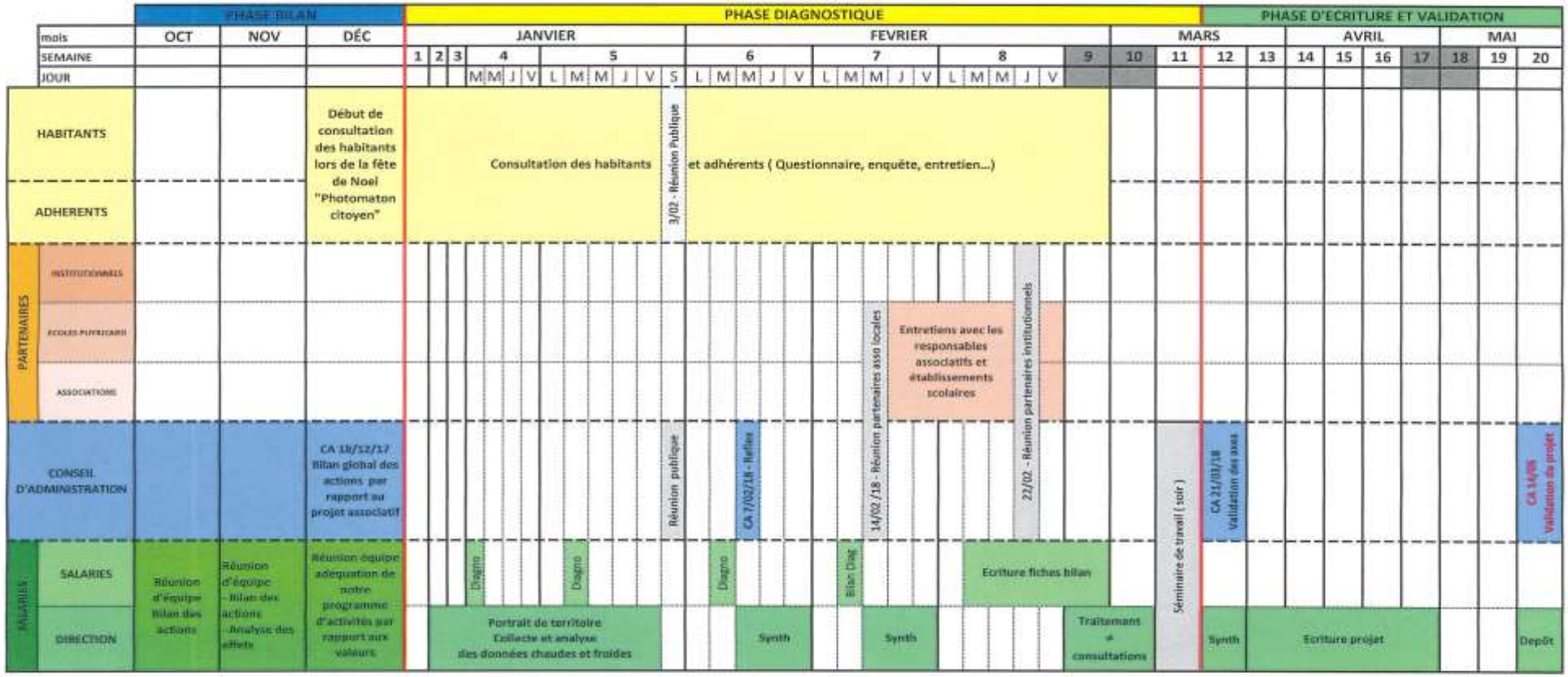


TABLEAU DETAILLE DE LA DEMARCHE PARTICIPATIVE « PHASE BILAN »			
NIVEAU		**DATE**	**OBJET**
Conseil d'Administration		Mercredi 27 septembre 2017	Présentation et validation du calendrier et la méthodologie envisagée.
Equipe des salariés administratifs et responsables pédagogiques		Mardi 3 octobre 2017	Réunion de travail spécifique portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : bilan Intermédiaire concernant prioritairement • Analyse des effets produits sur la population • Incidence qu'a pu provoquer le travail de la structure auprès des habitants.
		Mardi 7 novembre 2017	Continuité de la réunion précédente portant sur l'analyse des actions réalisées depuis 3 années : bilan Intermédiaire.
		Mardi 5 décembre 2017	Réflexion sur l'adéquation de notre programme d'activités par rapport aux valeurs portées et véhiculées par le centre social, et plus particulièrement par rapport à nos objectifs généraux
Conseil d'Administration		Lundi 18 décembre 2017	Présentation des bilans intermédiaires Validation de la « Méthodologie participative »
Démarche participative	**Consultation habitants**	Samedi 16 décembre 2017	**Une consultation auprès des participants** lors de la grande fête de Noel, pour connaitre la vision du territoire concernant le rôle et l'utilité sociale de notre centre Socioculturel ML Davin.
	Questionnaire habitants	Janvier à Avril 2018	Enquête destinée à recueillir les modalités de fréquentation et d'utilisation du centre social (secteurs, activités, attentes …), le niveau de connaissance de la structure par les habitants, ainsi que leurs attentes.
	Habitants	Samedi 3 février 2018	Rencontres destinées à évaluer la réalisation des actions déterminées dans le cadre de notre dernier projet social, ainsi que des attentes des associations dans différentes thématiques
	Partenaires locaux	Mercredi 14 février 2018	
	Ecoles	Mercredi 21 février 2018	
	Partenaires institutionnels	Vendredi 16 mars 2018	

Conseil d'Administration élargi aux salariés	Mercredi 15 mars 2018	Réunion destinée à évaluer conjointement la réalisation et les répercussions du projet 2015/2018 (Bilan) et de mettre en corrélation les attentes de la gouvernance associative et des salariés.
Direction **+ responsables de secteur**	Février / Mars 2018	Rédaction par l'équipe de direction • Des diverses évaluations • Des bilans des réunions thématiques organisées • De l'analyse du questionnaire. Tout au long de l'avancée de ce travail de réflexion de groupe, des corrections ont régulièrement été apportées aux documents prenant en compte les nombreux apports et corrections proposées, par les salariés et élus du CA.
A l'issue de ces diverses réunions / tables rondes, un travail de synthèse a été mené par le directeur du Centre Social assisté par son équipe de responsables, pour identifier les valeurs, les principes et actions que l'ensemble des participants souhaitaient voir porter par le centre socioculturel. C'est ce document qui à servi de support aux conseils d'administration suivants pour valider les axes de notre prochain projet social.		
Conseil d'Administration	Mercredi 22 mars 2018	Validation de la première partie du document, à savoir • Bilan • Diagnostic Détermination des axes prioritaires de notre prochain projet social .

✓ avec qui ?

	OUI	NON
- au sein du centre social : **Les administrateurs , les salariés**	x	
- avec le tissu associatif : **Associations locales partenaires**	x	
- avec les partenaires : **Partenaires institutionnels**	x	
- la Caf a-t-elle été associée ?	x	

1.1.2. Les indicateurs :

Lors de l'écriture du dernier projet social, des critères d'évaluation ont été déterminés pour les axes prioritaires des nouveaux objectifs généraux.

Dans la démarche de bilan nous avons appliqué ces critères à chaque secteur tel que détaillé ci-dessous
De plus à l'intérieur de chaque secteur, une analyse plus fine a été réalisée en adaptant ces critères d'évaluation à la spécificité des actions.

	Critères d'évaluation sur le plan quantitatif	**Critères d'évaluation sur le plan qualitatif**
CSC Animation Globale	• Degré d'implication des habitants du plateau • Participation des habitants aux instances décisionnelles du CSC	• Adaptation aux besoins • Réalisation des objectifs du projet (atteints, partiellement atteints, non atteints…) • Respects des normes : Règles d'encadrements, sécurité des équipements…
Petite enfance/enfance	• Nombre d'enfants • Présences régulières	• Participation des enfants à une ou plusieurs actions/ateliers • Degré d'implication des parents
Secteur jeune	• Nombre de personnes pour chaque action • Présences régulières • Nombre total de jeunes touchés	
Familles	• Présences régulières • Nombre de personnes pour chaque action	• Degré d'implication des familles • Degrés de réalisation des objectifs du projet (atteints, partiellement atteints, non atteints…)

1.2 - Quels étaient les objectifs généraux/axes prioritaires retenus ?

1.2.1. Rappel des objectifs généraux/axes prioritaires

Lister les objectifs généraux retenus lors du précédent projet social

OBJECTIF PRIORITAIRE N°I	**« PARCOURS EDUCATIF GLOBAL » Favoriser la socialisation des enfants tout en apportant un soutien à la fonction parentale**	
ACTIONS	**OBJECTIF GENERAL**	**OBJECTIFS OPERATIONNELS**
Action n° 1 **Multi accueil parental**	Favoriser la socialisation des enfants tout en apportant un soutien à la fonction parentale	- Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation - Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants - Apporter un soutien à la fonction parentale - Passerelle avant l'entrée à l'école maternelle
Action n° 2 **Accueil de loisirs enfants et adolescents**	Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants et des jeunes	- Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation - Favoriser l'accès aux loisirs et l'émergence de projets - Associer les familles à la vie du centre et à nos réflexions - Permettre à chaque jeunes ou enfant de découvrir son environnement et d'y devenir acteur
Action n° 3 **Accompagnement à la scolarité**	Lutter contre l'échec scolaire	- Aider les enfants à acquérir des méthodes - Favoriser l'autonomie et l'organisation du travail chez les enfants, - Utiliser des approches susceptibles de faciliter l 'accès aux savoirs, - Accompagner les parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants .
Action n° 4 **Pause méridienne**	Accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif	- Permettre aux enfants demi-pensionnaires de mieux vivre le temps d'interclasses, de se détendre et se défouler au travers d'activités ludiques et éducatives. - Prendre en compte le rythme et l'envie de l'enfant en proposant aux

		enfants différentes activités (culturelles, physiques et des activités calmes...) - Assurer plus de sécurité lors de ce temps d'interclasses.
Action n° 5 **Accueil après l'école**	Accompagner les enfants durant les nouveaux temps périscolaires	- Prendre en compte le rythme, les besoins et les envies des enfants - Aider les enfants à organiser et à réaliser leurs devoirs - Favoriser l'entraide entre les enfants - Motiver, accompagner, encourager et valoriser les enfants par rapport à leur travail scolaire - Proposer un cadre de travail convivial et aménagé
Action n° 6 **Les ateliers socio-culturels**	Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture	- Contribuer à l'épanouissement et le bien-être des enfants, et du public adulte - Permettre à chacun de développer sa confiance en soi - Développer des liens entre les habitants
Action n° 7 **Local jeunes et adolescents**	Reconduction (Pinette) et création (Puyricard) d'un « espace d'accueil et d'animation» pour les jeunes	- Favoriser les prises d'initiatives, de responsabilités individuelles / collectives et accompagner les jeunes dans la concrétisation de leurs projets ; - Favoriser l'information pour que les jeunes se sentent concernés par la vie de l'ensemble de l'association / par la vie de leur commune… ; - Valoriser les savoir-faire des jeunes ; - Repérer, orienter et accompagner les jeunes en souffrance, vers des structures relais ;

OBJECTIF PRIORITAIRE N°II	« SOUTIEN A LA PARENTALITE » Mise en place d'actions favorisant la rencontre et échange entre parents	
ACTIONS	**OBJECTIF GENERAL**	**OBJECTIFS OPERATIONNELS**
Action n° 1 **Espace « parenthèse»**	Mise en place d'espaces de parole favorisant la rencontre et échange entre parents ou mères de famille isolées.	- Développer des occasions de rencontres et d'échanges entre les familles - Permettre aux parents /grands parents d'échanger librement sur le thème de « la famille », « du quotidien de parents » - Recensez la nature des questionnements que rencontrent les familles - Favoriser l'émergence de projets collectifs et le développement de réseaux d'entraide parental, en partenariat avec des structures locales.
Action n° 2 **Sorties familiales et randos**	Faciliter l'accès aux loisirs à des familles aux revenus financiers modestes.	- Participer à la consolidation des liens familiaux notamment des relations parents-enfants. - Vivre des temps de rencontre, d'échanges et de convivialité. - Participation active des familles dans l'organisation (préparation, choix, organisation.)
Action n° 3 **Sorties culturelles**	Faciliter l'accès à la culture pour des familles aux revenus financiers modestes	- Permettre aux enfants demi-pensionnaires de mieux vivre le temps d'interclasses, de se détendre et se défouler au travers d'activités ludiques et éducatives. - Prendre en compte le rythme et l'envie de l'enfant en proposant aux enfants différentes activités (culturelles, physiques et des activités calmes...) - Assurer plus de sécurité lors de ce temps d'interclasses.
Action n° 4 **Ateliers créatifs parents / enfants**	Dynamique d'échanges de savoir-faire entre parents et enfants	- Renforcer les liens familiaux ; - Découvrir des activités supports pour échanger avec son ou ses enfants ; - Echanger des savoirs faire, mutualiser les ressources (entre parents et enfants, entre parents, entre parents et animatrice etc.). - Reproduire à la maison certaines activités découvertes en ateliers.

OBJECTIF PRIORITAIRE N°III	« ANIMATION DU TERRITOIRE » Poursuivre le travail engagé visant la participation des habitants	
ACTIONS	**OBJECTIF GENERAL**	**OBJECTIFS OPERATIONNELS**
Action n° 1 **Les clubs**	Partage de savoirs	- Permettre à des habitants de transmettre à d'autres une passion, un savoir-faire - Etre un tremplin pour d'éventuelles créations d'association - Création de lien social, d'animation sur le territoire. - Espaces d'initiatives et de participations bénévoles
Action n° 2 **Les fêtes et moments conviviaux**	Favoriser le lien social par l'organisation d'animations et festivités tout au long de l'année.	- Créer des temps forts, à l'échelle de nos 2 quartiers, rassemblant tous les habitants - Création de lien et de valeurs commune entre les partenaires - Favoriser la rencontre et échanges entre participants.
Action n° 3 **Fête de l'enfance et de la jeunesse**	Création d'une dynamique d'animation du territoire en rassemblant différents partenaires locaux autour d'un thème porteur.	- Créer un temps fort par le biais d'activités culturelles, sportives et ludiques. - Mobiliser un réseau de partenaires locaux et ou d'habitants pour l'organisation de cette fête. Favoriser la rencontre et échanges entre participants. Créer une synergie entre les acteurs et les participants afin de consolider les liens entre les partenaires.
Action n° 4 **Mémoire de quartier, Mémoire d'habitants**	Favoriser la citoyenneté locale en engageant une réflexion sur la mémoire du quartier avec les habitants	- Permettre aux habitants d'un quartier de s'approprier ou de se réapproprier leur lieu de vie, d'en comprendre l'histoire et les transformations actuelles. - Favoriser la rencontre et l'échange entre tous les habitants, quelle que soient leur génération, leur origine, ou leur ancienneté dans le quartier - Favoriser le lien social et les solidarités, une citoyenneté partagée

1.2.2. Synthèse des actions réalisées

1.2.3. Analyse des résultats et des effets

1.2.3.1. Analyse de la réalisation des objectifs

- **Constats**

Les objectifs ont-ils été réalisés ?

	OUI	NON
- Totalement ?		X
- Partiellement ?	X	

Les objectifs ont-ils été modifiés en cours d'agrément ? Lesquels ?

Les objectifs sont restés identiques mais ont dû être **adaptés en raison de la modification de la situation, à savoir :**

- Réduction des financements publics à compter de 2017 liés au dispositif des emplois aidés.
- Modification de nos orientations liées à :
  - Perte de secteurs géographiques et du local d'intervention de Pont de Béraud
  - Nouvelles missions et/ou secteur d'intervention.
    - ✓ Animations périscolaires dans les écoles en lien à l'aménagement des rythmes scolaires
    - ✓ Attribution du local de Couteron qui a réorienté notre implication territoriale

- **Analyse**

Avant d'analyser en détail l'atteinte des objectifs fixés lors du précédent projet social , nous alors vérifier dans un premier temps si notre Centre social respecte les valeurs fondatrices détaillées dans le préambule.

- **Conformité de nos actions selon la Circulaire CNAF**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

MISSIONS	ANALYSE	A	P.A	N.A
Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et pluri générationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale. *« Le Centre social doit être ouvert à l'ensemble de la population à qui il offre un accueil, des activités et des services ; par là même il doit être en capacité de déceler les besoins et les attentes des usagers et des habitants. C'est un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux ».*	Le centre social est repéré sur le territoire pour ses actions auprès des familles et des enfants. Les actions de convivialité au centre social et dans les quartiers sont très appréciées et favorisent le contact et le dialogue avec les habitants. La diversité des champs d'action du centre social est une richesse pour le Projet centre social et participe à la mixité des publics (Petite enfance, Enfance, Jeunesse, Famille, Vie de quartier…) Néanmoins, le diagnostic partagé nous indique une évolution des situations de vulnérabilité qu'il faudra être capable d'intégrer dans nos actions. Les actions en direction des personnes âgées sont encore trop peu développées. Les conditions d'accueil des habitants doivent faire l'objet d'un travail pour le prochain projet afin de favoriser la mixité des publics.		**X**	
Un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets. *« Le centre social doit prendre en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants, et favoriser la vie sociale et la vie associative. Il propose des activités ou des services à finalités sociales, éducatives, culturelles ou de loisirs, ainsi que des actions spécifiques pour répondre aux problématiques sociales du territoire. »*	Des espaces d'expression de consultation et de gouvernance, associant les habitants et partenaires, existent déjà au sein de notre association. Ils peuvent être améliorés par la mise en place de modalités de consultation plus régulière auprès des habitants et ou partenaires locaux afin de développer des projets.	**X**		

Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations *"L'accueil, basé sur une écoute attentive, s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'information et d'orientation, surtout il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs.* *Assuré à titre principal par une(des) personnes qualifiée(s), l'accueil doit être appréhendé comme une fonction portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du Centre social. Cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière."*	L'accueil du centre social est assuré par deux personnes qualifiées qui informent et orientent les personnes. De plus les responsables de secteurs assurent la fonction accueil de leur public. La Fonction Accueil fait partie intégrante des actions du Centre Socio culturel. Néanmoins, le diagnostic du projet fait apparaître une nécessité d'aménager et de rénover l'accueil du centre afin de le rendre plus pratique en terme de confidentialité, et en capacité de pouvoir répondre aux attentes des personnes les plus fragilisées. En raison des politiques mise en place par les partenaires sociaux (Caf, CG, mission locale) le centre social n'est plus sollicité pour accueillir des permanences sociales au sein de ses locaux.	**X**		
Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant leur proposer un accompagnement adapté **Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire** ***En raison des problématiques sociales auxquelles les habitants peuvent être confrontés, le centre social peut développer des actions collectives avec une dimension d'accompagnement social.***	Le centre socio-Culturel œuvre sur un territoire ou il n'y a pas de grosses problématiques sociales Toutefois, nous avons mis en œuvre différentes actions agissant sur les situations de vulnérabilité. - Tarification dégressive selon QF pour certaines activités. - Accompagnement individualisé de certaines familles en situation de précarité - Accessibilité à des spectacles culturels à tarifs réduits, ainsi qu'à des activités de loisirs gratuites - Mise en place d'actions régulières pour susciter l'entraide et l'esprit de solidarité. Ces actions émanent directement de notre dernier projet partagé.	**X**		
Mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et les bénévoles.	Une quinzaine d'habitants du quartier font partis du Conseil d'administration, organe de gouvernance qui se renouvelle régulièrement lors des Assemblées générales. Forte mobilisation et implication des habitants et associations locales dans la méthodologie participative du Projet centre social (Réponses au questionnaire, présence lors des tables ronde…)	**X**		

Organiser la concertation et la coordination avec les acteurs locaux impliqués dans les problématiques sociales locales.	• L'évaluation du projet social ainsi que le diagnostic partagé du territoire a été réalisé avec les partenaires locaux ou institutionnels. • Les partenaires locaux repèrent le centre social comme source d'expertise (accompagnement équipement de proximité Alphonse Daudet, Expertise conseil auprès de la municipalité au moment du changement de rythmes scolaires, sollicitation pour reprendre en gestion l'ALSH de Couteron) • Le centre social est reconnu dans ce même rôle par les partenaires locaux. Le centre social répond aux demandes d'aides administratives et matérielles émanant de certaines associations locales. • Le Centre Socio-Culturel ML Davin fait partie du collectif des centres sociaux Aixois.		**X**	

Le Centre Socioculturel ML Davin, a atteint en grande partie les objectifs énoncés lors du précédent projet social couvrant la période de 2015 à 2018.

Selon la Charte fédérale, un centre social se définit comme un *« foyer d'initiatives porté par des habitants associés, appuyé par des professionnels capables de définir et de mettre en oeuvre un projet de développement social local »* à partir de quatre axes principaux *.*

Au regard de ces 4 missions principales, notre équipement est bien un centre social

- **Un équipement de quartier à vocation sociale globale** : Durant la période de référence, le centre social a proposé des animations, activités et services à finalités sociales à l'ensemble de la population de sa ZVS
- **Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle** : Notre centre reste un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, et favorise le développement des liens familiaux et sociaux
- **Un lieu d'animation de la vie sociale** : Au travers d'une méthode participative, nous encourageons l'expression des habitants et usagers, et favorisons le développement de la vie associative locale.
- **Un lieu d'interventions sociales concertées**

➢ **Evaluation de nos activités au regard du réseau des centre sociaux**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

MISSIONS	ANALYSE	A	P.A	N.A
Participation des habitants à l'amélioration de leur condition de vie	- Le centre social organise régulièrement des rencontres avec les habitants et adhérents, avec les associations partenaires locale ou accueillies dans les locaux du centre. Ces rencontres ont pour objet de se connaître, d'échanger et d'évaluer l'action du centre social. - Conseil d'Administration, composé d'habitants du quartier, qui s'impliquent dans la gestion de l'association ainsi que dans la méthodologie participative au moment du « projet social »	**X**		
Faire entendre la parole des habitants	Les habitants, adhérents et administrateurs sont consultés régulièrement sous diverses formes, et ont été impliqués dans les travaux de réécriture du projet associatif.	**X**		
Développement de l'éducation et expression culturelle	Travail de fond avec le public du territoire pour favoriser l'accès à la culture pour tous. Développement d'actions de : - Soutien scolaire pour les écoliers et collégiens - Accessibilité à des spectacles culturels à tarifs réduits, ainsi qu'à des activités de loisirs gratuites Mise en place d'ateliers culturels et artistiques.	**X**		
Renforcement des solidarités	Développement d'habitude de travail impliquant de repérer et cibler prioritairement les publics fragilisés (bas revenus, public isolé..) afin de mettre en place une organisation adaptée aux besoins. Néanmoins, le centre social ne communique pas assez sur les résultats de ces actions auprès de ce public ciblé.		**X**	
Prévention et réduction des exclusions				

➢ **Conformité de nos actions vis-à-vis du projet associatif du CSC ML Davin**

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

OBJECTIFS	ANALYSE	A	P.A	N.A
Dynamiser la vie locale à travers des actions de proximité permettant de créer et consolider des liens entre les habitants et entre les acteurs locaux	- Développement d'un nombre important d'actions ou animations de proximité qui favorisent le lien social entre les habitants - Malgré une vie associative riche, difficulté à mettre en œuvre des actions collectives répondant aux attentes des habitants.	X		
• Favoriser l'implication dans la vie de l'association et dans la construction de projets au service de l'évolution de la zone de vie sociale • Accompagner les personnes dans la mise en œuvre de réponses adaptées à leurs besoins et à leurs envies, en lien avec l'ensemble des acteurs et structures du territoire.	- Les actions du centre social sont reconnues localement. Quelques actions répondant à des problématiques locales ont été construites transversalement sur plusieurs secteurs. - Le réseau partenarial local du centre social est satisfaisant. Néanmoins, l'évaluation a mis en évidence une nécessité d'améliorer le partenariat d'action avec les partenaires sociaux locaux.	X		
• Œuvrer à l'accueil et l'épanouissement sur le territoire du plateau de Puyricard, des individus, des enfants et des familles. • Accompagner les enfants et adolescents du territoire à devenir des adultes citoyens à travers des espaces et des projets spécifiques.	- Le projet éducatif et les projets pédagogiques de nos ALSH orientent les actions du centre Socio culturel dans ce sens. - Mise en place d'actions éducatives destinées à favoriser l'accès aux pratiques sportives et culturelles pour tous	X		

➢ **Bilan sur la base de l'analyse des écarts entre les objectifs prévus et leur réalisation.**

Ce bilan est présenté sous forme d'un tableau synthétiques, reprenant les objectifs principaux définis lors du projet 2015/2018.

A : atteint P.A : Partiellement atteint N.A : Non Atteint

<table>
<tr><th colspan="5">Parcours éducatif global
Favoriser la socialisation des enfants tout en apportant un soutien à la fonction parentale</th></tr>
<tr><th>Résultats attendus / indicateurs</th><th>A</th><th>P.A</th><th>N.A</th><th>Commentaire / Analyse</th></tr>
<tr><td>Favoriser la socialisation des enfants tout en apportant un soutien à la fonction parentale</td><td>X</td><td></td><td></td><td rowspan="3">A côté de l'existence d'activités adultes et enfants (culturelles ou sportives), le centre développe un nombre important d'actions favorisant la socialisation des enfants âgés de 2 ans à 18 ans
• 25 activités sportives et culturelles organisées en semaines durant les temps peri et extrascolaires.
• De nombreuses familles de Puyricard, et de divers quartier Aixois fréquentent notre structure au sein de :
- Halte-garderie Parentale :
- ALSH péri et extrascolaire
- Soutien scolaire (primaire et collège)
• Actions éducatives durant le temps méridien en lien avec la commune d'Aix en Provence dans 4 groupes solaires
- « Ateliers éducatifs Poivre » durant les temps méridiens
- « Ateliers éducatifs » liés aux nouveaux rythmes scolaires durant les temps méridiens et de continuité scolaire.
• De plus nous organisons depuis 2017, des séances mensuelles d'observation et d'accompagnement des parents de la halte-Garderie avec un médecin/ pédiatre pour favoriser la parentalité
Nécessité de s'adapter aux besoins réels des habitants et réussir à trouver les activités qui peuvent correspondre en leur proposant diverses activités adaptées tant pour le fond que sur les tarifs.
Il est important de veiller à porter une attention particulière sur les publics sensibles ou en situation de vulnérabilité (bas revenus, publics isolés, séniors…)</td></tr>
<tr><td>Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants et des jeunes</td><td>X</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif</td><td>X</td><td></td><td></td></tr>
</table>

Lutter contre l'échec scolaire	**X**			Dans le cadre de ses actions destinées à lutter contre l'échec scolaire, le centre gère depuis de nombreuses années des séances d'accompagnement scolaire à destination des écoliers et collégiens Toutefois depuis la rentrée 2016, date de mise en place de la « Pause cartable » notre 2ème dispositif éducatif, nous constatons une fréquentation qui se limite seulement aux collégiens. Ce temps de soutien, 2 soirs par semaine, donne à l'élève la possibilité de se faire aider dans ses devoirs et ses méthodes d'apprentissage en le menant progressivement vers l'autonomie. Cette action qui se déroule dans un cadre de travail idéal (calme, personnel compétent) a pour objectif de : • Contribuer à la réussite scolaire de l'enfant, en permettant aux enfants de bénéficier d'une aide individualisée sur les notions et apprentissages non acquis. • **D'orienter l'enfant et de le soutenir dans les méthodes personnelles d'apprentissage** : apporter des outils complémentaires à ceux enseignés dans le milieu scolaire : jeux ludiques, méthodes variées. • **Guider l'enfant vers une autonomie de travail** : Apprendre aux enfants à mettre en application les méthodes de travail transmises au fil des séances, leur apprendre à gagner du temps. Valoriser l'enfant. • **Favoriser l'apprentissage en collectivité** : Renforcer l'entraide entre les enfants en faisant des groupes de travail. Leur apprendre le respect des autres enfants et de leur rythme d'apprentissage. La très faible participation des ados durant la saison en cours, nécessitera une réflexion sur le maintien de ce service qui ne semble plus correspondre à une attente des familles, surtout si le dispositif gouvernemental de « soutien scolaire gratuit » est étendu aux enfants des écoles l'année prochaine.

Accompagner les enfants durant les nouveaux temps périscolaires	**X**			Suite à la décision municipale de mettre en place sur le territoire Aixois les nouveaux rythmes scolaires dès Septembre 2014, le Centre Socio-Culturel avait anticipé en amont son offre de service pour s'adapter aux nouveaux rythmes des enfants : • **Déplacement de certaines de ses activités du mercredi matin** (gym enfants, Arts plastiques, musique…) sur d'autres moments de la semaine ou les enfants étaient disponible. - Fin d'après-midi dès 16h - Samedi matin Malgré une difficulté à trouver des salles disponibles pour maintenir le maximum de nos activités, nous avons eu une stabilité de la fréquentation des enfants, preuve de la motivation du public et de la qualité de nos services. • Pour donner suite à une forte demande de parents d'enfants des écoles privées Aixoises nous avons maintenu un accueil de loisirs le mercredi matin. Le maintien de ce service, a permis à une vingtaine d'enfants d'être régulièrement accueillis sur cette structure durant cet horaire (12 enfants / 6-12 ans et 8 enfants /3-5 ans.) • **Adaptation de l'accueil le mercredi** : Les enfants étant scolarisés jusqu'à 11h30, les familles se trouvaient devant la difficulté de les amener dans les structures de loisirs du quartier A ce titre nous avons décidé de réorganiser l'ALSH avec le souhait de maintenir deux valeurs importantes : - Le libre choix des parents - La mixité des enfants même si la limite est celle du transport. L'ALSH ouvre donc les mercredis dès 7h45, avec possibilité de s'inscrire pour - En journée complète - En ½ journée avec ou sans repas, avec ou sans service de ramassage Concrètement, le centre Socio-Culturel à organisé des navettes de ramassage - Pour Alsh de Puyricard : En bus pour 2 groupes scolaires éloignés du village de Puyricard, et en « pedibus » pour les 2 établissements scolaires de proximité. - Pour Alsh de Couteron : En bus pour 5 groupes scolaires du centre-ville d'Aix-en-Provence Comme détaillé ultérieurement, la tendance croissante de la fréquentation des familles

				inscrites à l'ALSH confirme le choix de ce dispositif de transfert. • **Pause cartable** : Durant la première année de ce nouveau dispositif scolaire nous avons été sollicités par de nombreuses familles du quartier pour développer des activités extrascolaires pour enfants le soir après l'école *en complémentarité du service proposé directement par la Municipalité* A ce titre une enquête a été réalisée au cours de la saison 2014/2015 pour connaitre la demande des habitants concernant ces temps périscolaires complémentaires de l'école en terme éducatif. L'observation du déroulement des temps périscolaires orchestrés par la mairie nous a permis de prendre conscience des besoins et demandes des familles de Puyricard sur la bonification que nous pouvions apporter par rapport à ce qui avait été mis en place dans les écoles. A ce titre, nous avons proposé d'organiser un centre de loisirs périscolaire accueillant les enfant après l'école (lundi, mardi, jeudi et vendredi à partir de 15h45à 18h30) - Récupération des enfants dans les deux groupes scolaires du quartier, Jean MAUREL et Eugène BREMOND. - Organisation d'activités pédagogiques et de soutien scolaire de qualité menés par des animateurs professionnels. Ces diverses modifications liées à la mise en œuvre de cette réforme ont néanmoins eu une incidence budgétaire pour le centre, estimée à environ 5 000 euros / an à la charge du centre, la Ville n'ayant participé financièrement qu'au service de ramassage en bus au sein des Alsh. La Municipalité d'Aix ayant décidé de revenir sur cet aménagement scolaire, nous avons mis en place une consultation auprès des familles pour connaitre leurs attentes pour la saison prochaine.
Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture	**X**			Pérennisation des ateliers socioculturels qui contribuent à l'épanouissement des enfants, adolescents et du public adulte. Au-delà du bien-être physique et moral, ces ateliers socioculturels permettent : - D'accéder à l'Art et la culture (théâtre, musique, chorale, arts plastiques…) - De développer des liens entre les habitants. Malgré une période marquée par le réaménagement des rythmes scolaires, très peu d'activités

				ont été supprimées par manque de participants. Ceci témoigne que l'offre proposée par le centre Socio-Culturel répond à une attente des habitants.
Création d'un « espace jeunes »			**X**	Impossibilité matérielle et financière de développer cet accueil jeune Malgré de grosses difficultés de toucher le public ados, nous organisons de manière régulière des activités pour les adolescents - En période périscolaires avec ateliers socioculturels détaillés ci-dessus). - Un accueil de jeunes adolescents dans le cadre de stages sportifs, culturels ou de loisirs organisés au sein de notre ALSH Notre projet de développement d'un accueil des jeunes mineurs reste, nécessaire et important, pour leur bien être personnel et pour leur évolution dans notre société. Nous devons maintenir nos ambitions et poursuivre nos démarches auprès des diverses institutions (demande locaux spécifiques, de financement de poste d'animateur) de manière à développer cet accueil jeune sur le territoire de Puyricard

Soutien à la parentalité Mise en place d'actions favorisant la rencontre et échange entre parents				
Résultats attendus / indicateurs	**A**	**P.A**	**N.A**	**Commentaire / Analyse**
Lors de la réalisation de notre dernier projet social, le centre Socio-Culturel ML Davin avait pris en gestion l'équipement de proximité Alphonse Daudet dans le quartier de Pont de Béraud. Suite à la position «conservatrice» de certains habitants du quartier qui s'opposaient à tout changement structurel et opérationnel au sein de cet équipement, et à la sortie de ce quartier de la zone CUCS source de financements spécifiques non compensés par la Municipalité d'Aix en Provence, il nous a été impossible de pérenniser cette mission sans que cela impacte directement sur notre association. A ce titre nous avons pris la décision d'arrêter, à compter de janvier 2016, les missions d'animation et de développement de la vie sociale à partir de cet équipement de proximité, missions pour laquelle nous avions déterminé quelques objectifs généraux et opérationnels. Nous avons toutefois continué à développer ces axes au sein de notre centre social autour de l'axe global de la parentalité et de l'accessibilité à tous A ce titre, la présentation ci-dessous va fusionner les objectifs des fiches actions II-1, II-2, II-3 de la thématique parentalité, et avons décidé de travailler sur un nouveau axe, concernant l'amélioration des conditions d'accessibilité aux loisirs et à la culture pour tous.				
Mise en place d'espaces de parole favorisant la rencontre et échange entre parents ou mères de famille isolées.		**X**		**Espace de parole :** Grâce à un fort partenariat établi avec l'association des parents d'élèves des écoles de Puyricard, nous avons continué à développer ces actions destinées aux parents en pérennisant les rencontres avec les familles.

				Tout au long de cette période, nous avons mis en place diverses actions d'accompagnement à la parentalité autour de questionnements que rencontrent les familles (danger des écrans, Education bienveillante, La relaxation pour les enfants…) **Echange entre « parents » :** Le deuxième volet de notre projet initial, consistant à favoriser les liens entre parents se retrouve dans 2 de nos activités régulières : - La halte-garderie, qui fonctionne grâce à une présence régulière des parents, favorisant ainsi les échanges entre parents. - Les randonnées en familles, ou les familles se rencontrent régulièrement pour sortir en collines, ou en bord de mer sur des circuits adaptés aux enfants Nous avons appris, grâce aux relations établies avec l'association de parents d'élèves, qu'un réseau d'entraide parental informel, c'était créé entre certaines des familles fréquentant nos structures respectives. **Ateliers parents enfants** : Malgré un recensement de cette demande lors du dernier diagnostic territorial, nous n'avons eu aucune personne intéressée pour participer aux ateliers parents / enfants mis en place sur notre structure.
Faciliter l'accès aux loisirs et à la culture à tous - Familles aux revenus modestes. - Public en situation de handicap - Public isolés	**X** **X**			➢ **Problématique de ressources** Afin de répondre à cet objectif, le C.A s'est positionné pour rendre plus attractif ses activités aux familles aux revenus financiers modestes. A ce titre certaines orientations ont été mises en place ou confirmées. • Gel des tarifs des ateliers annuels de loisirs adultes et enfants, ainsi que de l'ALSH • Modification de la grille tarifaire pour faciliter l'accès des activités à tous : - Malgré la baisse de nos ressources liées aux diminutions des aides publiques, décision de maintenir les réductions fidélités appliquées pour les multiples inscriptions familiales (Activités et Alsh), afin de compenser les effets de la crise économique qui a impacté les ressources de nos adhérents. - Révision du tarif des activités gymnastiques par un bénévole en cas de double activité (1/2 tarif) - Révision du tarif des activités encadrées par un bénévole (1/2 tarif ou gratuité totale) - Tarif social négocié avec nos partenaires pour les sorties culturelles développées depuis septembre 2016

				• Accès sans conditions d'adhésion pour l'ensemble des fêtes et animations destinées à favoriser le lien social Les effets de ces changements ont permis de • Maintenir une forte fréquentation des familles • Facilité l'accès de familles aux revenus financiers modestes. La mise en œuvre de ces orientations à une incidence directe sur l'équilibre budgétaire du centre, car cela représente environ 25 000 euros / an de « perte sociale » que nous finançons sur nos fonds propres. Cette politique sociale étant le propre d'un centre social, Il sera nécessaire de renforcer ce travail lors du prochain projet social en essayant de mettre en place une politique d'accès encore plus attractive pour ces publics défavorisés. L'analyse sociologique détaillée ultérieurement précise toutefois que durant la période 2015 / 2017 le centre Socio-Culturel ML Davin à accueillis 265 familles ayant un QF > 900 €, représentant 13% des familles adhérentes (tout en restant stable à 4% de l'ensemble des adhérents) ➢ **Personnes isolées / séniors** En 2016, nous avons tenté de développer des activités spécifiques « seniors » en proposant des ateliers « informatique et multimédia » et « sport/santé ». Mais se projet ne correspondait pas à une réelle attente du public local, car il existe une très forte proximité de services et animation déjà proposées par - Le CCAS d'Aix en Provence dans le cade du foyer restaurant 3ème âge - Le club associatif des « genêts d'or » qui accueille déjà les séniors pour des activités classiques de loisirs (loto, goûter.) et sorties Les activités menées avec les seniors n'ayant pas suscité la création d'une activité spécifique autonome, nous continuons toutefois à travailler avec ce public en favorisant, pour plus de mixité, l'intégration de ces publics dans nos activités régulières. Il est important de signaler que durant la période 2015 / 2017, le public séniors (+ 60 ans) représente environ 10 % de nos adhérents réguliers soit environ 170 personnes , avec une moyenne annuelle de 150 personnes.

				➢ **Handicap** Nous faisons face depuis quelques mois à un forte demande de familles sollicitant la prise en charge d'enfants en situation de handicap. En raison de locaux inadaptés, et de conditions d'encadrement plus contraignantes, nous n'avons pas actuellement d'accueil spécifique pour ces personnes. L'accueil de ce type de public nécessitant un encadrement quasi individuel sur le modèle des Auxiliaires de Vie Scolaire (AVS), nous avons interpellé la municipalité d'Aix, lors de la prise en gestion de l'Alsh de Couteron, afin d'avoir des moyens financiers et matériels supplémentaires. Malheureusement nos demandes sont à ce jour restées sans réponse, si ce n'est l'éventuelle mise à disposition ponctuelle de « service civiques » non formés à cette mission spécifique.
Dynamique d'échanges de savoir-faire entre parents et enfants			**X**	**Actions non réalisée faute de participation d'habitants** Aucune personne intéressée pour participer aux ateliers parents / enfants mis en place sur notre structure. Peut-être est-ce à mettre en lien avec la disponibilité des familles

ANIMATION DU TERRITOIRE Poursuivre le travail engagé visant la participation des habitants				
Résultats attendus / indicateurs	**A**	**P.A**	**N.A**	**Commentaire / Analyse**
Partage de savoirs		**X**		Après 46 années d'existence la forte participation aux différentes activités, actions de convivialité ainsi qu'aux réunions publiques est le résultat de l'appropriation de notre structure par les usagers et les habitants. Toutefois, l'existence d'une vie associative riche en proposition d'activités sur le plateau de Puyricard est un frein au développement de projets et initiatives individuelles des habitants en termes de partage de savoirs et compétences. Comme le démontre l'enquête menée auprès de la population, les attentes d'un grand nombre d'habitants vis-à-vis du centre social se limite à de la pratique d'activités. Toutefois, cette volonté consumériste ne doit pas faire oublier les quelques actions mise en place au sein du centre Socio-culturel ou des habitants transmettent à d'autres une passion, un

				savoir-faire. A l'instar de la « Danse Folklorique » qui rassemble toutes les semaines une vingtaine d'adultes et de l'activité « rando Minot », qui fédère régulièrement une trentaine de personnes, ces activités issus de propositions individuelles d'habitants permettent d'atteindre quelques objectifs transversaux comme - Création de lien social, d'animation sur le territoire, en favorisant la rencontre entre habitants, - Faciliter les échanges et la convivialité. - Faciliter l'accès à la culture et aux loisirs.
Favoriser le lien social par l'organisation d'animations et festivités tout au long de l'année.	**X**			**Les fêtes et moments conviviaux** : Chaque année, le centre social organise seul ou en partenariat un nombre important de manifestations festives et conviviales destinées à créer du lien entre les habitants, et à dynamiser la vie du quartier. - Chasse aux œufs de Pâques - Concours d'épouvantails - Vide greniers de Puyricard - Concert de la fête de la musique - Fête d'halloween - La grande récré de Noël A ce jour, l'ensemble de ces manifestations sont organisées par le centre social, pour donner suite à un constat de besoin de lien social entre habitants et familles. Dans le futur il serait intéressant d'implique les habitants dans l'organisation et le choix du déroulement de manifestations (thème, animations, expositions…) en mettant en valeur les leurs expériences et compétences. Les habitants du quartier seront invités à organiser cette manifestation avec le soutien et l'appui du centre Socio-Culturel

Création d'une dynamique d'animation du territoire en rassemblant différents partenaires locaux autour d'un thème porteur.		**X**		Comme évoqué précédemment, la vie associative sur Puyricard est riche en proposition d'activités culturelles, sportives ou de loisirs. Chaque association développe ses propres activités pour des habitants qui papillonnent de l'une à l'autre en fonction de leurs besoins et attentes. En complément de leurs propres organisations d'animations festives, un grand nombre de ses associations se fédère autour du Comité de Coordination des Association de Puyricard (CCAP), collectif associatif géré par des bénévoles, afin de développer des actions d'animation du quartier. Grace à de nombreux échanges et rencontres nous arrivons à maintenir une entente cordiale entre associations, afin d'œuvrer pour les habitants sans concurrence entre nous. Cette synergie inter associations est à l'initiative de nombreux projets collectifs sur le territoire. - Forum des associations - Fête des vendanges - Marché de Noël - Fête de quartier des « Commençales » (1ère édition) Pour sa part, le Centre Socio-Culturel bénéficie de ce réseau partenarial pour la mise en place de : - « La grande récré » pour la fête de noël des enfants au sein du village de Puyricard - « Les rencontres scolaires » organisées pour les 3 écoles du plateau à l'occasion de la journée de lutte contre la mucoviscidose. Face à ce large programme qui nécessite déjà beaucoup d'investissement de la part du monde associatif, nous n'avons pas pu développer notre projet collectif de « Fête de l'enfance », mais ne désespérons pas de le développer ultérieurement sous une forme plus ou moins identique, en y associant des habitants volontaires souhaitant s'impliquer à titre individuel dans des projets collectifs pour le territoire. Nous constatons toutefois que cette association du CCAP commence à connaitre depuis quelques mois une perte d'énergie en raison de l'âge et de la disponibilité de ses responsables. Ne sachant pas si leur association survivra à leur 40ème anniversaire qui s'annonce très

				prochainement, les responsables de cette association nous ont récemment sollicité pour savoir si nous serions intéressés pour reprendre l'animation de ce réseau partenarial associatif. Ce projet pourra être un des piliers de notre prochain projet social. De manière générale le partenariat local est très développé, mais de part notre situation géographique très excentrée sur le territoire communal, et la typologie de la population habitants le quartier, nous avons des difficultés à établir des relations pérennes avec les autres acteurs sociaux du territoire (Politique de la ville, Addap13, travailleurs sociaux). Il sera nécessaire de renforcer ce travail dans l'avenir.
Favoriser la citoyenneté locale en engageant une réflexion sur la mémoire du quartier avec les habitants	**X**			Ce projet nous a permis de travailler de manière transversale le thème de la **« Mémoire d'habitants - Mémoire de quartier »** avec diverses tranches d'âge de la population du quartier de Puyricard. Notre projet a débuté en 2015, avec l'objectif de travailler avec les habitants jusqu'en 2016, pour célébrer le centenaire de la bataille de Verdun. Plusieurs étapes ont marqué ce projet : • **Mémoire familiales** : Travail avec les enfants fréquentant nos structures enfants (ALSH, Périscolaire, sur le thème des origines familiales (arbre généalogique, travail sur origine géographique). • **Mémoire d'habitants** : Grâce à des archives et photos prêtées par des « anciens » du village, nous avons travaillé avec les enfants et familles fréquentant notre structure, qui bien souvent habitent le quartier depuis peu, sur la mémoire du village. Ainsi tous ont pu se représenter leur quartier actuel avec ses 14 000 habitants, tel qu'il était il y plus de 100 ans. Cette étape leur a permis de se réapproprier leur lieu de vie, d'en comprendre l'histoire et les transformations actuelles. • **Mémoire de citoyen** : Cette dernière étape du projet a été l'occasion de : - Travailler sur la Citoyenneté en rappelant aux participants les valeurs et symboles de la république. - De commémorer le centenaire de la première guerre mondiale et plus particulièrement de l'année 1916 et de la bataille de Verdun. Ce projet à été l'occasion de mener un travail intergénérationnel en intégrant tout au long du projet la participation de personnes ressources.

				✓ Rencontres avec des anciens combattants afin qu'ils transmettent aux jeunes générations l'importance de la paix et du devoir citoyen. ✓ Rencontre d'anciens du village pour recueillir des témoignages du passé ✓ Prêt de nombreux objets, tels que des armes, obus, casques, correspondances… autant de témoignages et de souvenirs personnels de la Grande Guerre. - De découvrir, lors d'un séjour organisé sur place, les conditions de la grande guerre et de cette bataille. Un film résumant ce projet , que l'on peut encore retrouver sur notre chaine Youtube, a été présenté publiquement à la population lors de la cérémonie du 11 novembre 2016 Ce projet intergénérationnel qui à mobilisé une centaine de personnes durant l'ensemble des étapes, et plus particulièrement un groupe d'une trentaine d'enfants, adolescents et adultes pour le « projet final », nous a permis de travailler le lien social et les solidarités citoyennes.

Le bilan des actions sera détaillé dans les fiche de synthèse jointe en annexe

1.2.3.2. Analyse des effets du projet social

Force est de constater que le CSC Davin reste un équipement à vocation familiale et qu'il accueille dans ses locaux toutes les générations via ses différentes activités dont nous dresserons le bilan ci-après.
L'impact du Centre Socio-culturel sur le territoire est aujourd'hui dû à

- Une reconnaissance des actions et acteurs de la structure par les habitants,
- Un programme d'actions qui correspond aux attentes et besoins de la population
- La mise en en œuvre d'une stratégie de communication multi-supports efficace.

Aujourd'hui connu et reconnu, le CSC Davin est un lieu ressource pour les habitants, les associations, les partenaires institutionnels.

Notre structure participe activement à l'animation socioculturelle de Puyricard,
Le centre Socio-Culturel joue ainsi un rôle primordial concernant les questions de lien social local, ou celles relevant de difficultés personnelles, sociales ou familiales, qui peuvent exister sur un territoire.
Il est important de souligner la prise en compte du quartier Pinette/Pont de Béraud, et de sa population, en situation de précarité et davantage fragilisée socialement que sur le reste de notre territoire de référence.

Au-delà de l'atteinte ou non des objectifs prévus dans le cadre des orientations du projet social, nous nous sommes interrogés dans les tableaux ci-dessous sur les effets positifs ou négatifs produits par nos actions sur le quartier de Puyricard au regard du constat de base.

SECTEUR PETITE ENFANCE		
Halte-garderie parentale		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**DIFFICULTES**
Espace de socialisation des enfants, fonctionnant 4 jours / semaine hors vacances scolaires	• Structure qui favorise l'apprentissage de la vie en collectivité grâce à : - L'adaptabilité des horaires en fonction des besoins. - Coût peu élevé pour les familles. • Structure complémentaire des mode de garde existant sur le plateau (crêche « Arc en ciel », 2 ALSH petite enfance)	Organisation ne correspondant pas à la demande réelle actuelle des familles concernant le mode de garde de leurs enfants - Fonctionnement irrégulier sur la semaine et l'année lié à l'indisponibilité des locaux. - Halte-garderie parentale nécessitant la participation des familles Faible fréquentation ne permettant pas d'assurer pas la pérennité de ce secteur

SECTEUR ENFANCE / JEUNESSE		
Centre de Loisirs		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**DIFFICULTES**
- Travail sur la tolérance et l'acceptation de la différence. - Mélange des publics. - Public issu de la totalité de la zone.	- Acceptation de l'autre, des différences. - Mixité des publics - Renouvellement du public. - Fréquentation stable.	- Difficulté à toucher les 10/12 ans. - Les locaux restreints et l'agrément des – 4ans limité à 10 enfants, entraîne une

	- Organisation d'un service de ramassage le mercredi après l'école pour s'adapter à la demande des familles.	insatisfaction des familles - Notion de consommation d'activités.

Activités périscolaires		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**EFFETS NEGATIFS**
- Modification de notre programme annuel concernant les horaires de pratique pour les activités sportives et culturelles du public enfant. - Mise en place du dispositif « Pause cartable » qui permet de proposer un accueil périscolaire en soirée après l'école.	- Activités et horaire d'accueil des enfants réorganisé pour être en adéquation avec les nouveaux rythmes scolaires. - Pour donner suite à une demande des familles, mise en place d'un mode de garde complémentaire des services déjà proposés : ✓ Accompagnement depuis l'école ✓ Horaires plus tardifs adaptés aux rythme et activités professionnels des parents - Mixité des publics. - Renouvellement du public.	- Cette nouvelle organisation mise en place à la demande des famille à l'effet pervers de maintenir les enfants en dehors de la structure familiale jusque tard le soir (18h45) - Pour certaines familles notion de consommation d'activités plus qu'un réel besoin éducatif pour l'enfant.

Activités adolescents		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**EFFETS NEGATIFS**
- Mise en place de stages et / ou Mini séjours pour adolescents - Activités socioculturelles	- Partage et mixité. - Rencontre parents / ados. - Acceptation du mode de fonctionnement et des règles de vie et citoyenneté.	- Peu d'autonomie pour les jeune : Ce mode de fonctionnement impose aux adolescents le programme d'activité entraînant ainsi - Pas de possibilité de proposer des temps d'accueil en semaine scolaires en raison de l'absence de locaux et financement spécifiques pour cette action.

REUSSITE EDUCATIVE		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**DIFFICULTES**
Maintien des actions de réussite éducative malgré la mise en place des : - Le dispositif Pause cartable du CSC Davin qui intègre un temps de soutien scolaire. - Les animations et garderies	- Implication de bénévoles - Motivation des enfants pour des projets d'activités artistiques et culturelles développés durant ces temps.	Très faible participation des ados durant la saison en cours, qui nécessite une réflexion sur le maintien de ce travail qui ne semble plus correspondre à une attente des familles

périscolaires municipales instaurées dans le cadre des nouveaux rythmes scolaire - Le nouveau dispositif de soutien scolaire gratuit mis en place dans les collèges par le gouvernement		Cette problématique doit être prise en compte surtout si le dispositif gouvernemental est étendu aux enfants des écoles l'année prochaine.

ACTIVITES ADULTES / FAMILLES		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**DIFFICULTES**
- Ateliers sportifs et culturels nombreux - Organisation d'un nombre important de temps festifs et conviviaux, fréquentés par des habitants du quartier - Organisation de temps de rencontre pour soutenir les parents dans leur rôle d'éducateur (randonnées et sorties en familles, débat conférence…) - Mise en œuvre d'un accueil de qualité pour favoriser l'implication des habitants.	• C'est par le biais des manifestations organisées sur l'espace public au cours de ces quatre dernières années que nous sommes allés à la rencontre des habitants. Ces temps festifs, ainsi que nos activités régulières - Facilitent le lien social entre adhérents et habitants ✓ Forte mixité des publics en terme d'âge, de situation sociale, ou de lieu de résidence. ✓ Renouvellement des publics en raison de la reconnaissance des actions du CSC sur le territoire. - Favorisent l'accès à la culture et aux loisirs - Incitent les habitants à passer la porte du centre, pour participer à des actions ou projets spécifiques dans un premier temps • Favoriser l'implication des habitants, c'est leur réserver un accueil de qualité, dans un espace où ils peuvent s'exprimer, se parler et être entendus. C'est l'essence même d'un équipement à vocation globale et pluri-générationnelle. - Locaux chaleureux et adaptés.	- Nous constatons toutefois chez certains usagers, l'effet pervers de « consommation d'activités » sans volonté de prendre en compte les valeurs sociales de notre structure. - Problématique de lieu de pratique lié aux locaux à notre disposition, qui implique des déplacements obligatoires vers le centre du village de Puyricard De plus la pratique des activités a été perturbé par 2 phénomènes ✓ Phase de travaux d'aménagement de la place du « centre-ville » qui a perturbé le stationnement et l'accès au centre Socio-Culturel. ✓ Mise en stationnement payant de cette place « centre-ville »

	- Forte dynamique des professionnels chargés d'organiser les diverses activités.	

ACTIVITES SOCIALES		
ACTIONS	**EFFETS POSITIFS**	**DIFFICULTES**
- Participation des familles sur des actions ou projets facilitant l'accession aux loisirs et à la culture - Travail sur la parentalité - Adaptation de notre politique d'accessibilité favorisant la pratique d'activités pour certaines familles jusque-là éloignées du Centre Socio-Culturel	- Bonne implication d'une partie des usagers. - Mixité des publics - Ouverture sur d'autres cultures.	- Difficulté de repérage des publics fragiles. - Nouvelles normes sécuritaires misent en place dans le cadre du plan Vigipirate renforcé/ ✓ Frein pour le lien social entre les habitants

Synthèse des éléments marquants :

- **Les points positifs de notre centre Socio-Culturel**
  - Une gouvernance stable et active avec des administrateurs présent depuis de nombreuses années, et un renouvellement régulier
  - Stabilité des équipes de professionnels (salariés ou bénévoles)
  - Une reconnaissance de nos missions sur le territoire acquise auprès des habitants et partenaires institutionnels
  - Un travail en réseau et en partenariat renforcé avec les acteurs locaux et services municipaux (CCAS, politique de la ville, service jeunesse, etc.). D'autres liens sont encore à renforcer avec les partenaires sociaux.
  - Un accueil des enfants réorganisé pour être en adéquation avec les nouveaux rythmes scolaires.
  - Renforcement d'actions déjà existantes (soirées familiales, fête de quartier, sortie culturelles) qui permettent de renforcer la mixité sociale
  - Des actions diversifiées nombreuses
  - La parole des habitants et des acteurs du quartier a été recueillie et le point commun est la préoccupation liée au Vivre Ensemble.
  - Au cours de ce projet, le centre a fait un travail important pour améliorer son accessibilité à tous les publics. En parallèle à cette démarche, le centre s'ouvre également aux associations en prêtant régulièrement des salles pour la pratique d'activités régulières complémentaires de nos propres activités.
  - Le centre Socio-Culturel organise un nombre important de temps festifs et conviviaux, fréquentés par des habitants du quartier de tout type de catégories sociales, qui rendent effective la rencontre entre habitants. Ces moments sont idéaux pour favoriser la mixité et la rencontre entre usagers de différentes activités qui se croisent peu ou pas à d'autres moments.

- **Les points à améliorer**
  - Malgré un fort ancrage dans un réseau partenarial local, difficulté de développer des actions mutuelles avec les acteurs locaux du territoire. Nécessité de trouver une solution afin de dynamiser et animer le collectif associatif local (communication, forum des associations formations spécifiques, projet collectif)
  - Difficulté de repérage des publics fragiles.
  - Malgré des propositions d'accueil à destination des jeunes ados, difficulté de toucher ce public jeunes ados en raison d'une modification de leurs centres d'intérêt, et d'une insuffisance de moyens (locaux adaptés, financement poste animateur jeunes…)
  - Un travail insuffisant avec les écoles afin de développer de nouveaux axes de partenariat.
  - Malgré un nombre d'adhérents important et une reconnaissance locale, nécessité d'améliorer la communication afin de renforcer notre identité centre social et valoriser le travail réalisé.
  - Pas de réel « projet familles » en raison d'une insuffisance de moyens liée à l'absence de reconnaissance de ce besoin par la CAF (pas agrément famille)
    Le centre prend toutefois en compte les préoccupations des familles, en mettant en place des actions complémentaires spécifiques, dans le cadre de son animation globale
    Nous tenterons d'obtenir cette reconnaissance officielle dans notre prochain projet.
  - Les nouvelles orientations économiques de l'état et de l'ensemble des partenaires institutionnel (Diminution des subventions et financements publics, baisse des emplois aidés), nous font craindre des incidences sur le financement du secteur social et associatif. Malgré une stabilité de fréquentation, le centre Socio-Culturel doit être vigilant dans ses actions et recrutement à venir, afin de ne pas perturber son équilibre budgétaire important pour la pérennité et survie de l'association.

1.3 - Quelles étaient les recommandations ou les préconisations de la Caf

1.3.1. Rappel des préconisations ou des recommandations

Approfondir le diagnostic sur les besoins des familles en collaboration avec les travailleurs sociaux Caf, notamment sur la thématique « parentalité »

1.3.2. Analyse de leur prise en compte :

	OUI	NON
- Réalisées totalement		
- Partiellement	x	

Comment ? Expliciter

Au-delà des rencontres régulières liées aux politiques mise en place par la CAF, nous avons eu très peu d'échanges avec les travailleurs sociaux CAF durant les trois dernières années.
Bien que limitée en nombre, ces rencontres ont toutefois été riche dans les ébats et données communiquées

Depuis de nombreuses années, le positionnement de la CAF est toujours est ambiguë vis-à-vis de notre équipement car il existe :

- Des difficultés de pour quantifier, le nombre d'habitants en situation de précarité et/ou vulnérabilité car le nombre d'allocataire CAF de notre territoire est très faible.
- Nécessité de justifier notre agrément social en développant des actions sociales à destination de personnes en situation de vulnérabilité.

Tout au long de la période de référence, le centre socio culturel a continué à développer des actions d'animation globale intergénérationnelles à destination des familles.

- Actions évènementielles favorisant la rencontre entre habitants et le lien social
- Groupes de paroles et d'échanges entre parents et entre parents et professionnels
- Activités ou sorties parents/enfants
- Activités de loisirs ou de soutien éducatif avec forte implication des parents

D'une manière globale, ces actions

- Permettent à certaines familles de créer ou resserrer des liens intra et inter- familiaux.
- Aident les parents à esquisser des réponses aux questions qu'ils se posent sur l'exercice de leur parentalité mais aussi face aux difficultés qu'ils peuvent rencontrer avec leurs enfants.
- Permettent à certaines personnes et familles d'accéder à des activités de loisirs et à la culture

Nous nous retrouvons face à un blocage administratif permanent pour développer ce type d'action.

- Lorsque nous évoquons avec la CAF l'attribution d'un Agrément famille, les responsables nous précisent que la typologie de la population de notre ZVS ne nécessite pas cet agrément.
- En raison de notre implantation géographique hors zone CUCS, nous ne pouvons pas bénéficier d'aides spécifiques pour mettre en place des actions favorisant l'accès de notre équipement à tous les publics, et la mixité des publics.

Après plusieurs tentatives infructueuses, nous ne déposons plus de dossier de type V.V.V, CLAS ou REEAP, qui sont systématiquement rejeté par les organismes gestionnaires.

Toutefois, nous avons décidé de maintenir ces actions de lien social et parentalité, en les finançant sur nos fonds propres. Ce sont donc les Adhérents de nos activités socioculturelles qui financent notre politique sociale dans le cadre d'une solidarité entre adhérents.

Dans le cadre d'une véritable démarche participative avec les habitants, familles, et partenaires, le diagnostic territorial réalisé ces derniers mois met en exergue le besoin du maintien d'une structure socioculturelle sur le territoire, prenant en compte la demande de lien social émanant des habitants.
A ce titre notre objectif restera

- Travailler avec toutes les tranches d'âges (Petite Enfance / Enfance / Adolescence) sur la notion de co-éducation.
- Développer les compétences parentales, leurs savoirs, savoir être et savoir-faire.
- Susciter des occasions de rencontres et d'échanges entre parents.

A l'analyse de ces éléments, et de la réalité des actions menées, Mme Annick CHASSAGNOU et Cécile ZEDDE-VALLAT, Responsable Adjointes du Territoire en chargées de l'Animation du territoire Aix-Aubagne ont demandé lors de notre dernière rencontre que le centre le Centre Socio-Culturel améliore sa communication afin de valoriser le travail social développé sur le territoire.

2EME PARTIE
LE DIAGNOSTIC

2.1 – Méthodologie

2.1.1. Les outils utilisés

Le projet social que nous allons mener à compter de 2019 est étroitement lié au précédent.
A ce titre, nous avons défini les orientations futures de notre centre à partir

- Des résultats de l'évaluation partielle du dernier projet social en cours (3 ans / 4)
- De la réalisation d'un diagnostic territorial utilisant divers outils ou méthodes de travail.

Cette démarche de diagnostic partagé permet d'avoir un regard objectif sur le quartier de Puyricard et de révéler les problématiques du territoire.
Les données et les problématiques de territoire n'ayant toutefois pas évoluées énormément durant la dernière période d'agrément, ce diagnostic n'a pas connu de grande évolution.

Le diagnostic présenté dans ce document s'appuie sur des données chiffrées collectées auprès des partenaires (CAF services municipaux) et organismes spécialisés (INSEE ..) Il s'agit de l'approche quantitative.
Ces chiffres ont été associés à l'observation et le vécu des membres de l'équipe, des différents partenaires et des travailleurs sociaux : c'est l'approche qualitative.

- **Des données statistiques** :

Les chiffres et données statistique présentés dans ce diagnostic sont issue de diverses sources

- Données Démographiques, économiques… (INSEE 2012)
- Données statistiques « Portrait de territoire » par IRIS pour l'année 2016, communiquées par Direction du Service aux Allocataires et aux Partenaires de la CAF 13
- Des données statistiques de fréquentation des usagers et adhérents du CSC pour la période 2015 / 2017 provenant du logiciel de gestion Noé.

- **Une démarche consultative** : Une démarche consultative a été mise en place afin de soumettre l'élaboration de notre prochain projet social à la réflexion de divers intervenants.

Ainsi des réunions de travail spécifiques ont été organisées :

- **En externe avec** :
  - **Partenaires locaux**
    - ✓ Partenaires associatifs
    - ✓ Partenaires institutionnels
    - ✓ Concertation avec responsables « scolaires »

- **Les habitants et/ou les adhérents** de l'association ont été impliqués dans la démarche consultative :
  - ✓ Consultation des habitants lors d'évènements festifs
  - ✓ Débats citoyens sur des thématiques préalablement retenues
  - ✓ Organisation d'un questionnaire : Le questionnaire auprès des habitants à été élaboré à partir des interrogations de l'équipe du centre des bénévoles et des salariés (comment les habitants voient-ils le centre social, Quelles activités préfèrent-ils etc. ?…), et en se reposant sur l'expérience du dernier questionnaire.
    Ce questionnaire proposé aux usagers et non usagers du centre social pendant trois mois a été le prétexte pour une discussion avec les habitants, et a été suivi par les secrétaires d'accueil du centre auprès de nos adhérents et visiteurs de passage, ainsi que les responsables de secteurs auprès de leurs utilisateurs.

➢ **En interne** avec :

- **L'équipe de salariés permanents de la structure** (x 4 réunions)

- **Les administrateurs bénévoles.** (x 3 réunions)

- **Une réflexion globale interne** lors d'un « braimstorming » :
  - ✓ Cette démarche s'est appuyée sur conseil « d'Administration élargi » constitué de l'équipe de salariés et bénévoles qui dispose d'une assez bonne connaissance du contexte local (historique et évolution du territoire et de sa population, du centre socioculturel), ainsi que sur les administrateurs du centre qui ont une réelle volonté de s'investir.
  - ✓ Ce brainstorming animé par le Président du CSC M-L Davin, son directeur, et le responsable du secteur enfance jeunesse nous a permis d'aborder des problématiques diverses autour de 6 grand thèmes préalablement retenues, à partir des bilans des réunions de concertation et des résultats du questionnaire.

THEMES DU BRAINSTORMING

Jeudi 15 mars 2018

1ère session	*1ère session*
COMMUNICATION ADHERENTS / HABITANTS Supports, Rythme, partenariat	**ECOCITOYENNETE** Education à l'environnement Actions pérennes et ponctuelles
IMPLICATION DES HABITANTS Démocratie participative, acteurs Instances de concertation	**LES PUBLICS SENSIBLES** Séniors, bas revenus, solitude
LIEN SOCIAL Rencontres, Intergénérationnel Partenariat	**VIVRE ENSEMBLE** Valeurs de la république, Laïcité Citoyenneté, Devoir de mémoire

2.1.2. Les acteurs

Les réunions programmées tout au long de la période de référence (février/avril) ont permis d'élaborer ce diagnostic partagé en associant :

- Les habitants et ou usagers
- Les partenaires associatifs locaux.
- Les partenaires institutionnels.
- Le conseil d'administration.
- L'équipe de salariés.

Comme détaillé au chapitre 2.2.2.4 Les usagers et adhérents sont constamment consultés par le biais de l'accueil, ainsi que par les questionnaires ponctuels afin de percevoir leurs attentes.

Nous bénéficions d'un accompagnement régulier avec les travailleurs sociaux de la CAF et techniciens des diverses collectivités territoriales ou services de l'état **:**

- **CAF :**
  - Mme Isabelle DARGENTOLLE assistante sociale à la CAF sur le district d'Aix En Provence et référente auprès de notre structure.
  - Mme Annick CHASSAGNOU - Responsable Adjointe Territoire Aix-Aubagne en charge de l'Animation Territoriale.
  - Cécile ZEDDE-VALLAT - Coordinatrice Convention, puis Responsable Adjointe Territoire Aix-Aubagne en charge de l'Animation Territoriale
    Qui ont suivi notre travail de manière régulière durant la période du projet social et ont assisté à la réunion « partenaires » du 16 mars 2018
- **MAIRIE D'AIX EN PROVENCE :**
  - Mme Hanène IABRAZZO - Référente des centres sociaux au sein du service politique de la ville.
  - Mme Marie-Claire BOURQUARDEZ - Responsable du secteur enfance jeunesse
  - Messieurs Philippe DEGROOTE, Eric THUILLIER et Mme Aurore BORRAS - Directeurs du services jeunesse durant cette période de 4 ans.
  - Monsieur Mounir BENAMAR, puis Mme Aurore BORRAS - Directeurs du services politique de ville.
  - Monsieur René SCHALLER - Directeur du service éducation.

- **ETAT :**
  - Mr Ghislain BORGA délégué du préfet sur d'Aix en Provence qui nous accompagne au sein des espace de concertations mis en place par la CAF.
  - Mme Isabelle BOIMOND - Inspectrice DRDJSCS

- **DEPARTEMENT :**
  - Annie HABABOU NESA Chargée de mission Centres Sociaux au Service Politique de la Ville et de l'Habitat.
  - Mme Marie-Dominique LEONARDI, Médecin PMI au service des modes d'accueil de la petite enfance (SMAPE).
  - Mme Chadia RAMDANI - Référente PMI au service des modes d'accueil de la petite enfance (SMAPE).

2.2 – Mise à jour du diagnostic du Centre Social et de son partenariat

2.2.1. Etat des lieux

2.2.1.1. Les instances

➢ **L'association gestionnaire**

Centre socio culturel Marie Louise Davin
Création de l'association en 1972
soit 46 années d'existence

Nous résumons ci-dessous les points clés de l'histoire du centre socio culturel.

- **Le centre a vu le jour en 1972** à l'initiative de Mme Marie-Louise Davin.
  Installation dans les locaux de l'Avenue de la Touloubre
  De 1972 à 1976, le centre développe des actions pour les séniors du village ainsi que de nombreuse activités socioculturelles et de lien social au sein du « village ».
- **1976** : Création du premier ALSH qui est une porte d'entrée aux activités du centre pour de nombreuses familles
- **Juillet 1978** : 1er Agrément social accordé par la CAF 13
- **Janvier 84** : le centre s'installe dans ses nouveaux locaux dans l'ancienne école de Puyricard.
  Ces locaux permettent de regrouper une partie des activités en un même espace, et de développer des liens plus efficaces avec la population et adhérent
  Développement de nombreuses activités socioculturelles et sportive s(bibliothèque, laboratoire photo etc)
  Organisation de nombreuses manifestation festives qui mobilisent un nombre important de bénévoles (carnaval, Aioli, feux de la St Jean, Course pédestre…)
- **1990** : création du Dojo sous l'ancien préau des écoles.
  Accés au foyer repas du CCAS pour les repas de l'ALSH
- **Janvier 1992** : Le centre se dote d'une halte-garderie parentale pour les enfants en bas âge.
- **1995** : Le centre social crée en parallèle de son ALSH, les stages nature au Gd St Jean, qui s'adressent à l'ensemble des habitant de la ville.
- **En 1996**, le centre social intervient à la demande de la Municipalité pour une mission de pré-animation pour créer le centre social Aix Nord.
- **2002 :** le Centre social de Puyricard et baptisé Centre Socio-Culturel Marie Louise Davin, en l'honneur de la Présidente fondatrice
- **2006** : Agrément du Centre social Aix Nord qui devient une entité autonome
- **En 2012**, à la demande de la municipalité, le centre va accompagner, puis prendre en gestion pendant 3 années, le centre d'animation de proximité Alphonse Daudet, situé sur de quartier Pinette Beauregard.
- **Septembre 2017** : Prise en gestion de l'ALSH de Couteron qui va accroitre notre capacité d'accueil d'enfants âgés de 4 à 13 ans

Tout au long de son histoire, le centre socioculturel ML Davin a su s'adapter aux différentes modifications (Evolution du territoire, création de nouveaux services, déménagement de locaux).

Il a développé une capacité d'innovation et d'adaptation importante.
Cette histoire a engendré une double particularité qui caractérise le centre :

- Une dimension d'action sociale de proximité dans différents quartiers aixois et plus particulièrement sur le plateau de Puyricard
- Une reconnaissante sur l'ensemble du territoire communal à travers différentes activités, services, et évènements initiés par le centre.

De manière générale, l'histoire du centre met bien en évidence les spécificités et les savoir-faire développés au cours du temps :

- L'accompagnement social entraînant par deux fois la création ou l'accompagnement d'équipements sociaux (Aix Nord, Alphonse Daudet)
- Le développement d'actions de proximité auprès des habitants dans notre territoire de référence notamment
  - Les activités petite enfance et enfance
  - Les activités culturelles
- L'organisation d'événements à dimension locale ou communale pour faciliter le lien social
- La capacité à piloter des projets en coordination avec les autres centres sociaux du territoire dans le cadre du Collectif des centres sociaux.

Ce sont autant de ressources sur lesquelles il entend s'appuyer pour construire son avenir.

➢ **<u>Le conseil d'administration</u>**

- Historique :
  En 46 années, le conseil d'administration a été constitué de 118 administrateurs, soit :
  - 5 Présidents dont Mmes DAVIN et FRENEAU qui à elle deux ont dirigé le centre durant 36 années
  - 4 irréductibles : 3 personnes présentes depuis + de 15 ans, 1 personne depuis + 20 ans et enfin l'actuel président, administrateur du CSC depuis bientôt 30 ans
  - 28 étoiles filantes (1 an seulement de CA) ou erreurs d'aiguillage, selon les cas soit 24%
  - Fréquence de renouvellement : 118 personnes / 46 ans Soit 2.6 administrateurs /an

- **Constats :**
  - Malgré une raréfaction du volontariat, corollaire de notre civilisation de consommation, nous arrivons à maintenir l'engagement citoyen des habitants, avec un renouvellement régulier de nos administrateurs.
  - Ce renouvellement s'accompagne toutefois de l'allongement de la durée du mandat moyen qui pose le problème de la dynamique et de l'investissement de certains.

MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PERIODE 2015 / 2017				
NOM	Fonction (président, membre du bureau)	Date de nomination	Date d'entrée dans le CA	Date de sortie du CA
ANDRE Roselyne	Ancienne secrétaire		Mai 2000	
AUGIER Prunelle	Secrétaire adjointe	Mai 2017	Mai 2017	
BUGEAUD marc	Trésorier	Mai 2015	Mai 2014	
EPIVENT Rosine	Membre du C.A		Mai 2017	
GUICHAOUA Mirna	Membre du C.A		Mai 2004	
HERITIER CAROLE	Membre du C.A		Mai 2017 Cooptation	
JANIN Patrick	Vice président	Mai 2014	Mai 2001	
FRENEAU Françoise	Présidente de 1997 à 2012 puis membre du CA		Mai 1993	Février 2017 Décés
MALLARONI Corinne	Membre du C.A		Mai 2008	
MARTIN Paule	Membre du C.A		Mai 2012	Avril 2017 Démission
MERITE Sonia	Membre du CA		Mai 2015 Cooptation	Avril 2016 Démission
MIRGUET Denis	Président	Mai 2012	Mai 1989	
MSIKA Michael	Secrétaire	Mai 2017	Mai 2016	
MORENAS Françoise	Membre du CA		Mai 1997	
NAUCHE Albert	Membre du CA		Mai 2012	Avril 2015
SIMON Bernadette	Membre du CA		Mai 2012	
STELLA Marianne	Membre du CA		Mai 2016	
SCHOTT Anabelle	Membre du C.A		Mai 2015	Mai 2018
TIMMERNAN Bob	Membre du C.A		Mai 2007	
VERNAY Lucie	Trésoriere adjointe	Mai 2017	Mai 2015	
DAVIN Marie-Louise	Membre de droit du CA		Mai 1972	
BOUVET j-Pierre	Membre de droit du C.A		1989	
DIJON Sylvain	Membre de droit du C.A		2014	Février 2017
DILLINGER Laurent	Membre de droit du C.A		2018	

Le nombre total de personnes au CA	**15 pers**
Le nombre de personnes issues de la ZVS	**10 pers**
Soit en %	**67%**

Ces 16 personnes résidents sur les divers quartiers de notre zone de vie sociale

ZONES	***QUARTIERS REFERENCES***	***Nbr***
ZONE CENTRE	***Village de Puyricard, La rostolane, village du soleil, Les Palombes …***	***10***
ZONE NORD	***Le Grand St jean, La Trévaresse, Coutheron***	
ZONE SUD	***Célony , La calade***	
ZONE SUD/EST		
Commune d'AIX	***Divers quartiers d'Aix en Provence***	***4***
EXTERIEUR AIX	***Eguilles, Venelles, le Puy St Réparade…….***	***1***

- Fréquence de réunion de l'Assemblée Générale :

Du Conseil d'Administration	**Bi-Mensuelle (hors été)**
Du Bureau	**Selon besoins et actualité**
De l'Assemblée Générale	**Annuelle**

➢ Participation des habitants

Type de participation défini selon la circulaire CNAF 2012	Nombre de personnes en 2017	Description
La présence, consommation de services ou d'activités	2100 utilisateurs	1 736 adhérents activités régulières Environ 400 usagers non adhérents
L'implication dans une instance d'information et de consultation	Non quantifiable	Il s'agit plus de rencontres individuelles et / collectives entre les professionnels que de réunions d'information sur un thème précis
La contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif	30	L'élaboration du projet social a été l'occasion de mobiliser environ 30 habitants au cours de 4 rencontres
La collaboration permanente et la prise de responsabilité	6	On peut distinguer 2 catégories au sein du centre : -Les animateurs bénévoles « permanents » en appui ou en gestion d'activité - 3 bénévoles -Les projets d'habitants : il s'agit d'initiatives d'habitants telles les ateliers « Country et « partage des sens »
La contribution au processus de décision	14	Membres du Conseil d'Administration

2.2.1.2. Le personnel (exemple de tableau)

Situation du personnel mai 2018					
NOM	**FONCTION**	**STATUT**	**Temps de travail (en %)**	**Qualification**	**Ancienneté dans le poste**
ANDREANI	Directeur	C D I	100 %	MAITRISE STAPS	1/12/2006
CHAIX	Comptable	C D I	50 %	Compta G2	01/04/1982
NAL	Accueil	C D I	100 %	BAC + 2	01/02/2015
LAUGEL	Accueil	C D I	100 %	Niveau BAC	01/12/2008
ZAMMIT	Responsable secteur	C D I	100 %	DEJEPS	01/03/2011
CONSTANT	E.J.E	C D I	50 %	DE E.J.E	30/08/2004
MORISOT	Directrice ALSH	C D I	100 %	BPJEPS	1/09/2014
BASILE	Animatrice	CDI	100 %	BP JEPS en cours	1/09/2014
BERROUD	Agent de restauration	CDD Usage	50 %	Formation HACCP	1/09/2017
LOUCHART	Agent de restauration	CDD Usage	32 %	Formation HACCP	1/09/2018
15 Professeurs	Activités	C D I I + CDD	De 1h/Sem à 17h/Sem	BE ou autres	
TETU GRAND LORIGADOS BARCELLO MONSCIANI MAROVELLI CARLES LIEUTAUD HAMON PUIG FERNANDES	10 Animateurs péri et extra scolaires	CDD CUI ou CONTRAT D'AVENIR	De 62 % à 100 %	BAFA Minimum BAFD BPJEPS	Max 2 ans
50 à 60 Animateurs / an	Animateurs ALSH	Contrat Engagement éducatif	Max 80 jours / an	BAFA Minimum	

Malgré la présentation ci-dessus limitée à la période actuelle, nous avons eu durant les 3 dernières années un nombre plus important de salariés, tout en restant en dessous de – 12 ETP

De plus, le centre socio-culturel mène plusieurs actions et temps formels ou informels durant lesquels des bénévoles s'impliquent activement au côté des salariés :

- Le soutien scolaire élémentaire et primaire
- Bénévoles d'activités (randonnées, arts plastiques…) et gestion de la bibliothèque
- Collecte de vêtements pour divers organismes et œuvres caritatives
- Fête du centre social, vide grenier…

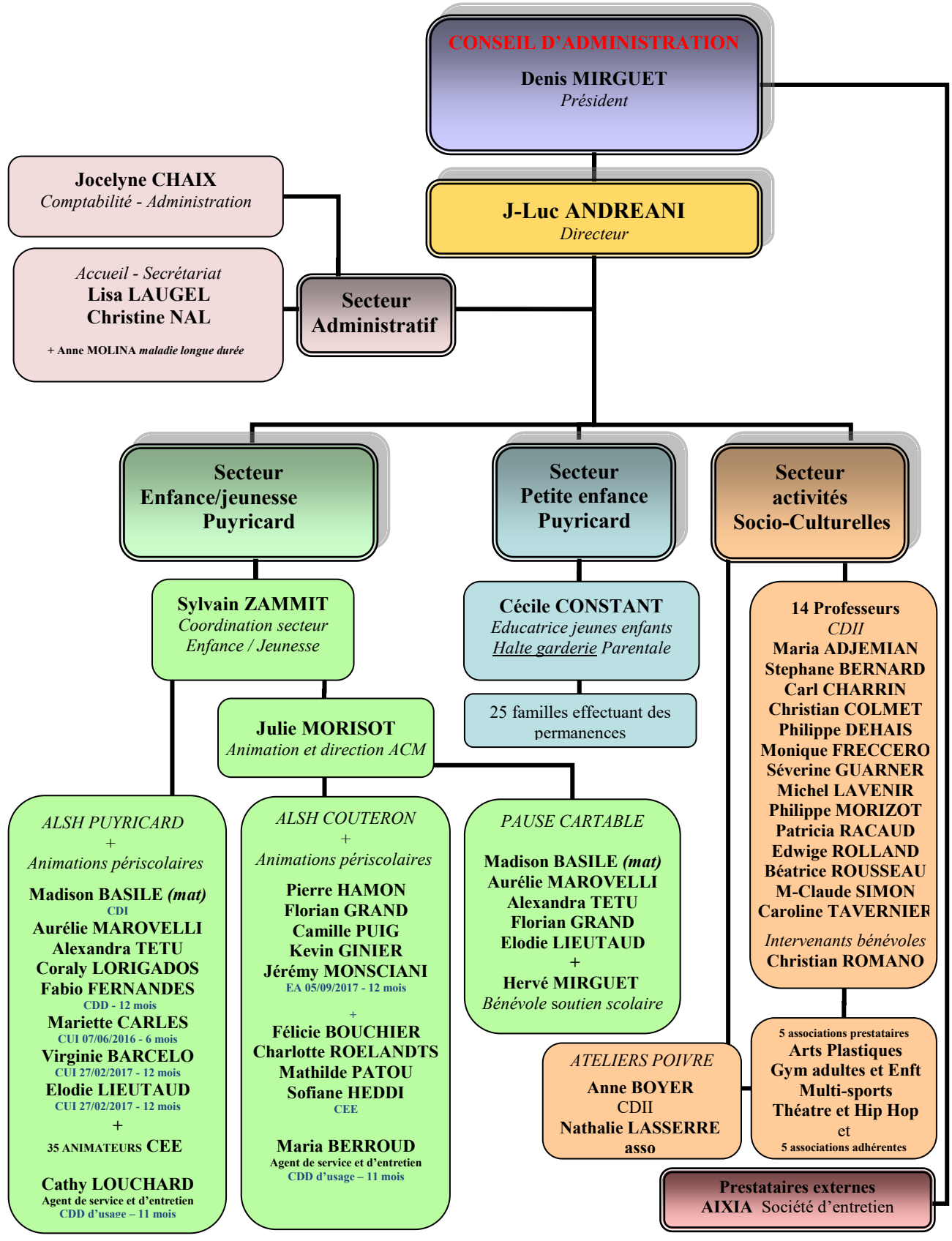
Les bénévoles ont une place importante dans la vie du centre social. La possibilité de s'impliquer, de participer et de s'engager comme bénévole est variée et peut être ponctuelle ou permanente. L'engagement bénévole permet l'organisation d'activités qui ne pourraient avoir lieu sans lui.

Ainsi le CSC est organisé en 4 secteurs stratégiques fonctionnant de manière transversales

- Secteur logistique et administratif
- Secteur Enfance Jeunesse
- Secteur petite enfance
- Secteur loisirs /familles

Comme détaillés dans l'organigramme ci-dessous, ces secteurs dépendent directement de la direction générale, avec toutefois une certaine autonomie de gestion pour deux d'entre eux (Enfance Jeunesse , Petite enfance) qui fonctionnent sous la responsabilité directe d'un salarié, du centre.

Organigramme du CSC ML Davin - MARS 2018



DONNEES 2017	En CDD	CDD- CEE	En CDI	Total
Total nombre de salariés	**20**	**45**	**22**	**87**
Nombre de personnes mises à disposition	0		0	0
Total	**20**	**45**	**22**	**87**

Nombre de vacataires au sens de l'annexe 2			

Nombre de contrats aidés en 2018	**4**	*Sur la période d'agrément*	**15**

Fin des contrats aidés	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
	4	3	4	4

Pas de poste B/animateur « prévention jeunesse »

2.2.1.3. Les usagers / Les adhérents

Nombre d'adhérents saisons 2015 / 2017		**1 920** familles adhérentes **2 994** individus adhérents + 12 associations adhérentes
2017	**Nombre d'adhérents**	**1 201** familles adhérentes + 7 associations adhérentes
	Nombre usagers	**2 100** utilisateurs 1 736 usagers activités régulières 370 usagers occasionnels

2.2.1.4. Les partenaires

a. Associatifs

Nous sommes adhérents et partenaires de :	
Collectif des centres sociaux	Echanges, rencontres, collaboration. L'ensemble des centres sociaux du Pays d' Aix sont regroupés en un collectif destiné à mieux défendre nos intérêts communs.
CCAP Puyricard	Partenariat sur projets divers Communication des activités du centre sur le CCAP info
la Ludothèque	- Ateliers divers - Partenariat ponctuel sur projet - Prêt de matériel
CPIE	Mise en place de projets et d'animation sur l'environnement
Nous sommes partenaires de :	
Comité des fêtes et des Commerçants de Puyricard…	Partenariat sur projet Organisation d'une fête de quartier à Noël
Union des parents d'élèves de Puyricard (UPP)	Partenariat sur projet autour de la Parentalité Organisation de diverses conférences
Association des Anciens Combattants	Partenariat sur projet autour de la citoyenneté Mise à disposition ponctuelle et gratuite de salle
L'Atelier Jasmin	Partenariat sur le Carnaval du quartier et de la Ville
La boule Puyricardenne	Mise à disposition ponctuelle et gratuite de salle Partenariat sur divers projets
« Troupe Marydan »	Mise à disposition gratuite d'équipement Membre du CA du CSC Davin
Association « AD Fontes »	Mise à disposition ponctuelle et gratuite de salle
Association « Vaincre la Mucovicidose»	Mise à disposition ponctuelle et gratuite de salle Manifestation des virades de l'espoir
La mission locale	Partenariat pour le recrutement de professionnels
Club des « Genêts d'Or »	Mise à disposition gratuite d'équipement
Association «Spir Energie»	

b. Institutionnels

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ALLOCATIONS FAMILIALES
Caf des Bouches-du-Rhône

Aix en Provence
LA VILLE

CONSEIL GENERAL
BOUCHES-DU-RHÔNE

Région
Provence Alpes Côte d'Azur

PARTENAIRES FINANCIERS ET OPERATIONNELS 2015 / 2018			
DETAIL	**DETAIL**	**OBJET**	
ETAT	Partenariat financier	Contre- partie financière des contrats aidés de type CUI, Emploi d'Avenir, Animateur Adulte relais, Fonjep.	
		Financement sur projets spécifiques de droits communs , type VVV ou CUCS.	
	Partenariat opérationnel	Agréments et accompagnement de nos Alsh	
CNAF - CAF	Partenariat financier	Prestations de Service pour centre social	
		Prestation de Service pour l'ALSH et le multi-accueil parental (halte-garderie) .	
		Financement sur projets spécifique par REAAP et CLAS	
Conseil Régional	Partenariat financier	Subvention convention cadre pour centre social	
Conseil Général 13	Partenariat financier	Subvention convention cadre pour centre social	
		Financement sur projets spécifiques	
		Prestations de fonctionnement accueil petite enfance.	
	Partenariat opérationnel	PMI	Agréments et accompagnement de nos structures « petite enfance » (MAC, Alsh)
Municipalité Aix en Provence	Partenariat financier et opérationnel	Politique de ville	Subvention convention cadre pour centre social
			Financement des actions pour secteur Daudet.
			Financement sur projets spécif de droits communs, ou CUCS.
		Service jeunesse	Financement pour ALSH et séjours
			Financement petite enfance
		Service éducation	Mise à disposition de locaux scolaires pour ALSH
			Financement des interventions en temps péri et extrascolaire + Poivre
		Services des sports et culture	Mise à disposition de locaux pour activités régulières et compétitions
			Salon des sports
			Partenariat sur manifestations ou animations culturelles (carnaval, Grande lessive, Mom'aix ...)
		CCAS	• Mise disposition le foyer repas du 3ème âge pour : ➢ L'accompagnement scolaire des élèves du Primaire et collège ➢ Restauration des enfants du CLSH les mercredis ainsi que durant les vacances (facturés à 4.25 € par enfant) • De notre côté, mise à disposition régulière de nos locaux (dojo + salle de danse)
ECOLE DE PUYRICARD	Partenariat opérationnel	• Partenariat réciproque concernant les locaux : - Utilisation de salles de durant les vacances scolaires - Mise à disposition du dojo pour les enseignants • Projets en commun	

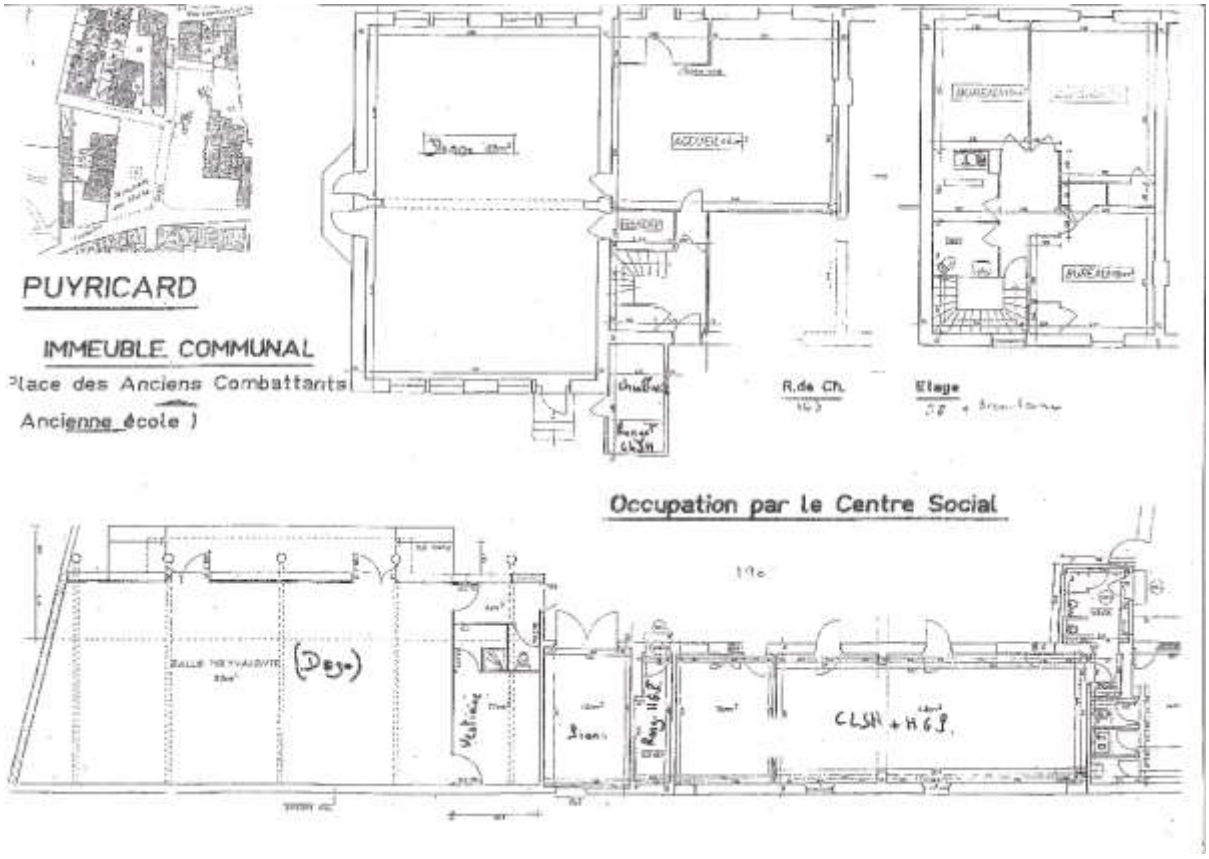
2.2.1.5. Les locaux en 2018

	LOCALISATION	STATUT			SUPERFICIE
		Propriétaire	Locataire	Mise à disposition à titre gracieux	
Locaux administratifs	Place des combattants 13540 Puyricard	MAIRIE AIX		OUI	120 M² de locaux administratifs et d'accueil
Lieux d'activités centralisés **Salles d'activités spécialisées diverses** - Salle Polyvalente - Dojo - Salle petite enfance - Salle de piano	Place des combattants 13540 Puyricard	MAIRIE AIX		OUI	- 1 salle polyvalente de 99 m - 1 dojo de 114 m² - 1 local petite enfance de 70 m² - 1 local de piano de 14 m².
Salles d'activités délocalisés spécialisées pour activités diverses : - Musique - Arts martiaux - Artistiques - Educatifs	Pôle associatif Bd des carelles 13540 Puyricard Foyer repas Place des combattants 13540 Puyricard Salle associative du village du soleil	MAIRIE AIX Copro du village du soleil	 OUI	OUI OUI	- 1 local de 10 m² pour les cours de guitare et de batterie - 1 local de 30 m² pour les cours de dessin et peinture - 1 dojo de 114 m² pour cours d'aïkido - Foyer repas 3ème du CCAS de 120 m² pour l'accompagnement scolaire - Salle polyvalente de 50 m² pour activité poterie
Salles d'activités délocalisés pour activités de l'ALSH - Repas - Activités	- Foyer CCAS Place des combattants	CCAS		OUI	- Foyer repas 3ème du CCAS de 120 m² pour les repas de l'ALSH jusqu'en mai 2018

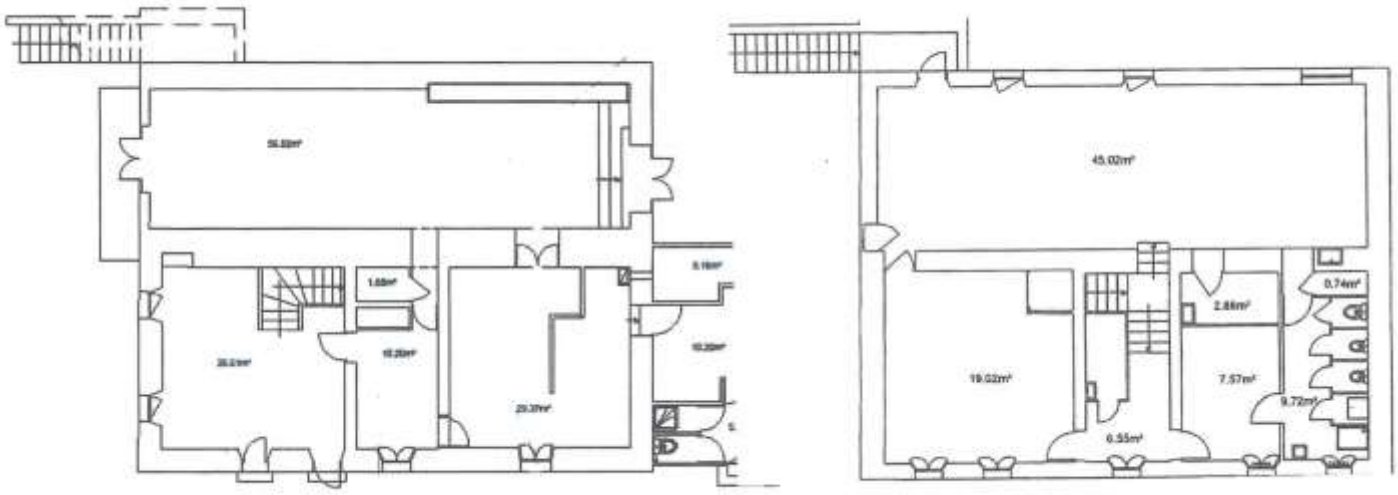
	- Ecole jean Maurel Puyricard	MAIRIE AIX		OUI	- Cantine et réfectoire de l'école pour les repas de l'ALSH à partir de mai 2018 - 150 m² de salles (+ cour et terrain de sport) dans l'école élémentaire Maurel pour les activités de l'ALSH ✓ 1 préfabriqué polyvalent ✓ 2 salles polyvalentes ✓ 1 salle de dortoir
Lieux d'activités délocalisés Centre de Loisirs de Couteron	Ecole jean Maurel Puyricard 8AV Yvette Bonnard Aix en provence	MAIRIE AIX		OUI	- Cantine et réfectoire de l'école pour les repas de l'ALSH à partir de mai 2018 - 150 m² de salles polyvalentes + dortoir 300 m² de Salle d'activité polyvalente et bureaux pour activités diverses

L'exiguïté des locaux d'activités entraîne toutefois une obligation de cohabitation des différentes équipes, ainsi qu'a une forte manipulation de matériel (mobilier, matériel pédagogique…) nuisant à la qualité du travail.

Locaux siège + activités du CSC Davin



Centre de loisirs de Couteron



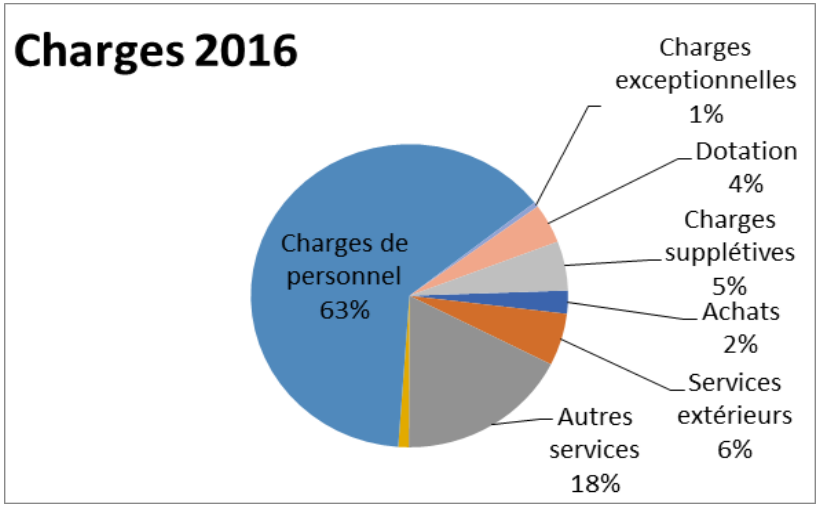
rez-de-chausée

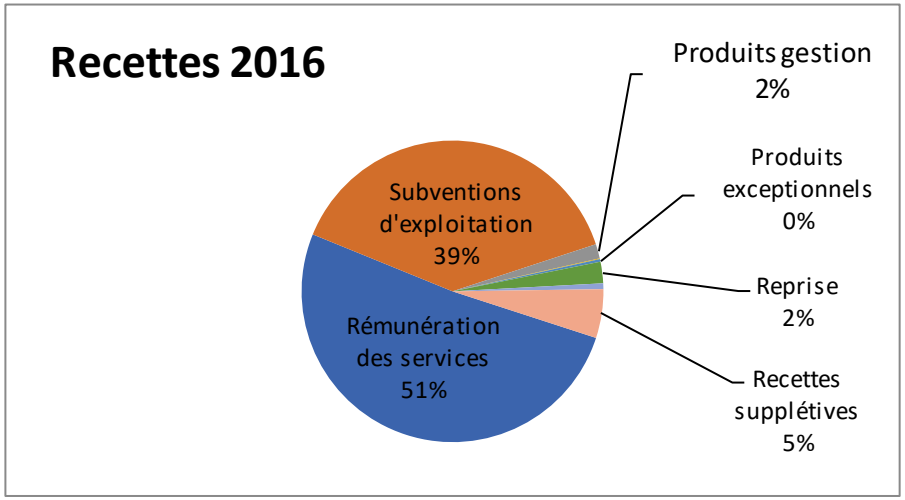
1er étage

2.2.1.6. Les moyens financiers : Ce projet social étant présenté à la CAF 13 en mai 2018, avant la validation des comptes de l'année 2017 validés lors de notre prochaine Assemblée Générale, nous présentons ci-dessous les comptes de l'année 2016 qui sont les derniers comptes certifiés.

COMPTE DE RESULTAT 2016 : Présentation synthétique

CHARGES					PRODUITS				
	2016	2015	ECART	%		2016	2015	ECART	%
Achats	22 529 €	26 662 €	*- 4 134 €*	*-15,50%*	Rémunération des services	468 831,00 €	443 881 €	*24 949 €*	*5,62%*
Services extérieurs	50 702 €	67 705 €	*- 17 004 €*	*-25,11%*	Subventions d'exploitation	355 349,00 €	482 296 €	*- 126 948 €*	*-26,32%*
Autres services	160 439 €	147 678 €	*12 760 €*	*8,64%*	Produits gestion	14 153,00 €	18 961 €	*- 4 809 €*	*-25,36%*
Impôts et taxes	9 625 €	10 774 €	*- 1 149 €*	*-10,67%*	Produits financiers	747,00 €	885 €	*- 138 €*	*-15,60%*
Charges de personnel	577 441 €	634 337 €	*-56 896 €*	*-8,97%*	Produits exceptionnels	2 581,00 €	5 785 €	*- 3 205 €*	*-55,39%*
Charges financières	33 €				Reprise	21 070,00 €	26 835 €	*- 5 765 €*	*-21,48%*
Charges exceptionnelles	4 684 €	4 429 €	*255 €*	*5,76%*	Transfert de charges	5 720,00 €	6 941 €	*- 1 222 €*	*-17,60%*
Dotation	38 413 €	75 346 €	*- 36 933 €*	*-49,02%*	Recettes supplétives	47 898,00 €	72 086 €	*- 24 188 €*	*-33,55%*
Charges supplétives	47 898 €	72 086 €	*- 24 188 €*	*-33,55%*					
TOTAL	911 764 €	1 039 020 €	*-127 256 €*	*-12,25%*	TOTAL	916 349,00 €	1 057 674,25 €	*- 141 325 €*	*-13,36%*
PERTE					EXCEDENT	4 585,00 €	18 654,62 €		- 0 €





Notre compte de résultat se décompose comme suit :

Année	N	N-1	Variation 2015 / 2016	
	2016	2015	En euros	En %
RESULTAT D'EXPLOITATION				
Total produits d'exploitation	865 123,00 €	978 917,45 €	-113 794 €	-11,62%
Total charges d'exploitation	859 149,00 €	962 504,82 €	-103 356 €	-10,74%
Résultat d'exploitation	**5 974,00 €**	**16 412,63 €**	**-10 439 €**	-63,60%
RESULTAT FINANCIER				
Total produits financiers	747,14 €	885,09 €	-138 €	-15,59%
Total charges financières	33 €	0 €	0 €	
Résultat financier	**714,14 €**	**885,09 €**	**-138 €**	-15,59%
RESULTAT EXCEPTIONNEL				
Total produits exceptionnels	2 581,00 €	5 785,53 €	-3 205 €	-55,39%
Total charges exceptionnelles	4 684,00 €	4 429,46 €	255 €	5,75%
Résultat exceptionnel	**-2 103 €**	**1 356 €**	-3 459 €	-255,08%
REPORT DES RESSOURCES				
Report des ressources de l'exercice antérieur			0 €	#DIV/0!
RESULTAT DE L'EXERCICE	**4 585,14 €**	**18 653,79 €**	-14 069 €	-75,42%

BILAN 2016

ACTIF			PASSIF		
	2016	2015		2016	2015
IMMOBILISATIONS	**15 380,83 €**	**8 336,24 €**	**CAPITAUX PROPRES**	**193 162,36 €**	**188 759,26 €**
Immo matérielles	4 809.98 €	5052,58 €	Réserve	159 000,00 €	159 000,00 €
Immo autres	10 570,85 €	3283,66 €	Report AN	29 577,45 €	10 923,41 €
			Résultat de l'exercice	4 584,91 €	18 653,41 €
ACTIFS CIRCULANT	**527 875,71 €**	**525 880,95 €**	Subvention d'invest.		182,44 €
Stock	- €	- €			
Créances	55 447,71 €	128 569,43 €	**PROVISIONS**	**198 569,64 €**	**185 738,80 €**
Valeur de placement	18 351,00 €	18 384,00 €	Provisions pour risques	171 142,64 €	165 620,80 €
Disponibilités	454 077,00 €	376 610,82 €	Provision pour charges	27 427,00 €	20 118,00 €
charges constatées d'avances		2 316,70 €			
			FONDS DEDIES	**- €**	**- €**
			DETTES	**151 524,54 €**	**159 618,75 €**
			Dettes fournisseurs		669,04 €
			Dettes fournisseurs	5 985,22 €	2 122,24 €
			Dettes fiscales et sociales	61 766,52 €	71 159,10 €
			Autres	1 302,78 €	3 882,20 €
			Compte de régularisation	82 470,02 €	81 786,17 €
TOTAL	**543 256,54 €**	**534 217,19 €**	**TOTAL**	**543 256,54 €**	**534 116,81 €**

Bilan une nouvelle fois en progression : Depuis 10 ans notre association progresse et maitrise son développement, signe d'une bonne gestion

ANNEES	N	N-1	N-2	N-3	N-4	N-5
	2016	2015	2014	2013	2012	2011
TOTAL BILAN	543 257 €	534 217 €	459 397 €	357 721 €	313 765 €	291476 €

Il est important de signaler, à partir des éléments ci-dessus détaillés, que comme depuis de nombreuse années le Centre socio culturel arrive à maintenir un équilibre financier important pour l'avenir de l'association surtout en ces périodes de réduction des subventionnements publics.
Les recettes propres, qui représentent 51. % de nos recettes se montent à 468 831 € en 2016.

Existe-il d'autres dispositifs à financements spécifiques ? :

Ayant arrêté nos activités sur l'antenne de Proximité Alphonse Daudet sur la quartier Pont de Beraud le centre socio-Culturel ML Davin ne perçoit plus de financement CUCS

DOMAINE	DISPOSITIFS	OUI	NON	OBSERVATIONS/ PRECISIONS
Enfance famille	ACF		**NON**	
	CLSH	**OUI**		
	Structure petite enfance	**OUI**		**HG**
	Actions contrat enfance			
	REEAP		**NON**	
	AUTRE			
Loisirs, vacances	VVV	**OUI**		
	PISL		**NON**	
	Actions CTL/CEJ	**OUI**		
	Autres			
Soutien scolaire	CLAS		**NON**	
	Autres dispositifs			
AUTRES (préciser : RMI, logement,insertion professionnelle…)			**NON**	

2.2.2 Diagnostic

2.2.2.1. Ses points forts et ses points faibles sur le plan de son organisation interne :

➢ **Points forts et points faibles de la vie associative du Centre social**

Vie associative	Points forts	Points faibles
Implication des habitants	- **Fidélité** des habitants déjà adhérents envers le centre et ses intervenants, en raison de la forte convivialité qui existe - Bonne répartition des usagers sur le territoire, avec un constat d'une proportion toutefois plus importante autour du village de Puyricard. - Forte participation des habitants de l'ensemble du territoire lors des fêtes de quartier. - Implication d'habitants bénévoles dans des actions de types « accompagnement scolaire » ou « actions solidaires ».	• **Pb de méconnaissance.** - Méconnaissance de la spécificité « centre social » de notre structure - De part notre situation, accolée à la mairie annexe de Puyricard, certains pense que le Centre social est un service Municipal. • **Habitant consommateur** : Difficulté pour certains de passer le cap de la simple consommation ce qui entraine une faible implication dans la vie du centre (comme les AG par exemple pour nos adhérents usagers) • **Distance et accessibilité** : - En raison de notre implantation centrale sur le vaste territoire du plateau de Puyricard, les habitants des villages et hameaux périphériques ont des difficultés de faire la démarche de se déplacer (+ ou - 5 km) pour fréquenter notre équipement - De même, il existe une forte offre de service au sein de ces quartiers périphériques, ou communes environnantes qui vient concurrencer les services que propose le Centre Socioculturel.
Conseil d'Administration	- Investissement de longue durée pour un « noyau dur » d'administrateurs. - Assiduité et régularité aux réunions. - Diversité des personnalités apportant de la compétence sur les thèmes variés abordés. ✓ Origine sociologique et géographique.	

	✓ Tranches d'âge. ✓ Professions. - Membres impliqués et sensibilisés à la vie sociale du territoire. ✓ Par une écoute bienveillante, elles facilitent le relais avec les habitants des parents. ✓ Personnes sensibiliser qui apportent des outils, des conseils pour améliorer et renforcer le lien sur le territoire - Des propositions régulières de personnes souhaitant s'engager dans la vie associative du centre.	
Gouvernance / Management	La diversité des compétences des administrateurs, la compréhension de leur rôle et de leur fonction, leur respect mutuel entre eux, ont permis au conseil d'Administration de faire des choix stratégiques dans l'intérêt du CSC et des salariés. - Orientation et mise en œuvre du projet (Orientation sociales et tarifaires, communication, choix des activités, Projet associatif …) - Choix compliqués dans le domaine des Ressources Humaines face aux contraintes financières et à la fin du dispositif des emplois aidés (renouvellement des postes d'animateurs, remplacement du poste de Secrétaire d'accueil en arrêt maladie, recrutement des agents de restauration…) **Le bureau :** - Le Trésorier de l'Association prépare le rapport financier avec le Directeur pour l'Assemblée Générale. - Tout au long des 4 dernières années le binôme Président/Directeur s'est affirmé soudé et a maintenu une relation de confiance et de transparence dans la gestion quotidienne des dossiers. Cette entente entre gouvernance et management a été importante pour faire face aux nombreuses problématiques qu'a connu le centre socioculturel durant cette période. Toutefois, pour répondre à la demande des administrateurs et salariés, nous envisageons de faire évoluer cette collaboration en - Instaurant des commissions thématiques se réunissant de manière régulière, à l'instar de la commission « perspective » initiée il y a 2 ans lorsque nous avons débuté le travail de projet social. - Mettant en place des temps de rencontres plus réguliers entre les administrateurs et salariés afin de travailler ensemble sur les orientations stratégiques de la structure. Ces commissions ou groupe de travail proposeront des projets et axes de travail au Conseil d'Administration qui analysera et statuera ultérieurement dans l'intérêt du CSC Cette gestion nécessite beaucoup de temps et d'investissement de personnes bénévoles qui pour certaines sont encore en situation d'activité professionnelle.	

➢ **Points forts/points faibles des ressources humaines**

Types	Points forts	Points faibles
Salariés permanents	- Forte implication de l'équipe dans les projets réguliers ou innovateurs proposés par le centre - Diversité des personnalités et compétences - Stabilité de l'équipe administrative depuis 3 ans maintenant depuis la maladie longue durée de la secrétaire titulaire.	- Manque d'animateurs permanents pour l'organisation de manifestations, et le développement d'actions destinées aux « familles ». - Afin de ne pas augmenter notre masse salariale au-delà de nos ressources, nous sommes dans l'obligation de recruter la majorité de nos salariés sur des emplois à temps partiel, ce qui entraine de fortes contraintes en terme de mobilisation et disponibilité en dehors des heures de leur contrat.
Intervenants techniques	- Compétences diverses et complémentaires - Bon esprit d'équipe avec adhésion au projet associatif - Forte implication autour des valeurs sociales et conviviales	- Equipe d'animation constituée de vacataires, difficilement mobilisables en dehors de leurs interventions.
Intervenants pédagogiques	- Avec la titularisation de certains animateurs arrivés en fin de contrat aidé, l'équipe d'animateurs s'est stabilisé - Animateurs vacataires relativement bien impliqués dans le projet associatif. - Forte implication autour du projet éducatif de l'ALSH et des valeurs sociales et conviviales - Intégration dans l'équipe d'animation de jeunes issus du quartier renforçant la prise en compte des spécificités du territoire. - Pour certains jeunes du quartier, le centre social leur a permis de suivre une formation d'animation (BAFA…).	- Equipe d'animation constituée de ✓ Salariés en contrat aidés sur des CDD de courtes durées, renouvelables ✓ Animateurs Contractuels en Engagement Educatif difficilement mobilisables en dehors de leurs interventions car bien souvent sous un statut d'étudiant. Ce type de recrutement obligatoire pour notre structure pour maintenir un équilibre financier ne permet pas : ✓ De se projeter sur une politique de développement et de formation à long terme ✓ De recruter des animateurs expérimentés « diplômés » à la recherche d'emploi plus stable

2.2.2.2. Ses points forts et ses points faibles par rapport aux acteurs externes

Acteurs externes	Points forts	Points faibles
Partenaires associatifs	- Tissu associatif très riche - Volonté de travail en partenariat d'un groupe d'association.	- Certaines associations n'ont pas la volonté de travailler autour de projets ou valeurs communes craignant que cela génère une concurrence et une éventuelle perte d'utilisateur
Ses partenaires institutionnels	- Bon positionnement du centre vis-à-vis des partenaires institutionnels avec développement de réflexions communes - Stabilité et équilibre financier qui permet se projeter.	- Public de Puyricard ne nécessitant pas d'intervention /financement « social » de certains de nos partenaires

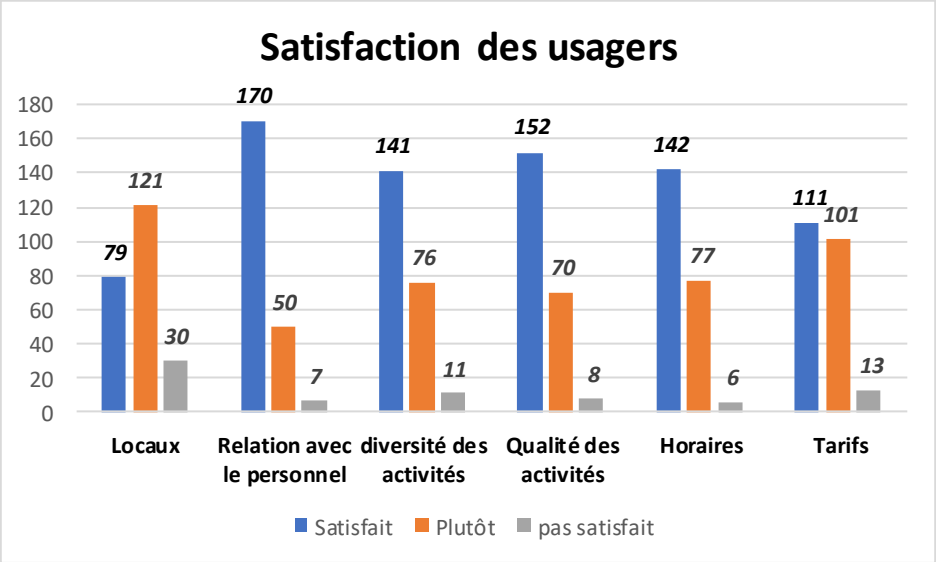
Comment perçoivent-ils le centre social ?

D'une manière générale nous constatons une reconnaissance des missions menées sur le territoire par les habitants et partenaires

- **Les usagers** :

  Durant la phase de diagnostic nous avons mené une enquête auprès de la population et adhérent du centre, et le traitement des 280 réponses du questionnaire nous à fourni les éléments suivants :

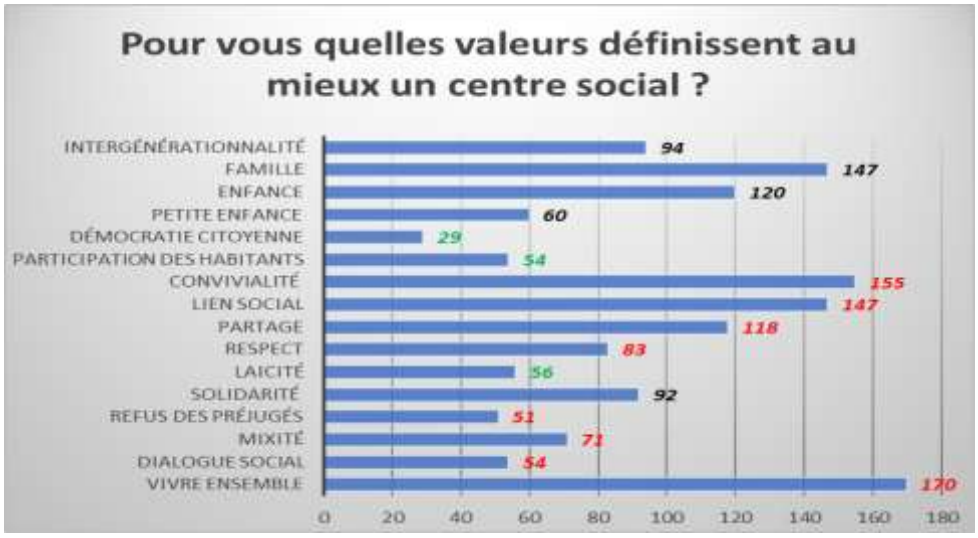
  ➢ **Satisfaction des usagers**



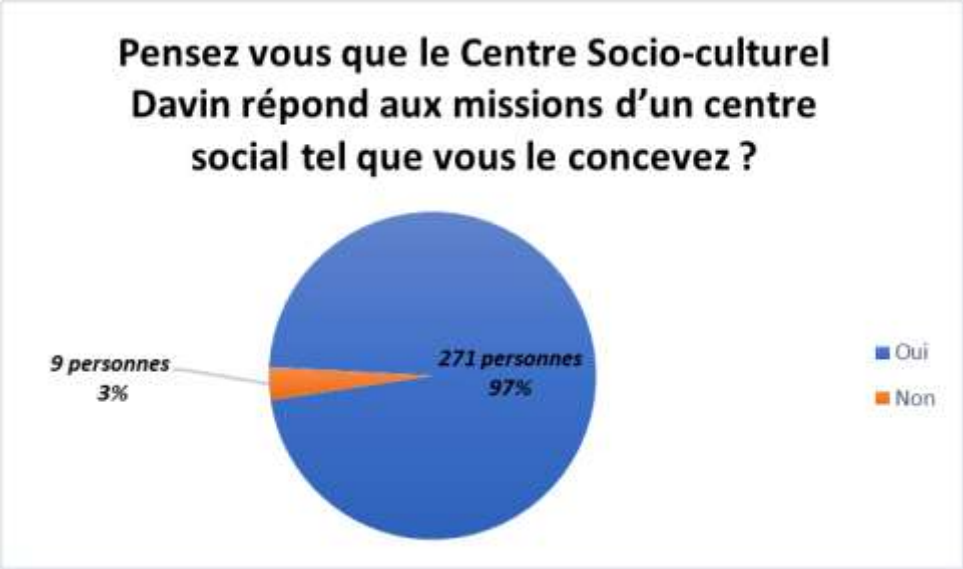
- Le centre dispose d'une image de qualité, tant en terme de gestion qu'en terme d'accueil ou de qualité des activités proposées.

- Nous constatons que c'est en ce qui concerne les locaux que l'insatisfaction se fait la plus importante. Malgré des demandes répétées, la municipalité d'Aix-En-Provence ne réalise pas les travaux d'entretien nécessaire pour maintenir les locaux en bon état. A ce titre comme cela à déjà été fait il y a 4 ans, nous envisageons de réaliser des travaux de propreté et embellissement sur nos fonds propres.
  Globalement le centre social est très apprécié pour son accueil, que ce soit au niveau des habitants, des groupes et associations. On peut constater un climat de confiance général.
  La stabilité de l'équipe des intervenants techniques et animateurs des ALSH, est l'un des points forst. Mais la fin du dispositif des emplois aidés, qui va nous obliger à faire appel à des contractuels, va mettre fin à cette stabilité de l'équipe
  Notre vigilance à connaître le mieux possible notre territoire et les services de la commune, nous permet d'accueillir et d'orienter le public au-delà des limites du quartier et de nos animations propres.
  La structure se doit de conserver cette qualité de travail.

- **Les valeurs portées par le centre social**



Les habitants et usagers consultés attendent du centre social de véhiculer des valeurs de solidarité et de partage afin de favoriser le lien social et le « mieux vivre ensemble » sur le territoire. De plus, ils souhaitent que notre équipement s'adresse aux familles du quartier avec des activités s'adressant à l'ensemble des tranches d'âge.



97% des personnes interrogées ont un avis positif sur le centre Socio-Culturel ML Davin, considèrant qu'il répond bien à leurs attentes

- **Les partenaires associatifs** : Prolongation du partenariat associatif établi avec de nombreuses associations (Parents d'élèves, Comité des fêtes, CCAP, Puyricard sur un plateau, …) dans le but de dynamiser le quartier et de développer du lien social.
  Malgré une volonté partager de renforcer les actions partenariales déjà existantes qui permettent de renforcer la mixité sociale, les mesures sécuritaires mise en place par la municipalité d'Aix en Provence (barriérage, contrôle des accès, contrôle des sacs…) sont un frein au développement de ce travail établi depuis quelques années.

- **Les partenaires institutionnels** :
  - Les partenaires institutionnels font confiance au centre social. Le partenariat est diversifié, tant sur un plan financier que logistique.

2.2.2.3. Ses points forts et ses points faibles au regard des moyens dont dispose le Centre social (locaux, moyens financiers)

Moyens	Points forts	Points faibles
Locaux	- Positionnement du centre socio-culturel sur le territoire de Puyricard en plein centre du village de Puyricard - Le centre dispose d'un assez grand nombre de salles d'activités (dojo, danse, espace enfance). - Attribution récente de locaux supplémentaires pour l'organisation des ALSH ✓ Centre de loisirs et école de Couteron ✓ Réfectoire de l'école Maurel	- Ces locaux ne suffisent plus à répondre à la demande croissante des familles nouvellement arrivées - Absence de locaux pour développer un accueil jeune pour les adolescents tout au long de l'année. - Locaux de l'ALSH inadaptés car répartis dans de multiples bâtiments. - Vieillissement des locaux qui nécessitent un programme d'entretien.

Financier	- Malgré la fin du dispositif des emplois aidés, qui ont eu des répercussions sur notre masse salariale, les résultats financiers restent temporairement équilibrés - Profil sociologique et économique des adhérents qui permet cet équilibre financier et la mise en place d'une tarification sociale. - Nouveau mode de financement des ALSH par la municipalité qui nous procure des recettes complémentaires à compter de 2018.	- Pas de financement spécifique pour développer un secteur famille - Arrêt ou diminution de certaines aides publiques pouvant entraîner une perte financière et un risque de déficit (Subv cadre conseil régional, CUI…). - Pas de subvention spécifique, pour le fonctionnement d'activités jeunesse. - Pas de possibilité d'appliquer la barème LEA pour les ALSH.

2.2.2.4. Ses points forts et points faibles sur le plan des missions et fonctions d'un Centre social

✓ **La Fonction « accueil » :**

Salariés : L'accueil est le premier relais des habitants avec le centre social, il assure des services de proximité aux habitants, la diffusion de l'information et l'orientation vers les structures le cas échéant.

3 salariées à temps partiel travaillent en duo et se relaient tout au long de la semaine pour la fonction accueil.
Ce fonctionnement a l'avantage de

- Permettre une large amplitude d'ouverture (35h/sem)
- Rester ouvert durant la période du mois d'août
- Augmenter la capacité de traitement des dossiers lors des temps forts (Période d'inscription en ALSH et aux activités).

Toutefois la multiplication des agents d'accueil pose le problème de la communication de l'information au sein même de l'équipe

Les locaux :
Les locaux lumineux et spacieux favorisent un accueil de qualité.
Toutefois le manque de locaux annexes ne favorise pas le développement du lien social au niveau de l'accueil qui nécessite un accueil individualisé et confidentiel.

Le matériel :
Le personnel est équipé depuis de nombreuses années d'un matériel et de logiciel « Noé » qui facilite la gestion administrative des adhérents, et permet d'éditer un nombre important de données ou statistiques nécessaires à la gestion de l'association.

Permanences d'institutions (Caf, Conseil général etc…) : Il n'y a aucune permanence institutionnelle

Outil de recensement des besoins ? OUI × NON ·

Pas de changement dans nos modalités de prise en compte de la demande sociale qui s'opère de différentes façons :

➢ **Les demandes individuelles**.
Divers outils sont mis en place pour le recensement de besoins et les remarques des usagers individuels

- Un ***cahier de remarques*** et suggestions est à disposition à l'accueil, les questions diverses peuvent ainsi être posées. Les réponses y sont annotées.
- Un ***lien direct vers notre adresse Mail*** par l'intermédiaire de notre site Internet
- Des ***questionnaires spécifiques*** selon les secteurs ou activités.
  - ✓ Un questionnaire a été diffusé auprès des « jeunes » du quartier ne fréquentant pas le centre pour connaître leurs attentes
  - ✓ Un questionnaire **« spécifique petite enfance »** a été diffusé auprès des familles de Puyricard, afin de connaître leurs attentes en termes de mode de garde de la petite enfance.

- ✓ Un questionnaire relatif à **« l'aménagement des rythmes scolaires »** a été diffusé auprès des familles de Puyricard, afin de connaître leurs attentes face à cette problématique.
- ✓ **Questionnaire généraliste** destiné à l'ensemble des habitants de Puyricard afin de recenser les demandes et besoins de la population. Ce questionnaire a été distribué sur la place du marché, aux sorties d'écoles, ainsi qu'auprès de nos adhérents.

En dehors de ce dernier questionnaire (280 réponses), le retour de réponses à ces divers questionnaires est toujours très faible par rapport au nombre distribué. Aussi nous favorisons le contact direct pour « sonder » les habitants et usagers.

Toutefois, l'ensemble des remarques individuelles ou réponses à ces questionnaires sont régulièrement étudiées et analysées afin d'orienter les propositions d'activités faites à nos adhérents. Nous pouvons évoquer par exemple les diverses enquêtes menées auprès des habitants et adhérents du centre concernant la problématique des rythmes scolaires
Les réponses à ce questionnaire ont entrainé la décision du Conseil d'Administration de créer le nouveau service « pause Cartable » détaillé précédemment.

➢ **Les demandes collectives**.

Ces demandes émanent soit des associations qui sont au quotidien dans la structure soit d'associations locales qui viennent nous interpeller.
De plus, nous essayons **d'aller au-devant des demandes** dans plusieurs axes :

- Dans notre action de partenariat local avec les associations et structures locales au cours de laquelle nous essayons d'entendre les demandes.
- Dans des rencontres régulières au sein de la structure

✓ **Le public du Centre social**

Comme évoqué précédemment, le centre social à accueilli durant les 3 dernières années

	2015		2016		2017		2015 / 2017
Familles adhérentes	**1 195**		**1 102**		**1 201**		**1 920**
Utilisateurs adhérents	**1 851**	**2251**	**1 531**	**1931**	**1 736**	**+ ou - 2100**	**2 944**
Usagers non adhérents	**+ ou – 400**		**+ ou – 400**		**+ ou – 400**		**+ ou – 400**

Le centre socio culturel est ouvert à tous les habitants de la zone de référence sans aucun critère. On constate que la dimension multi générationnelle est respectée dans la fréquentation du centre social. On retrouve ainsi les publics :

- Enfants, adultes, personnes âgées.
- Célibataires, femmes isolées, familles.
- Revenus variables

Le centre ne se limite pas à accueillir des publics de la zone de vie (48 %) , mais accueille des publics d'un territoire plus vaste (52 %) des autres quartiers Aixois ou de communes limitrophes.
Cette fréquentation importante hors zone s'explique par divers points.

- Qualité de certaines de nos activités socio-culturelles qui ont une renommée au-delà de notre territoire (chorale, Aikido)
- Gestion d'équipements hors territoire (Equipement de Proximité Alhonse Daudet en 2015) ou qui par volonté municipal s'adresse à un territoire plus large (ALSH de Couteron).
- Notre territoire étant une zone de résidence vieillissante, nous accueillons durant l'été quelques enfants en vacances chez leur grand parent habitant Puyricard
- Puyricard étant à la croisée diverses communes (Eguilles, St Cannat, Rognes, Venelles…) certains enfants et adultes viennent pratiquer des activités au sein de notre équipement

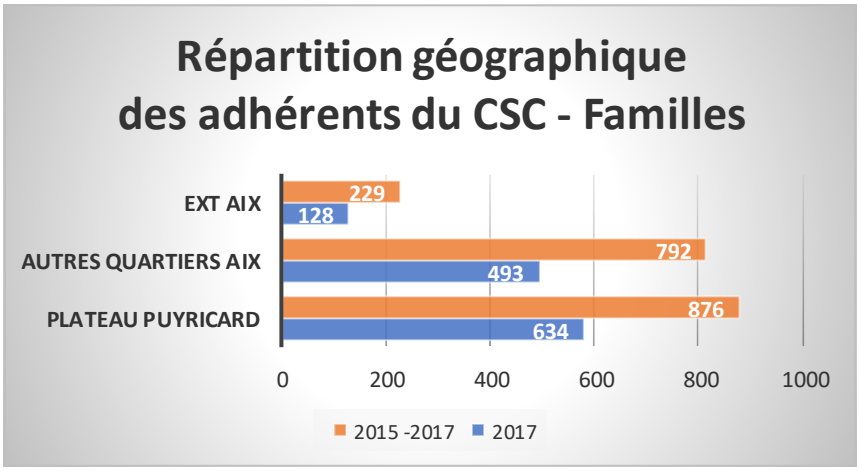
Zone d'influence du CSC ML Davin
Mouvement migratoire des habitants du plateau

ETUDES SOCIOLOGIQUE ET SOCIOGRAPHIQUE DE NOS ADHERENTS

Le présent projet étant rédigé en cour d'année 2018 nous présentons ci-dessous les données statistiques des 3 premières années de notre période d'agrément :

HABITATION		FAMILLES ADHERENTES								
		2015		2016		2017		2015 / 2017		
PUYRICARD CENTRE	VILLAGE DU SOLEIL	67		59		63		96	5.0 %	
	PALOMBES	72		70		61		93	4.8 %	
	ROSTOLANNE	60		56		55		81	4.2 %	
	PUYRICARD VILLAGE	166	576	144	531	170	**580**	254	13.2 %	876
PUYRICARD OUEST	CELONY	31	adh	32	adh	35	**Adh**	50	2.6 %	adh
	LA CALADE	32	48%	30	48%	35	**48%**	49	2.5 %	46%
PUYRICARD EST		68		61		76		117	6.1 %	
TREVARESSE	COUTERON	19		21		27		39	2.0 %	
	LA TREVARESSE	11		14		12		21	1.1%	
	GD St JEAN	50		44		46		76	3.9 %	
AIX EN PROVENCE (hors plateau)	PONT DE BERAUD	17		2				23	1.2 %	
	AUTRES QUARTIERS AIX	461	619 Adh 52%	444	571 adh 52%	493	**621 adh 52%**	792	41.2 %	1044 adh 54%
COMMUNE HORS AIX EN PROVENCE		141		125		128		229	11.9 %	
		1195		1102		1201		1920		

HABITATION		INDIVIDUS ADHERENTS								
		2015		2016		2017		2015 / 2017		
PUYRICARD CENTRE	VILLAGE DU SOLEIL	99		83		96		151	5.0 %	
	PALOMBES	111		101		95		158	5.2 %	
	ROSTOLANNE	104		80		80		142	7.7 %	
	PUYRICARD VILLAGE	282	835	219	773	256	878	434	14.5 %	1458
PUYRICARD OUEST	CELONY	45	adh	45	adh	64	adh	91	3.1 %	adh
	LA CALADE	47	51%	43	51.5 %	51	50.5 %	78	2.6 %	49.5%
PUYRICARD EST		111		83		107		181	6.0 %	
TREVARESSE	COUTERON	31		34		41		60	2.0 %	
	LA TREVARESSE	13		18		16		30	1.0 %	
	GD St JEAN	93		67		72		133	4.4 %	
AIX EN PROVENCE (hors plateau)	PONT DE BERAUD	42		2		0		50	1.7 %	
	AUTRES QUARTIERS AIX	687	916 adh 49%	594	758 adh 49.5 %	688	858 adh 49.5 %	1176	39.3 %	1536 adh 50.5%
COMMUNE HORS AIX EN PROVENCE		187		162		170		310	10.4 %	
		1851		1531		1736		2994		



REVENUS	FAMILLES ADHERENTES								
	2015		2016		2017		PERIODE 2015 / 2017		
QF > 350 €	29	2.5 %	33	3 %	40	**3.3 %**	56	2.9 %	
351 € < QF> 490 €	20	1.7 %	15	1.4 %	21	**1.7 %**	38	1.8 %	13.7 %
491 € < QF> 670 €	46	3.9 %	42	3.8 %	44	**3.6 %**	78	4.1 %	
671 € < QF> 900 €	56	4.7 %	54	4.9 %	60	5 %	93	4.9 %	
901 € < QF> 1000 €	17	1.4 %	18	1.6 %	24	2 %	38	2 %	
1 001 € < QF> 1500 €	147	12.3 %	143	13 %	155	12.9 %	229	11.9%	86.3 %
QF> 1 501 €	800	73.6 %	797	72.3 %	857	71.4 %	1388	72.4 %	
	1195		1102		1201		1920		

Le taux de 72.4 % de personnes avec un QF> 1 501 € ne correspond pas à la réalité, mais s'explique par le non renseignement des revenus sur la fiche d'inscription.
Toutefois, on peut constater que durant la dernière période de projet social, le Centre Socio-Culturel ML Davin a accueilli parmi ses membres plus de 265 familles ayant des bas revenus (QF > 900 €), fréquentant surtout nos équipements enfance

✓ **Quel type de fréquentation :**

Nous présentons ci-dessous les données de fréquentation pour l'année 2017

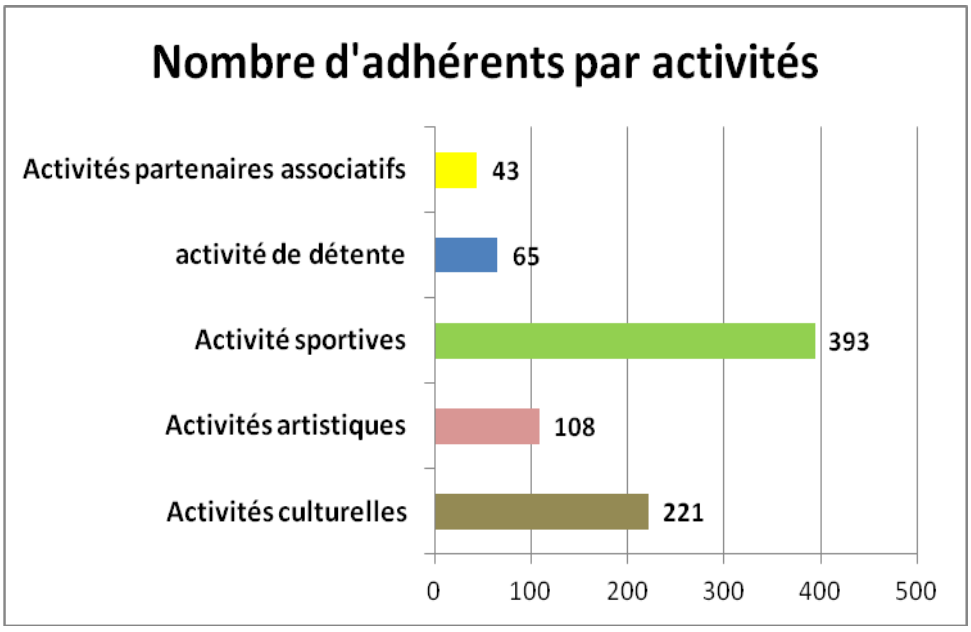
- Du centre socioculturel : 1736 adhérents usagers
- Des activités socio culturelles : 830 usagers
- Des ALSH : 679 enfants
- De la Halte-garderie : 33enfants
- Des activités de lien social : + ou – 400 personnes usagers des animations et services du CSC

MOYENNE DE FREQUENTATION SAISON 2017/2018

ACTIVITES	Heu /sem	Nbre Pers 2017/ 2018		Nbre Pers 2017		Nbre Pers 2016		Nbre Pers 2015		Nbre 2014	Nbre 2013	Nbre 2012	Nbre 2011
PIANO (Monique)	0,5		21		23		28		31	28	31	30	28
PIANO (Edwige)	0,5		19		16		17		25	22	23	26	25
PIANO (Monique)	0,5	96	13	102	17	117	20	126	19	24	26	23	25
GUITARE (Philippe)	0,5		22		22		28		28	37	33	40	42
BATTERIE (Carl)	0,5		21		24		24		23	26	25	26	27
INSTRUMENTAL (Carl)	1		4		ANNUL		4		4	6	7	5	5
EVEIL MUSICAL (Béatrice)	1	31		27	ANNUL	33	7	21	3	ANNUL	ANNUL	ANNUL	ANNUL
JARDIN MUSICAL gp 2 (Béatrice)	1		ANNUL		6		6		4	10	10	6	4
CHORALE (Séverine)	2,75		31		21		16		10	29	35	42	37
THEATRE Enf confirmés(nathalie)	1,25		10		9		14		11	12	12	12	13
THEATRE Enfants (nathalie)	1,25		15		12		17		12	13	12	17	8
THEATRE Enf Début (Corentin)	1,25		9		10		13		11	7			
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1		10		11		13		10	3	13	8	2
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1	94	9	67	10	67	10	57	13	10	12	11	7
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1		10		8								
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1		12		7								
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1		10										
ANGLAIS ENFANTS (maria)	1		9										
POTERIE Enfant (Marie Claude)	1,5		7		5		11		9	9	6		
POTERIE Enfant (Marie Claude)	1,5		8		9		9		6	7	6	9	9
POTERIE Adultes (Marie Claude)	2	41	8	29	7	33	4	30	4	12	8	9	6
DESSIN Arts Plastique Enf (Claire)	1,5		11		8		9		11	ANNUL	6	7	8
DESSIN Arts Plastique Enf (Claire)	1,5		7							ANNUL	6	7	8
DANSE FOLKLORIQUE (Suzon)	1		18		15		16		23	22	20	24	23
DANSE JAZZ éveil (Caroline)	1		17		16		6		13	16	22	4	11
DANSE JAZZ 8/9 gp 2 (Caroline)	1		14		16		9		12	7	10	0	4
DANSE JAZZ 10/12 (Caroline)	1,25	67	ANNUL	73	6	52	5	82	6	5	4	9	11
DANSE HIP HOP Grp 1 (Asso)	1,5		11		16		8		12	14	7	20	
DANSE HIP HOP Grp 2 (Asso)	1,5		7		4		ANNUL		6	8	14	10	16
DANSE eveil 4/6 (Anne)	1				ANNUL		8		10	13	7	11	7
BABY GYM (Patricia)	1		9		10		8		6	8	11	8	14
EVEIL MULTI SPORTS Niv 1	1	36	8	30	4	34	6	25	6	8	5	11	13
EVEIL MULTI SPORTS Niv 2	1		10		8		7		7	12	14	7	14
EVEIL MULTI SPORTS Niv 3	1		9		8		13		6	10	6	9	9
STRECHING (Patricia)	1		17		13		14		11	13	16	12	11
STRECHING (Patricia)	1		10		10		9		10	8	10	12	11
STRECHING (Patricia)	1,25		15		16		11		14	14	11	10	10
STRECHING PILATE (Véronique)	1		17		20		13		19	24	18	7	9
BODY PUNCHY (Véronique)	1		10		9		15		11	13	10	12	13
PUNCHY/STRECHING (Véronique)	1,5		7		8		4		8	9	10	12	9
BODY PUNCHY (Véronique)	1		11		12		11		17	18	15	16	12
BODY PUNCHY/PILATE (Véronique)	1,5		6		7		5		2	4	4		
BODY PUNCHY (Véronique)	1	200	14	196	14	153	15	149	13	21	16	19	19
BODY PUNCHY (Véronique)	1		11		10		10		14	13	16	15	20
GYM ENTRETIEN (Patricia)	1		10		9		6		8	8	8	12	8
GYM TONIC (Patricia)	1		ANNUL		2		1		2	2	3	3	4
GYM / STRECHING (Patricia)	1,5		ANNUL		7		4		4	7	14	13	13
PILATE 12H30 (Véronique)	1		18		19								
PILATE 12H30 (Véronique)	1		18										
PILATE 18h05(Véronique)	1		18		20		18		18	26	21		
PILATE 9h30(Véronique)	1		18		20		17						

YOGA NIDRA (Michel)	1,5		10		3		3		ANNUL	8			
YOGA GP 1 (Michel)	1,5	42	13	34	15	33	10	26	14	13	9	6	10
YOGA GP2 (Michel)	1,5		15		13		16		12	14	13	9	16
SOPHROLOGIE (Michel)	1		4		3		4		ANNUL	ANNUL	2	4	
JUDO 4 ans (Christian)	1		20		21		14		15	19	25	23	21
JUDO 5/6 ans (Christian)	1				ANNUL		20		12	22	26	12	14
JUDO 5/12 ans (Christian)	1	76	25	93	34	79	10	83	15	23	16	13	18
JUDO 7/12 ans (Christian)	1		17		20		19		15	15	11	12	10
JUDO ados/adultes (Christian)	1,5		8		9		8		14	13	8	6	11
JUDO ados/adultes (Christian)	1,5		6		9		8		12	15	8	7	7
AIKIDO Initiation (Philippe)	1		16		22		18		12	17	17	22	12
AIKIDO 7/8 (Philippe)	1		20		13		22		20	19	21	16	19
AIKIDO 9/11 (Philippe)	1		11		10		7		10	16	7	7	9
AIKIDO 10/13 gradéss (Philippe)	1	81	8	77	8	82	6	77	5	9	8	8	5
AIKIDO Ados (Philippe)	1				ANNUL		4		7	10	9	8	6
AIKIDO Adulte (Philippe)	2		8		6		9		6	8	10	10	10
AIKIDO ados (Philippe)	1,25		8		8		4		7	4	4	6	5
AIKIDO Gradés (Philippe)	1,25		10		10		12		10	11	9	11	9
TAI KWON DO enf / ados (Stéphane)	1,25	23	14										
TAI KWON DO adultes (Stéphane)	1,25		9										
ARTISTES EN HERBE	1		ANNUL		6		15						
CAPOEIRA (Asso Ces'ca)	1		6		11		4		10	12	11	16	13
TAI CHI CHUAN (Aix Wu dao)	1	43	22	42	11	32	13	15	5	7	7	10	9
THEATRE (Ass Les Fondus)	1		15		14								
SPORT SANTE (Nature active)			ANNUL										

Total activ CSC	787	728	683	676	792	754	700	681
Total activ CSC + Asso adhérentes	830	770	715	691	811	772	726	703



ANALYSE SOCIOLOGIQUE DES ACTIVITES

ZONE D'HABITATION	FAMILLES ADHERENTES													
	CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
	2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
PUYRICARD	580	48,3%	876	45,6%	173	45,8%	263	40,3%	15	50,0%	34	53,1%	16	16,0%
AUTRES QUARTIERS AIX	493	41,0%	815	42,4%	177	46,8%	324	49,7%	9	30,0%	22	34,4%	79	79,0%
EXT AIX	128	10,7%	229	11,9%	28	7,4%	65	10,0%	6	20,0%	8	12,5%	5	5,0%
	1201		**1920**		**378**		**652**		**30**		**64**		**100**	

ZONE D'HABITATION	INDIVIDUS ADHERENTS													
	CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
	2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
PUYRICARD	878	50,6%	1458	49,5%	257	47,1%	393	41,9%	17	51,5%	40	54,1%	20	15,0%
AUTRES QUARTIERS AIX	688	39,6%	1176	39,9%	251	46,0%	458	48,8%	10	30,3%	23	31,1%	108	81,2%
EXT AIX	170	9,8%	310	10,5%	38	7,0%	88	9,4%	6	18,2%	11	14,9%	5	3,8%
	1736		**2944**		**546**		**939**		**33**		**74**		**133**	

QUARTIER DE REDIDENCE		FAMILLES ADHERENTES													
		CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
PUYRICARD NORD	COUTERON	27	2,2%	39	2,0%	4	1,1%	7	1,1%	1	3,3%	2	3,1%	4	4,0%
	TREVARESSE	12	1,0%	21	1,1%	2	0,5%	3	0,5%		0,0%		0,0%	1	1,0%
	Gd St JEAN	46	3,8%	76	4,0%	9	2,4%	26	4,0%	2	6,7%	5	7,8%		0,0%
PUYRICARD CENTRE	VILLAGE	170	14,2%	255	13,3%	58	15,3%	80	12,3%	10	33,3%	18	28,1%	2	2,0%
	ROSTOLANNE	55	4,6%	81	4,2%	13	3,4%	20	3,1%	1	3,3%	3	4,7%		0,0%

	PALOMBES	61	5,1%	93	4,8%	13	3,4%	19	2,9%		0,0%	1	1,6%	1	1,0%
	VILLAGE SOLEIL	63	5,2%	96	5,0%	12	3,2%	21	3,2%		0,0%		0,0%	3	3,0%
PUYRICARD OUEST	CELONY	35	2,9%	50	2,6%	14	3,7%	16	2,5%		0,0%		0,0%	2	2,0%
	LA CALADE	35	2,9%	49	2,6%	18	4,8%	28	4,3%		0,0%		0,0%		0,0%
PUYRICARD EST		76	6,3%	116	6,0%	30	7,9%	43	6,6%	1	3,3%	5	7,8%	5	5,0%
AUTRES QUARTIERS AIX		493	41,0%	815	42,4%	177	46,8%	324	49,7%	9	30,0%	22	34,4%	78	78,0%
EXT AIX		128	10,7%	229	11,9%	28	7,4%	65	10,0%	6	20,0%	8	12,5%	4	4,0%
		1201		**1920**		**378**		**652**		**30**		**64**		**100**	

QUARTIER DE REDIDENCE		INDIVIDUS ADHERENTS													
		CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
PUYRICARD NORD	COUTERON	41	2,4%	60	2,0%	8	1,5%	15	1,6%	1	3,0%	2	2,7%	8	6,0%
	TREVARESSE	16	0,9%	30	1,0%	3	0,5%	6	0,6%		0,0%		0,0%	1	0,8%
	Gd St JEAN	72	4,1%	133	4,4%	13	2,4%	35	3,7%	4	12,1%	8	10,8%		0,0%
PUYRICARD CENTRE	VILLAGE	256	14,7%	434	14,5%	79	14,5%	111	11,8%	10	30,3%	21	28,4%	2	1,5%
	ROSTOLANNE	80	4,6%	142	4,7%	19	3,5%	35	3,7%	1	3,0%	3	4,1%		0,0%
	PALOMBES	95	5,5%	158	5,3%	22	4,0%	29	3,1%		0,0%	1	1,4%	1	0,8%
	VILLAGE SOLEIL	96	5,5%	151	5,0%	25	4,6%	40	4,3%		0,0%		0,0%	4	3,0%
PUYRICARD OUEST	CELONY	64	3,7%	91	3,0%	21	3,8%	23	2,4%		0,0%		0,0%	4	3,0%
	LA CALADE	51	2,9%	78	2,6%	23	4,2%	39	4,2%		0,0%		0,0%		0,0%
PUYRICARD EST		107	6,2%	181	6,0%	44	8,1%	60	6,4%	1	3,0%	5	6,8%	5	3,8%
AUTRES QUARTIERS AIX		688	39,6%	1226	40,9%	251	46,0%	458	48,8%	10	30,3%	23	31,1%	104	78,2%
EXT AIX		170	9,8%	310	10,4%	38	7,0%	88	9,4%	6	18,2%	11	14,9%	4	3,0%
		1736		**2994**		**546**		**939**		**33**		**74**		**133**	

	FAMILLES ADHERENTES															
	CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
	2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
Coef 1 < 350	40	3,33%	**56**	**2,92%**	21	5,56%	**37**	**5,67%**	4	13,33%	**8**	**12,50%**	5	5,00%
351> Coef 2 < 490	21	1,75%	**38**	**1,98%**	12	3,17%	**22**	**3,37%**	3	10,00%	**6**	**9,38%**	4	4,00%
491> Coef 3 < 670	44	3,66%	**78**	**4,06%**	26	6,88%	**51**	**7,82%**	4	13,33%	**6**	**9,38%**	9	9,00%
671> Coef 4 < 900	60	5,00%	**93**	**4,84%**	34	8,99%	**63**	**9,66%**	2	6,67%	**7**	**10,94%**	9	9,00%
901> Coef 4 bis < 1000	24	2,00%	38	1,98%	14	3,70%	22	3,37%	4	13,33%	5	7,81%	6	6,00%
1001> Coef 5 < 1500	155	12,91%	229	11,93%	82	21,69%	146	22,39%	5	16,67%	17	26,56%	26	26,00%
Coef 6 < 1501	857	71,36%	1388	72,29%	189	50,00%	311	47,70%	8	26,67%	15	23,44%	41	41,00%
	1201		**1920**		**378**		**652**		**30**		**64**		**100**	
	Bas revenus		**265**	**13,80%**	Bas revenus		**173**	**26,53%**	Bas revenus		**27**	**42,19%**		

REVENUS	INDIVIDUS ADHERENTS													
	CENTRE SOCIAL				ALSH PUY - AVEC CLAE				HG PUY				ALSH COUTERON	
	2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017		2015 / 2017		2017	
Coef 1 < 350	56	3,23%	**82**	**2,74%**	28	5,13%	**48**	**5,11%**	4	12,12%	**8**	**10,81%**	10	7,52%
351> Coef 2 < 490	29	1,67%	**63**	**2,10%**	15	2,75%	**26**	**2,77%**	3	9,09%	**9**	**12,16%**	5	3,76%
491> Coef 3 < 670	63	3,63%	**111**	**3,71%**	34	6,23%	**67**	**7,14%**	4	12,12%	**6**	**8,11%**	12	9,02%
671> Coef 4 < 900	100	5,76%	**186**	**6,21%**	51	9,34%	**91**	**9,69%**	3	9,09%	**8**	**10,81%**	11	8,27%
901> Coef 4 bis < 1000	37	2,13%	60	2,00%	23	4,21%	33	3,51%	4	12,12%	6	8,11%	9	6,77%
1001> Coef 5 < 1500	237	13,65%	419	13,99%	106	19,41%	202	21,51%	5	15,15%	19	25,68%	31	23,31%
Coef 6 < 1501	1214	69,93%	2073	69,24%	289	52,93%	472	50,27%	10	30,30%	18	24,32%	55	41,35%
	1736		**2994**		**546**		**939**		**33**		**74**		**133**	
	Bas revenus		**442**	**14,76%**	Bas revenus		**232**	**24,71%**	Bas revenus		**31**	**41,89%**		

On constate que 232 enfants issus de 173 familles, soit 26.5 % des familles ayant fréquent notre ALSH ont des bas revenus (QF > 900 €)

ACTIONS DE LIEN SOCIAL

Ce décompte global de **1736 personnes** en 2017 correspond uniquement aux adhérents usagers. Ce calcul ne prend pas en compte les habitants des diverses zones de vie sociale, estimés à **+ 400 personnes,** qui fréquentent et participent gratuitement et sans adhésion aux actions d'animation globale mises en place au cours de l'année pour favoriser le lien social sur le territoire.

A titre d'exemple, il est possible de citer :

- Soirées conviviales (galette de rois, beaujolais nouveau, soirée musicale de Printemps…),
- Les manifestations festives (Chasse aux œufs de Pâques, La fête d'halloween, La fête de Noël du quartier de Puyricard …)
- Le vide grenier du mois de juin
- Actions Culturelles ou musicales (spectacles de théâtre x 2, concert de chorale x 2 , spectacle de rentrée, carnaval d'Aix en Provence)
- Réunions et débats avec les familles dans le cadre des actions de parentalité.

Ainsi nous accueillons lors de ces manifestations ou animations un public varié constitué de jeunes, d'adultes et des anciens, que nous ne pouvons pas connaître dans le détail, car l'inscription et l'adhésion à l'association n'est pas obligatoire pour la participation à ces actions de lien social.

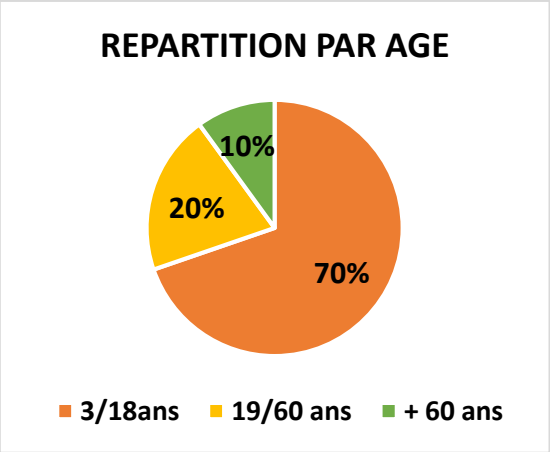
Les familles bénéficient-elles d'un accueil particulier ou d'activités spécifiques ?

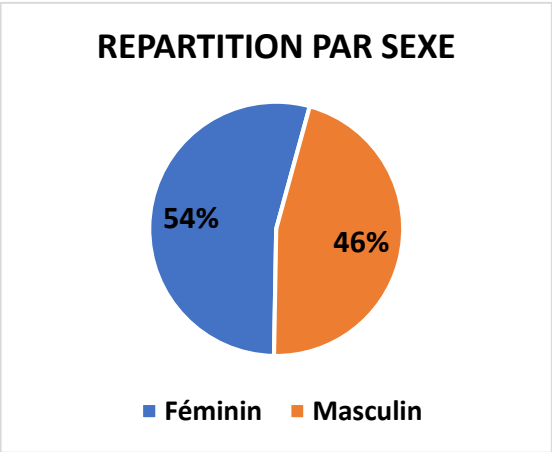
La dimension pluri-générationnelle est-elle respectée ? Dans quelle proportion ?

	PYRAMIDE DES AGES											
	2015				2016				2017			
	MASC	FEM	TOT	%	MASC	FEM	TOT	%	MASC	FEM	TOT	%
0 - 3 ans	24	27	51	2,8%	27	20	47	3,1%	37	39	76	4,4%
4 - 6 ans	94	70	164	8,9%	122	91	213	13,9%	188	152	340	19,6%
7 - 12 ans	375	252	627	33,9%	343	260	603	39,4%	338	285	623	35,9%
13 - 18 ans	149	125	274	14,8%	98	82	180	11,8%	84	68	152	8,8%
19 - 25 ans	20	15	35	1,9%	11	15	26	1,7%	14	17	31	1,8%
26 - 60 ans	63	241	304	16,4%	68	217	285	18,6%	76	239	315	18,1%
61 - 99 ans	42	124	166	9,0%	45	120	165	10,8%	49	122	171	9,9%
Non renseigné			230	12,4%			12	0,8%			28	1,6%
			1 851				**1 531**				**1 736**	

La prise en compte de l'intergénérationnalité est un des aspects importants dans le fonctionnement du centre socio-culturel.
Comme indiqué ci-dessous la fréquentation du centre social couvre l'ensemble des tranches d'âge de la population.

Répartition des adhérents du CSC en 2017 pour les 1736 usagers





Nous pouvons expliquer ce taux de fréquentation inégal :

- **Les enfants** : Le Centre Socio-Culturel ML Davin reste un équipement fortement fréquenté par les enfants. Cette forte fréquentation s'explique par :
  - Le nombre important d'activités socio-culturelles ou de loisirs.
  - La recherche de mode de garde liée au taux d'activité professionnelle de la population.
  - Gestion de plusieurs ALSH recevant uniquement du public enfant

- **Les Ados** : Le public des pré-ados et adolescents, n'est plus intéressé par la formule CLSH classique, mais nous les retrouvons, dans :
  - Les activités sportives ou artistiques proposées par nos professeurs d'activités.
  - Dans les nombreux stages ainsi que lors des CVL mis en place en période de vacances.

- **Les séniors** : L'existence d'une association 3ème Age et du foyer CCAS à proximité immédiate du centre social, explique la sous-représentation de cette tranche d'âge parmi nos adhérents.
  Nous constatons toutefois, que les orientations mises en place ces dernières années ont permis de modifier la fréquentation du public avec une légère augmentions des + 60 ans

	PERIODE PRECEDENTE	PERIODE ACTUELLE
0 / 18 ans	72%	70 %
19 / 60 ans	20 %	20 %
+ 60 ans	8 %	10 %

Nous tenterons dans notre prochain projet de développer un partenariat actif avec ces groupes constitués, ainsi qu'avec la structure départementale de l'Entraide afin de pouvoir proposer des actions plus en attentes avec ces publics.

- Familles : Dans le cadre de nos actions de lien social et de la démarche multi générationnelle du centre social, nous essayons de proposer au maximum des actions familiales au sens large, qui réunissent l'ensemble des générations.

✓ **Lieu à vocation sociale**

- **Animation locale et lien social** : La spécificité du centre social de Puyricard, situé au cœur du village, participe à l'animation locale. Véritable lieu de vie, de rencontres et d'échanges il parvient à éviter les situations d'isolement

- **Politique tarifaire pour aider les familles** :
- Application de la gratuité pour certaines actions de lien social (fête de quartier, vide greniers…)
- Tarifs bas pour favoriser l'accès aux loisirs, aux sports et à la culture.
- Modulation des prix en fonction des revenus, de la constitution de la famille et de la participation aux activités (Nbr de personnes, Nombre d'activités…)
- Les tarifs augmentent faiblement d'une année sur l'autre.

- **Des activités à caractère social** : Dans le cadre de ses activités régulières, le Centre Socio-Culturel prend en charge des actions sociales sur son territoire, sans recevoir de financements spécifiques (politique de ville, VVV, Reap, Class….) à savoir
  - Réussite éducative
  - Parentalité
  - Prévention de la délinquance et loisirs des jeunes sur le territoire

✓ **L'implication des habitants :**

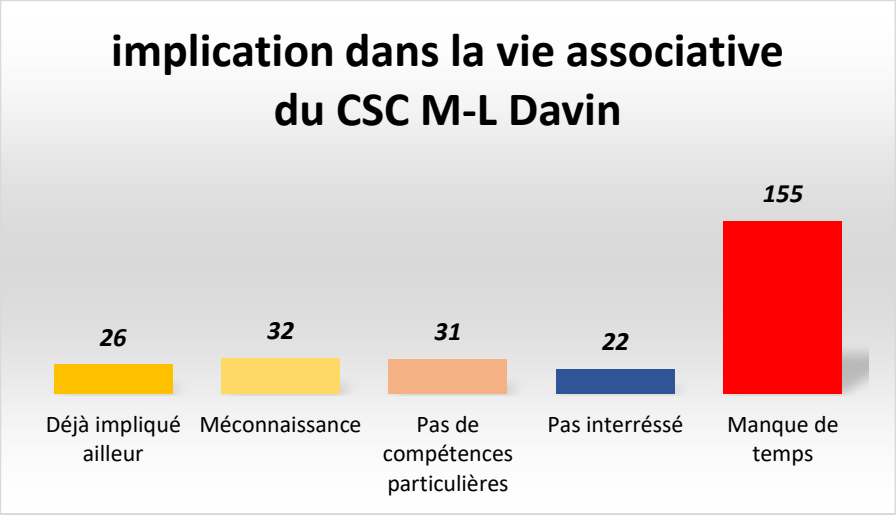
Les bilans et constat réalisés par les responsables de secteur nous font constater une forte attitude attitude de consommation.
Toutefois, cette répartition usagers acteurs/usagers consommateur se ressent selon les activités proposées

- **Activités socio-culturelles** : Malgré la différence de tarif pratiqué, par rapport aux autres offres proposées, cet état d'esprit se ressent sur les activités socio-culturelles ou nous proposons des cours collectifs ou individuels.
- **Petite enfance** : Le fonctionnement du Multi Accueil Parental, avec la nécessaire implication des parents semble être une piste à développer.
  Les parents s'investissent et prennent conscience de la différence de ce système avec les services de garderie traditionnelle.
  Depuis quelques années nous arrivons à développer une forte dynamique avec les familles et les parents du quartier, autour de la fonction de parentalité.
- **Centres de loisirs** : Nous notons que cette dynamique engagée avec les parents de enfants en bas âge, disparaît dès lors que l'enfant atteint l'âge de la scolarité et fréquente l'ALSH.
  Les familles fréquentant cette structure sont à la recherche d'un mode de garde pour palier aux contraintes de leur investissement et déplacement professionnels

Comme toutes associations, nous retrouvons ce problème d'usagers acteurs / usagers consommateur lors de la participation aux Assemblées Générale qui se limite à une soixantaine de personnes représentées.

Les arguments principaux évoqués par nos adhérents dans le questionnaire sont :

- Manque de temps et de disponibilités
- Déjà administrateur dans une autre association.
- Méconnaissance du travail



Un autre facteur, lié au lieu de résidence peut expliquer ce manque d'implication d'une partie de nos adhérents dans la vie associative
Nous constatons que de manière régulière environ 50 % des adhérents ne résident pas dans la zone de proximité du Centre Socio-Culturel.
Toutefois, cette faible représentativité lors de l'AG ne nous empêche pas d'avoir un renouvellement régulier de nos administrateurs, avec chaque année, l'arrivée de 2 à 3 personnes nouvelles qui viennent remplacer les personnes souhaitant sortir après plusieurs mandats.
Ces nouvelles personnes sont assez représentatives de nos adhérents en termes d'activités fréquentées et de lieux de résidence

Le retour important de notre questionnaire (+ 280 réponses) nous encourage à travailler sur cette notion de participation et d'implication des habitants.

Activité	Public	Plus acteur	Plus consomm 'acteur	Pourquoi ?
ALSH	Enfants		**X**	Lien avec les familles par l'intermédiaire de la responsable de secteur « petite enfance » et les animateurs des ALSH
ALSH et stages	Adolescents		**X**	Peu d'implication dans le centre Forte demande d'activités de consommation
Multi Accueil Parental Halte garderie	Familles	**X**		Lien avec les familles par l'intermédiaire de la responsable de secteur, et par la spécificité du mode de fonctionnement
Activités socio culturelles	Familles		**X**	Selon les activités, il n'existe pas ou très peu de démarche participative des adhérents
Actions solidaires : Environnement, Dons, soutien œuvres	Familles et enfants	**X**		Forte implication dans des actions faisant appel à la solidarité
Actions de lien social : Soirée, animations, fêtes…	Familles et enfants	**X**		Forte implication dans des actions d'animation ou festives

✓ **Animation ou coordination du « partenariat »**

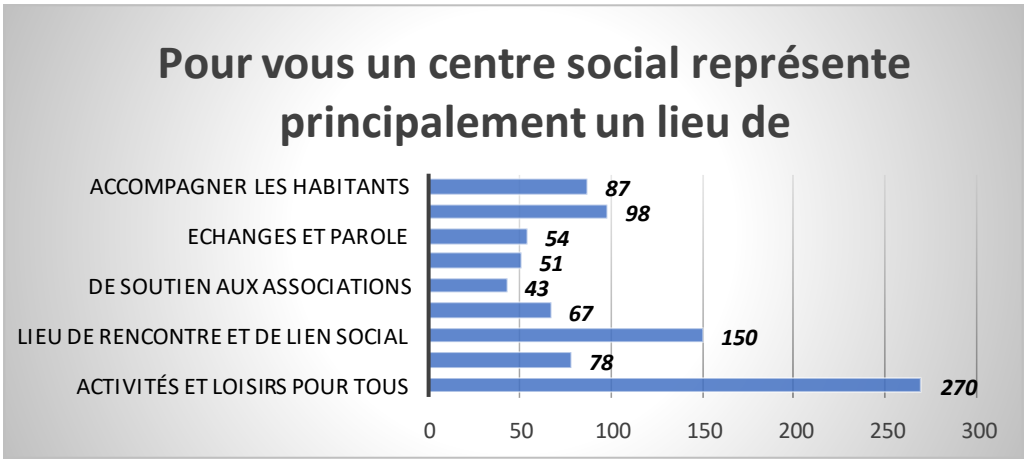
La configuration du village de Puyricard et les **46 années de présence** sur le territoire positionne notre structure comme l'association la plus importante du plateau tant en termes de :

- Nombre d'activités proposées, et son corolaire concernant les locaux utilisés
- Nombre d'utilisateurs (adhérents au CSC) et usagers (non adhérents)
- Ressources humaines : Plus de 60 salariés / an représentant 12 ETP qui font du Centre Socio-Culturel un des principaux employeurs du territoire.
- Stabilité financière,

L'évolution de notre association sur le territoire durant cette période, n'a pu se réaliser qu'avec une dynamique partenariale et participative tant avec les habitants qu'avec les associations ou partenaires locaux. Bien que nous ayons développé un travail en réseau avec les acteurs locaux et services municipaux (CCAS, politique de la ville, service jeunesse, etc.), nous devons tenter de le renforcer avec les partenaires sociaux.

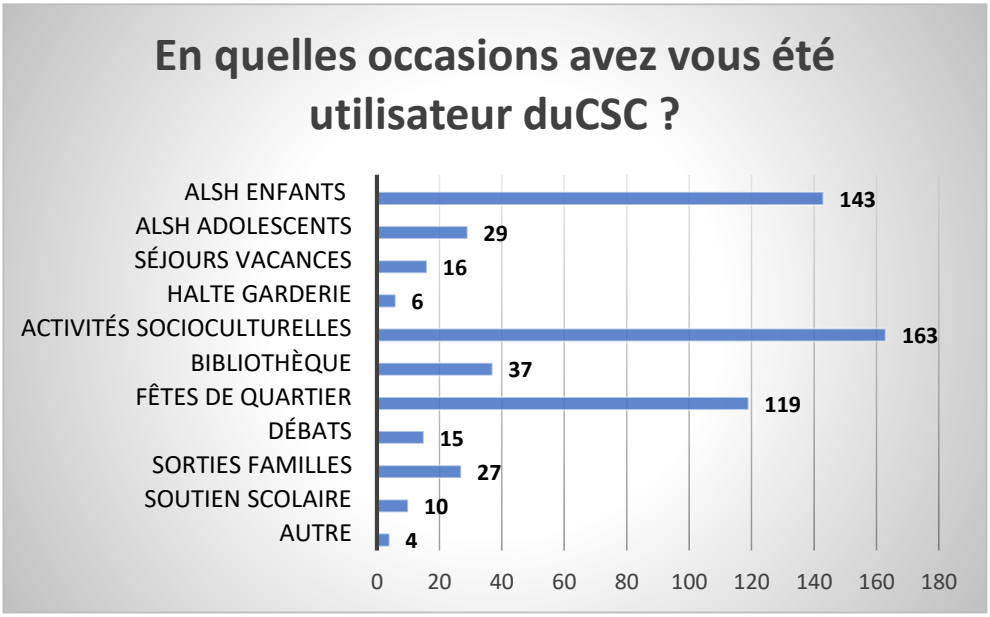
Le centre Socio-Culturel ainsi que ces missions sur le territoire sont reconnus auprès des habitants et partenaires locaux ou institutionnels.

A ce titre, nous pouvons mettre en relation directe les attentes des habitants et usagers consultés par questionnaire avec la fréquentation réelle du centre social détaillée précédemment, ainsi qu'avec l'avis des personnes interrogées.



L'enquête met en évidence que le lien social est avec l'activité une des principales motivations pour fréquenter le centre.

Les habitants attendent du centre social de proposer des activités, et qu'il soit porteur des valeurs de solidarité et de partage afin de favoriser le lien social. C'est ce que nous retrouvons lorsque nous analysons les modes de fréquentation ou de consommation de nos services détaillé dans legraphique ci-dessous



Commentaires sur le diagnostic du Centre social

Nous retenons :

- Une singularité du CSC Davin liée à :
  - Son implantation sur un territoire Aixois qui n'est pas le plus en difficulté des quartier Aixois
  - Un rayonnement communal au-delà de sa Zone de Vie Sociale qui constitue une force

  Ces deux particularités associées sont identifiées comme des atouts pour développer le vivre ensemble sur le territoire. Le rayonnement communal et la proximité ne sont pas perçus comme contradictoires mais comme complémentaires.
- Une forte concentration de la population autour du village de Puyricard renforçant l'idée d'une disparité du territoire entre les quartiers.
- La création de nouveaux lotissements du quartier de la Rostolanne a assuré le renouvellement de familles, mais nous constatons un fort Turn-over des habitants lié à la situation professionnelle.
- Le développement urbain actuel nous amène à penser que nous retrouverons d'ici quelques années la même évolution démographique qu'a connu notre territoire il y a 30 ans.
- Fortes attentes d'action de lien social d'une partie de la population (famille, jeunesse…) en opposition avec une attitude de pure consommation constatée auprès de certains habitants de la zone.

2.3 Diagnostic » du territoire (ou mise à jour)

2.3.1. Etat des lieux du territoire

Puyricard est un quartier de la ville d'Aix en Provence, à 10 km du centre-ville, situé sur les hauteurs de la commune, et limitrophe avec les communes voisines de Venelles, Eguilles et St Cannat , comportant un secteur résidentiel très attractif.

Ce secteur correspond à la zone « périurbaine » nord de la commune d'Aix (8km), recouvre le quartier INSEE n°7 **(**IRIS 801 à 804) .,

Adossé à la garrigue, et tourné vers la plaine de l'Arc, ce vaste plateau de 6300 hectares rassemble plusieurs villages et hameaux

- Village de Puyricard
- Village de Célony
- Hameaux de Couteron, Font Rousse, Pontes

- **Le village de Puyricard**

Le Village de Puyricard, chef lieu situé au centre de ce plateau est un village typiquement Provençal constitué essentiellement de vieilles maisons en pierre du pays, qui ont résisté en partie au tremblement de terre de 1909.
Le village s'organise autour d'une véritable place, bordée des principaux édifices, bâtiments publics ou privés (église, école, mairie, commerces) représentatifs de la centralité.
C'est sur ce site et dans un de ces bâtiments historiques qu'est installé le centre Socio-Culturel ML Davin depuis 1972
Les principaux commerces de proximité et services publics se trouvent sur cette place ou le long d'une rue principale.
Les habitations se composent de maisons de village à 2 niveaux, implantées en continu le long des 2 rues principales.
Tout autour du « centre ville » comme l'appelle ses habitants, on retrouve un vaste secteur résidentiel, composé majoritairement de maisons individuelles modernes, qui s'est fortement développé, durant les quarante dernières années.

- Les premières opérations, sous forme de lotissement des années 1960 – 1970 ont contribuées à une extension spatiale conséquente
- Dans les années 1975-1980 construction d'habitats individuels constitués très majoritairement de pavillons plus contemporaines (Village du soleil, lotissement la Trévaresse, ZAC des Palombes,)
- Dans les années 1995-2000 – L'opération immobilière de la Rostolane mixant habitat individuel et collectif, avec des commerces et services en rez-de-chaussée.
- Encore maintenant de nouveaux programmes immobiliers grignotent progressivement les rares espaces libres, ainsi que la campagne alentour. De nombreuses constructions de 2 niveaux, commencent à envahir peu harmonieusement la zone proche du centre du village.

Des informations circulent actuellement évoquant des constructions nombreuses dans les 10 prochaines années pour un potentiel de 3 000 habitants supplémentaire

- **Le village de Célony**

Le Village de Célony qui s'organise autour de la RN7 a subi durant ces dernières décennies un développement important imputable d'une part à son positionnement sur cette voie « historique », puis dans un second temps à la péri urbanisation.

Tout autour du village l'habitat en majorité moderne et récent, est composé majoritairement pavillons plus contemporains.
Il est important de signaler la présence de trois établissements de santé importants (2 maisons de retraite et un centre de rééducation) dans la proche périphérie.
De ce constat émergent plusieurs enjeux portant sur :

- L'aménagement nécessaire et indispensable de la traversée du centre, pour réduire les fortes nuisances et dysfonctionnements.
- La réalisation sur l'intérieur du village d'espaces publics et équipement publics avec la création de placette, parking, salle des fêtes ...
- La réalisation de desserte locale permettant d'assurer des liaisons internes indépendantes de l'axe principal, vers les autres zones du plateau.

- **Le Hameau de Couteron**

Le hameau de Couteron, situé au pied de la Trévaresse domine le plateau de Puyricard, et offre des vues lointaines sur Sainte Victoire.
Le hameau s'organise autour d'une rue principale qui le traverse d'Est en Ouest.
Le bâti, constitué principalement de maisons individuelles s'est densifié sur l'Est du hameau, ainsi que sur le nord sur les pentes boisées de la Trévaresse avec une organisation plus diffuse et désorganisée
Le Sud du hameau, présente des pentes douces à dominante agricole.

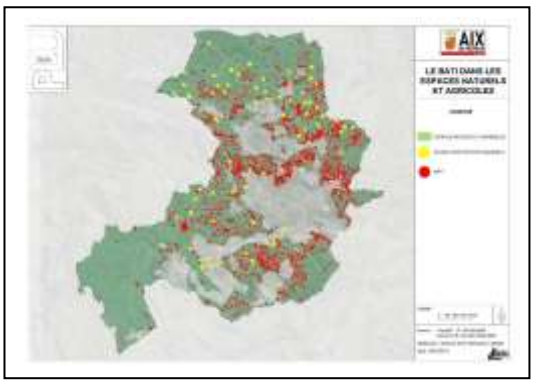
- **Le Hameau de Font-Rousse**

Le hameau de Font-Rousse se caractérise par sa situation géographique à proximité du village du Soleil et de celui de Couteron mais surtout par sa forme et son site.
Les constructions très regroupées s'organisent autour de la voie unique et d'une « place centrale ».
Les maisons individuelles récentes ont respecté la morphologie générale en se contenant sur le promontoire du site.

- **Le Hameau de Pontes**

Le hameau de Pontes est situé à l'Ouest du plateau de Puyricard dans un vaste secteur à dominante agricole. Les habitations très regroupées se distribuent de part et d'autre de la voie publique qui le traverse, ce qui lui confère une qualité paysagère indéniable.
A l'Ouest du hameau, quelques constructions de type maison individuelle ont commencé à se construire

- **Le reste du plateau**



En dehors de ces 5 zones, la quasi-totalité des constructions correspondent à un bâti diffus.
On y retrouve :

- Le bâti historique (ferme, exploitations agricoles, mas…), qui parsemait la campagne pour des raisons économiques
- Les bastides et châteaux construit à partir du XVII, comme lieu de villégiature des notables Aixois
- Un nombre important de maisons individuelles, construites dès la 2ème partie du XXème siècle , disséminées dans la campagne sans organisation apparente si ce n'est celle issue des contraintes foncières et règlementaires .

La particularité du village de Puyricard est d'être situé sur un territoire éclaté avec une urbanisation diffuse et des hameaux qui ne présentent pas une taille suffisante pour accueillir les équipements et services nécessaires à la satisfaction des besoins de leurs habitants.

2.3.1.2. Géographiques et urbanistiques

- **Accessibilité à la zone** (réseau routier, transports en commun)
  Axes de circulation : A l'ouest par la nationale 7
  A l'est par route des alpes
  Au sud autoroute A51 et Avenue Philippe Solari vers Aix

  La liaison avec Aix est assurée par les transports en commun toutes les ½ heures.

- **Barrières naturelles**
  Cette immense zone est limitée
  - Au nord par un massif boisé (chaîne de la Trévaresse) et la commune de Venelles
  - Au sud par le passage de l'autoroute A51.
  - A l'est par la route des Alpes, et à l'ouest par la nationale 7

  La voie ferrée et la N7 séparent le territoire en trois parties inégales et perturbent la circulation d'une zone à l'autre

- **Circulations internes et externes**

  La taille du territoire, ainsi que l'éparpillement d'habitations diffuses imposent aux habitants de prendre leur véhicule pour se déplacer.

  Ainsi, en dehors de la zone limitrophe au centre du village de Puyricard la circulation des personnes n'est pas évidente.

  La sortie de Puyricard aux heures de pointe est de plus en plus perturbée (grand mouvement de circulation en direction d'Aix et Marseille). Afin de réduire la circulation de véhicule entre le quartier de Puyricard et le reste de la Commune d'Aix en Provence, la commune a mis en place :

  - Une petite navette (proxi-bus) est mise en place pour acheminer en interne au plateau les personnes entre les différents quartiers
  - Des dessertes locales vers le centre d'Aix par les transports en commun.
  - Un parking relai à la limite du plateau pour favoriser l'utilisation des transports en commun

  Bien que relié aux différents quartiers de la Ville par plusieurs axes routiers, Puyricard donne l'impression d'un territoire peu enclavé.

  Dès lors, la présence d'un équipement de proximité comme le Centre Socio-Culturel paraît nécessaire.

- Les projets d'aménagements de la zone

  Durant les 2 années qui ont suivi notre dernier diagnostic de territoire, hormis quelques maisons individuelles, il n'a pas été constaté d'évolution notable sur un plan résidentiel.

  C'est depuis 2016 que nous commençons à observer le développement important de constructions de petits immeubles (R+2) sur le proche pourtour de Puyricard.

2.3.1.3. Habitat et cadre de vie

Résidences principales par statut d'occupation

Territoire	Résidences principales		Autres	Total logement		Propriétaires		Locataires			
								Locataires		dont Locataires HLM	
Plateau Nord Puyricard	1098	5443	0	1098	5462	786	3838	227	1397	0	21
Puyricard Village	1843		19	1862		1263		558		19	
Sud Est Plateau Puyricard	1247		0	1247		834	70,51%	336	25,67%	1	0,39%
Sud Ouest Plateau Puyricard	1255		0	1255		955		276		1	
Aix-en-Provence	68348		10607	78955		25535	37,36%	40539	59,31%	10607	15,52%

Données INSEE 2012

	Appartements			Maisons		
	Nb	%		Nb	%	
Plateau Nord Puyricard	74	6,75%	19,11%	1011	92,08%	80,89%
Puyricard Village	674	36,57%		1158	62,83%	
Sud Est Plateau Puyricard	173	13,87%		1057	84,76%	
Sud Ouest Plateau Puyricard	93	7,41%		1156	92,11%	
Aix-en-Provence	52578	78,07%		15009	21,93%	

Données INSEE 2012

On constate que l'urbanisation n'est pas également répartie sur le territoire

Les Appartements se retrouve majoritairement dans la zone du village de Puyricard (maisons de village à 2 niveaux, petits immeuble de la Rostolanne) alors que les maisons sont réparties équitablement dans les autres territoire sous forme de pavillons dans divers lotissements, ou de maisons individuelles parsemant la campagne.

L'urbanisation sur le territoire ne s'est pas toujours accompagnée de la mise en place d'équipements adéquats. Ce déficit est particulièrement net en matière d'infrastructures sportives et culturelles
En raison de la pression foncière, et des blocages des terrains agricoles, aucune possibilité de local n'est envisageable sur le secteur de Célony et de Puyricard.
Cet élément bloque depuis plusieurs années le développement de nouvelles activités sur le plateau.
Pour palier à ce problème dans le domaine de l'accueil des enfants, la Municipalité d'Aix en Provence vient de nous accorder des locaux supplémentaires au sein de l'école Maurel

Commentaire - Autres précisions

2.3.1.3. Domaines politico et socio-administratifs

Partenaire	Secteur de rattachement
Commune	**Aix en Provence**
Arrondissement	
Canton	
Quartier(s)	**Puyricard / Aix en Provence**
Mairie de secteur	**Puyricard**
Secteur DGAS	
CLI	
Autres	**CPAM : saint Donat**

S'agit-il d'une zone

	Oui	Non
- REP		**X**
- CEL ?	**X**	
- ZEP?		**X**
- Zone franche?		**X**

- ***Les équipements publics présents sur le territoire***

		Oui	Non	Précisions
Mairie		**X**		**annexe**
Ecoles	Maternelles	**X**		**4 Groupes scolaires**
	Primaires	**X**		**4 groupes scolaires**
	Collèges	**X**		**Privé « la chesneraie »**
	Lycées		X	
	Autres	**X**		**IAE**
Poste		**X**		
Mission locale			**X**	
Commissariat de police			**X**	
Autres		**X**		**Poste Police Municipale**

Les équipements sociaux présents sur la zone

		Oui	Non	Précisions
CCAS			X	Foyer repas du 3ème âge sur le village
Conseil Général	DGAS		X	
	PMI		X	
CPAM			X	
CAF			X	
Crèches, haltes garderies, MAC alsh		X		MAC Aquarelle : 50 places MAC et MAF Berlingot : 45 places HG CSC Davin : 15 places ALSH Couteron : 100 places ALSH Mat Bremond : 50 places ALSH CSC Davin : 130 places
Maisons pour tous, maisons de quartiers, MJC, etc…		X		- Centre socio-culturel - Foyer rural
Plate-forme de services Publics			X	
Autres		X		- Nombreuses associations - Comité des fêtes - Comité de coordination des associations de Puyricard

2.3.1.4. Activités économiques

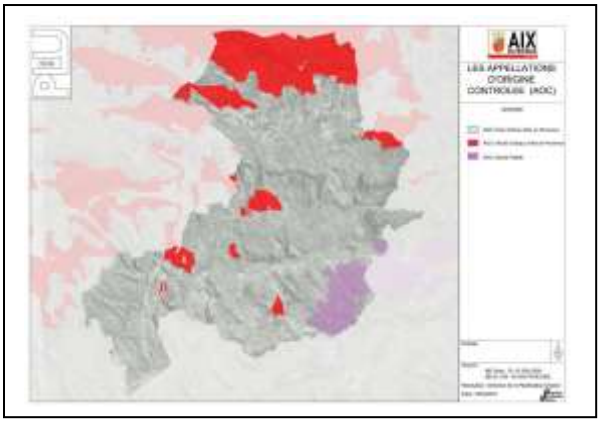
	Oui	Non	Précisions (lieu, attractivité, travaux,etc)
Centre commercial		**X**	
Centres commerciaux de proximité	**X**		
Zone artisanale	**X**		L'activité économique du territoire est concentrée : - Le long de la nationale 7 - Av du colonel Bellec
Entreprises			
Petites commerçants	**X**		Commerces de proximité dans le centre des 3 villages ainsi que sur la zone d'habitation de la Rostolane : Epiceries, boulangeries, pharmacies, boucheries, coiffeurs, librairie….

Un terroir agricole à bon potentiel :

Le plateau de Puyricard présente une grande variété de sols dont plus de 50 % sont particulièrement adaptés à la culture de la vigne.

Nous constatons la présence d'un fort réseau d'irrigation réalisé à partir de l'ancien canal du Verdon. Cet accès à l'eau améliore encore l'aptitude naturelle des sols à la valorisation agricole.

- Culture de la Vigne au nord du territoire sur la colline de la Trévaresse
- Grandes exploitations de cultures maraichères au Sud-Est.



50 % des exploitations agricoles Aixoise se trouvent actuellement sur le Géoterroir de Puyricard (61 /125 de la Commune d'Aix-en-Provence) avec une Surface Agricole Utilisée (SAU) globalement en progression en raison d'une politique de transfert de surfaces valorisées de la sphère non professionnelle à la sphère professionnelle.
Le poids économique de l'agriculture par rapport aux autres activités est faible et en baisse depuis plusieurs décennies mais il est important à prendre en compte par les surfaces utilisées, mais également pour le rôle que joue l'agriculture dans d'autres registres comme l'écologie, le paysage ou la gestion des risques naturels.

2.3.1.5. Données socio-démographiques et populations (Sources INSEE et CAF)

- ***Evolution de la population***

DONNEES INSEE 2012	Code IRIS	Population Totale	Population 0 - 17 ans	Population 18 - 64 ans	Population + 65 ans
Puyricard Village	130010803	3932	678	2369	886
Sud Ouest Plateau Puyricard	130010801	3804	744	2087	973
Sud Est Plateau Puyricard	130010804	3072	686	1910	476
Plateau Nord Puyricard	130010802	2904	730	1650	524
Total Puyricard		**13712**	**2838**	**8016**	2859
% / pop Puyricard			**20,7%**	**58,5%**	**20,9%**
Aix-en-Provence	13001	**141146**	**23837**	**92590**	**24719**
% / pop Aixoise			**16,89%**	**65,60%**	**17,51%**

La population Puyricadéenne qui a connu une forte évolution de sa population dans les années 90 , s'est toutefois stabilisé depuis une vingtaine d'année :

Population	INSEE 1990	INSEE 1999	INSEE 2006	INSEE 2009	Insee 2012	Evolution 2009/2012
SUR LE PLATEAU	**9 192**	**12 447**	**13 696**	**13 716**	**13 712**	**- 0.03 %**
Village de Puyricard	*3 178*	*3 762*	*4 346*	*4 210*	***3932***	*- 6.60 %*
Sud ouest plateau	*2 229*	*3 241*	*3 610*	*3 903*	***3804***	*- 2.5 %*
Sud est plateau	*1 667*	*2 959*	*3 169*	*2 952*	***3072***	*+ 4.1.5%*
Nord du plateau	*2 118*	*2 485*	*2571*	*2 651*	***2904***	*+ 9.5%*

Les chiffres révèlent une stabilisation de la population entre 2006 et 2012, mais avec toutefois une évolution selon les zones du plateau.

- La zone du village continue à subir une légère diminution de population en raison du vieillissement général des habitants.
- La population augmente légèrement dans les zones résidentielles du Sud/Ouest et Nord du plateau

Ces données vont toutefois connaitre une forte évolution très prochainement, notamment pour la zone du village de Puyricard, en raison d'un nombre important de constructions, en cours ou prévues.
D'ici une dizaine d'années, la population du quartier connaitra un fort accroissement de logements soit environ + 2 000 habitants.

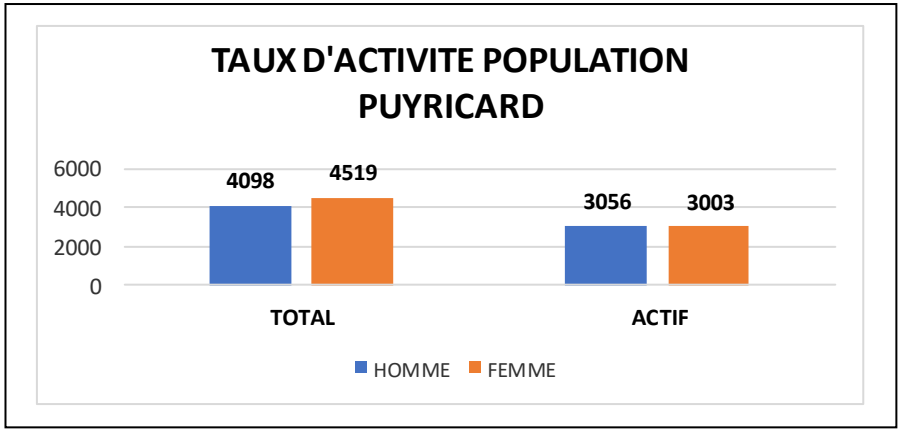
- ***Population de la zone de vie sociale par âge***

AGE POPULATION DE PUYRICARD	Code IRIS	Pop totale	0 - 2 ans	3 - 5 ans	6 - 10 ans	11 - 17 ans	18 - 24 ans	25 - 39 ans	40 - 54 ans	55 - 64 ans	65 - 79 ans	80 ans ou plus
Nord plateau de Puyricard	130010802	2 904	54	89	236	351	188	355	699	408	397	127
Puyricard Village	130010803	3 932	77	107	170	324	333	565	883	588	678	208
Sud Est du plateau Puyricard	130010801	3 072	66	121	202	297	243	454	817	396	347	129
Sud Ouest du plateau Puyricard	130010804	3804	83	93	225	343	235	431	803	618	581	392
Total Puyricard		**13 712**	**280**	**410**	**833**	**1 315**	**999**	**1 805**	**3 202**	**2 010**	**2 003**	**856**
% / pop Puyricard		**9,7%**	**2,0%**	**3,0%**	**6,1%**	**9,6%**	**7,3%**	**13,2%**	**23,4%**	**14,7%**	**14,6%**	**6,2%**
Aix-en-Provence	13001	**14 1146**	**3 999**	**3 823**	**6 205**	**9 810**	**23 045**	**28 503**	**25 495**	**15 547**	**16 466**	**8 253**
% / pop Aixoise			2,8%	2,7%	4,4%	7,0%	**16,3%**	**20,2%**	18,1%	11,0%	11,7%	5,8%

- ***Les caractéristiques de la population*** : Taux de chômage de la ZVS , chômage des jeunes, chômage de longue durée, Nombre de Rsa sur la ZVS

Taux d'activité	Population totale 15 - 64 ans	Total des actifs 15-64 ans	Taux d'activité 15-64 ans Total	Taux d'activité 15-64 ans Hommes	Taux d'activité 15-64 ans Femmes
Plateau Nord Puyricard	1 803	1 231	68,28 %	75,61 %	61,51 %
Puyricard Village	2 535	1 848	72,90 %	76,70 %	69,40 %
Sud Est Plateau Puyricard	2 035	1 528	75,09 %	78,13 %	72,58 %
Sud Ouest Plateau Puyricard	2 245	1 551	69,09 %	77,55 %	61,52 %
Total Plateau de Puyricard	8 618	6 158	71.46 %	**74.6 %**	**66.5 %**
Aix-en-Provence	**97 020**	**64 640**	**66,63 %**	**70,31 %**	**63,28 %**

12, 74,6 % des hommes de la zone de vie sociale, âgés de 15 à 64 ans étaient actifs, c'est-à-dire occupaient un emploi ou étaient au chômage.
Chez les femmes ce taux atteignait 66,5 % .
Au niveau communal ce taux étant moins élevé (70.31 % et 63.28%)



Le logement

Territoire	Propriétaires		Locataires				A titre gratuit		Résidences principales		Autres	total logements
			Locataires		dont Locataires HLM							
Plateau Nord Puyricard	786	3838	227	1397	0	21	85	208	1098	5443	0	1 098
Puyricard Village	1263		558		19		23		1843		19	1 862
Sud Est Plateau Puyricard	834	70,51 %	336	25,67 %	1	0,39 %	76	3,82 %	1247		0	1 247
Sud Ouest Plateau Puyricard	955		276		1		24		1255		0	1255
Aix-en-Provence	25 535	37,36 %	40 539	59,31 %	10 607	15,52 %	2 274	3,33 %	68 348		10 607	78 955

Données : INSEE 2012

	Appartements			Maisons		
	Nb	%		Nb	%	
Plateau Nord Puyricard	74	6,75 %	19,11 %	1011	92,08 %	80,89 %
Puyricard Village	674	36,57 %		1158	62,83 %	
Sud Est Plateau Puyricard	173	13,87 %		1057	84,76 %	
Sud Ouest Plateau Puyricard	93	7,41 %		1156	92,11 %	
Aix-en-Provence	52578	78,07 %		15009	21,93 %	

Données : INSEE 2012

Les indicateurs de fragilité sociale :

Population active

Territoire	Le taux d'emploi des 15-64 ans / Total	Population 15-64 ans / Total	Actifs occupés 15-64 ans / Total
Plateau Nord Puyricard	61,90%	1803	1116
Puyricard Village	*67,61%*	*2535*	*1714*
Sud Est Plateau Puyricard	69,29%	2035	1410
Sud Ouest Plateau Puyricard	61,92%	2245	1390
TOTAL PUYRICARD	**65,33%**	8618	5630
Aix-en-Provence	57,29%	97020	55584

Données : INSEE 2012

On constate que :
71.64% de la population de la zone est active (personne occupant un emploi ou au chômage)
66.5 % de la population féminine de la zone est active

Chômage

En 2012 nombre de demandeurs d'emploi sur le territoire de Puyricard était de 528 personnes (+21 personnes), soit 8.35 % des actifs (+0.22%)

Territoire	Taux de chomage des 15-64 ans	Actifs inoccupés 15-64 ans	Actifs occupés 15-64 ans	Total Actif 15-64 ans / Total
Plateau Nord Puyricard	9,34%	115	1116	1231
Puyricard Village	7,25%	134	1714	1848
Sud Est Plateau Puyricard	7,72%	118	1410	1528
Sud Ouest Plateau Puyricard	10,38%	161	1390	1551
TOTAL PUYRICARD	8,57%	528	5630	6158
Aix-en-Provence	14,01%	9056	55584	64640

Outre les difficultés liés aux conditions économiques actuelles, l'accès à l'emploi des habitants de puyriacrd se heurte à plusieurs obstacles :

- Les difficultés de garde d'enfants notamment dans le cadre de familles monoparentales
- Les difficultés de déplacement sur le territoire ou en dehors d'Aix en Provence.
- La difficulté d'accès aux dispositifs de droit commun mis en place dans le cadre des services publics de l'emploi.

	Mais nous constatons que sur notre zone, le taux chômage est inférieur à la moyenne Aixoise, ce qui peut s'expliquer par la sociologie de la population du territoire (niveau de formation, type d'emploi, statut…) Ainsi, les cadres et professions intellectuelles supérieures représentent 34 % des « actifs occupés » de 15-64 ans
Les minimas sociaux	Sans être sur une zone de forte paupérisation l'étude des chiffres communiqués par nos partenaires du territoire font apparaître l'existence de personnes vivants avec des ressources très faibles.

		Familles allocataires	**Bénéficiaires**
Bénéficiaires du RSA		194	247 personnes
Bas revenus Pauvreté (seuil 1045€)	**Sous seuil**	465	873 personnes
	Au dessus du seuil grâce aux prestations CAF	146	267 personnes

Données : Portrait de territoire - CAF 2016

Il est important de mettre en corrélation ces données avec la fréquentation réelle de nos activités
On constate ainsi que pour la période 2015/2017 certains de nos utilisateurs sont référencés dans la tranche des bas revenus avec un QF inférieur à 9 00 €.

- 14 % des familles adhérentes soit 265 familles (sur 1920 familles adhérentes) soit 442 personnes
- 42 % des usagers de la halte-garderie soit 27 familles (sur 64 utilisateurs) soit 31 personnes
- 26.5 % des usagers de l'ALSH soit 173 familles (sur 652 familles adhérentes) soit 232 personnes

- ***Structures des familles :***

ANALYSE SOCIOLOGIQUE DU TERRITOIRE D'INTERVENTION DU CSC ML Davin

ZONE IRISS	POPULATION - INSEE 2012		Allocataires CAF 2012				
	Nombre de familles en 2012	Population totale en 2012	TOTAL	%	Couples	familles isolées	familles monoparentales
ZONE DE VIE SOCIALE							
Sud Est Plateau Puyricard	897	2952	393	44%	229	164	81
Plateau Nord Puyricard	788	2651	352	45%	239	113	45
Puyricard Village	1 264	4210	539	43%	305	234	82
Sud Ouest Plateau Puyricard	1 023	3903	552	54%	315	237	79
	3 075	**13 716**	**1 443**				

- ***Les logiques de vie : habitudes, solidarités, organisation spontanée, temps fort de la vie sociale…***

La ZVS est très étendue avec des habitations très dispersées.
Le plateau de Puyricard est souvent jugé comme un quartier dortoir.
Les habitants travaillent à l'extérieur de la ZVS. N'ayant pas de centre commercial, les habitants font leurs achats sur Venelles, Aix … .
A partir du collège, les scolaires sont sur aix. Les activités de sports collectives ont lieu sur Aix (sauf pour le Foot sur la ZVS).
Le gymnase Marcel Cau , permet la pratique de nouvelles activités sportives sur le village.
L'on peut dire que ce sont les petits commerces de proximité et le centre social qui créent la vie sur le village.
L'attrait du marché hebdomadaire, situé sur la place du village face au centre social, constitue le moment privilégié de rencontre entre habitants du village.
Les fêtes organisées sur cette même place regroupent un grand nombre d'habitants.
La réception des dons en vêtements ou jouets à destination d'associations de solidarité effectuée au sein du centre social est régulière et importante.
La population semble à ce niveau très concernée par cette notion de solidarité.

- ***Evolutions en cours ou prévisibles***

Depuis quelques années nous constatons un vieillissement de la population, qui s'accompagne d'un turn-over régulier des habitants qui se répercute sur la typologie des habitants.

- Légère diminution d'habitants dans certains quartiers historiques du Plateau
- Accroissement de population dans d'autres zones du quartier

Ce mouvement migratoire, ainsi que les facilités d'accession à la propriété nous permet d'envisager l'arrivée prochaine de familles qui vont ainsi revitaliser certaines zones de Puyricard
Cette augmentation prévisible du nombre d'enfants et de jeunes, sur le village, nous obliger à nous projeter à plus long terme.

Avec la crise économique actuelle, et la montée du chômage, nous risquons de devoir faire face à l'accroissement de situations sensibles pour les habitants, notamment en raison de problème de surendettement liées aux difficultés rencontrées pour honorer les crédits.
Certaines familles risquent ainsi de ne pas entrer dans un profil de difficultés sociales « reconnues », tout en s'écartant de toute vie sociale, liée à la précarité de leur équilibre financier.

- ***Commentaires***

2.3.2. Diagnostic du territoire Analyse au niveau des points forts/points faibles

➢ ***En terme de structures :***

La population de Puyricard et des alentours bénéficie de nombreux équipements Socio-culturels et sportifs. Il n'y a quasiment pas d'activités socioculturelles ou sportives qui ne pourraient être pratiquées à Puyricard (si l'on exclut les activités qui nécessitent des équipements pointus, tels la natation l'athlétisme….).

Equipements publics	En raison de sa spécificité liée à son éloignement du centre d'Aix En Provence, le quartier de Puyricard dispose d'équipements publics importants. Ainsi, il est possible de mentionner - Une poste, Une mairie annexe, - 4 groupes scolaires (maternels et primaires) - 1 crèche et une halte-garderie parentale. - Un pôle associatif communal
Equipements sportifs	D'un point de vue sportif, il existe divers équipements • Un complexe sportif équipé, d'un gymnase et dojo, localisé à proximité de l'école primaire Bremond, permettant la pratique de diverses activités sportives, • Trois stades destinés au football, • Un boulodrome De plus ces équipements sportifs municipaux sont complétés par des structures privées telles le **country club**, le **Tennis club** de Puyricard, 2 **salles de danse**, ou des équipements d'**arts martiaux.**
Equipement ou services culturels	• Le village de Puyricard est équipé d'une salle polyvalente accueillant spectacles, expositions et fêtes Toutefois, en raison de conditions de locations (horaires, tarifs) cet équipement est difficilement utilisable • De manière régulière un bibliobus, dépendant de la bibliothèque Méjannes d'Aix assure le prêt de livres
Lieux d'accueil enfance	• Multi accueil petite enfance - 1 crèche dépendant des Petits Chaperon Rouge - 1 halte-garderie parentale dépendant du CSC ML Davin. • Des lieux d'accueil spécifiques 3/17 ans en ALSH : - Accueil de loisirs à Puyricard géré par le CSC ML Davin. - Accueil de loisirs des à Coutheron géré par le CSC ML Davin. - Accueil de loisirs « LAEC » à l'école Bremond Il est important de signalé le manque crucial d'équipement de proximité type « accueil jeunes » permettant de recevoir le public des jeunes et adolescents du plateau de Puyricard.
Services médicaux ou paramédicaux	Le quartier de Puyricard est largement équipé avec • Des médecins généralistes, dentistes, infirmières, laboratoire d'analyses médicales, pharmacies, kiné • De grands établissements spécialisés : - 1 Maisons de retraites à proximité de Célony - Un centre de rééducation fonctionnelle - Une Maternité

➢ **Le Centre social** :

ZONE DE VIE SOCIALE	ZONE DE COMPETENCE	ZONE D'INFLUENCE
Iris 801 à 804 correspondants au quartier de Puyricard - Sud Est Plateau Puyricard - Plateau Nord Puyricard - Puyricard Village - Sud Ouest Plateau Puyricard	Plateau Puyricard	Plateau de Puyricard - Divers quartiers d'Aix en Provence - Communes limitrophes Zone d'influence du CSC ML Davin Mouvement migratoire des habitants du plateau

LIEU DE PRATIQUE
Du fait du nombre restreint de locaux municipaux sur le plateau de Puyricard, la quasi-totalité des activités associatives, dont les activités du centre socio-Culturel ML Davin sont centralisées sur le village de Puyricard situé en plein milieu de la zone de compétence et équipé de divers équipements sportifs et culturels. Depuis de nombreuses années, le centre socio-culturel demande sans succès l'attribution de nouveaux locaux afin de développer • Des activités et/ou animations sur ces territoires périphériques notre zone de vie sociale • De nouvelles actions pour des publics spécifiques tels : - Local jeunes, - Accueil familles et retraités sur des activités culturelles. La dimension de notre zone ainsi que la distance entre les différents secteurs, favorisent les déplacements des habitants vers des zones de pratique périphériques telles que détaillées ci-dessous - Aix en Provence pour les habitants du sud du plateau. - Eguilles, Venelles, et st Cannat pour les quartiers périphériques du plateau.

➢ ***Le tissu associatif***

Comme nous l'avons déjà évoqué précédemment, hormis certaines activités sportives qui nécessitent des équipements spécifiques (Natation l'athlétisme, escrime…), il n'y a quasiment pas d'activités socioculturelles ou sportives qui ne sont pas pratiquées à Puyricard.
Il existe localement un déploiement d'actions quotidiennes valorisantes et efficaces dans le domaine social et au-delà, des pratiques qui tendent à un développement des enjeux d'éducation populaire, de développement culturel, d'insertion sociale et professionnelle…

Plusieurs associations avec qui nous fonctionnons en partenariat se détachent de par leur vitalité :
- Le CCAP qui coordonne la vie associative sur le plateau de Puyricard
- Le Foyer Rural qui propose des activités très similaires à celle du centre social.

- Le comité des fêtes qui propose un programme régulier d'évènements festifs.
- Le club de foot « AS Puyricard ».

Le reste des associations semble manquer de dynamisme.

A Puyricard, les associations ont depuis longtemps bénéficié d'un soutien financier et logistique important de la part de la municipalité, signe de son attachement à la pérennité de la vie associative.
Sans tomber dans une analyse sociologique, il a pu être constaté que le confort relatif des associations n'optimise pas, parfois, leurs relations entre elles, comme cela arrive dans des contextes beaucoup plus difficiles, où la solidarité entre associations est indispensable pour une "survie" collective.
Ce « soutien municipal » sans problème qui joue un rôle fondamental dans la vie de chaque association, induit involontairement le fait de ne pas favoriser leurs relations et leurs synergies communes.

Le tissu associatif du plateau de Puyricard, est regroupé au sein du CCAP qui a pour vocation d'amener ses adhérents à une meilleure concertation.
En sa qualité d'adhérent et par ses missions spécifiques, le centre social ML Davin accompagne cette structure, et facilite le travail en réseau de l'ensemble des acteurs du mouvement associatif autour de services communs (affichage, forum des associations).

Dans le cadre de sa mission d'animation globale du territoire, le centre socio culturel ML Davin accueille au sein de ses locaux
- Les écoles de Puyricard village
- 8 associations locales qui y organisent de manière autonome des activités variées (Danse folklorique, Kinomichi, Théatre, Yoga, gymnastique 3ème âge, Capoeira) et bénéficient ainsi d'un accompagnement (communication, mise à disposition de locaux…) pour proposer aux habitants de Puyricard des activités complémentaires aux 33 activités proposées directement par la structure.

➢ ***La population (ex : solidarité des populations, etc…)***

L'évaluation du comportement des populations est assez difficile à estimer, on pourra noter que le village se rapproche d'un « Village dortoir ».
En raison d'un manque de temps, évoqué dans le questionnaire, les habitants de Puyricard ont des difficultés à s'investir pour la collectivité, et encore plus, pour intervenir auprès de leurs proches concitoyens.
Toutefois au regard de certains actions portées directement ou indirectement par le CSC Davin on peut constater que la population locale fait preuve d'une certaine solidarité
- Collecte de vêtements à destination d'œuvres caritatives,
- Actions solidaires de type Téléthon, Virade de l'espoir, Concert pour Rétina.

Le centre Socio-Culturel est bien impliqué dans ce contexte solidaire en participant activement à ces manifestations, et en étant le soutien de quelques familles en difficultés financières (dons de vêtements et articles de puériculture, tarification adaptée...).

2.4 « Etat des lieux » de la demande des habitants

L'implication et la participation des habitants/usagers sont réaffirmées comme des principes fondateurs et incontournables de l'animation de la vie sociale (LC Cnaf n°2012-013).
Le centre social est un lieu d'animation qui doit permettre aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.

- La demande de la population s'exprime-t-elle ? pourquoi ? grâce à qui ?

Le centre social est un lieu d'accueil et de rencontres des populations du plateau ou/et usagers du centre
La relation de confiance et la qualité de l'écoute, la disponibilité et la proximité de tous les membres de l'équipe permettent de véritables échanges au niveau de

- L'accueil
- Des responsables de secteur sont en permanence en lien avec les habitants.
- Des administrateurs

Tous les moments d'activité, mais aussi des moments plus formels favorisent l'expression des demandes des familles.

La demande des habitants s'exprime au travers des diverses associations du quartier qui sont aussi des relais vers le centre socio-culturel.

SYNTHESE DE L'EVALUATION et du DIAGNOSTIC TERRITORIAL

THEMES ABORDES		PROBLEMATIQUES EVOQUEES		SALARIES	HABITANTS		PARTENAIRES			CONSEIL ADMINISTRATION	REUNION GLOBALE ADMIN SALARIES
					Réunions citoyennes	Enquête	Asso locales	Institut	Ecoles du Plateau		
ANIMATION GLOBALE DU TERRITOIRE	**LOISIRS / EDUCATION**	Petite enfance	Réflexion sur une cohérence territoriale des équipements et ou mode de garde petite enfance		X		X				
			Halte-Garderie Parentale du CSC ML Davin - Baisse de fréquentation liée à une inadéquation du service proposé / demandes des familles. - Structure déficitaire, - Réflexion à avoir sur le maintien de cette activité au sein du CSC	X			X				
		Enfance	Attentes des familles en terme de loisirs péri et extrascolaires - Quelles activités - Quels horaires face à évolution des temps scolaires	X		X					
			Modes de garde péri et extrascolaires - Réflexion sur une nouvelle organisation des ALSH (Puyricard / Couteron, Activités classiques/stages thématiques) - Séjours vacances.	X		X					

ANIMATION GLOBALE DU TERRITOIRE *(suite)*		Adolescents	Constat de baisse de la fréquentation. Nécessité de comprendre les causes de cette désaffection. - Programmes ou tarifs inadaptés - Mise en adéquation / la demande	**X**							
			Comprendre les causes du désœuvrement chez les jeunes				**X**				
			Création d'espaces libres pour les jeunes		**X**						
			Organiser des sorties et soirées pour ados pour redynamiser le secteur								**X**
			Ouverture d'un local jeunes encadré par des professionnels de l'animation - Pb de disponibilité de local adapté - Coût de l'encadrement à la charge du CSC	**X**	**X**		**X**			**X**	
		Education	Adaptation à la nouvelle évolution des temps scolaires sur Aix en Provence, avec incidences directes sur les temps périscolaires des enfants.	**X**		**X**			**X**	**X**	
			Lien entre les temps scolaires et périscolaires.	**X**		**X**				**X**	
			Développement d'actions partenariales éducatives avec les établissements scolaires du territoire	**X**					**X**		
			Soutien ou accompagnement à la scolarité	**X**							
	PARENTALITE	Fonction parentale compliquée pour des parents démunis face à des enfants de 3-4 ans et adolescents. Nécessité d'accompagner certaines familles sur la fonction parentale		**X**	**X**						
		Mise en place et / ou développement d'activités et sorties parents / enfants		**X**	**X**		**X**				**X**

ANIMATION GLOBALE DU TERRITOIRE *(suite)*	**FAMILLES**	Proposer de nouvelles activités, complémentaires de l'offre existante afin d'attirer de nouvelles familles : - Nouvelles cibles : Parents au foyer, population cachée. - Nouvelles formes d'interventions : Echange de cultures et savoirs, conférences, sorties culturelles, randonnées, activités autour de la bibliothèque, cours thématiques (cuisine, œnologie…) … - Autres périodes : Temps méridien, « After work »	**X**	**X**		**X**				**X**
		Actions globales favorisant le lien intergénérationnel à l'intérieur et/ou extérieur de la cellule familiale	**X**			**X**			**X**	
		Développer des actions favorisant l'accès à la culture (visites, sorties..)	**X**	**X**		**X**				
	COMMUNICATION	Améliorer l'information vers usagers ainsi que les habitants du plateau de Puyricard - Dynamiser la communication pour toucher de nouvelles personnes - Créer des supports de communication innovants et éphémères	**X**			**X**				**X**
		Améliorer la communication à destination du **public Aixois** pour des actions spécifiques (ex : ALSH Couteron, halte-garderie…)	**X**	**X**		**X**				
		Organiser et développer la communication du centre - Développer de nouveaux outils de communication sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, chaine Youtube) + gazette du centre - Rédaction régulière d'articles pour faire vivre ces supports - Créer un comité de lecture + responsable de publication /webmaster					**X**			**X**
		Utiliser les professeurs comme relais de l'information et de l'implication des adhérents								**X**

		Quel projet de relais du CCAP dans les années à venir - Coordination de la vie associative du plateau Communication globale des associations locales	X			X				X
		Etablir un « partenariat spécifique » avec les 8 écoles du plateau pour pouvoir diffuser l'information - Panneaux d'affichage - Distribution de flyers par le biais des cahiers de liaison								X
VIE EN SOCIETE	**RENCONTRE ET LIEN SOCIAL**	Animation du quartier par des actions festives, et / ou culturelles	X	X		X				X
		Favoriser la rencontre et le lien social entre habitants	X	X		X				X
		Améliorer le lien et relations entre les quartiers du plateau	X	X		X	X			
		Partenariats autour de projets communs	X	X		X		X	X	
		Travail de mémoire du quartier, des habitants	X	X		X			X	X
		Echange et transmission de savoirs entre habitants et générations	X							X
	IMPLICATION DES HABITANTS	**Pb sociologique des habitants du plateau** - Familles jeunes et actives ayant peu de disponibilité. - Quartier dortoir - Forte mobilité d'une partie de la population - Perte des valeurs → Consommateurs ≠ acteurs	X							X
		Intéresser les habitants à s'impliquer dans la vie associative de leur quartier	X	X	X		X		X	
		Impliquer les habitants dans les décisions concernant le quartier.		X		X				
		Création d'instances locales ou gp de travail sur des concertations thématiques ou des projets spécifiques		X		X			X	
		Utiliser les compétences et spécificités des adhérents en mettant en place un dispositif d'échange et transmission de savoirs	X							X

VIE EN SOCIETE (suite)	**POLITIQUE ET ACTIONS SOCIALES EN FAVEUR DES PUBLICS SENSIBLES**	Permanences sociales insuffisamment fréquentées sur le secteur ayant entrainé leur suppression par les partenaires sociaux	**X**				**X**			
		Mise en place d'actions pour porter attention aux anciens, et /ou autres personnes en situation de précarité	**X**	**X**		**X**				**X**
		Améliorer l'accueil, l'orientation de certains publics (formation, outils, aménagement locaux)	**X**							**X**
		Accompagnement des personnes vivant dans la solitude (séniors, accompagnants de personnes malades, accidents de la vie …) - Mettre en place un réseau de partage et d'échange - Valoriser ces personnes en utilisant leurs compétences ou histoire personnelle (échanges intergénérationnels, devoir de mémoire…) - Face à l'explosion des familles (éloignement, séparation…) Recréer du lien intergénérationnel.				**X**				**X**
		Personnes en situation de précarité (bas revenus) : Nécessiter de recréer du lien Facilité l'accessibilité aux loisirs sportifs et culturels - Mise en place d'une tarification prenant en compte le critère des ressources. - Réduction des tarifs du centre.	**X**		**X**					**X**
		Accueil des publics atteints de handicap : - Renouvellement de nos demandes auprès de la municipalité pour la mise en conformité de nos locaux. - Développement d'une politique d'accessibilité dans nos diverses activités (personnel, formation…)								**X**
		Continuer et développer de nouveaux partenariats auprès d'**œuvres caritatives** (Emmaus, Mucoviscidose, resto du cœur, banque alimentaire…)								**X**

VIE EN SOCIETE (suite)	**CITOYENNETE**	Vivre ensemble dans la diversité - Aller à la rencontre des autres pour lutter contre les préjugés - Créer, partager des projets avec d'autres quartiers et centres sociaux d'Aix en Provence - Mise en place de rencontres, échanges, formations… pour sensibiliser nos publics à la lutte contre les discriminations.		**X**	**X**	**X**	**X**				**X**
		Valeurs de la République / Laïcité - Formation des salariés et bénévoles sur les valeurs de la République afin de favoriser la sensibilisation auprès de nos publics. - Mise en place d'actions : Journées et / ou conférences à thème, parcours citoyen des collégiens, Travail de mémoire sur ≠évènements		**X**	**X**		**X**	**X**			**X**
		Devoir de mémoire - Mémoire d'habitants - Mémoire de quartier		**X**	**X**		**X**			**X**	**X**
ENVIRONNEMENT	**EDUCATION ET SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT**	Développer des actions de fond en faveur de l'écocitoyenneté - Information - Sensibilisation - Formation	Labélisation ECOCENTRE - Formation des salariés - Mise en place d'une politique globale (tri sélectif, gobelets …)	**X**	**X**			**X**		**X**	**X**
			Actions de sensibilisation dans les ALSH - Atelier « jardinage » et compost - Recyclage (Quels produits, bacs, filière) - Gaspillage alimentaire - Utilisation de produits locaux, et saisonniers - Economie d'énergie	**X**	**X**					**X**	**X**

ENVIRONNEMENT (suite)		Mise en place d'actions ponctuelles en faveur de l'écocitoyenneté	Mise en place de conférences pour sensibiliser le grand public								X
			Organisation d'un réseau et/ou bourse d'échange - Plants de fleurs, légumes - Magasines, revues - Troc de services ou matériel - Covoiturage…								X
			Opération de nettoyage de printemps		X		X	X			X
			Partenariat avec acteurs locaux (CPIE, Croqueurs de Pommes…)		X		X				
			Création de jardins partagés		X		X				
			Travail avec bailleurs sociaux du territoire								
			Mise en place d'une AMAP	X							
CADRE DE VIE	**TRANSPORTS / DEPLACEMENTS**	Comprendre les modes de consommation (économiques, loisirs..) entre Puyricard et Aix. → Incidences sur les déplacements et transports → Incidences sur les pratiques → Accroissement de la pollution		X			X				
		Insuffisance ou inadéquation des moyens de transport publics		X	X	X	X			X	
		Améliorer les transports publics transversaux inter « Villages » pour favoriser la circulation et échanges entre ces diverses zones du plateau			X		X			X	
	EQUIPEMENTS ET SERVICES PUBLICS	Insuffisance des équipements publics par rapport au développement urbanistique du plateau (Sports, culture…)		X	X	X	X				
		Aménagement de l'espace urbain (Parking, trottoirs, piste cyclables...)			X	X	X				

CADRE DE VIE (suite)	**EQUIPEMENTS ET SERVICES PUBLIC *(suite)***	Absence de centre-ville pour le hameau de Célony traversé par la nationale				X				
		Améliorer ou développer les services publics existants (mairie, poste, foyer repas CCAS)		X	X	X				
		Mise en place de permanences de nouveaux services publics (impôts…)				X				
	COMMERCES	Développement de nombreux petits centres commerciaux en zone périphérique au détriment des commerces du village		X	X	X				
		Mode de consommation des habitants qui privilégient la grande distribution, Drive, Internet plutôt que les commerces ou producteurs locaux, qui participent à la création de liens sociaux	X	X	X	X				
	URBANISME	Urbanisation trop rapide et pas assez concertée avec les habitants		X	X	X				
		Ecart entre demandes d'accroitre les services et équipements publics comme autres quartiers Aix ≠ volonté de préserver le caractère villageois		X	X	X				
		Forte urbanisation du plateau qui entraine un vieillissement de la population				X				
		Cité dortoir sans âme	X	X	X	X				
	SECURITE	Nuisances sonores				X				
		Incivilité des jeunes	X	X		X				
		Trafic de stupéfiants		X						

Synthèse du diagnostic social

Bien que situé sur une zone privilégiée d'Aix En Provence, non comparable à la situation vécue dans les quartiers en Contrat Urbain de Cohésion Sociale (CUCS) nous pouvons constater sur notre territoire :

- **Une augmentation des familles surendettées.**
  - Ce phénomène apparait dans les foyers suite à une perte d'emploi, une séparation, le décès d'un conjoint.
  - Ces accidents de la vie entrainent des difficultés budgétaires qui se répercutent sur le logement (embellissement de la maison), des factures impayées, une gestion alimentaire compliquée, un accès aux loisirs particulièrement limité.
  - Ces personnes nouvellement touchées, ne connaissent pas leurs droits (crédit à la consommation, contrat téléphonique…), les réseaux de travailleurs ou structures sociales, et ont du mal à exprimer leurs difficultés financières pour des raisons de fierté par rapport à l'entourage et voisinage
- **Une augmentation des familles monoparentales et des divorces**

  Cette analyse concerne en majorité
  - Des femmes avec un ou plusieurs enfants.
  - Des jeunes retraitées.

  Les demandes évoquées dans ces situations relèvent en priorité de l'accès aux droits et des difficultés budgétaires avec toutes les répercutions envisageables.
- **Des problèmes liés à la fonction parentale.**

  La fonction parentale s'est compliquée dans notre société : Le phénomène internet, les repères familiaux, la fragilité économique engendre des problèmes éducatifs.

  Les diverses rencontres nous permettent de constater que les parents sont démunis face à des enfants de 3-4 ans ou des ados.
- **L'isolement des personnes.**

  Ce fait exprimé dans plusieurs rencontres résulte de problèmes de mobilité, d'éloignement des familles, de soucis financiers, de la perte d'un proche, d'un divorce…

  Certaines personnes se sentent abandonnées et démunies psychologiquement.
- **Constat du manque de logements sociaux sur le territoire.**

  Ce point ne favorise pas l'installation de familles en difficultés ayant de faibles ressources ou percevant les minimas sociaux.

  Les familles nombreuses s'installent plus facilement en périphérie du quartier du fait de loyers plus accessibles, ce qui génère un isolement.

  Peu de mixité sociale sur le territoire.
- **Perte d'emploi, chômage, difficultés de trouver du travail**

  Le chômage concerne plus particulièrement les personnes de plus de 50 ans, avec 2 types de profils
  - Personnes ayant une grande expérience professionnelle mais dont l'âge ne facilite pas le retour à l'emploi.
  - Des femmes ayant arrêté de travailler depuis des années pour des raisons personnelles et familiales.
- **Pauvreté :**

  Même si le taux constaté est faible, nous devons prendre en compte pour cette analyse sociologique, un pourcentage de personnes vivant sur notre territoire sous les seuils de pauvreté.

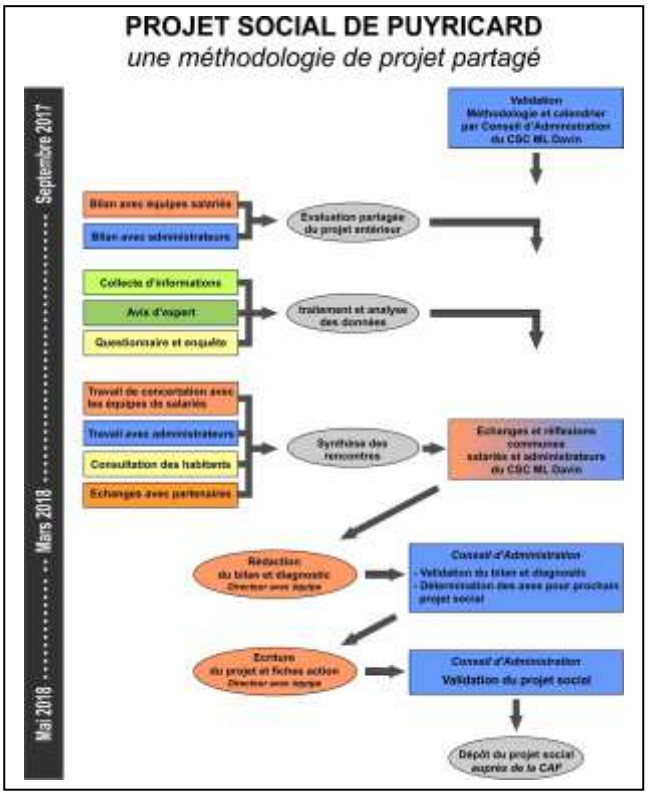
3EME PARTIE

LE PROJET SOCIAL

3.1 Méthodologie

A. Qui a participé à son élaboration, à sa rédaction ?

Tout projet social s'inscrit dans un environnement local spécifique à un territoire et une période donnée.
Travailler en réseau est depuis bien longtemps un élément essentiel de la démarche du centre social ML Davin.
C'est pourquoi il nous a semblé primordial de réfléchir et de **travailler en complémentarité et en cohérence avec les autres acteurs éducatifs, sociaux et culturels du territoire**.



Les acteurs de l'élaboration de ce projet social ont été :

- Les habitants de notre ZVS
- Les usagers et adhérents du Centre Social
- Les partenaires associatifs locaux ou institutionnels
- Les salariés et intervenants bénévoles
- Les administrateurs

Comme détaillé dans le schéma ci-contre, l'ensemble de l'équipe du Centre Social, constitué des salariés et bénévoles (en marron) et élus (en bleu) a participé à la globalité de la démarche .

B. Comment ?

Lors des différentes phases d'élaboration de ce projet social, la démarche participative utilisée (rencontres, les débats, questionnaires…) a été extrêmement riche en participation des habitants, tant dans les analyses que dans la proposition d'idées.

Lors de la construction du projet social, nous avons fait le choix de ne pas aborder la question du diagnostic au début de la démarche.
Il nous a semblé plus opportun de recueillir en premier lieu de la matière avec les différents groupes de travail mis en place

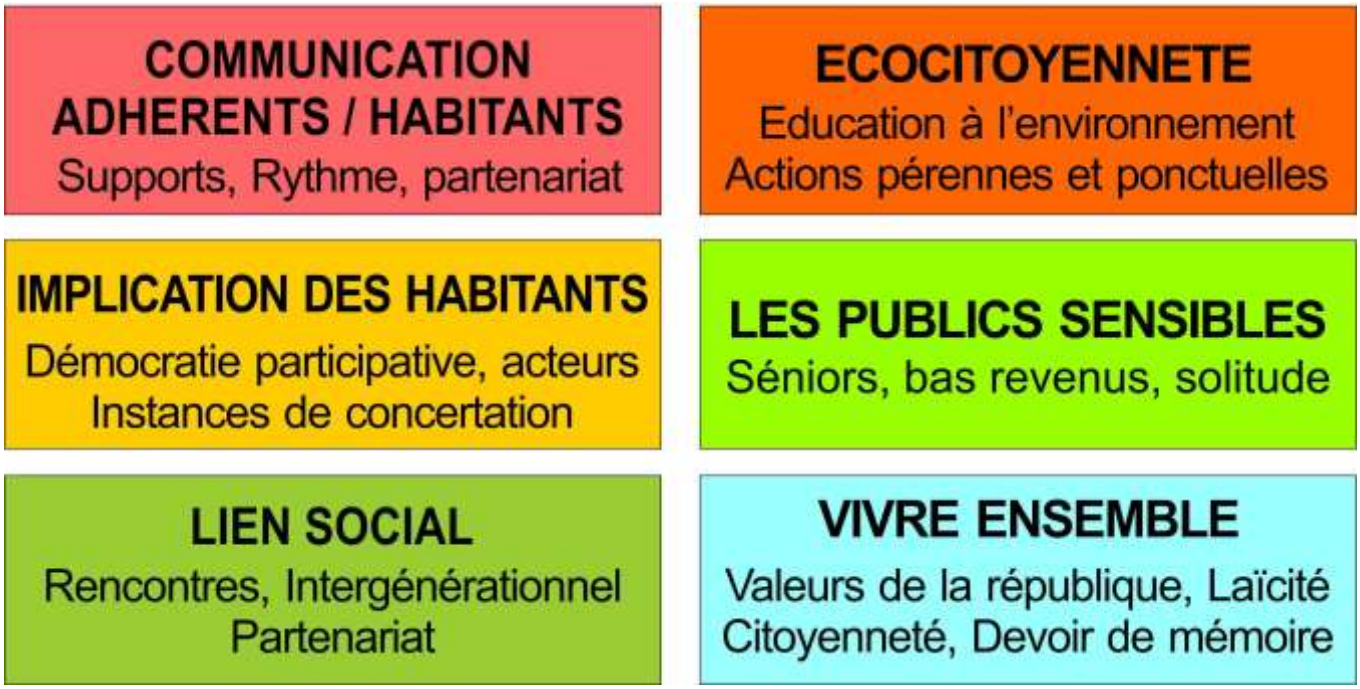
- Evaluation du travail de terrain avec les salariés et bénévoles,
- La parole des habitants et partenaires

A l'issue de ces temps de concertation et d'échanges, le Conseil d'Administration assisté des salariés de l'association, a procédé à une analyse en profondeur du territoire sur les ressources, attentes et besoins recensés en utilisant :

- Les données froides communiquées par la caf de la municipalité (INSEE, portrait de territoire…)

- Bilans qualitatifs et quantitatifs des actions du Centre Social (fréquentation de la halte-garderie et du centre de loisirs, des actions jeunesse, inscriptions dans nos actions adultes, , adhérents, manifestations, etc…..).
- Bilans des rencontres citoyennes
- Analyse du questionnaire

Ce travail d'analyse nous a permis de faire ressortir les principales problématiques recensées sur le quartier, qui ont été les thèmes du brainstorming mis en place par la suite dans le cadre d'un conseil d'Administration élargi aux salariés



3.2 Détermination des objectifs généraux/Axes prioritaires du projet social

A l'issue de cette phase de bilan et de diagnostic des éléments clés se sont dégagés.
Pour la réalisation de notre projet Social nous devons prendre en compte ces éléments de la réalité économique sociale et culturelle de notre société et de notre quartier, tout en étant attentifs aux **atouts** et **problématiques du territoire ainsi qu'aux attentes** et **besoins identifiées.**

A. Les atouts et problématiques identifiés

Si par éthique, le Centre Social agit sur les manques, les besoins, les difficultés s'exprimant dans la vie sociale, il doit aussi s'appuyer sur les potentialités pour développer son action.

LES ATOUTS	**Le territoire**	• Une situation géographique privilégiée, un cadre de vie agréable, un territoire bien desservi par le réseau routier • Une commune qui s'est beaucoup développée ces trente dernières années avec l'arrivée de nombreuses familles, et qui a su adapter ses services et équipements collectifs • Un territoire bien équipé pour une population vivant dans un cadre quelque peu favorisé, même si certains éléments ne favorisent peut-être pas le lien social local. • Une vie associative très riche, et complémentaire de l'offre d'Aix en Provence. Il est à noter un déséquilibre entre les différents types d'associations (sportive / culturelle) et par conséquent des activités proposées. • Un réseau partenarial dynamique et une structure qui offre un support de proximité.
	Les habitants	• Mobilisation importante des habitants et des associations, ce qui constitue un élément très positif. • Forte implication des habitants dans des actions « régulières » du CSC ou de type « lien social »
	Le Centre Socio Culturel	• Un Centre Socio-Culturel bien implanté sur le territoire, connu et reconnu par les habitants et partenaires institutionnels pour répondre aux besoins et attentes des habitants et techniciens. • Une gouvernance stable et active avec des administrateurs présents depuis de nombreuses années, et un renouvellement régulier • Une équipe formée, compétente, répondant à la montée en charge de la structure et des bénévoles dynamiques et investis. • Stabilité des équipes de professionnels (salariés ou bénévoles) • Très forte stabilité financière. • Un nombre important d'actions en adéquation avec la demande des habitants

LES PROBLEMATIQUES	**Le territoire**	• Territoire divisé en cinq pôles d'habitations très éloignés les uns des autres, dispersés sur l'ensemble du plateau de Puyricard • Eloignement du plateau par rapport au centre d'Aix en Provence. Forte attractivité du centre-ville dans certains domaines (culturels, spectacles, sportifs…) • Manque de dynamisme du collectif associatif local en terme de développement de projets collectifs et de communication.
	Les habitants	• La population étant plutôt active, la ville est perçue comme « une **cité dortoir** » car beaucoup de personnes travaillent à l'extérieur du quartier et de la commune. Incidence directe : Un quartier rythmé au niveau des flux par les départs et retours des trajets professionnels et scolaires • Une population très disparate tant en terme démographique que sociologique…. - Fort contraste entre les habitants, avec une majorité de familles ayant des revenus et une situation sociale élevés, et une minorité de population plus défavorisée - Mixité de la population, avec une population âgée en parallèle d'une population jeune, avec un nombre important de familles avec des adolescents. Ces deux populations, se côtoient peu ou pas et en réalité ne se connaissent guère. Cette situation révèle des enjeux de mobilité et de mixité. • Problématique de petite délinquance autour de la jeunesse (vandalisme et trafic de stupéfiants) • Beaucoup d'interrogations de la part des parents qui se sentent démunis face aux problématiques de l'enfance et de l'éducation
	Le Centre Socio Culturel	• Mauvais positionnement du centre social par rapport à certains publics en raison de - Difficulté de repérage des publics fragiles. - Modification des centres d'intérêt des adolescents - Insuffisance de moyens (locaux adaptés, financement poste animateur jeunes…) • Malgré un nombre d'adhérents important et une reconnaissance locale, nécessité d'améliorer la communication afin de renforcer notre identité centre social et valoriser le travail réalisé. • Fin du dispositif des emplois aidés qui va mettre fin à la stabilité des postes d'animateurs et de remettre en question notre stabilité financière actuelle. • Nécessité de renforcer le lien avec les acteurs et services sociaux (CCAS, politique de la ville, assistants sociaux, etc.), afin de renforcer les partenaires sociaux et d'améliorer nos actions.

B. Les attentes identifiées

Pour les habitants et usagers, les attentes vis-à-vis du centre socio-Culturel sont les suivantes :

- **Un lieu de référence de valeurs et de mixité :**
  Le Centre socio-Culturel se doit d'être un lieu référence et de sensibilisation aux valeurs telles que l'écoute, le partage, le respect, la non-violence. Il doit être ouvert et tourné vers les autres.
  Il doit être un outil d'intégration en créant du lien et de la mixité entre les habitants.
- **Un lieu convivial, d'échange et de partage :**
  Le centre social doit provoquer la rencontre entre les habitants autour de la convivialité et du partage, et donner la possibilité d'accéder à la culture aux personnes les plus défavorisées.
- **Un lieu d'accompagnement des demandes et besoins des habitants**
  Le Centre socio-Culturel doit répondre aux demandes des habitants à plusieurs niveaux :
  - Proposer des services de base comme le besoin de garde d'enfants (Halte garderie, centre de loisirs), l'accès aux loisirs et à la culture.
    Il doit toutefois prendre garde à ne pas devenir uniquement un lieu de consommation et doit permettre de passer de consommateur à acteur.
  - Accompagnement des projets des habitants
  - Animations de lien social

Les partenaires attendent du centre socio culturel :

- **Un rôle de veille sociale et d'acteur du développement social**
  - Analyse des besoins et problématiques sociales de son territoire de proximité .
  - Accompagnement social des personnes en difficultés
  - Mise en œuvre d'actions de proximité
- **De favoriser la mixité et le brassage des publics** Le centre social est un lieu passerelle qui doit permettre la rencontre entre les différents publics, favoriser l'intergénérationnel et pour cela doit être ouvert à tous et particulièrement aux familles ou personnes en situation de fragilité.
- **Prendre en compte l'évolution sociologique et les nouveaux besoins de la population** Il s'agit notamment du public Seniors et des familles notamment par un soutien à la parentalité.
  Le centre social doit être un lieu ressources pour les familles.

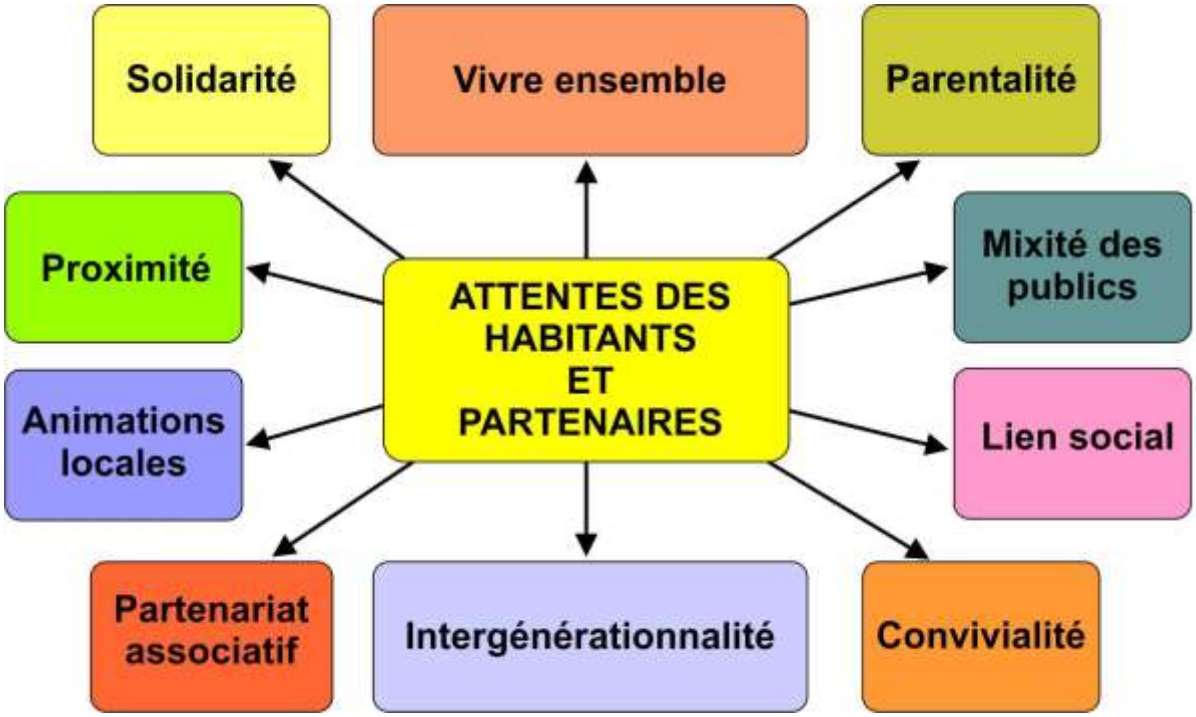
C. Les besoins identifiés

3 besoins principaux ressortent de ce diagnostic

- **Le lien avec les habitants** : La notion de projet associatif sous-entend la participation et l'implication des habitants dans la vie du centre.
  Cette problématique de participation des habitants doit être rapprochée du partage des « valeurs développées par l'association » afin que cette participation ne se limite pas à une simple consommation d'activités et services.

- **Le vivre ensemble** :
  - Les habitants ont une forte demande concernant le développement d'actions solidaires ou favorisant les liens sociaux.
    Ceci s'appuie sur le besoin de convivialité, de temps d'échanges, de partage et se concrétise par une envie générale d'apporter du lien par la mise en place d'actions festives, solidaires, d'entraide, de réseaux d'échanges.
    Ce lien social qui facilite les rencontres de tous âges, permet de rompre l'isolement et de faciliter l'intégration et le mieux vivre de certaines catégories de personnes (séniors, bas revenus, familles monoparentales)
  - Mais le vivre ensemble concerne aussi la citoyenneté au sens large du terme.
    - ✓ Mixité des publics au vue des problématiques actuelles que connait la société Française.
      La mixité est considérée ici dans tous les sens (Sociale, Intergénérationnelle , origine…)
    - ✓ Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus.
    - ✓ Ecocitoyenneté concernant la préservation de la planète ou nous vivons.

- **La proximité avec les habitants :**
  Il est ressorti de notre diagnostic la nécessité
  - « D'aller vers » les habitants afin de donner la parole à tous de manière régulière et ainsi renforcer le pouvoir d'agir collectivement.
  - De mettre en place une nouvelle organisation de l'association, ou supports de communication pour améliorer la relation avec les habitants, et faire connaitre le rôle et services du centre.



D. Objectifs du centre Socio-Culturel ML Davin à partir des besoins identifiés

- **Continuer à travailler sur les questions de solidarité et de soutien aux familles.**
  - Impulser la mise en place d'un réseau d'actions sociales afin de favoriser et soutenir l'intégration des familles fragilisées.
  - Accompagner les parents dans leur fonction parentale.
  - Favoriser les loisirs en familles.
  - Développer un réseau d'échanges solidaires.
  - Adapter et ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins (mode de garde enfants en lien avec le réaménagement local de réforme des rythmes scolaires , sorties, séjours, accès à la culture et aux loisirs..)

- **Renforcer nos actions concernant le « vivre ensemble** » et le lien social entre les habitants
  - Rompre l'isolement en facilitant les rencontres entre habitants de tous âges.
  - Soutenir la vie associative sur le plateau, afin de favoriser le développement de projets communs à destination des habitants.
  - Accompagner les groupes d'habitants dans la mise en place de projet solidaires
  - Améliorer la proximité et le lien avec les habitants

- **Développer des actions favorisant la citoyenneté et l'engagement des habitants**
  - Favoriser l'engagement et la responsabilisation des habitants
  - Laisser la place aux initiatives émanant des habitants dans la proposition d'activités ou projets.

- **Donner une meilleure lisibilité à nos actions**.
  - Faire connaitre le rôle et la dimension sociale du Centre Socio-Culturel pour mieux identifier et repérer notre structure
  - Programmer des temps de rencontres réguliers entre administrateurs, professionnels et habitants,
  - Créer au sein de l'association un groupe d'administrateurs et bénévoles assurant la fonction de « relais » pour améliorer la proximité de l'association et le lien avec les habitants et partenaires.

- Adapter nos moyens de communication
  - ✓ Adapter notre communication aux publics (jeunes, seniors, familles…)
  - ✓ Utiliser les NTCI (réseaux sociaux, Web-Letters, SMS)
  - ✓ S'appuyer sur divers réseaux pour faire passer l'information (Associations locales, commerces, écoles…)
- Réaliser un « Livret d'Accueil » présentant le centre Socio-Culturel dans sa globalité

- **Améliorer notre espace d'accueil**
  - Améliorer les conditions d'accueil et l'accessibilité de nos services, aux habitants
  - Faciliter le lien avec les services et organismes sociaux pour l'accès aux droits

- **Sensibiliser les habitants à la préservation de l'Environnement**

- **Renforcer la dynamique associative du territoire :**
  - Fédérer les synergies pour développer des projets communs
  - Mutualiser les moyens
  - Favoriser et impulser l'intégration de nouveaux bénévoles

E. Les axes et orientations stratégiques relevant de l'animation de la vie sociale

De la démarche diagnostic, nous avons retiré les éléments qui nous ont semblés significatifs des besoins et axes de développement sur lesquels nous pouvons intervenir, au regard des valeurs que défend la structure :
A l'issue de la réunion de réflexion collective associant les salariés et administrateurs du Centre Socio-Culturel, le conseil d'administration a défini **3 orientations stratégiques** retenues pour notre prochain projet d'animation de la vie locale.
Ces différents axes seront les traits d'union qui guideront le développement de nos actions, dans les années à venir

- **Axe 1 : Comprendre et accompagner les personnes en situation de vulnérabilité .**

- **Axe 2 : Centre social citoyen -** *Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active*

- **Axe3 : Centre social numérique -** *Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants*

- **Axe 4: Centre social solidaire** - *Favoriser la solidarité envers les habitants et les familles*

Articulation du projet social 2019

Nous présentons ci-dessous une première trame du prochain projet social détaillant les objectifs principaux et secondaires des axes retenus

LES AXES DU PROJET 2019 / 2022

Titre de l'action	Objectifs généraux	Objectif opérationnels
AXE TRANSVERSAL – *Accompagner les personnes en situation de vulnérabilité*		
Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire	• Déceler et comprendre les situations de vulnérabilité (isolement, bas revenus, handicap, âge…) • Créer la rencontre avec les personnes repérées • Etablir un rapport de confiance pour comprendre et agir. • Soutenir l'intégration des familles fragilisées • Agir sur les sources de vulnérabilité	• Rétablir du lien avec les travailleurs sociaux des différentes structures afin de pouvoir développer un accompagnement individualisé des personnes recensées par le centre. • Organiser l'accueil (espace, mission) afin de faciliter le repérage des situations de vulnérabilité - Aménagement local facilitant la confidentialité, + espace pour s'isoler - Formation des équipes - Créer un outil d'orientation afin que le secrétariat assume cette fonction particulière d'accueil. - Animer des espaces de rencontre avec les habitants • Faciliter l'intégration des individus en : - Accompagnant la personne vers des partenaires pouvant répondre à la problématique. - Créant la rencontre avec les responsables de secteur - Agissant sur les sources de fragilité (conditions d'accès, tarifs) en fonction de la situation individuelle de chaque personne

Centre social citoyen - *Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active*		
Consolider la gouvernance associative	• Renforcer la capacité d'agir des administrateurs en structurant la gouvernance. • Programmer des temps de rencontres réguliers associant administrateurs et professionnels.	• Accompagner les bénévoles élus en leur assurant les informations et formations nécessaires à leur mission. • Valoriser l'implication de ces bénévoles en : - Attribuant des missions et/ou responsabilités aux administrateurs - Créant des commissions spécifiques éventuellement ouvertes aux salariés et habitants volontaires.
Renforcer l'implication des habitants	• Développer une culture du pouvoir d'agir et de participation, • Favoriser l'engagement et la responsabilisation des habitants. • Favoriser l'implication et la prise d'initiative de la population du territoire dans des projets collectifs. • Mettre en place des outils ou procédures pour faciliter le repérage des personnes en demandes.	• Développer les possibilités offertes aux habitants de s'impliquer au sein du centre social afin de s'adapter aux attentes individuelles (Gouvernance/projets collectifs / activités) • Impulser des modes d'animation et de participation qui favorisent l'implication des habitants • Création d'une fête, ou moment de convivialité pour et avec les habitants • Valoriser l'implication ce ces bénévoles en : - Renforçant les liens de proximité - Renforçant leur place et rôle au sein de l'association - En maintenant une cohésion de l'ensemble des acteurs
Valeurs de la république et laïcité	• Rappel et sensibilisation au valeurs de la république et de la laïcité • Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus.	• Formation des salariés et bénévoles sur les valeurs de la République afin qu'ils puissent être le relais auprès des habitants et partenaires • Mise en place d'actions pour les habitants : - Organisation de journées et/ou conférences à thème destinées à les former et les sensibiliser à ces valeurs. - Sensibilisation thématique avec nos divers publics dans le cadre des diverses actions menées par le centre (alsh, accompagnement à la scolarité…)

		• Travail de mémoire lors évènements nationaux (ex : 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 ou de l'armistice de la 2ème guerre mondiale en mai 2020) • Développer un partenariat avec les établissements scolaires primaires et secondaires, afin de pouvoir intervenir dans le cadre d'un « parcours citoyen »
Vivre ensemble	• Apporter et créer du lien social • Faciliter l'intégration et le mieux vivre de certaines catégories de personnes (séniors, bas revenus, familles monoparentales) • Améliorer les liens et relations entre les habitants des divers quartiers du plateau • Favoriser le vivre ensemble au sein de notre société par l'ouverture sur les autres et le monde • Améliorer l'esprit de tolérance et de respect de l'autre dans toutes ses différences (sociales, culturelles, religieuses, relations filles/garçons , handicap). • Citoyenneté concernant les valeurs de partage et de fraternité entre individus.	• Mise en place d'actions festives, solidaires, d'entraide, de réseaux d'échanges afin de : - Faciliter les rencontres entre générations et habitants - Rompre l'isolement • Favoriser la mise en réseau des associations afin de - Développer un partenariat dans l'intérêt des habitants. - S'apporter mutuellement des compétences mutuelles. - Développer une communication complémentaire. • Lutter contre les discriminations et préjugés que connaissent certains publics : - Apporter une meilleure connaissance des cultures, des coutumes et des religions favorisant le « vivre ensemble » - Permettre aux habitants / citoyens de mieux se connaître et se comprendre, loin des clichés des peurs et des fantasmes.
Ecocitoyenneté	• Ecocitoyenneté concernant la préservation de la planète ou nous vivons. • Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche de Centre social « écohérent ». • Sensibilisation des différents publics du territoire, à la problématique des déchets et à l'éco-citoyenneté.	• Instauration d'une méthodologie globale autour du développement durable dans le fonctionnement général de la structure et plus particulièrement de son accueil collectif de mineurs. • Mise en place d'actions de sensibilisation destinées à interpeller les divers publics du territoire, adultes et enfants, aux enjeux du développement durable et à la nécessité d'adopter au plus vite les gestes éco-citoyens (tri, compostage, prévention des déchets…)

Centre social numérique - *Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants*		
Améliorer la fonction accueil	• Faciliter l'accès à l'information et aux droits pour les personnes en situation de précarité. • Palier aux nouvelles inégalités liées à l'informatisation croissante des services publics (impôts, Caf…) • Améliorer l'accessibilité à nos services pour l'ensemble des habitants.	• Installation d'un ordinateur en libre accès, sous contrôle du secrétariat, pour permettre à certaines personnes d'effectuer leurs démarches administratives auprès de certains organismes publics. • Engager une procédure et des supports pour un accueil particulier des habitants du territoire, notamment les nouveaux arrivants et ou personnes proposant du bénévolat. • Améliorer notre système de gestion des adhérents afin de faciliter leur participation - Inscriptions aux activités par Internet, Prise de RV, Inscription à l'année…) - Décentralisation ponctuelle de l'accueil avec une présence physique de salariés, sur certains temps et espaces, afin d'aller à la rencontre des personnes. - Mise en place de modalités d'inscription plus souple pour certaines activités ou temps d'animation. • Mettre en place des outils afin de rester attentif aux jeunes et enfants, en étant plus proches de leurs attentes.
Consolider et améliorer la communication du CSC	Développer une stratégie de communication afin de • Donner une meilleure lisibilité à nos actions • Mieux communiquer avec les habitants et partenaires afin de valoriser nos actions et renforcer notre identité.	• Faire connaitre le rôle et la dimension sociale du Centre Socio-Culturel pour mieux identifier et repérer notre structure. • Améliorer notre communication autour des actions et activités portées par notre association. • Permettre aux habitants d'exprimer régulièrement leurs attentes et besoins, à l'instar du questionnaire réalisé lors des périodes de projet social • Adapter nos moyens de communication en fonction des différents publics, en privilégiant les nouvelles technologies,

		et la proximité.
Développer une citoyenneté active	• Inciter les habitants et jeunes du territoire, à être acteur de leur quartier en utilisant leur expériences et compétences. - Mettre en place un groupe « d'habitants reporters » qui créeront un journal numérique, ainsi que des web reportage, les rendant attentif à la notion de démocratie de quartier et de citoyenneté (lutte contre les rumeurs, les évidences, les préjugés et les généralités.) - Créer un festival collectif impliquant les habitants, destiné à favoriser le lien entre les habitants. • Encourager et soutenir les initiatives portées par les habitants • Privilégier l'action collective en plaçant l'habitant au cœur du processus	Réaliser avec les habitants et jeunes des diverses structures du centre socioculturel (ALSH, ados, Soutien scolaire) • Une « feuille d'information électronique » sur l'actualité sociale et culturelle du quartier afin de. - Développer un esprit critique chez les participants - Stimulant leur curiosité sur le monde qui les entoure. Favoriser l'ouverture et la familiarisation aux nouvelles technologies et des médias en général Ce « journal électronique » sera diffusé trimestriellement aux habitants, adhérents du centre et au réseau associatif du quartier (associations et institutions), par mail sous forme d'une web-letter . • Des reportages et films diffusés sur Internet via notre chaine You-tube

Centre social solidaire - *Favoriser la solidarité envers les habitants et les familles*		
Développer un réseau d'échange solidaire	• Développer des actions collaboratives pour répondre aux besoins des habitants. • Favoriser les échanges de savoirs et d'expériences entre habitants. • S'appuyer sur réseau local de bénévoles pour développer des actions solidaires entre habitants • Valoriser le potentiel, le savoir-faire et les ressources des habitants. • Soutenir l'intégration des familles fragilisées dans ce réseau.	• Faciliter la réalisation de projets solidaires. • S'appuyer sur un réseau d'échanges réciproques des savoirs et compétences individuelles des habitants et adhérents pour - Instaurer des espaces et moments d'information pour les familles (les droits sociaux, la renégociation des emprunts et contrats…) - La mise en place d'ateliers collectifs à partir des origines de chaque individu. • Mettre en place les conditions favorisant les échanges de savoirs, expériences et petits services entre habitants. - Création d'une plateforme informatique recensant les offres et demandes des habitants (échanges de services, troc, co-voiturage…), Le Centre-Socioculturel le relais dans la mise en relation entre individus.
Développer ou adapter des actions en direction des seniors du territoire	• Lutter contre l'isolement et dynamiser le lien social • Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public. • Impliquer ce public dans des projets prenant en compte leur spécificité	• Accentuer les actions, favorisant ou créant un lien intergénérationnel, en vue de faciliter l'intégration des séniors - Ateliers d'échange utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes - Rencontres intergénérationnelles autour du jeu, outil important pour les enfants (apprentissage des règles, esprit d'équipe) ainsi que pour les personnes âgées (socialisation, mémoire) • Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services - Travail de partenariat avec des structures locales Programmation et conditions financières spécifiques facilitant cette participation

Solidarité et soutien aux familles.	• Identifier le centre socioculturel comme un lieu de ressources. • Déceler les préoccupations et projets des familles. • Organiser un travail autour des publics en précarité, repérés sur le territoires et absents de notre équipement. • Accompagner les parents dans leur fonction parentale. • Favoriser les loisirs en familles. Faciliter l'accès aux loisirs pour tous.	• Communiquer avec le public et habitants sur les possibilités offertes. • Améliorer le travail partenarial avec les directeurs des écoles du plateau, afin de renforcer nos missions d'accompagnement des publics fragiles. • Continuer nos actions éducatives destinées à accompagner les parents dans leur fonction parentale. - Pérenniser l'organisation des conférences, débats, échanges en direction des parents. - Dans le cadre du réaménagement de l'espace d'accueil, créer un espace convivial favorisant la rencontre et échanges entre parents. • Adapter et ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins recensés notamment : - Adapter les modes de garde enfants au réaménagement local des rythmes scolaires. - Faciliter l'accès à la culture et aux loisirs. - En complément des sorties en famille (randonnées et culturelles) organiser des ateliers réguliers favorisant le lien parent/enfant. • Poursuivre notre politique d'offre sportive, culturelles et de loisirs avec une politique tarifaire adaptée

Présentation des axes prioritaires et secondaires
selon les missions de centre social définies par la CAF

Orientations C.N.A.F Actions	Equipement à vocation sociale	Accueil familial et pluri générationnel	Animation de la vie sociale	Interventions innovantes et concertées
COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LES PERSONNES EN SITUATION DE VULNERABILITE				
Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire	**X**	**X**	**X**	**X**
CENTRE SOCIAL CITOYEN ***Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active***				
Consolider la gouvernance associative	**X**		**X**	
Renforcer l'implication des habitants	**X**	**X**	**X**	
Valeurs de la république et laïcité	**X**	**X**	**X**	**X**
Vivre Ensemble	**X**	**X**	**X**	**X**
Ecocitoyenneté	**X**	**X**	**X**	**X**
CENTRE SOCIAL NUMERIQUE ***Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants***				
Améliorer la fonction accueil	**X**	**X**	**X**	**X**
Consolider et améliorer la communication du CSC	**X**	**X**	**X**	**X**
Développer une citoyenneté active	**X**	**X**	**X**	**X**
CENTRE SOCIAL SOLIDAIRE ***Favoriser la solidarité envers les habitants et les familles***				
Développer un réseau d'échange solidaire	**X**		**X**	**X**
Développer ou adapter des actions en direction des seniors du territoire	**X**		**X**	
Solidarité et soutien aux familles.	**X**	**X**	**X**	

L'analyse de ce tableau nous permet de constater que notre projet social respecte avec les quatre missions des centres sociaux inscrites dans les directives CNAF:

- Le projet social s'inscrit dans une approche globale.
- Le CSC ML Davin est un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
- Le CSC ML Davin est un lieu d'animation sociale qui soutient les initiatives des habitants et la vie associative locale.
- Le projet contribue au développement du partenariat et de la concertation entre acteurs du développement social local, ainsi qu'à la participation des habitants.

IMPLICATION DES SECTEURS D'ACTIVITE DANS LA MISE EN OEUVRE DES AXES DU PROJET

Axes du projet	Petite enfance	Enfance / jeunesse	Familles / adultes	Accueil	Animation de la vie sociale
Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire					
Comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire	- Animer des espaces de rencontre avec les habitants - Accompagnant la personne vers des partenaires pouvant répondre à la problématique. - Facilité l'intégration des individus dans les services du Centre-Socioculturel			• Accueil individualisé des publics recensés. • Orienter les publics vers les bons interlocuteurs - Partenaires sociaux externes à l'association - Salariés des services de l'association • Formation particulière à cette fonction d'accueil.	• Rétablir du lien avec les travailleurs sociaux des différentes structures afin de pouvoir développer un accompagnement • Faciliter l'intégration des individus en agissant sur les sources de vulnérabilité (Isolement, tarifs, conditions d'accès…)
Centre social citoyen ***Soutenir l'intégration de chacun dans l'exercice individuel ou collectif d'une citoyenneté active***					
Consolider la gouvernance associative					Structuration de la gouvernance associative en • Accompagnant et formation des bénévoles élus. • Programmant des temps de rencontre avec les salariés et habitants.
Renforcer l'implication des habitants	Transmission de la bonne information pour mobiliser et favoriser la prise d'initiative des habitants • Participation des parents au sein du MAC • Valorisation du bénévolat dans notre association (administrateurs, animations d'activités, aide ponctuelle)		Accompagnement de projet	Valorisation du bénévolat au sein du centre Socioculturel (administrateurs, aide et animations d'activités…)	- Inciter les habitants à être acteur dans leur quartier - Rencontre des habitants et partenaires - Organisation de Diagnostics - Groupe et commissions d'habitants sur projets

Valeurs de la république et laïcité		- Alsh et accompagnement à la scolarité : Sensibilisation aux valeurs de la république - Partenariat avec les établissement scolaires afin de pouvoir intervenir dans le cadre d'un « parcours citoyen»	- Journées et/ou conférences à thème destinées à les former et sensibiliser aux valeurs de la république - Travail de mémoire lors évènements nationaux		
Vivre Ensemble	Mobilisation des publics	Mobilisation des publics	• Actions festives, conviviales et solidaires, • Sorties familiales et de proximité		• Favoriser la mise en réseau des associations. • Programme d'actions (fêtes rencontres, débats, échanges) destinés à lutter contre les préjugés discriminations
Ecocitoyenneté	Mise en place d'actions de sensibilisation destinées à sensibiliser au développement durable et à l'écocitoyenneté (tri, compostage, prévention des déchets…)				Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche de Centre social « écohérent ».
Centre social numérique ***Utiliser les nouvelles technologies pour accompagner et socialiser les habitants***					
Améliorer la fonction accueil	Contact avec les adhérents et habitants dans le cadre de la transversalité de cette mission.			• Installation d'un ordinateur en libre accès, • Création d'un nouveau support pour un accueil particulier. • Amélioration de la gestion des adhérents et des inscriptions • Assurer un accueil de proximité en décentralisant ponctuellement l'accueil du public	

Consolider et améliorer la communication du CSC				Améliorer et adapter la communication	Développement d'une stratégie de communication
Développer une citoyenneté active		« Enfants reporters » qui participeront à la rédaction d'un journal numérique, ainsi qu'à la réalisation de web reportages	« Habitants reporters » qui participeront à la rédaction d'un journal numérique, ainsi qu'à la réalisation de web reportages -		Inciter les habitants, et jeunes du territoire, à être acteur dans leur quartier
Centre social solidaire ***Favoriser la solidarité envers les habitants et les familles***					
Développer un réseau d'échange solidaire		Travail en réseau avec d'autres acteurs	Ateliers collectifs d'échange	- Création d'une plateforme informatique recensant les offres et demandes des habitants.	- Travail en réseau avec acteurs sociaux du secteur - Mise en place d'un réseau d'échanges réciproques des savoirs et compétences individuelles des habitants.
Développer ou adapter des actions en direction des seniors du territoire		Rencontres intergénérations autour du jeu	• Ateliers séniors • Rencontres intergénérations autour du jeu		Ateliers d'échange utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes
Solidarité et soutien aux familles.	Soutien à la parentalité Organisation d'ateliers réguliers favorisant le lien parent/enfant.	• Soutien à la parentalité • Adaptation de l'ALSH au réaménagement local des rythmes scolaires • Faciliter l'accès à la culture et aux loisirs.	• Bénévolat d'habitants pour l'accompagnement scolaire et activités • Organisation de débats, échanges en direction des parents pour soutenir la fonction parentale • Sorties familles	• Accompagnement individualisé des personnes recensées par le centre. • Création d'un outil d'orientation afin de mieux orienter les publics	Recensement des besoins afin de • Adapter et ou développer nos services • Poursuivre notre politique d'offre de service avec une politique tarifaire adaptée.

Conclusion :

Ce diagnostic a présenté une analyse plutôt systémique du territoire.

- Les rencontres avec les partenaires locaux (associations, enseignants) et institutionnels ont permis d'apporter des éléments qualitatifs pour la connaissance du territoire et sa population.
- L'analyse complémentaires des données sociologiques et démographiques fournies par l'Insee et la CAF, nous ont permis d'avoir une meilleure compréhension du climat social de notre Zone de Vie Sociale.

Cette démarche a permis à notre association de réaffirmer son fonctionnement de centre social dans lequel le « projet associatif » sert les services tout en se nourrissant des échanges qu'il favorise.
Ce mode de fonctionnement constitue l'identité même du centre socio-Culturel ML Davin qui est à la fois un lieu d'offre de services et d'investissement citoyen, depuis plus de 46 ans.

Comme en témoigne l'augmentation de fréquentation constatée durant la dernière période d'agrément (nombre d'adhérents et usagers), le centre Socio-Culturel ML Davin a renforcé sa légitimité bien au-delà de son territoire légitime, grâce à la qualité des nombreuses actions et services développés.
Ce nouveau projet social transversal va nous permettre de consolider nos actions en développant de nouveaux services répondants aux besoins et souhaits des habitants, tout en s'appuyant sur ceux déjà existants *(petite enfance, enfance, jeunesse, animation culturelle).*

L E S F I C H E S B I L A N

Tableau A : Synthèse des actions

		Prévisionnel													
					RESULTATS ATTENDUS								RESULTATS OBTENUS		Observations
OBJECTIFS GENRAUX	ACTIONS	PARTENAIRES	LA CIBLE	Date prévis. mise en place	Indicateurs quantitatifs	Indicateurs qualitatifs	REA	NON REA	A	REP	Date mise en place	Indicateurs quantitatifs	Indicateurs qualitatifs	
Axe 1 - PARCOURS EDUCATIF GLOBAL															
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL - Action N° I/1 : " Multi accueil parental "															
'Favoriser la socialisation des enfants tout en étant à l'écoute des besoins de chacun et cela en apportant un soutien à la fonction parentale	'- Développer l'apprentissage de la vie collective et la socialisation - Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants - Apporter un soutien à la fonction parentale - Passerelle avant l'entrée à l'école maternelle		La population de -3 ans de Puyricard	Janv 15	Accueillir de nouveaux enfants et augmenter notre fréquentation	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des jeunes et familles dans les projets généraux du CSC ou dans l'accueil de loisirs	X				Janv 15	- 64 familles adhérentes, soit 74 enfants touchés par ce service durant les 3 dernière années (15/17) - 30 familles adhérentes, soit 33 enfants ont participés à la HG en 2017 -Forte mixité de la population : 42.2 % des familles ayant fréquent notre ALSH ont des bas revenus (QF > 900 €)	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil, - Participation régulière des familles dans l'organisation de l'accueil - Participation de certaines aux actions Parentalité - Besoins urgent de réhabiliter certain des locaux du centre : entretien général, travaux de réhabilitation	-Améliorer notre communication afin de toucher plus de famille sur cette action - Comme pour l'ensemble de nos activités, étendre notre partenariat avec des institutions et services sociaux afin de développer notre approche " sociale" auprès des publics défavorisés
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL - Action N° I/2 : " L'accueil de loisirs enfants et adolescents "															
Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants et des jeunes	- Aider les enfants à acquérir des méthodes - Favoriser l'autonomie et l'organisation du travail chez les enfants, - Utiliser des approches susceptibles de faciliter l 'accès aux savoirs, - Accompagner		Enfants 3/12 ans + pré-ados et ados	Janv 15	Accueillir de nouveaux enfants et augmenter notre fréquentation	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets de l'ALSH et du CSC	X				Janv 15	- 652 familles adhérentes, soit 939 enfants touchés par ce service durant les 3 dernière années (15/17) - 378 familles adhérentes, soit 546 enfants ont participés aux ALSH en 2017 -Forte mixité de la population: 26.53 % des familles ayant fréquent	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil (transfert et ramassage, variété des animations, qualité de l'encadrement..) - Participation régulière des familles dans les divers temps d'animation proposés parle le	-Améliorer notre communication afin de toucher plus de familles sur cette action, - Comme pour l'ensemble de nos activités, étendre notre partenariat avec des institutions et services sociaux afin de développer notre approche " sociale" auprès des publics

	les parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants .											notre ALSH ont des bas revenus (QF > 900 €) -Fréquentation des mercredis et petites vacances scolaires en forte augmentation grâce aux aménagements mis en place avec les nouveaux rythmes scolaires - 79613 heures enfants en 2017 - 1236 heures enfants en 2017	CSC - Participation de certaines familles aux actions "Parentalité" - Réponse municipale au besoin de de nos locaux en nous attribuant des locaux scolaires supplémentaires (salle activité, nouveau réfectoire) ainsi que le centre de loisirs de Couteron	défavorisés nécessitant la mise en application d'une tarification adaptée pour les bas revenus de type LEA (si complément municipal) - Nouvelles adaptations a prévoir liées aux rythmes scolaires. - Entretien général des locaux à prévoir
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL - Action N° I/3 : " Accompagnement à la scolarité "														
- Lutter contre l'échec scolaire en apportant un soutien pour les devoirs et des méthodes de travail - Favoriser la participation de bénévoles	- Aider les enfants à acquérir des méthodes - Favoriser l'autonomie et l'organisation du travail chez les enfants, - Utiliser des approches susceptibles de faciliter l 'accès aux savoirs, - Accompagner les parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants .		Jeunes et adolescents Ecoliers et collégiens	Janv 15	- Nombre d'enfants fréquentant les ateliers - Régularité de participation aux séances	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des jeunes et familles dans les projets généraux du CSC ou dans l'accueil de loisirs	X				Janv 15	- 21 familles adhérentes concernées durant les 3 dernières années (15/17), soit par tranches d'âges : 6 pers en primaire (6 –11 ans) 15 pers en Collège - Depuis la rentrée 2017, la fréquentation se limite seulement a 7 collégiens. - Participation de Bénévoles du quartier pour l'accompagnement des jeunes	'- Bonnes relations avec les familles qui sont satisfaite du service et travail réalisé - Mise en place du dispositif « Pause cartable » vers lequel s'oriente les familles d'écoliers. - Difficulté à maintenir le lien avec ces ados sur d'autres moments d'animation ou de vie sociale)	Participation des ados en forte baisse qui nécessitera une réflexion sur le maintien de ce service qui ne semble plus correspondre à une attente des familles, (surtout si l'année prochaine le dispositif gouvernemental de « soutien scolaire gratuit » est maintenu, et étendu aux enfants des écoles)
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL- Action N° I/4 : " Pause Méridienne "														
Mieux accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif	- Permettre aux enfants demi pensionnaires de mieux vivre le temps d'interclasses,		Ecoliers des écoles Primaires et maternelles de Puyricard	Janv 15	- Nombre d'enfants fréquentant les ateliers - Régularité de participation aux séances	- Satisfaction des usagers, enseignants et organisateur (mairie) - Participation plus active des familles	X				Janv 15	Tout au long des trois années nous avons eu '- 3 "professeurs" (Théâtre, Relaxation, Arts plastiques)	- Satisfaction de la municipalité, enseignants des écoles et enfants concernant les animations proposées (variété	En raison d'un retour aux anciens rythmes scolaires, incertitude sur le maintien total ou partiel de ces interventions

	de se détendre et se défouler au travers d'activités ludiques et éducatives. - Prendre en compte le rythme et l'envie de l'enfant en proposant aux enfants différentes activités (culturelles, physiques et des activités calmes...) - Assurer plus de sécurité lors de ce temps d'interclasses.					dans les ateliers et activités du CSC						proposant des interventions techniques dans leurs spécialités, - 9 animateurs polyvalents intervenant durant le temps méridien + "garderies éducatives du soir" pour proposer des animations éducatives selon un projet et format d'intervention mis en place par la municipalité Ces activité s'adressaient a des groupes d'une quinzaine d'enfants des 5 écoles de Puyricard durant 35 semaines de classe soit environ 1000 enfants / semaine concernés par ces animations	et contenu des activités, qualité de l'encadrement..) - Faible retour sur nos propres activités menées bien souvent par les même intervenants techniques - Suite à un mécontentement d'un certain nombre de familles nous avons créé le dispositif Pause cartable qui propose tous les soirs un service périscolaire complémentaire de ce qui était déjà proposé (détails sur fiche spécifique)	périscolaires
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL - Action N° I/5 : " Accueil après l'école "														
Mieux accompagner les enfants dans leur quotidien éducatif	- Prendre en compte le rythme, les besoins et les envies des enfants - Aider les enfants à organiser et à réaliser leurs devoirs - Favoriser l'entraide entre les enfants - Motiver, accompagner, encourager et		Ecoliers des écoles Primaires et maternelles de Puyricard	Janv 15	- Nombre d'enfants fréquentant les ateliers - Régularité de participation aux séances	- Satisfaction des usagers, enseignants et organisateur (mairie). - Participation plus active des familles dans les ateliers et activités du CSC	**X**				Sept 16	Participation de 55 enfants par jours (lundi, mardi, jeudi et vendredi) représentant au total pour les années 2016 et 2018 : '- 82 enfants différents - 56 familles - 19985 heures enfants en 2017	Suite à la sollicitation de nombreuses familles du quartier '- Enquête réalisée pour connaitre la demande des habitants concernant ces temps périscolaires. Organisation d'un centre de loisirs périscolaire accueillant les enfant après	- La mise en œuvre de ce service a eu une incidence budgétaire, estimée à environ 3 000 euros / an à la charge du centre. - La Municipalité d'Aix ayant décidé de revenir sur cet aménagement scolaire, nous avons mis en place une consultation

	valoriser les enfants par rapport à leur travail scolaire - Proposer un cadre de travail convivial et aménagé												l'école (lundi, mardi, jeudi et vendredi à partir de 15h45à 18h30) - Satisfaction des familles concernant la qualité du service proposé (transfert et ramassage, variété des animations, qualité de l'encadrement..) - Satisfaction des enseignants des 4 établissements scolaires du village, sur la continuité éducative menée par le centre auprès des enfants fréquentant leurs classes	auprès des familles pour connaitre leurs attentes pour la saison prochaine.
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL- Action N° I/6 : " Les ateliers socio-culturels"														
Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture	- Contribuer à l'épanouissement et le bien-être des enfants, et du public adulte - Permettre à chacun de développer sa confiance en soi - Développer des liens entre les habitants		La population de Puyricard de 3 ans à 77 ans	Janv 15	Accueillir de nouveaux pratiquants et augmenter notre fréquentation	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC	x				Janv 15	Pour les années 2015 /2017 participation sur les 35 activités du CSC de - 2165 familles adhérents - 1420 individus représentant une moyenne annuelle de 830 usagers de nos activités sportives, culturelles ou artistiques	Malgré une période marquée par le réaménagement des rythmes scolaires pérennisation des ateliers socioculturels qui contribuent à : -Epanouissement des enfants, adolescents et du public adulte, - Favoriser l'accès à l'Art et la culture (théâtre, musique, chorale, arts plastiques…) - Développer des liens entre les habitants.	- Dans les activités, des liens se créent entre personnes car l'objectif prioritaire est de développer un esprit de convivialité. Nous ne recherchons pas la compétition, la promotion, la perfection de la technicité, mais la détente, la rencontre, le bien-être de l'individu - A ce titre, nous retrouvons une grosse partie de ces familles lors de l'organisation de manifestations

													L'offre proposée par le centre Socio-Culturel répond à une attente des habitants.	de " lien social"
PARCOURS EDUCATIF GLOBAL - Actions N° I/7 : " Local jeunes et adolescents " N° I/8 : "Programmation de séjours courts pour les ados" N° I/9 : " Pass' vacances" et " Pass' Week-End"														
Introduction : Lors de la réalisation de notre dernier projet social, le centre Socio-Culturel ML Davin avait pris en gestion l'équipement de proximité Alphonse Daudet dans le quartier de Pont de Béraud. Suite à la position « conservatrice» de certains habitants du quartier qui s'opposaient à tout changement structurel et opérationnel au sein de cet équipement, et à la sortie de ce quartier de la zone CUCS source de financements spécifiques non compensés par la Municipalité d'Aix en Provence, il nous a été impossible de pérenniser cette mission sans que cela impacte directement sur notre association. ***A ce titre nous avons pris la décision d'arrêter, à compter de janvier 2016, les missions d'animation et de développement de la vie sociale à partir de cet équipement de proximité, missions pour laquelle nous avions déterminé quelques objectifs généraux et opérationnels.*** ***Nous avons toutefois continué à développer partiellement ces actions au sein de notre centre social autour de l'axe global de la parentalité et de l'accessibilité à tous*** ***A ce titre, la présentation ci-dessous va fusionner les objectifs des fiches actions I-7, I-8, I-9 de la thématique « Parcours éducatif global »***													
'- Action 7 : Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des enfants et des jeunes - Action 8 : " Permettre à chaque jeunes ou enfant de découvrir son environnement et de devenir acteur par la pratique d'activités de qualité" - Action 9 : "Permettre à chaque jeunes ou enfant de devenir acteur de ses loisirs par la pratique d'activités de qualité, "	Dans la continuité du local jeunes mis en place au sein du quartier Pinette, création d'un accueil jeune libre sur le quartier de Puyricard sous la responsabilité d'un professionnel. - Favoriser les prises d'initiatives , de responsabilités individuelles / collectives et accompagner les jeunes dans la concrétisation de leurs projets ; - Favoriser		Enfants 3/12 ans + pré-ados et ados	Janv 15	Accueillir de nouveaux enfants et augmenter notre fréquentation	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets de l'ALSH et du CSC		X				- Une partie de ces axes étaient destinés au public jeune de l'équipement de proximité Alphonse Daudet qui a été fermé en janvier 2016 suite à de nouvelles orientations municipales - La non affectation de moyens par la municipalité ne favorise pas le développent de ces actions auprès des jeunes du quartier de Puyricard	Malgré de grosses difficultés de toucher le public ados, nous travaillons sur ces diverses thématique dans : '-Les activités ou ateliers socioculturels réguliers organisés en période périscolaires (détaillés ci-dessus) - Le cadre de stages sportifs, culturels ou de loisirs organisés au sein de notre ALSH adolescents, Toutefois, cette absence de local régulier nous empêche d'organiser des activités plus régulières en	Notre projet de développement d'un accueil des jeunes mineurs reste, nécessaire et important, pour leur bien être personnel et pour leur évolution dans notre société. Nous devons maintenir nos ambitions et poursuivre nos démarches auprès des diverses institutions (demande locaux spécifiques, de financement de poste d'animateur) de manière à développer cet accueil jeune sur le territoire de Puyricard

	l'information pour que les jeunes se sentent concernés par la vie de l 'ensemble de l'association / par la vie de leur commune… ; - Valoriser les savoir-faire des jeunes ; - Repérer, orienter et accompagner les jeunes en souffrance, vers des structures relais											soirée ou week-end tout au long de l'année et ainsi fidéliser un public spécifique qui ne souhaite pas ou peu participer aux activités sportives ou culturelles proposées par les associations du plateau.	

Axe 2 - SOUTIEN A LA PARENTALITE

Comme évoqué précédement, notre retrait de l'équipement de proximité Alphonse Daudet a entrainé une modification notable de nos actions
Nous avons toutefois continué à développer ces axes au sein de notre centre social autour de l'axe global de la parentalité et de l'accessibilité à tous
A ce titre, la présentation ci-dessous va fusionner les objectifs de plusieurs fiches actions

SOUTIEN A LA PARENTALITE - Action N° II/1 : "Espace « parenthèse"
N° II/2 "Permanences d'information et d'accompagnement "
N° II/3 " Organisation de sorties / détente et / ou de randonnées"

- <u>Action II -1</u> : Mise en place d'espaces de parole favorisant la rencontre et échange entre parents ou mères de famille isolées **- <u>Action II -2</u> : Accompagner les parents dans leur parentalité en améliorerant la connaissance des ressources du territoire,** **- <u>Action II -3</u> : 'Faciliter l'accès aux loisirs à des familles aux revenus financiers modestes**	- Développer des occasions de rencontres et d'échanges entre les familles., - Permettre aux parents d'échanger librement sur le thème de « la famille », - Organisation de temps partagés (sorties et randonnées …) l'occasion d'échanges et de dialogues, entre les familles .	….	La population de Puyricard "familles et parents"	Janv 15	- Fréquentation des familles sur ces temps d'animation (Nombre et mixité des participants)	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Création de lien de solidarité entre les parents	**réalisation partielle**				Janv 15	Depuis 2017, nous organisation : '- Des séances mensuelles d'accompagnement des parents de la Halte-garderie avec un médecin / pédiatre (Environ 40 enfants et familles). - Des groupes de parole, débats, conférences (X 9) autour de la notion de parentalité pour les familles du plateau : jusqu'à 60 personne selon les thèmes ou sujets abordés - Des randonnées en familles mensuelles, ou les familles se rencontrent de manière régulière pour sortir en collines, ou en bord de mer sur des circuits adaptés aux enfants.	- Fort partenariat local établi avec l'association des parents d'élèves des écoles de Puyricard, qui nous a permis de développer des actions destinées aux parents sur le thème de la parentalité - Interventions de bénévoles pour nous accompagner dans la mise en place de diverses actions (conférences, sorties...) - Constat de satisfaction de ces actions, remonté par les participants, qui indique que ces actions favorisent les liens entre parents, et leur donne des clefs et pistes pour leur rôle de parent.	- Nous avons appris, grâce aux relations établies avec l'association de parents d'élève, qu'un réseau d'entraide parental informel, c'était créé entre certaines des familles fréquentant nos structures respectives. - <u>Projet ateliers parents enfants</u> : Malgré un recensement de cette demande lors du dernier diagnostic territorial, nous n'avons eu aucune personne intéressée pour participer aux ateliers parents / enfants mis en place sur notre

SOUTIEN A LA PARENTALITE - Action N° II/3nouveaux objectifs : "Faciliter l'accès aux loisirs à des familles aux revenus financiers modestes"												
Faciliter l'accès aux loisirs et à la culture à tous	Afin de développer le lien social sur le territoire, mettre en place les conditions nécessaires à un accès le plus large possible des public du territoire en favorisant: - Les rencontres et échanges intergénérationnels et interculturels entre habitants - La pratique d'activités pour les personnes fragiles et en situation de vulnérabilité		Habitants de Puyricard "familles et parents" - Familles aux revenus modestes - Public en situation de handicap - Public isolés	Janv 15	- Fréquentation des familles sur ces temps d'animation (Nombre et mixité des participants)	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Création de lien de solidarité entre les parents					Sept 15	**Prise en compte de la problématique de ressources des habitants** Afin de répondre à ce nouvel objectif, le C.A s'est positionné pour rendre plus attractif ses activités aux familles aux revenus financiers modestes. A ce titre certaines orientations ont été mises en place ou confirmées. '- Gel des tarifs des ateliers annuels de loisirs adultes et enfants, ainsi que de l'ALSH - Modification de la grille tarifaire pour faciliter l'accès des activités à tous : - Malgré la baisse de nos ressources liées aux diminutions des aides publiques, décision de maintenir les réductions fidélités appliquées pour les multiples inscriptions familiales (Activités et Alsh), afin de compenser les effets de la crise économique qui a impacté les ressources de nos adhérents. - Révision du tarif des activités gymnastiques par un bénévole en cas de double activité (1/2 tarif) - Révision du tarif des activités encadrées par un bénévole (1/2 tarif ou gratuité totale) - Tarif social négocié avec nos partenaires pour les sorties culturelles développées depuis septembre 2016 - Accès sans conditions d'adhésion pour l'ensemble des fêtes et animations destinées à favoriser le lien social **Les effets de ces changements ont permis de** • Maintenir une forte fréquentation des familles • Facilité l'accès de familles aux revenus financiers modestes. L'analyse sociologique détaillée ultérieurement précise que durant la période 2015 / 2017 le centre Socio-Culturel ML Davin à accueillis 265 familles ayant un QF > 900 €, représentant 13% des familles adhérentes (tout en restant stable à 4% de l'ensemble des adhérents) La mise en œuvre de ces orientations à une incidence directe sur l'équilibre budgétaire du centre, car cela représente environ 25 000 euros / an de « perte sociale » que nous finançons sur nos fonds propres. Cette politique sociale étant le propre d'un centre social, Il sera nécessaire de renforcer ce travail lors du prochain projet social en essayant de mettre en place une politique d'accès encore plus attractive pour ces publics défavorisés. **Personnes isolées / séniors** En 2016, nous avons tenté de développer des activités spécifiques « seniors » en proposant des ateliers « informatique et multimédia » et « sport/santé ». Mais ce projet ne correspondait pas à une réelle attente du public local, car il existe une très forte proximité de services et animation déjà proposées par

												- Le CCAS d'Aix en Provence dans le cade du foyer restaurant 3ème âge - Le club associatif des « genêts d'or » qui accueille déjà les séniors pour des activités classiques de loisirs (loto, goûter..) et sorties Les activités menées avec les seniors n'ayant pas suscité la création d'une activité spécifique autonome, nous continuons toutefois à travailler avec ce public en favorisant, pour plus de mixité, l'intégration de ces publics dans nos activités régulières. Il est important de signaler que durant la période 2015 / 2017, le public sénior (+ 60 ans) représente environ 10 % de nos adhérents réguliers soit environ 170 personnes avec une moyenne annuelle de 150 personnes.		
SOUTIEN A LA PARENTALITE - Action N° II/4 : "sorties culturelles"														
'Faciliter l'accès à la culture pour des familles aux revenus financiers modestes	- Organisation de sorties détente pour découvrir des sites et de lieux de pratique culturelle, et assister à des spectacles dans un souci d'ouverture. - Permettre aux publics en difficulté d'accéder à des sites culturels divers (musées, théâtre, patrimoine, cinéma, manifestations culturelles) - Favoriser la découverte de son environnement et la pratique de loisirs - Vivre des temps de rencontre, d'échanges et de convivialité.		Habitants de Puyricard "familles et parents" - Familles aux revenus modestes - Public en situation de handicap Public isolés	janv 15	Fréquentation des familles sur ces temps d'animation (Nombre et mixité des participants)	Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Création de lien de solidarité entre les parents	x				Sept 16	Mis en place depuis septembre 2016 d'un dispositif « pass' culture » favorisant l'accès à la culture pour tous les publics et notamment les personnes ayant de faibles revenus. Plusieurs actions. - Tarif social négocié depuis septembre 2016 avec divers partenaires pour organiser des sorties culturelles à des tarifs abordables. Environ 20 spectacles, ont accueillis des groupes d'une quinzaine de personnes fréquentant notre équipement. - Cet accès au spectacle vivant est complété par l'organisation de sorties culturelles dans divers musées	- Satisfaction des usagers concernant le partenariat avec le GTP et le Pavillon noir, qui proposent des spectacles de qualité - Ce travail permet aussi de travailler l'axe parentalité, car certaines familles profitent de ce dispositif pour sortir en famille.	Nous constatons que ces activités jouent réellement un rôle de lien entre habitants, car nous retrouvons bien souvent leurs usagers présents aux fêtes de quartier.

Axe 3 - ANIMATION DU TERRITOIRE												
ANIMATION DU TERRITOIRE - Action N° III/1 : « Les clubs »												
- Partage de savoirs **- Participation des habitants**	'- Permettre à des habitants de transmettre à d'autres une passion, un savoir-faire - Etre un tremplin pour d'éventuelles créations d'association - Création de lien social, d'animation sur le territoire. - Espaces d'initiatives et de participations bénévoles		La population de Puyricard	Janv 15	Fréquentation des familles sur ces temps d'animation (Nombre et mixité des participants)	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Création de lien de solidarité entre les parents	X				Janv 15	Malgré le constat d'une forte pratique consumériste nous avons au sein de notre centre des activités fonctionnant sur la base d'échange et transmission de passions. Nous pouvons ainsi évoquer les activités suivantes: - Les 2 groupes de « danse Folklorique » qui rassemblent toutes les semaines une vingtaine d'adultes du quartier. - l'activité « 'éveil des sens » qui propose de la relaxation à sensorielle - le groupe choral enfant « Artiste en herbe » - Les sorties mensuelles rando Minot », qui fédèrent régulièrement une trentaine de personnes, Ces activités à l'initiative de propositions individuelles d'habitants désireux de transmettre leurs passions et expériences, permettent d'atteindre quelques objectifs transversaux comme - Création de lien social, - La rencontre entre habitants,	Dans les activités, des liens se créent entre personnes car l'objectif prioritaire est de développer un esprit de convivialité. Nous ne recherchons pas la compétition, la promotion, la perfection de la technicité, mais la détente, la rencontre, le bien-être de l'individu - A ce titre, nous retrouvons une grosse partie de ces familles lors de l'organisation de manifestations de " lien social"
ANIMATION DU TERRITOIRE - Action N° III/2 : « Les fêtes et moments »												

Favoriser le lien social par l'organisation d'animations et festivités tout au long de l'année.	- Créer des temps forts, à l'échelle du quartier, rassemblant tous les habitants - Création de lien et de valeurs commune entre les partenaires - Favoriser la rencontre et échanges entre participants.		-	Janv 15	Fréquentation des familles sur ces temps d'animation (Nombre et mixité des participants)	Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Création de lien entre parents et habitants	x				Janv 15	'- Augmentation de la fréquentation de nos activités et manifestations. - mise en place d'un calendrier de manifestations régulières participant au lien social sur le territoire * Chasse aux œufs de Pâques * Vide greniers *Gala de danse, * rencontre des arts martiaux, * fête de la musique * Halloween, * Fête de noël, de musique * soirées musicales…) - Plus de 400 personnes, non adhérentes au CSC participent régulièrement à ces manifestations	- Satisfaction des usagers concernant la qualité des activités. - Participation régulière des familles dans l'organisation de l'accueil - Forte mixité social et géographique des visiteurs et usagers de nos actions festives - Création de lien entre les participants qui permet une forte dynamique	

ANIMATION DU TERRITOIRE - Action N° III/3 : « Fête de l'enfance et de la jeunesse »													
Création d'une dynamique d'animation du territoire en rassemblant différents partenaires locaux autour d'un thème porteur défini chaque année par un groupe de travail	Organisation d'une fête thématique pour et par les habitants (Journée de l'enfance, fête de la famille, fête du sport en famille....) - Créer un temps fort par le biais d'activités culturelles, sportives et ludiques. - Mobiliser un réseau de partenaires locaux et ou d'habitants pour l'organisation de cette fête - Favoriser la rencontre et échanges entre participants. - Créer une synergie entre les acteurs et les participants afin de consolider les liens entre les partenaires.	Les asso du plateau	La population de Puyricard "familles, parents, personnes âgées"		- Nombre de participants, - nombre de fêtes organisées	- Renforcement de la vie associative - Meilleure connaissance entre adhérents et habitants de Puyricard - Participation plus active des familles dans les projets généraux du CSC	**réalisation partielle**					La vie associative sur Puyricard est riche en proposition d'activités culturelles, sportives ou de loisirs. Chaque association développe ses propres activités pour des habitants qui papillonnent de l'une à l'autre en fonction de leurs besoins et attentes. En complément de leurs propres organisations d'animations festives, un grand nombre de ses associations se fédère autour du Comité de Coordination des Association de Puyricard (CCAP), collectif associatif géré par des bénévoles, afin de développer des actions d'animation du quartier. Grace à de nombreux échanges et rencontres nous arrivons à maintenir une entente cordiale entre associations, afin d'œuvrer pour les habitants sans concurrence entre nous. Cette synergie inter associations est à l'initiative de nombreux projets collectifs sur le territoire. - Forum des associations - Fête des vendanges - Marché de Noël - Fête de quartier des « Commençales » (1ère édition) Pour sa part, le Centre Socio-Culturel bénéficie de ce réseau partenarial pour la mise en place de diverse manifestation détaillées précédemment. Face à ce large programme qui nécessite déjà beaucoup d'investissement de la part du monde associatif, nous n'avons pas pu développer notre projet collectif de « Fête de l'enfance », mais ne désespérons pas de le développer ultérieurement sous une forme plus ou moins identique, en y associant des habitants volontaires souhaitant s'impliquer à titre individuel dans des projets collectifs pour le territoire.	
ANIMATION DU TERRITOIRE - Action N° III/3 : « Mémoire de quartier, Mémoire d'habitants »													
Favoriser la citoyenneté locale en engageant une réflexion sur la mémoire du quartier avec les habitants	'Travail avec les habitants sur la mémoire du quartier : L'enfant dans sa famille, l'habitant dans son quartier, le citoyen dans	Asso Habitants	La population de Puyricard "familles, parents, personnes âgées"	Janv 15	- Nombre de participants, - Régularité de la participation	- Renforcement de la vie associative - Meilleure connaissance entre habitants de Puyricard - Participation plus active des familles dans les projets	x				Janv 15 / Nov 16	Projet intergénérationnel qui a mobilisé une centaine de personne durant l'ensemble des étapes, et plus particulièrement un groupe d'une	Ce projet nous a permis de travailler de manière transversale avec diverses tranches d'âge de la population du quartier de Puyricard. Plusieurs étapes ont marqué ce projet : Notre projet a débuté en 2015, avec l'objectif de travailler avec les habitants

	son pays - Permettre aux habitants d'un quartier de s'approprier ou de se réapproprier leur lieu de vie, d'en comprendre l'histoire et les transformations actuelles. - Favoriser la rencontre et l'échange entre tous les habitants, quelle que soient leur génération, leur origine, ou leur ancienneté dans le quartier. - Favoriser le lien social et les solidarités, une citoyenneté partagée.					généraux du CSC						trentaine d'enfants, adolescents et adultes pour le projet de commémoration de la guerre Grande guerre	jusqu'en 2016, pour célébrer le centenaire de la bataille de Verdun. • **Mémoires familiales** : Travail avec les enfants sur le thème des origines familiale (arbre généalogique, travail sur origine géographique. • **Mémoire d'habitants** : ce travail a permis au habitants de se réapproprier leur lieu de vie, d'en comprendre l'histoire et les transformations actuelles. • **Mémoire de citoyen** : Cette dernière étape du projet permis de travailler sur la Citoyenneté en rappelant - Les valeurs et symboles de la république. - Commémorant le centenaire de la première guerre mondiale et plus particulièrement de l'année 1916 et de la bataille de Verdun. Ce projet, nous a permis de travailler le lien social et les solidarités citoyennes entre générations. - Rencontres avec des anciens combattants afin qu'ils transmettent aux jeunes générations l'importance de la paix et du devoir citoyen. - Rencontre d'anciens du village pour recueillir des témoignages du passé - De découvrir, lors d'un séjour organisé sur place, les conditions de la grande guerre et de cette bataille.

FICHES ACTIONS
PROJET 2019 – 2022

FICHE ACTION N°	I

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**COMPRENDRE ET ACCOMPAGNER LES SITUATIONS DE VULNERABILITE SUR LE TERRITOIRE**					
TYPE ACTION	Activités	☐	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Déceler, comprendre et accompagner les situations de vulnérabilité sur le territoire**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Rétablir du lien avec les travailleurs sociaux** des différentes structures afin de pouvoir développer un accompagnement individualisé des personnes recensées par le centre. - **Déceler et comprendre les situations de vulnérabilité** - **Organiser l'accueil (espace, mission) afin de faciliter le repérage des situations de vulnérabilité** - **Créer la rencontre avec les personnes repérées absentes de notre équipement.** - **Etablir un rapport de confiance pour comprendre et agir.** - **Soutenir l'intégration des familles fragilisées** - **Agir sur les sources de vulnérabilité**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Habitants en situation de vulnérabilité (personnes isolées, basrevenus…)				
	Partenaire	Ensemble des travailleurs sociaux du territoire				
	Centre Social	Organisation transversale impliquant les ≠ secteurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels	- Travailleurs sociaux des partenaires institutionnels du territoire (caf, C.Dép) ou de divers organisme spécialisés -Service proximité Ville d'Aix		Associatifs		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanent		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Selon travail de détection sur le territoire		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	2 secrétairesaccueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers	- Adaptation d'une politique tarifaire - Mise en place d'une bourse pour aider les personne ayant besoin d'un accompagnement	
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	-Connaissance des sources de vulnérabilité sur le teritoire - Adaptation et accessibilité des action du centre social - satisfaction des habitants vivant une situation de vulnérabilité			
		Qualitatifs	- Nombre de situation repérées - Nombres de personnes ayant été repérées par le centre - Retombées de cette action sur la fréquentation - Fréquentation et participation des partenaires aux réunions de veille			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Accueillir de nouveaux familles et augmenter - Participation plus active de ces familles dans les projets du CSC			
		Qualitatifs	- Satisfaction des usagers concernant la qualité de l'accueil - Participation plus active des familles dans les projets du CSC			

FICHE ACTION N°	II - A

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ASSOCIATIVE**					
TYPE ACTION	Activités	☐	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Renforcer la capacité d'agir des administrateurs en structurant la gouvernance.**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	**- Accompagner les bénévoles élus en leur assurant les informations et formations nécessaires à leur mission.** **- Valoriser l'implication ce ces bénévoles en attribuant des missions et/ou responsabilités aux administrateurs** **- Programmer des temps de rencontre réguliers associant administrateurs et professionnels.** **- Créer des commissions ou groupes de travail spécifiques éventuellement ouvertes aux salariés et habitants volontaires.**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	- Bénévoles élus, volontaires pour intégrer des groupes de travail. - Habitants bénévoles souhaitants participer à des groupes de travail thématiques - Salariés du centre lors des rencontres et séminaires				
	Partenaire					
	Centre Social	Organisation transversale impliquant les ≠ secteurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatifs		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	- 15 administrateurs - 20 salariés - Habitants du territoire selon motivation d'investissement		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur du CSC + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers	Le plan de formation salariés / bénévoles	
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre et régularité de fréquentation aux Conseil d'Administration - Nombre et régularité de fréquentation aux commissions mises en place - Evolution des candidatures aux instances de décisions (CA, Groupes de tarvail...)			
		Qualitatifs	- Capacité des administrateurs à maitriser les sujets débattus en CA - Implication des administrateur dans la gouvernance associative - Satisfaction des administrateurs - Evolution de l'implication des administrateur dans la vie associative (fêtes, rencontres...)			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Accueillir de nouveaux Administrateurs - Participation plus nombreuse et active au sein des commissions			
		Qualitatifs	Que les administrateurs dispose des clefs nécessaire à la prise de décision etau pilotage de l'association			

FICHE ACTION N°	II - B

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☐	☑		

NOM ACTION	**RENFORCER L'IMPLICATION DES HABITANTS**					
TYPE ACTION	Activités	☐	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Favoriser l'engagement, l'implication et la prise d'initiative de la population du territoire.**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Développer une culture du pouvoir d'agir et de participation,** - **Développer les possibilités offertes aux habit a nts de s'impliquer au sein du centre social** selon les diveres formepossible (Gouvernance/Projets collectif s /Activités) - **Création d'une fête, ou moment de convivialité pour et avec les habitants** - **Impulser des modes d'animation et de participation** qui favorisent l'implication des habitants - **Valoriser l'implication ce ces habitants** en : * Renforçant les liens de proximité * En renforçant leur place et rôle au sein de l'association * En maintenant une cohésion de l'ensemble des acteurs					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	- Habitants du territoire souhaitant s'engager bénévolement - Afin de dynamiser le territoire volonté d'impacter le volontariat des jeunes,				
	Partenaire	Réseau des associations locales				
	Centre Social	Organisation transversale impliquant les ≠ secteurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatifs	- Associations locales	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Habitants du territoire selon motivation d'investissement		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre de d'habitants bénévoles qui encadrent des activités ou sont porteur de projet - Evolution des candidatures de bénévolat			
		Qualitatifs	- Présence de nouveaux bénévoles - Création de nouvelles activités, et / ou développement de projets, grace à l'implication des habitants (ex : fête des habitants)			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Avoir de nouveaux habitants prêts à s'impliquer comme bénévoles au sein du CSC - Organisation plus nombreuse d'actions bénévoles au sein du CSC - Organisation de la fête des habitants - Augmentation du nombre d'habitants qui participent et s'expriment lors des phase de d'élaboration du projet social			
		Qualitatifs	- Dynamique d'engagement et d'implication dans la vie associative locale - Les actions du centre et la méthodologie participative favorisent le dialogues et les solidarités entre les habitants			

FICHE ACTION N°	II - C

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**VALEUR DE LA REPUBLIQUE ET LAICITE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Rappel et sensibilisation au valeurs de la république et de la laïcité**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	-**Formation des salariés et bénévoles sur les valeurs de la République** afin qu'ils puissent être le relais auprès des habitants et partenaires - **Mise en place d'actions de sensibilisation pour les habitants** : * Organisation de journées et/ou conférences à thème destinées à les former et les sensibiliser à ces valeurs. * Sensibilisation thématique avec nos divers publics dans le cadre des diverses actions menées par le centre (alsh, accompagnement à la scolarité…) - **Développer un partenariat** avec les établissements scolaires primaires et secondaires, afin de pouvoir intervenir dans le cadre d'un « parcours citoyen » - **Travail de mémoire lors d'évènements nationaux** (ex : 75e anniversaire du débarquement en juin 2019 ou de l'armistice de la 2ème guerre mondiale en mai 2020)					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	- Habitants du territoire souhaitant s'engager bénévolement (adultes et enfants)				
	Partenaire	Réseau des associations locales				
	Centre Social	Organisation transversale impliquant les ≠ secteurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels	Organismes mandatés par la préfecture pour assurer ces missions de "prévention contre les discrimination" et de" sensibilisation aux valeurs de la république"		Associatifs	-OLPA, Fédération des oeuvres Laiques - Associations locales et écoles du plateau	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Ponctuelle - 1/ semestre		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Habitants du territoire selon motivation d'investissement		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs	Formation	
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre de d'habitants et salariés participant à ces actionsde sensibilisations -Nombre d'actions misent en place (avec ou sans partenariat)			
		Qualitatifs	- Mixitédes publics en terme d'âge, sexe, origine - Incidence su la particpations aux activités régulière du CSC			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Investissement des professionnels de la structure sur ce projet. - Augmentation du nombre d'habitants qui participent à ces actions,			
		Qualitatifs	- Dynamique d'engagement et d'implication autour de ces valeurs citoyennes - Nature de la participation			

FICHE ACTION N°	II - D

action nouvelle ☐ reconduction ☑

NOM du Responsable	JL ANDREANI

NOM ACTION	**VIVRE ENSEMBLE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Apporter et créer du lien social en améliorant les liens et relations entre les habitants des divers quartiers du plateau**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Faciliter l'intégration et le mieux vivre de certaines catégories de personnes** (séniors, bas revenus, familles monoparentales) - Favoriser le vivre ensemble au sein du quartier entre personne qui ne seconnaissent pas. - **Améliorer l'esprit de tolérance et de respect à l'autre** dans toutes ses différences (sociales, culturelles, religieuses, relations filles/garçons , handicap) en luttant contre les discriminations et préjugés que connaissent certains publics					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	La population de l'ensemble des quartiers dePuyricard				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels	ETAT		Associatifs	- Associations locales - Associations de parents d'élèves de Puyricard	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Une centaine de personnes ou familles du territoire (selon motivation d'investissement)		Date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Membres conseil d'Administration Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Matériel et locaux adaptés		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs	CUCS Autofinancement	les dispositifs financiers	CUCS REEAP	
EVALUATION	Les critères retenus	Quantitatifs	- Diversité des familles fréquentant ces temps d'animation - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants			
		Qualitatifs	- Analyse de la représentativité des participants (âge, quartier, QF, diversité des cultures) - Bilan avec les participants et questionnaire			
	Les résultats attendus	Quantitatifs	- Nombre de participants			
		Qualitatifs	- Création de lien de solidarité entre les parents - La nature des échanges - Avoir un groupe stable et durable - Nombre de personnes qui ont intégrées d'autres activités à partir de cette porte d'entrée			

FICHE ACTION N°	II - E

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**ECOCITOYENNETE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Engagement du Centre Socio-Culturel M-L Davin dans une démarche écocitoyenne.**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Développer une culture écocitoyenne** sur le territoire. - **Instauration d'une méthodologie globale autour du développement durable** dans le fonctionnement général de la structure et plus particulièrement de son accueil collectif de mineurs (Centre social « écohérent »). - **Mise en place d'actions de sensibilisation** destinées à interpeller les divers publics du territoire, adultes et enfants, aux enjeux du développement durable et à la nécessité d'adopter au plus vite les gestes éco-citoyens (tri, compostage, prévention des déchets...)					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	- Habitants du territoire souhaitant s'engager bénévolement (adultes et enfants)				
	Partenaire	Réseau des associations locales				
	Centre Social	Organisation transversale impliquant les ≠ secteurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatif		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Habitants du territoire selon motivation et implication		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre de d'habitants qui participent aux diverses actions de sensibilisation			
		Qualitatifs	- Régularité de la participation des habitants - La nature de la participation (consommateur / acteur) - Création de nouvelles activités autour du développement durable et écocitoyenneté			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Augmentation du nombre d'habitants (adultes, enfants, familles) qui se sentent concernés par cette problématique			
		Qualitatifs	- Dynamique d'engagement et d'implication des habitants dans cette démarche écocitoyenne - Développement d'un partenariat avec autres acteurs du territoire			

FICHE ACTION N°	III - A

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**AMELIORER LA FONCTION ACCUEIL**					
TYPE ACTION	Activités	☐	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**réorganiser le service accueil de l'association afin de faciliter l'accés aux droits des individus ainsi qu'aux services du Centre Socioculturel.**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Faciliter l'accès à l'information et aux droits** pour les personnes en situation de précarité, et palier aux nouvelles inégalités liées à l'informatisation croissante des services publics (impôts, Caf...) en installant un ordinateur en libre accès, sous contrôle du secrétariat, - **Améliorer l'accessibilité à nos services** pour l'ensemble des habitants. * Engager une procédure et des supports pour un accueil particulier des habitants du territoire, notamment les nouveaux arrivants et ou personnes proposant du bénévolat. *Améliorer notre système de gestion des adhérents afin de faciliter leur participation (Prise de RV par Internet, Inscription à l'année, décentralisation ponctuelle de l'accueil ...) - **Mettre en place des outils afin de rester attentif aux jeunes et enfants**, en étant plus proches de leurs attentes.					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	-Habitants en situation de vulnérabilité (personnes isolées, bas revenus...) Habitant / Adhérents du centre				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatif		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuel	
	Nombre de bénéficiaires	Nos1500 adhérents Ainsi que lespersonne nécessitant un accompagnement individualisé		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur du CSC + secrétaires d'accueil		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre d'habitants accompagnés dans leurs démarche			
		Qualitatifs	- Régularité et nature de l'accompagnement des habitants - Niveau de satisfaction des usagers/adhérents face aux mesures misent en place pour faciliter leur accueil,			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Augmentation du nombre d'habitants (adultes, enfants, familles) accompagné par le centre dans cette démarche d'accès aux droits			
		Qualitatifs	- Les habitants repèrent le centre comme lieu de ressource pour les questions liées à leurs problématiques sociales -Le centre social participe au mieux-être des habitants et notament de ses adhérents			

FICHE ACTION N°	III - B

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**CONSOLIDER ET AMELIORER LA COMMUNICATION**					
TYPE ACTION	Activités	☐	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Améliorer notre communication autour des valeurs et activités portées par notre association.**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	**- Développer une stratégie de communication afin de donner une meilleure lisibilité à nos actions - Mieux communiquer avec les habitants et partenaires afin de renforcer notre identité et valoriser nos actions - Mettre en place des outils permettant aux habitants d'exprimer régulièrement leurs attentes et besoins,**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Habitant et Adhérents du centre				
	Partenaire	Les partenaires institutionnels de la convention cadre				
	Centre Social	les administrateurs du CSC				
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatif		
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuelle	
	Nombre de bénéficiaires	Ensemble de la population du territoire		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Membres conseil d'Administration Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	Nombre de d'habitants accompagnés dans leurs démarche			
		Qualitatifs	Meilleure représentation et perceptions du CSC par les habitants			
	Les résultats attendus	quantitatifs	Augmentation du nombre d'habitants (adultes, enfants, familles) suite à la mise en place de ces nouvelles mesures d'information			
		Qualitatifs	Les habitants repèrent le centre comme lieu de ressource pour les questions liées à leurs problématiques sociales			

FICHE ACTION N°	III - C

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	J-Luc ANDREANI
☑	☐		

NOM ACTION	**DEVELOPPER UNE CITOYENNETE ACTIVE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Encourager et soutenir les initiatives portées par les habitants**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	**- Privilégier l'action collective en plaçant l'habitant au cœur du processus** **- Inciter les habitants et jeunes du territoire, à être acteur de leur quartier en utilisant leur expériences et compétences.** * Mettre en place un groupe « d'habitants reporters » qui créeront un journal numérique, ainsi que des web reportage, les rendant attentif à la notion de démocratie de quartier et de citoyenneté (lutte contre les rumeurs, les évidences, les préjugés et les généralités.) * Créer un "festival collectif" impliquant les habitants, destiné à favoriser le lien entre les habitants.					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	Habitant et Adhérents du centre				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			Associatif	Associations locales	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Variable selon projets		Durée	Pluriannuelle	
	Nombre de bénéficiaires	Ensemble de la population du territoire		date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Membres conseil d'Administration Directeur du CSC + secrétaires d'accueil + responsables des secteurs		Qualification		
	Matériels	Locaux		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Nombre de d'habitants impliqués dans les différents projets - Fréquentation de la population lors de la manifestation			
		Qualitatifs	- satisfaction des habitants impliqués dans le projet - Impact des diférents projets sur la vie du quartier - Maintien de la dynamique après l'évènement			
	Les résultats attendus	quantitatifs				
		Qualitatifs	- Créer du lien entre les habitants et le centre socioculturel - Créer du lien entre quartiers - Animer les relations de voisinage - créer des collectifs d'habitants			

FICHE ACTION N°	IV - A

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	JL ANDREANI
☐	☑		

NOM ACTION	**DEVELOPPER UN RESEAU D'ECHANGE SOLIDAIRE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Développer des actions collaboratives pour répondre aux besoins des habitants**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	- **Valoriser le potentiel, le savoir faire et les ressources des habitants** - **S'appuyer sur un réseau d'échanges réciproques, favorisant les échanges de savoirs, expériences et petits services entre habitants.** * Instaurer des espaces et moments d'information pour les familles (les droits sociaux, la renégociation des emprunts et contrats…) * La mise en place d'ateliers collectifs à partir des origines de chaque individus. - Création d'une plateforme informatique recensant les offres et demandes des habitants (échanges de services, troc, co-voiturage…). - **Soutenir l'intégration des familles fragilisées dans ce réseau.**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	La population de Puyricard				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			associatifs	- Associations locales - Associations de parents d'élèves de Puyricard	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Variable selon projets		Durée	Pluriannuelle	
	Nombre de bénéficiaires	Ensemble de la population du territoire		Date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur Educatrice Jeunes enfants Responsable secteur enfance		Qualification		
	Matériels	Matèriel et locaux adaptés		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Fréquentation des familles sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants			
		Qualitatifs	- Analyse de la représentativité des participants - Bilan avec les participants et questionnaire			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Nombre de participants, nombre d'échange de service			
		Qualitatifs	- Création de lien de solidarité entre les parents - Stabilité de la participation des habitants			

FICHE ACTION N°	IV - B

action nouvelle ☐ reconduction ☑

NOM du Responsable	JL ANDREANI

NOM ACTION	**DEVELOPPER ou ADAPTER DES ACTIONS EN DIRECTION DES SENIORS DU TERRITOIRE**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Accentuer les actions, favorisant ou créant un lien intergénérationnel, en vue de faciliter l'intégration des séniors du territoire**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	**- Lutter contre l'isolement.** **- Favoriser le maintien des capacités psychiques et physiques de ce public.** **- Soutenir l'intégration de ce public dans des actions ou projets en prenant en compte leur spécificité** **- Valoriser le potentiel, le savoir faire et les ressources de ces personnes en créant un lien intergénérationnel entre habitants, ou structures enfances** * Ateliers d'échange utilisant les savoirs et expériences de vie de ces personnes * Rencontres intergénérationnelles autour du jeu, outil important pour les enfants (apprentissage des règles, esprit d'équipe) ainsi que pour les personnes âgées (socialisation, mémoire) * Echanges réguliers avec les enfants fréquentant les accueil de loisirs **• Mener une réflexion facilitant l'accessibilité à nos services**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	La population de Puyricard				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			associatifs	- Entraide solidarité - CCAS - Associations locales de Puyricard	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuelle	
	Nombre de bénéficiaires	Ensemble de la population du territoire		Date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur Educatrice Jeunes enfants Responsable secteur enfance		Qualification		
	Matériels	Matèriel et locaux adaptés		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Fréquentation du public séniors sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants			
		Qualitatifs	Meilleure représentation et perceptions du CSC par les habitants			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Nombre de participants, nombre de rencontre			
		Qualitatifs	- Les séniors repèrent le centre comme lieu de ressource pour les questions liées à leursâge et problématiques -Le centre social participe au mieux-être des habitants de manière intergénérationnelle			

FICHE ACTION N°	IV - C

action nouvelle	reconduction	NOM du Responsable	JL ANDREANI
☐	☑		

NOM ACTION	**SOLIDARITE ET SOUTIEN AUX FAMILLES**					
TYPE ACTION	Activités	☑	fiche partenaire	☐	Démarche de progrès interne	☑
OBJECTIF GENERAL	**Adapter et/ou développer nos services à destination de la famille en fonction des besoins recenséssur le territoire**					
OBJECTIF OPERATIONNEL	**- Identifier le centre socioculturel comme un lieu de ressources et de pratique.** * Améliorer la communication pour valoriser nos missions * Communiquer avec le public et habitants sur les possibilités offertes. **- Déceler les préoccupations et projets des familles.** * Accompagner les parents dans leur fonction parentale face aux problématiques resencées. * Développer des offres de qualité d'accueil d'enfants, adaptées aux réalités des parents (horaires, contenu...) * Favoriser les loisirs individuels en familles. * Faciliter l'accès aux loisirs pour tous et à la culture. **- Permettre aux individus et habitants de s'épanouir par la rencontre et le lien entre habitants**					
CIBLE (en fonction du type d'action)	Public visé	La population de Puyricard				
	Partenaire					
	Centre Social					
PARTENAIRES	Institutionnels			associatifs	-Associations locales de Puyricard	
FONCTIONNEMENT	Fréquence	Permanente		Durée	Pluriannuelle	
	Nombre de bénéficiaires	Ensemble de la population du territoire		Date prévisionnelle mise en oeuvre	janv-19	
MOYENS	Humains	Directeur Educatrice Jeunes enfants Responsable secteur enfance		Qualification		
	Matériels	Matériel et locaux adaptés		Lieu de l'activité	Centre socio- Culturel ML DAVIN	
	Financiers	Les financeurs		les dispositifs financiers		
EVALUATION	Les critères retenus	quantitatifs	- Fréquentation du public séniors sur ces temps d'actions - Nombre de participants - Analyse sociologique des participants			
		Qualitatifs	Meilleure représentation du CSC par les habitants			
	Les résultats attendus	quantitatifs	- Nombre de participants, nombre de rencontre			
		Qualitatifs	- Le centre socioculturel participe au mieux-être des habitants, - L'organisation familliale est facilité, Le centre social est repéré par les habitants comme un espace de ressource répondant à leurs besoins			

CENTRE SOCIO-CULTUREL MARIE-LOUISE DAVIN